

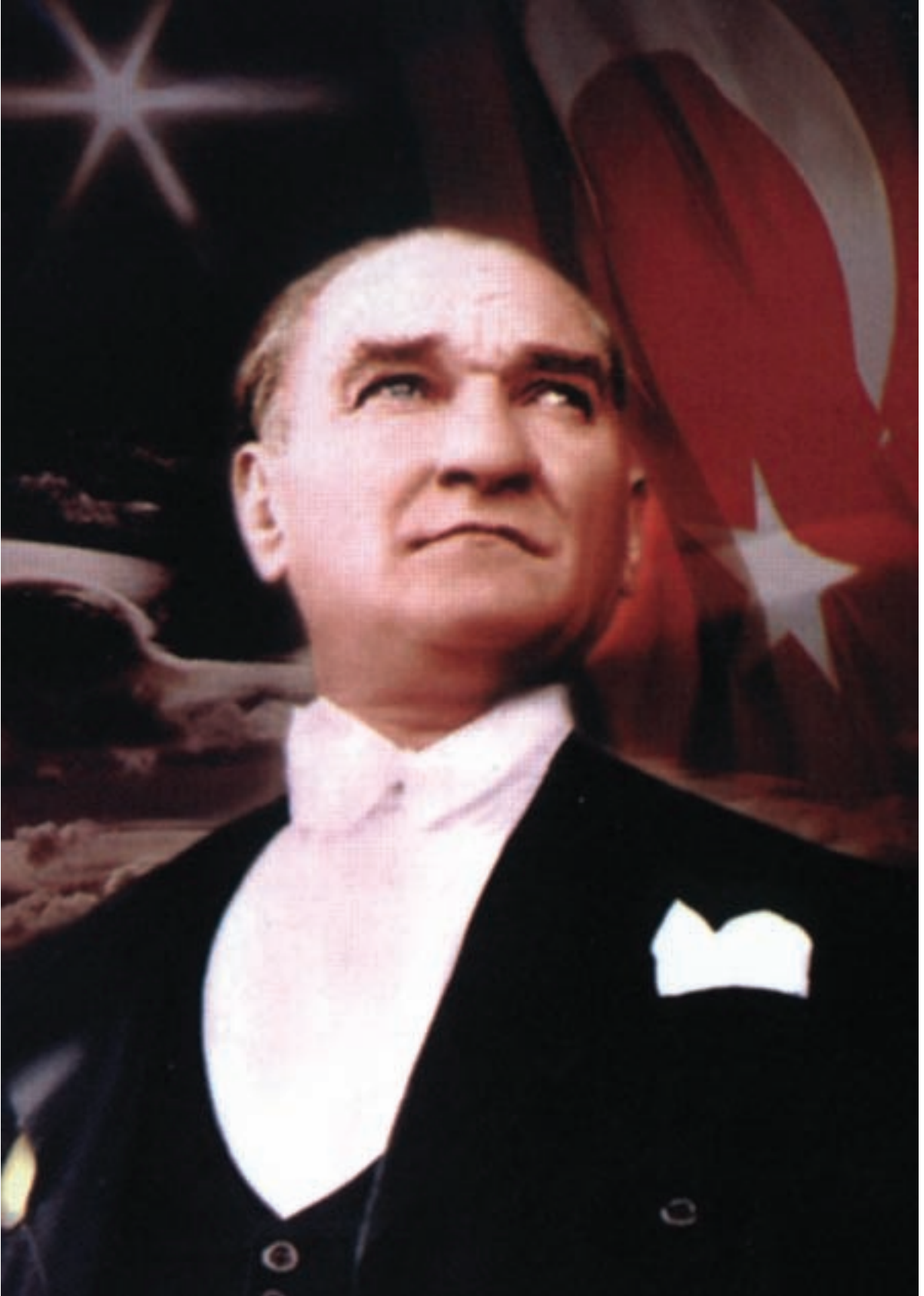


AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİK PLANI

(2009–2013)

Ocak–2008



*“Afyonkarahisar, son büyük zaferin kilidi oldu, esası oldu.
Afyonkarahisar, tarihi mücadelemizde unutulmaz, parlak bir sayfaya maliktir.”*

(Afyonkarahisar, 21 Ekim 1925)
Mustafa Kemal ATATÜRK



Logomuz, Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün Büyük Taarruz'dan önce Afyonkarahisar'ı yukardan görmek amacıyla çıktığı ve üniversitemize adını veren Kocatepe sırtındaki silueti.



ÖNSÖZ

Kamu kuruluşlarının 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince stratejik plan hazırlamaları zorunlu hale getirilmiştir. Bu Kanunun 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe giren 9. maddesinde tüm kamu idarelerinin temel ilkeleri ve değerleri çerçevesinde misyon ve vizyon belirlemeleri, stratejik amaçlarını ve ölçülebilir hedeflerini oluşturmaları, performans göstergelerini belirlemeleri ve süreci izleyerek performans göstergeleri doğrultusunda değerlemeleri öngörülmektedir. Bu kanuna dayanarak Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanarak 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan yönetmelik ile stratejik plan hazırlamanın yol ve yöntemleri belirlenmiştir. Bu yönetmeliğe göre kamu yönetimlerinde hazırlanacak stratejik planların ulusal boyutta ortak bir sistem içinde yürütülebilmesi için Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu hazırlanmıştır.

Yasal düzenlemenin kurumsal düzeyde uygulanmasını desteklemek ve üniversitelerin akademik ve idari hizmetlerinin kalite düzeylerini iyileştirmek için Yükseköğretim Kurulu tarafından Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği hazırlanmış ve 20.09.2005 tarih ve 25942 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yönetmelik Bologna süreci kapsamında yükseköğretim kurumlarında kalite geliştirme ve ülkeler arası işbirliğini artırma amacıyla öngörülen çalışmaların başlangıcını oluşturmaktadır. Yönetmelik kapsamında Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu oluşturulmuş ve komisyon tarafından yükseköğretim kurumlarının akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını ulusal boyutta ortak bir sistem içinde yürütebilmeleri için Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberi hazırlanmıştır.

Bu iki farklı kurum tarafından hazırlanan yönetmelikler temelde ortak bir amaca hizmet etmektedir. Kamu kuruluşlarının istenilen düzeyde hizmet sunabilmeleri, hizmetlerin kalitesini geliştirmeleri ve verimliliği artırmaları için stratejik plan yapmaları, bütçelerini bu plana göre oluşturmaları, program ve proje bazında kaynak tahsislerini yapmaları gerekmektedir.

Bu yasal düzenlemelerle birlikte, hızla gelişmekte ve uluslararası olma yolundaki Üniversitemizde kıt kaynakları etkili kullanarak kaliteli hizmetler sunmak amacıyla 2009-2013 Dönemi Stratejik Planı hazırlanmıştır.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ



SUNUŞ

Afyon Kocatepe Üniversitesinin 2009-2013 yılları arasındaki 5 yıllık dönemi kapsayan, tüm paydaşlarımızın katılımıyla hazırlandıktan sonra Üniversitemiz Senatosunca onaylanan Stratejik Planını tüm çalışanlarımızın, öğrencilerimizin ve kamuoyunun bilgisine sunmaktan mutluluk duyuyorum.

Stratejik Plan çalışmalarında öncelikle “neredeyiz?” sorusuna yanıt aranmıştır. Bu çerçevede tüm birimlerimiz mevcut durum analizlerini hazırlamışlar; iç ve dış değerlendirmeler yapmışlardır. İç değerlendirmeler kapsamında Üniversitemizin tarihi gelişimi, yasal yükümlülükleri, örgüt yapısı ve kültürü, kaynakları, faaliyet alanları, hizmetleri ve ürün/hizmetleriyle ilgisi olan iç ve dış paydaşları tanımlanmıştır. Dış değerlendirme kapsamında ise Üniversitemizin faaliyet alanları ile ilgili olarak dünyadaki ve ülkemizdeki durum ve gelişmeler ile temel eğilimler ortaya konmuştur. Bu değerlendirmeler ışığında Üniversitemizin güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri belirlenmiştir. Mevcut durum analizi yalnızca birimlerin katkılarıyla değil, aynı birimlerden seçilen öğretim elemanlarının ve idari personelin katıldığı “Öğretim Elemanı-İdari Personel Çalıştay”, Öğrenci Konseyi üyelerinin katıldığı “Öğrenci Çalıştay” ve dış paydaş temsilcilerinin katıldığı “Paydaş Çalıştay” olmak üzere 3 çalıştay da katılımcı bir anlayışla yapılmıştır. Aynı zamanda, bu çalıştaylarda Üniversitemizin stratejik amaç ve hedeflerine yol gösterecek görüşler ortaya çıkmıştır.

Stratejik Plan çalışmalarında ikinci olarak “nereye ulaşmak istiyoruz?” sorusuna yanıt aranmıştır. Bu amaçla Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve değerleri gözden geçirilerek yenilenmiştir. Misyon, vizyon ve değerler ışığında Üniversitemizin stratejik amaçları ve hedefleri belirlenmiştir. Ulaşmak istediğimiz konumu belirledikten sonra, “gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşırız?” sorusuna yanıt aranmıştır. Bu doğrultuda her bir hedefe ilişkin faaliyetler, bu faaliyetlerin maliyet tahminleri ve finansman kaynakları belirlenerek planın bütçe işlemleri yapılmıştır. Belirlenen performans göstergeleri, raporlama, izleme ve değerlendirme yöntemleri ile “başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?” sorusuna yanıt verilerek plan tamamlanmıştır.

Bu stratejik plan önümüzdeki beş yıl içinde nerede olduğumuzu, nereye ve nasıl ulaşmak istediğimizi, başarımızı nasıl izleyeceğimizi daha açık bir şekilde ve ortak aklın bir ürünü olarak göstermektedir. Her yıl hazırlanacak Faaliyet Raporları ile Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Raporları da beş yıl içindeki mevcut durumdaki değişme ve iyileşmeyi izleyerek, stratejik plandaki hedefleri gerçekleştirme yeterliliğini gösterecektir. Bu amaçla stratejik planın mevcut durum analizi, akademik değerlendirme ile bütünleştirilmiş ve veri tabanları oluşturarak sürekli güncellenmesi koşulları sağlanmıştır. Sonuç olarak stratejik plan, yalnızca yasal zorunluluk ya da yaygın bir eğilim olduğu için yapılmamıştır. Stratejik Plan, kıt kaynakları ve hızlı büyüme ve gelişme hedefleri olan Üniversitemiz için bir zorunluluk olarak görülmüş ve bir yılı aşkın bir sürede yoğun bir emekle hazırlanmıştır.

Üniversitemizin 2009-2013 Stratejik Planının Üniversitemizin geleceğine ışık tutmasını diler; planın hazırlanmasında özveriyle çalışan Stratejik Plan Ekibini, birimlerdeki Stratejik Plan Ekiplerini ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı çalışanlarını yürekten kutlar, emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Prof. Dr. Ali ALTUNTAŞ
REKTÖR



Kütüphane Binası



Merkezi Laboratuvar

1. İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	13
1.1 Stratejik Planın Amacı.....	13
1.2 Stratejik Planın Kapsamı	13
1.3 Stratejik Planın Hukuki Dayanakları	13
1.4 Tanımlar ve Kavramlar	13
1.5 Stratejik Planlama	15
1.5.1 Stratejik Planlama Süreci	15
1.5.2 Stratejik Planlama Yaklaşımı	15
1.5.3 Katılımcı Yaklaşım	17
1.6 Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	18
2. DURUM ANALİZİ.....	19
2.1 Üniversitemizin Tarihi Gelişimi	19
2.2 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	21
2.3 Üniversitenin Yapısı	22
2.3.1 Üniversitenin Örgüt Yapısı ve Organizasyon Şeması.....	22
2.3.2 Kurum Kültürü	26
2.3.2.1 İletişim Süreçleri	26
2.3.2.2 Karar Alma Süreçleri.....	26
2.3.2.3 Gelenekler ve Değerler	27
2.3.3 Üniversitenin Kaynakları	27
2.3.3.1 Beşeri Kaynaklar	27
2.3.3.2 Üniversitenin Fiziki Kaynakları.....	32
2.3.3.2.1 Taşınmazlar.....	32
2.3.3.2.1.1 Eğitime İlişkin Alanlar	33
2.3.3.2.1.2 Sosyal Alanlar.....	34
2.3.3.2.1.3 Hizmet Alanları	35
2.3.3.2.2 Taşınırılar	36
2.3.3.2.2.1 Demirbaşlar.....	36
2.3.3.2.2.2 Bilgi Kaynakları.....	38
2.3.3.2.3 Mali Kaynaklar	39
2.3.3.2.3.1 Gelirler	39
2.3.3.2.3.2 Giderler.....	40
2.4 Faaliyet, Hizmetler ve Ürünler.....	45
2.4.1 Faaliyet Alanları	45
2.4.2 Hizmet ve Ürünler	45

2.4.2.1 Eğitim-öğretim Faaliyet Alanındaki Hizmet ve Ürünler	46
2.4.2.2 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma, Geliştirme Hizmet ve Ürünleri.....	80
2.4.2.3 Sağlık Hizmet ve Ürünleri	85
2.4.2.4 Kültür Alanındaki Hizmet ve Ürünleri	86
2.4.2.5 Genel Kamu Faaliyet Alanındaki Yükseköğretime İlişkin Hizmetler;	88
2.4.3 Üniversiteler Arası Anlaşmalar	97
2.4.4 Hizmetler ve Ürünlerin Faaliyet Alanları ile İlişkilendirilmesi	99
2.5 Paydaş Tespiti ve Analizi	102
2.5.1 Paydaşların tespiti, Sınıflandırılması ve Önceliklendirilmesi.....	102
2.5.2 Paydaş Görüş ve Önerilerinin Alınması	104
2.5.2.1 Akademik Personel Anketi.....	104
2.5.2.2 İdari Personel Anketi	105
2.5.2.3 Öğrenci Anketi	106
2.5.2.4 Dış Paydaşlar Anketi	107
2.5.3 Paydaşların Değerlendirilmesi	109
2.6 Çevre Analizi	110
2.6.1 Yükseköğretim Alanında Dünyadaki Durum ve Gelişmeler	110
2.6.2 Yükseköğretim Alanında Ülkemizdeki Durum ve Gelişmeler.....	114
2.6.3 Temel Eğilimlerin Etkisi	122
2.6.4 Üniversitenin Faaliyetleri ve Alanıyla İlgili Plan ve Programlar.....	123
2.7 Kurumsal Değerlendirme GZFT Analizi.....	123
3. KURUMUN GELECEĞİ	128
3.1 Misyonu Vizyon ve Değerler.....	128
3.1.1 Misyon	128
3.1.2 Vizyonu	128
3.1.3 Değerleri	128
3.2 Amaç, Hedef ve Faaliyetler	128
3.3 Planın Maliyeti.....	167
4. UYGULAMA, İZLEME VE DEĞERLENDİRME	170
4.1 Uygulama Planı	170
4.2 İzleme ve Değerlendirme.....	170
4.3 Planın Uygulama Dönemi ve Revizyonu	170
5. SONUÇ.....	172

TABLULAR LİSTESİ

Tablo 1 Stratejik Planlama Çalışmalarının Yapıldığı Birimler.....	17
Tablo 2 Eğitim Programı	18
Tablo 3 Stratejik Plan Hazırlama Ekip Üyeleri.....	18
Tablo 4 Eğitim-Öğretim Yıllarına Göre Akademik Birimlerin Gelişimi	20
Tablo 5 Yasal Yükümlülükler Tablosu	21
Tablo 6 Akademik Personel Dağılım Tablosu	28
Tablo 7 Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılım Tablosu	28
Tablo 8 Akademik Personelin birimler itibarı ile Dağılım Tablosu.....	29
Tablo 9 Akademik Personelin Yaşları İtibarıyla Dağılımı	30
Tablo 10 Akademik personelin ortalama unvan düzeyi hesaplama tablosu.....	30
Tablo 11 İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre).....	30
Tablo 12 İdari Personelin Eğitim Durumu	31
Tablo 13 İdari Personelin Hizmet Süresi	31
Tablo 14 İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı.....	31
Tablo 15 Çalışanların Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları	31
Tablo 16 Çalışanların Kıdem Ortalamaları.....	32
Tablo 17 Taşınmazların Yerleşkeler İtibarıyla Dağılımı (2007Yılı Sonu)	32
Tablo 18 Kapalı Mekânların Yerleşkeler İtibarıyla Dağılımı	32
Tablo 19 Kapalı Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı	33
Tablo 20 Kapalı Mekânların Kullanım Durumlarına Göre Dağılımı	33
Tablo 21 Eğitim Alanları Derslikler.....	34
Tablo 22 Sosyal ve Spor Alanları Tablosu	34
Tablo 23 Toplantı – Konferans Salonları Tablosu	34
Tablo 24 Öğrenci Kulüpleri, Mezun Öğrenciler ve Okul Öncesi Sınıfları Tablosu	35
Tablo 25 Akademik Personel Hizmet Alanları	35
Tablo 26 İdari Personel Hizmet Alanları.....	35
Tablo 27 Hastane Alanları.....	35
Tablo 28 Yardımcı İdari Hizmet Alanları	36
Tablo 29 Üniversitenin/Birimin Araç ve Diğer Varlıkları Tablosu (Teknolojik Kaynaklar Hariç)	37
Tablo 30 Bilgi Kaynakları Tablosu.....	38
Tablo 31 Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Tarafından yapılan Yazılımlar	39
Tablo 32 Ekonomik Ayrıma Göre Bütçe Gelirleri Dağılım Tablosu	41
Tablo 33 Kurumsal Ayrıma Göre Bütçe Ödenekleri/Gider Dağılım Tablosu	41
Tablo 34 Fonksiyonel Ayrıma Göre Bütçe Ödenekleri/Gider Dağılım Tablosu.....	43
Tablo 35 Ekonomik Ayrıma Göre Bütçe Giderleri Dağılım Tablosu	44
Tablo 36 Eğitim-öğretim hizmeti Yürüten Program Sayılarının Dağılımı.....	46
Tablo 37 Öğrenci Sayıları (2007–2008 öğretim yılı Kasım ayı toplam öğrenci sayısı).....	48
Tablo 38 Öğrenci Niteliğine İlişkin Tablo	52
Tablo 39 Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı.....	53
Tablo 40 Öğrenci-Öğretim Elemanı ve Verilen Ders Tablosu	54
Tablo 41 Enstitümüzde bulunan Doktora, Tezli Yüksek ve Tezsiz Yüksek Lisans programları	55
Tablo 42 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde Programlara Göre Öğrenci Sayıları Dağılımı	56
Tablo 43 Anabilim Dalları İtibarı ile Program ve Öğrenci Sayıları Dağılımı.....	57
Tablo 44 Programlar itibarı ile öğrenci sayıları Tablosu	58
Tablo 45 Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	63
Tablo 46 Bölüm sayıları ile öğrencilerin bölümler ve cinsiyetlerine göre dağılımı	64
Tablo 47 Bölüm sayıları ile öğrencilerin bölümler ve cinsiyetlerine göre sayıları	65
Tablo 48 Bölüm sayıları itibarı ile kontenjanlar ve doluluk oranı	65

Tablo 49 Öğrenci Sayıları	67
Tablo 50 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı	67
Tablo 51 Öğrenci Sayıları	68
Tablo 52 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı (2006-2007 Eğitim Öğreti Dönemi)	68
Tablo 53 Öğrenci Sayıları	69
Tablo 54 Öğrenci-Öğretim Elemanı ve Verilen Ders Tablosu	69
Tablo 55 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı	69
Tablo 56 Öğrenci Sayıları	70
Tablo 57 Öğrenci Sayıları	71
Tablo 58 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı	71
Tablo 59 Öğrenci Sayıları	72
Tablo 60 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı	72
Tablo 61 Öğrenci Sayıları	73
Tablo 62 Yıllar İtibarı İle Yemekhanelerden Faydalanan Personel ve Öğrenci Sayıları	75
Tablo 63 Mediko-sosyal merkezleri tarafından verilen poliklinik hizmet sayıları	76
Tablo 64 Öğrencilerin sağlığına ilişkin Üniversitemiz bütçesinden yapılan harcamalar.	76
Tablo 65 Toplantı ve Konferans salonları.....	77
Tablo 66 Bilimsel, Kültürel ve Sportif Etkinlikler Tablosu (2007 Yılı 31.05.2007 tarihi İtibarı ile)	78
Tablo 67 Müsabakalara Katılan Öğrenci Sayıları İle Branş Sayısı.....	79
Tablo 68 Müsabakalarda Elde Edilen Başarı Tablosu.....	79
Tablo 69 Araştırma Projeleri Tablosu	80
Tablo 70 2005–2006 Yıllarında Yayınlar, Bilimsel Etkinlikler ve Alınan Ödüller Tablosu	82
Tablo 71 Sağlık Hizmet ve Faaliyetleri Tablosu.....	86
Tablo 72 2006 Yılı Online Veritabanları Kullanım İstatistikleri	87
Tablo 73 2006 Yılı Online Veritabanları Kullanım İstatistikleri	88
Tablo 74 Güvenlik Görevlilerinin İstihdam Şekli ve Görev Yerleri İtibarı İle Dağılım Tablosu.....	92
Tablo 75 Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar.....	98
Tablo 76 Hizmetlerin Yıllar İtibarı İle Dağılımı	99
Tablo 77 Ürünlerin Yıllar İtibarı İle Dağılımı	100
Tablo 78 Ürün ve Hizmetlerin Faaliyet Alanlarına Göre Sınıflandırma Tablosu.....	101
Tablo 79 Paydaş Tablosu	103
Tablo 80 Faaliyet Alanlarına Göre Paydaşların Sınıflandırma Tablosu	109
Tablo 81 Stratejik Planın Hedef ve Amaçlar itibarı ile Maliyet Tablosu.....	167
Tablo 82 Stratejik Planın Fonksiyonel Ayrıma Göre Maliyet Tablosu.....	168
Tablo 83 Ekonomik Ayrıma Göre Gider Dağılım Tablosu	168
Tablo 84 Stratejik Plan kaynak Tablosu	169

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1 Stratejik Plan Yaklaşım Süreci.....	16
Şekil 2 Üniversitenin Organizasyon Şeması.....	25
Şekil 3 Paydaşların Çalışmalarının Niteliği	102

GRAFİKLER LİSTESİ

Grafik 1. Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yıllarına Göre Dağılımı.....	19
Grafik 2. Öğrenim Durumlarına ve Cinsiyetlerine Göre Dağılımı.....	50

1. GİRİŞ

1.1 Stratejik Planın Amacı

Bu stratejik planlanın amacı, Afyon Kocatepe Üniversitesinin misyon, vizyon ve temel değerlerinin belirlenmesini, güçlü ve zayıf yönleri ile Afyon Kocatepe Üniversitesinin için fırsat ve tehditlerin saptanıp değerlendirilmesi ile Rektörlük ve bağlı fakülte, yüksekokul, konservatuar, meslek yüksekokulları, enstitüler, araştırma merkezleri, idari birimleri ve diğer birimlerinin Üniversite misyon, vizyon ve stratejileri doğrultusunda hedeflerinin oluşturmasını sağlamaktır.

1.2 Stratejik Planın Kapsamı

Bu stratejik plan, 2009–2013 dönemi için Afyon Kocatepe Üniversitesinin tüm birimlerinin faaliyetlerinin incelenmesini, kurumsal GZFT analizlerinin yapılmasını, misyon, vizyon ve temel değerlerinin belirlenmesini ve buna dayalı olarak Üniversiteyi ilgilendiren stratejik hedefler, maliyeti ile performans göstergelerinin belirlenmesini ve hedeflerin hayata geçirilmesini sağlayacak uygulama planları ile Üniversiteye bağlı birimlerin performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesini kapsar.

1.3 Stratejik Planın Hukuki Dayanakları

Bu stratejik plan 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümleri, 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” 20.09.2005 tarih ve 25942 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

1.4 Tanımlar ve Kavramlar

Bu planda geçen

Akademik Birimler: Üniversiteye bağlı fakülte, yüksekokul, konservatuar, meslek yüksekokulu, enstitü ve araştırma merkezleri ile bölüm başkanlıklarını,

Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu: Üniversitedeki akademik değerlendirme ve kalite geliştirme sürecinden sorumlu kurulu (ADEK)’nu,

Birey Hedefleri: Üniversite birimlerinin belirlemiş oldukları hedeflerini gerçekleştirmek için o birimlerde çalışan bireylerin yapmaları gereken faaliyet ve çalışmaları gösteren ölçülebilir nitelikteki hedeflerini,

Birim Hedefleri: Üniversitenin belirlemiş olduğu stratejiler doğrultusunda alt birimlerinin ulaşmak istedikleri noktaları gösteren temel amaçlarını,

Bütçe: Üniversitenin, belirli bir dönemdeki (takvim yılı itibarı ile) gelir ve gider tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin hususları gösteren ve kanunlaşarak yürürlüğe konulan belgeyi,

Çevre Değerlendirme: Üniversitenin stratejik planlama sürecinde etkilendiği ve etkilediği çevresel koşulların değerlendirilmesini,

Dış Değerlendirme: Üniversitenin, eğitim, öğretim, araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin, Üniversiteden bağımsız dış değerlendiriciler tarafından değerlendirilmesini,

Eylem/Uygulama Planı: Üniversitenin iç değerlendirme sonuçlarına göre gerçekleştirilecek eylemlerini, eylem sorumlularını ve eylem zamanlamasını gösteren planları,

Faaliyet ve Projeler: Üniversitenin stratejilerini hayata geçirmelerini sağlayan ve performans-

larını gösteren faaliyetleri ve projelerini,

Gelir: Kanunlarına dayanılarak toplanan vergi, resim, harç, pay veya benzeri gelirler, faiz, zam ve ceza gelirleri, taşınır ve taşınmazlardan elde edilen her türlü gelirler ile hizmet karşılığı elde edilen gelirler, alınan bağış ve yardımlar ile diğer gelirleri,

Gider: Kanunlarına dayanılarak yaptırılan iş, alınan mal ve hizmet bedelleri, sosyal güvenlik katkı payları, transferler ile diğer giderleri,

GZFT Analizi; Üniversitenin güçlü ve zayıf yönlerini, önündeki fırsat ve tehditleri ortaya koyan analizi

İç Değerlendirme: Üniversitenin, eğitim, öğretim, araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin ve kurumsal kalite geliştirme çalışmalarının, Üniversitenin görevlendireceği değerlendiriciler tarafından değerlendirilmesini,

İyileştirme: Üniversitede belirlenen sonuçlarla elde edilen sonuçların arasındaki sapmanın azaltılması için yapılan çalışmalarını,

Kalite Geliştirme: Üniversitenin, eğitim, öğretim, araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin sürekli iyileştirilmesini,

Kurumsal Değerlendirme: Üniversitenin YÖDEK akademik değerlendirme ve kalite geliştirme süreci kapsamında yaptığı özdeğerlendirme ile çevre değerlendirmesinin bir bütünü,

Malî Kontrol: Kamu kaynaklarının belirlenmiş amaçlar doğrultusunda, ilgili mevzuatla belirlenen kurallara uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak için oluşturulan kontrol sistemi ile kurumsal yapı, yöntem ve süreçleri,

Misyon: Üniversitenin kendisi için belirlediği temel varlık gerekçesi ve görevlerini,

Öğrenci Konseyi: Üniversitede öğrencilerin kendi aralarında demokratik usullerle kurdukları Afyon Kocatepe Üniversitesi öğrenci birliğini,

Özdeğerlendirme: Üniversitenin, eğitim, öğretim, araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin ve kurumsal kalite geliştirme çalışmalarının, Üniversitenin görevlendireceği değerlendiriciler tarafından kapsamlı, sistematik ve düzenli olarak değerlendirilmesini,

Performans: Üniversitenin belirlediği stratejik hedeflerine ulaşabilme derecesini,

Politika: Üniversitenin günlük uygulamalarını yönlendiren yaklaşımları,

Program: Üniversiteye bağlı akademik birimlerinin bölüm, program, bilim veya sanat dalını,

Rektör: Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörünü,

Rektörlük: Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğünü,

Strateji: Üniversitenin temel amacı doğrultusunda nasıl yönlendirilmesi gerektiğini belirleyen ve davranışını oluşturan yaklaşımları,

Stratejik Plan: Üniversitenin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren 2009–2013 dönemi bu stratejik planını,

Stratejik Planlama: Üniversitenin, iç veya dış değerlendirme sonuçlarına göre zayıf ve kuvvetli yönlerini, önündeki fırsat ve tehditleri belirlemesi, bunların ışığında kalitesini geliştirecek olan stratejilerini oluşturması, bu stratejileri ölçülebilir hedeflere dönüştürmesi ve performans göstergelerini belirleyerek onları sürekli izlemesi sürecini,

Üniversite: Afyon Kocatepe Üniversitesini,

Üniversite Senatosu: Afyon Kocatepe Üniversitesi Üniversite Senatosunu,

Üniversite Yönetim Kurulu: Afyon Kocatepe Üniversitesi Üniversite Yönetim Kurulunu,

Vizyon: Üniversitenin gelecekte ulaşmak istediği ideallerini,

Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu: Üniversitelerarası Kurul tarafından oluşturulan, yükseköğretim kurumlarında akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının düzenlenmesi ve koordinasyonundan sorumlu komisyonu,

Yükseköğretim Kurumları: Üniversiteler ve yüksek teknoloji enstitülerini, ifade eder.

1.5 Stratejik Planlama

1.5.1 Stratejik Planlama Süreci

Üniversitemizde “Stratejik Planlama” çalışmalarına, 10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe giren stratejik planlamaya ilişkin 9’ncu Maddesinde belirtilen; “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar...” hükmü ve bu Madde hükmüne istinaden Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanarak 26.05.2006 tarih ve 26179 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanarak 20.09.2005 tarih ve 25942 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği” hükümleri çerçevesinde 01.11.2006 tarihinde “2009–2013 Stratejik Plan Hazırlama Programı” çalışmaları ile başlamıştır.

Üniversitemizin 2009–2013 Dönemi Stratejik Planı, hazırlanan bu Stratejik Plan Hazırlama Programı eki iş takvimine uygun olarak tamamlanmıştır.

1.5.2 Stratejik Planlama Yaklaşımı

Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu,” ile Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği” ve “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberi” çerçevesinde Üniversitemizde özdeğerlendirme ve çevre değerlendirmeyi esas alan bir stratejik yaklaşım benimsenmiştir. Bu kapsamda Üniversitemizde, Yükseköğretim Kurulu tarafından geliştirilen ve kurum temellerine dayanan, birey hedeflerinden başlayarak, alt birim hedefleri, birim hedefleri ve kurum hedeflerinin oluşturulması ile kurum stratejik planın yapılması, uygulama planlarının oluşturularak uygulanması ve uygulama sonucunda periyodik izleme, değerlendirme ve iyileştirme süreçlerinden oluşan YÖDEK Stratejik Yaklaşımı uygulanması benimsenmiştir.

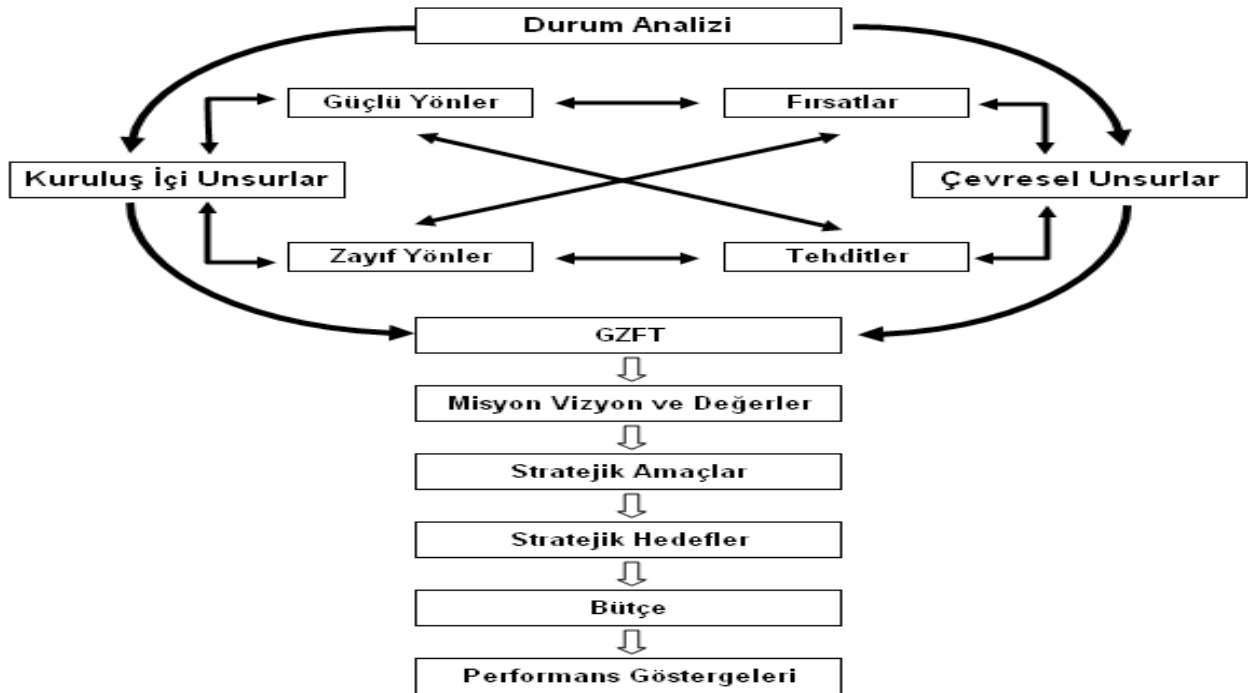
Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu (YÖDEK) tarafından benimsenen akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarında stratejik yaklaşım’a dayanan ve Üniversitemiz Stratejik Planlamasına da temel teşkil eden bu süreç **Şekil 1**’de şematik olarak verilmiştir. Bu yaklaşım, Kurumun içinde bulunduğu çevresel faktörlerle Kurum içi faktörleri bir bütün halinde birlikte değerlendirilmesi ve buna dayalı stratejiler geliştirilmesini esas almaktadır. Bu Stratejik Planlama Sürecinin en belirgin özelliği kurumsal misyon ve vizyona dayalı bir süreç olmasıdır. Sürecin temel unsurlarından birisi de güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehditlerin yani kurumsal değerlendirme olan özdeğerlendirme ve çevre değerlendirmesine dayanmasıdır.

Bu planda, Üniversitemizin kurumsal değerlendirme çalışmaları çerçevesinde, özdeğerlendirme çalışmaları ile mevcut durumunu, çevre değerlendirme çalışmaları ile Üniversiteyi etkileyen

dış faktörlerin tespiti ve bunları dikkate alarak kendine özgü stratejiler ve hedefler belirlemesi öngörülmüştür. Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme çalışmalarına temel teşkil eden yaklaşım doğrultusunda, Üniversitemiz kurumsal değerlendirme sonuçlarını dikkate alarak, kurumsal misyon, vizyon ve temel değerlere uygunluğunu değerlendirerek hizmetlerinin kalitesini geliştirici nitelikte strateji ve amaçlar belirlenmiştir. Belirlenen her strateji ve/veya amacın gerçekleştirilebilmesi için, Üniversitemizin bünyesinde ölçülebilir ve net olarak anlaşılabilir nitelikte birim hedefleri oluşturulmuştur. Bu hedefleri gerçekleştirmesi için uygulama planları oluşturulacak ve bu planlarda ilgili birimler ve ilgili sorumlu birim amirleri belirlenecektir.

Bu kapsamda, tüm birimlerin misyon, vizyon ve stratejileri Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejilerine uygun bir stratejik yapılanma içerisinde. Üniversite hedefleri doğrultusunda belirlenmiş olan birimlerin hedef ve faaliyetlerinin tüm aşamalarda hazırlanacak olan "Uygulama Planları" ile birimlerin çalışan bireylerin hedeflerine dönüştürülerek, hem hedeflerin gerçekleştirilmesi hem de izlenmesi, yani hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren "Performans Göstergeleri"nin belirlenmesi ve bunların periyodik olarak izlenerek iyileştirmesi sağlanacaktır. Her eylem planında ilgili hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olan faaliyetlerin neler olduğu, kimin sorumluluğunda faaliyetlerin gerçekleştirileceği ve her faaliyetin başlama ve bitiş zamanları açık olarak belirtilecektir.

Şekil 1 Stratejik Plan Yaklaşım Süreci



1.5.3 Katılımcı Yaklaşım

Stratejik planlamanın başarısı ancak Üniversitenin tüm çalışanları tarafından Planının sahiplenmesi ile mümkün olacağı düşüncesiyle Stratejik Planlama çalışmaları Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato Kararı ile başlatılmış, çıkarılan İç Genelge ile çalışmalara tüm birimlerin katılımı istenmiş, tüm birimlerde kendi karar organları ile tüm çalışanlarının katılımını sağlamıştır. Stratejik planlama Üniversite içinde belirli bir birimin ya da grubun işi olarak görülmemiş, akademik ve idari tüm birimlerin doğrudan katılımıyla, tüm yetkililerin, idarecilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği alınarak tamamlanmıştır. Bu amaçla tüm birimlerde birim amirleri tarafından "Birim Stratejik Plan Hazırlama Ekip"leri kurulmuş ve birim stratejik planlarını oluşturmuşlardır. Böylece tüm birim yetkililerinin katılımı sağlanmıştır. Üniversite stratejilerinin tespiti aşamasında tüm Birim Stratejik Plan Hazırlama Ekip üyeleri, öğrenci konseyi üyeleri ve İl merkezinde bulunan kamu ve özel kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile ayrı ayrı çalıştaylar düzenlenmiş ve bu kesimlerin Üniversite hakkındaki düşünceleri ile Plana yönelik görüş ve önerileri alınarak bu kesimlerinde Plana katkıları ve sahiplenmesi sağlanmıştır. Tüm öğrencilere, personele ve bölgemizdeki kamu ve özel kesim ile halka ayrı ayrı Üniversite hakkındaki görüş ve düşünce ve beklentileri hakkında anketler uygulanmış, stratejiler belirlenirken bu beklentilerde dikkate alınmıştır. Ayrıca Misyon, vizyon ve değerlerin belirlenmesi aşamasında wep üzerinden personele anket uygulanarak tüm personelinin misyon, vizyon ve değerler hakkındaki görüşleri alınmıştır. Böylece tüm çalışanların, öğrencilerin ve dış paydaşların plana katılımı sağlanmıştır.

Üniversitemizde stratejik plan çalışmaları tüm birimlerde ve alt birimlerde yürütülmüştür. Bu çalışmalar aşağıdaki **Tablo 1**'de ayrıntısı gösterilen toplam 353 birim ve alt birimde gerçekleşmiş ve Üniversite Stratejik Planına girdi sağlamıştır.

Tablo 1 Stratejik Planlama Çalışmalarının Yapıldığı Birimler

BİRİMLER	ADET
Rektörlük	1
Fakülteler	8
Enstitüler	3
Yüksekokullar	4
Devlet Konservatuvarı	1
Meslek Yüksekokulları	12
Rektörlüğe Bağlı Bölüm Başkanlıkları	13
Rektörlüğe Bağlı Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlükleri	5
Alt Birim Bölüm Başkanlıkları ve Ana Bilim Dalı Başkanlıkları	294
Genel Sekreterlik ve Daire Başkanlıkları	12
TOPLAM	353

Üniversitede Ocak/2007 tarihinde Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanan Stratejik Plan Hazırlama Programı doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından stratejik planlama hakkında eğitim programı hazırlanmış ve Üniversite geneline 3 kez bilgilendirme eğitim toplantısı düzenlenmiştir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca tüm birimlerde ayrı ayrı eğitim ve bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. **(Tablo 2)** Ayrıca stratejik plan hazırlama ile ilgili birim strateji hazırlama ekiplerinden gelen her türlü sorular Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca cevaplandırılmıştır.

Tablo 2 Eğitim Programı

TARİH	EĞİTİM KONUSU
22-26.01.2007	Durum Analizi
21-25.05.2007	Durum Analizi
28.06.2007	Strateji Plan Bilgilendirme Toplantısı
19.11.2007	İç Paydaş Çalıştayı
23.11.2007	İç Paydaş Çalıştayı
24.11.2007	İç Paydaş Çalıştayı
Değişik Tarihlerde	Birimlerde Strateji Plan Bilgilendirme Toplantıları

1.6 Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Üniversitemiz stratejik plan hazırlıkları “İç Genelge” ve Üniversitemizde “Stratejik Plan Hazırlama Ekibi”nin kuruluşu ile birlikte başlamıştır. Planlama süreci içinde görev değişiklikleri durumunda Ekip üyelerinde değişiklikler olmuştur. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi ile büyük bir kısmı ortak üyelerden oluşan Üniversitemiz “Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu” çalışmalarını bir süre paralel olarak yürüttükten sonra bu Ekip ve Kurul üyeleri aynı kişilerden oluşacak şekilde yeniden düzenlenmiştir. Oluşturulan bu yeni Kurul ve Ekip üyeleri bu Stratejik planı kabul etmiş, Yönetim Kurulu ve Senatonun onayına sunmuştur. Hazırlanmış olan bu Stratejik Plan **Tablo 3**’teki Stratejik Plan Hazırlama Ekip üyeleri tarafından kabul edilmiştir.

Tablo 3 Stratejik Plan Hazırlama Ekip Üyeleri

AKADEMİK DEĞERLENDİRME VE KALİTE GELİŞTİRME KURULU , STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ ÜYELERİ		
KURUL GÖREVİ	ÜNVANI / ADI SOYADI	İDARİ GÖREVİ
Başkan	Prof.Dr.Ali ALTUNTAŞ	Rektör
Üye	Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA	Rektör Yardımcısı / Fen Edebiyat Fakültesi Dekan V.
Üye	Prof.Dr.H.Oğuz SARİMEHMETOĞLU	Veteriner Fakültesi Dekanı
Üye	Doç.Dr.İsmet DOĞAN	Genel Sekreter Vekili
Üye	Prof.Dr.Yüksel ARIKAN	Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Prof.Dr.Süleyman TAŞGETİREN	Teknik Eğitim Fakültesi Makine Eğitim Bölüm Bşk.
Üye	Doç.Dr.Mehmet KARAKAŞ	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü
Üye	Yrd.Doç.Dr. Turan CİVELEK	Devlet Konservatuvarı Müdürü
Üye	Yrd.Doç.Dr.Aytekin HİTİT	Teknoloji Uygulama Araştırma Merkezi Müdürü
Üye	Yrd.Doç.Dr.Alper SEVİMLİ	Çay Meslek Yüksekokul Müdürü
Üye	Yrd.Doç.Dr.Ferruh AŞÇI	Fen Edebiyat Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd.Doç.Dr.Mustafa KURT	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd.Doç.Dr.Mehmet POYRAZ	Fen Edebiyat Fakültesi Dekan Yardımcısı
Üye	Yrd.Doç.Dr.Ali ELEREN	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Yrd.Doç.Dr.Hülya ÖCAL	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi
Üye	Ahmet TÜFEKÇİ	Öğrenci İşleri Daire Başkanı
Üye	Ahmet ERKAN	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
Üye	Cüneyd Durmuşcan GEDİK	Öğrenci Konseyi Başkanı

2. DURUM ANALİZİ

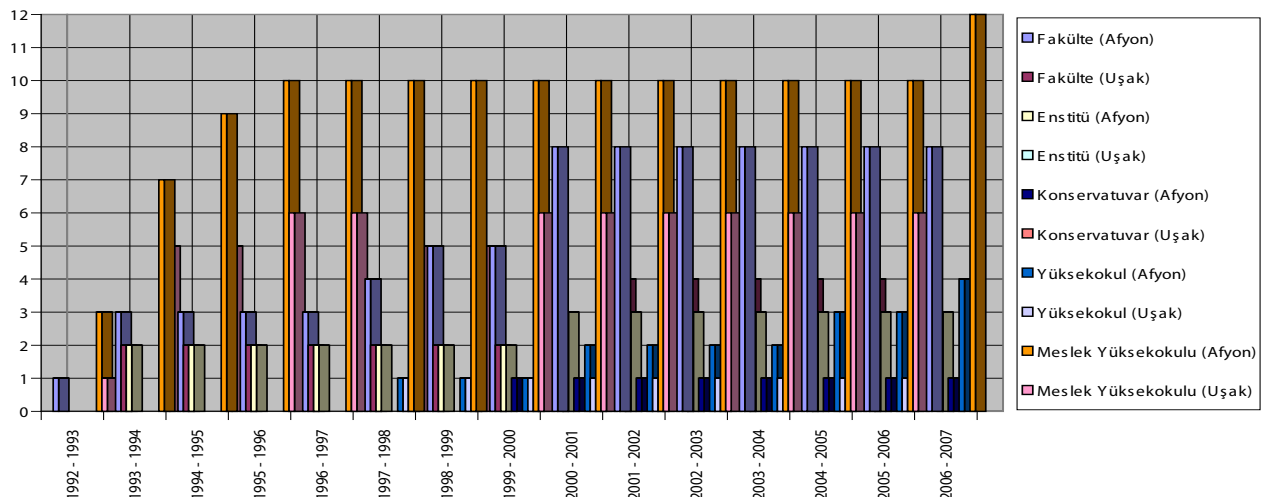
2.1 Üniversitemizin Tarihi Gelişimi

Üniversitemizin tarihi 1974 yılında Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisine bağlı olarak kurulan Afyon Maliye Muhasebe Yüksekokulu'nun faaliyete geçmesiyle başlamaktadır. Afyon Maliye Muhasebe Yüksekokulu 1987 yılında Anadolu Üniversitesi'ne bağlı Afyon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi haline dönüştürülmüştür. Bu çekirdek fakülte ile Afyon Kocatepe Üniversitesi adıyla, 3 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla, T.C. Anayasası ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ile diğer kanunlarda üniversitelere verilen görevleri yerine getirmek üzere kurulmuş, 10 Kasım 1992 tarihinde Afyonkarahisar ve Uşak illerinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış olan genç bir üniversitedir. Kuruluş aşamasında Anadolu Üniversitesi'ne bağlı Afyon Meslek Yüksekokulu, Bolvadin Meslek Yüksekokulu, Ege Üniversitesi'ne bağlı Uşak Meslek Yüksekokulu Üniversitemize bağlanmış; Fen-Edebiyat ve Teknik Eğitim Fakülteleri; Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler Enstitüleri ile Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. Üniversitemizin akademik birimleri, Afyonkarahisar ili ve Uşak ili çevresinde her yıl artan bir oranda gelişmiştir. Eğitim-Öğretim yıllarına göre akademik birimlerin sayısı **Tablo 4'**de gösterilmiştir. Afyon Kocatepe Üniversitesinin Uşak'ta bulunan 4 fakülte, 1 yüksekokul ve 6 meslek yüksekokulu 17 Mart 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5467 Sayılı Kanun uyarınca kurulan Uşak Üniversitesine devredilerek Afyon Kocatepe Üniversitesinden ayrılmıştır.

Üniversitemiz adını Kurtuluş Savaşının en önemli aşamalarından biri olan Büyük Taarruzun başlatıldığı Afyonkarahisar il sınırları içindeki Kocatepe'den almıştır. Üniversite Ege ve İç Anadolu bölgeleri arasında, Ülkemizin doğusundan batısına, kuzeyinden güneyine tüm yolları kesişme noktasında, üç büyük şehre uzaklığı 250 ile 500 km arası uzaklıkta, üç tarafı denizlerle çevrili ülkemizde tüm denizlere uzaklığı 200 ile 400 km arası uzaklıkta, termal turizmin başkenti olabilecek, gıda sektöründe mermerde söz sahibi olan Afyonkarahisar ilinde kurulmuş ve faaliyetlerini sürdürmektedir.

Grafik 1. Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yıllarına Göre Dağılımı

Afyon Kocatepe Üniversitesinin Eğitim-Öğretim Yılları İtibari ile Tarihi Gelişimi



Tablo 4 Eğitim-Öğretim Yıllarına Göre Akademik Birimlerin Gelişimi

EĞİTİM -ÖĞRETİM YILI	AFYONKARAHİSAR	UŞAK
1992–1993	1 Fakülte	
	3 Meslek Yüksekokulu	1 Meslek Yüksekokulu
1993–1994	3 Fakülte	2 Fakülte
	7 Meslek Yüksekokulu	5 Meslek Yüksekokulu
1994–1995	2 Enstitü	
	3 Fakülte	2 Fakülte
	9 Meslek Yüksekokulu	5 Meslek Yüksekokulu
1995–1996	2 Enstitü	
	3 Fakülte	2 Fakülte
	10 Meslek Yüksekokulu	6 Meslek Yüksekokulu
1996–1997	2 Enstitü	
	3 Fakülte	2 Fakülte
	10 Meslek Yüksekokulu	6 Meslek Yüksekokulu
1997–1998	2 Enstitü	
	4 Fakülte	2 Fakülte
	1 Yüksekokul	1 Yüksekokul
	10 Meslek Yüksekokulu	5 Meslek Yüksekokulu
1998–1999	2 Enstitü	
	5 Fakülte	2 Fakülte
	1 Yüksekokul	1 Yüksekokul
	10 Meslek Yüksekokulu	5 Meslek Yüksekokulu
1999–2000	2 Enstitü	
	5 Fakülte	2 Fakülte
	1 Yüksekokul	1 Yüksekokul
	10 Meslek Yüksekokulu	6 Meslek Yüksekokulu
2000–2001	2 Enstitü	
	1 Konservatuar	
	8 Fakülte	4 Fakülte
	2 Yüksekokul	1 Yüksekokul
	10 Meslek Yüksekokulu	6 Meslek Yüksekokulu
2001–2002	3 Enstitü	
	1 Konservatuar	
	8 Fakülte	4 Fakülte
	2 Yüksekokul	1 Yüksekokul
	10 Meslek Yüksekokulu	6 Meslek Yüksekokulu
2002–2003	3 Enstitü	
	1 Konservatuar	
	8 Fakülte	4 Fakülte
	2 Yüksekokul	1 Yüksekokul
	10 Meslek Yüksekokulu	6 Meslek Yüksekokulu
2003–2004	3 Enstitü	
	1 Konservatuar	
	8 Fakülte	4 Fakülte
	2 Yüksekokul	1 Yüksekokul
	10 Meslek Yüksekokulu	6 Meslek Yüksekokulu
2004–2005	3 Enstitü	
	1 Konservatuar	
	8 Fakülte	4 Fakülte
	3 Yüksekokul	1 Yüksekokul
	10 Meslek Yüksekokulu	6 Meslek Yüksekokulu
2005–2006	3 Enstitü	
	1 Konservatuar	
	8 Fakülte	4 Fakülte
	3 Yüksekokul	1 Yüksekokul
	10 Meslek Yüksekokulu	6 Meslek Yüksekokulu
2006–2007	3 Enstitü	
	1 Konservatuar	
	8 Fakülte	
	4 Yüksekokul	
	12 Meslek Yüksekokulu	

2.2 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Anayasal bir kurum olan üniversitelerin görev ve sorumlulukları Anayasa ile belirlenmiştir. Anayasanın tüm hükümleri üniversiteleri ilgilendirmekle birlikte asıl olarak *“Yükseköğretim Kurumları”* başlıklı 130’ncu Maddesinde *“Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur...”*

Üniversiteler ile öğretim üyeleri ve yardımcıları serbestçe her türlü bilimsel araştırma ve yayında bulunabilirler. Ancak, bu yetki, Devletin varlığı ve bağımsızlığı ve milletin ve ülkenin bütünlüğü ve bölünmezliği aleyhinde faaliyette bulunma serbestliği vermez...”

Bu Anayasa hükmü yanında üniversitelere görev ve sorumluluklar yükleyen, üniversitelerin faaliyet alanını düzenleyen, üniversite tarafından üretilen mal ve hizmetlerin kapsamı, bu mal ve hizmetlerden faydalananların kimler olduğu, üniversite tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin hükümlerin neler olduğu, üniversitenin organizasyonuna, çalışma usullerine ve iş süreçlerine ilişkin düzenlemeler, üniversitenin diğer kamu ve özel sektör kuruluşları ile ilişkilerini düzenleyen hükümlerin yer aldığı yürürlükte çok sayıda kanuni düzenleme bulunmaktadır. Yürürlükteki kanuni mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler açısından Üniversitemizin faaliyet ve en çok ilgilendiren kanunlar **Tablo 5**’te gösterilmiştir.

Tablo 5 Yasal Yükümlülükler Tablosu

HUKUKİ KONUMU	NO	RESMİ GAZETE		MEVZUAT ADI	AÇIKLAMA
		TARİHİ	NO		
Anayasa	2709			T.C. Anayasası	Tüm Hükümleri
Kanun	2547	06.11.1981	17506	Yükseköğretim Kanunu	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	2809	30.03.1983	18003	Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kan.	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	2914	11.10.1983	18190	Yükseköğretim Personel Kanunu	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	4483	04.12.1999	23896	Memurlar ve Diğer Kamu Göz Yag.Hak. K.	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	3628	04.05.1990	20508	Mal Bildiriminde Bul. Rüş. ve Yols. Müc. K	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	2923	19.10.1983	18196	Yab.Dil eğ.ve Ö.İle T.V.F.Dil ve L.Ö.H.K	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	1416	16.04.1929	1169	Eçnebi Memleketler Gönderilec.Talebe .H.K	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	2922	19.10.1983	18196	Türkiyede Öğrenim Gören Yab.Uyr.Öğ.İl.K.	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	3843	27.11.1992	21418	Yük.Kur.İkili.Öğ.Ya.H.K	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	5102	06.03.2004	25934	Yük.Öğrenim Öğr. Burs Kredi Verilmesi.İlişkin K.	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	657	23.07.1965	2056	Devlet Memurları Kanunu	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	4982	24.10.2003	25269	Bilgi Edinme Hakkında Kanun	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü

Kanun	3071	10.11.1984	18571	Dilekçe Hakkının Kullanılmasına İlişkin K.	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	6245	18.02.1954	8637	Harcırah Kanunu	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	5018	24.12.2003	25326	Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	4734	22.01.2002	24648	Kamu İhale Kanunu	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	4735	22.01.2002	24648	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	2886	10.09.1983		Devlet İhale Kanunu	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	4857	10.06.2003		İş Kanunu	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun	5510	16.06.2006	26200	Sosyal Güv. ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
Kanun				İlgili tüm vergi kanunları	
KHK	124	21.11.1983	18228	Yük. Üst. Kur.ile Yük. Kur. İd.Teşk.Hak.KHK	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
KHK	78	17.06.1982	18167	Yüks.Kur.Öğr.Elemanı Kadroları Hakkında KHK	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü
KHK	190	14.12.1983	18251	Genel Kadro ve Usulü Hakkında KHK	Kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuatın tümü

2.3 Üniversitenin Yapısı

2.3.1 Üniversitenin Örgüt Yapısı ve Organizasyon Şeması

Üniversitelerin örgüt yapısı ana hatları ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda düzenlenmiştir. 2547 sayılı kanuna uygun olarak örgütlenmiş olan Üniversitemizin yönetim organları ve örgüt yapısı aşağıdaki gibidir.

Rektör, Üniversitemizi tüzelkişiliğini temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir.

Rektör yardımcıları, Çalışmalarında rektöre yardım etmek üzere rektör tarafından üç rektör yardımcısı seçilmiştir. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakmaktadır.

Senato, Üniversitenin en üst akademik organı olup kanunda belirlenen görevleri yapmaktadır.

Üniversite Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup kanunda belirlenen görevleri yapmaktadır.

Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (ADEK), Üniversitemizdeki akademik değerlendirme ve kalite geliştirme sürecinden sorumlu kuruldur. Bu Kurul, 20.09.2005 tarih ve 25942 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği hükümleri gereği kurulmuştur.

İç Denetim Birimi, Üniversitenin tüm eylem ve faaliyetlerini risk düzeyi esas alınarak sistematik ve disiplinli bir yaklaşımla denetleyen ve idari yönden doğrudan Rektöre bağlı, iç denetçi ve diğer personelden oluşan birimdir. Bu birim 5018 Sayılı Kanuna göre 2007 yılı içinde kurulmuştur.

Akademik Birimler;

- a. **Fakülteler;** Kendi alanlarında yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan akademik birimlerdir. Üniversitemize bağlı Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Tıp Fakültesi ve Veteriner Fakültesinden oluşan sekiz fakülte bulunmaktadır. Fakülteyi dekan temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçmektedir. Fakülte kurulu, fakültelerin akademik bir organ olup Kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup Kanunla verilen görevleri yapmaktadır.
- b. **Enstitüler;** Kendi alanlarında birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisans üstü, düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan akademik birimlerdir. Üniversitemize bağlı Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsünden oluşan üç enstitü bulunmaktadır. Enstitüyü, enstitü müdürü temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir. Enstitü müdürü kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere enstitünün aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi enstitü müdür yardımcısı olarak seçmektedir. Enstitü kurulu, enstitünün akademik bir organ olup Kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Enstitü yönetim kurulu, idari faaliyetlerde enstitü müdürüne yardımcı bir organ olup Kanunla verilen görevleri yapmaktadır.
- c. **Devlet Konservatuvarı;** Kendi alanlarında ve ilgili bilim dallarında eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve müzik ve sahne sanatlarında sanatçı yetiştiren akademik birimlerdir. Üniversitemize bağlı bir Devlet Konservatuvarı bulunmaktadır. Konservatuvar Konservatuvar müdürü temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir. Konservatuvar müdürü kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere Konservatuvarın aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi Konservatuvar müdür yardımcısı olarak seçmektedir. Konservatuvar kurulu, Konservatuvarın akademik bir organ olup Kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Konservatuvar yönetim kurulu, idari faaliyetlerde Konservatuvar müdürüne yardımcı bir organ olup Kanunla verilen görevleri yapmaktadır.
- d. **Yüksekokullar;** Kendi alanlarında belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren ve eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan akademik birimlerdir. Üniversitemize bağlı Afyon Sağlık Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu ile Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulundan oluşan dört yüksekokul bulunmaktadır. Yüksekokulu, yüksekokul müdürü temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir. Yüksekokul müdürü kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere yüksekokulun aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi yüksekokul müdür yardımcısı olarak seçmektedir. Yüksekokul kurulu, Yüksekokulun akademik bir organ olup Kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Yüksekokul yönetim kurulu, idari faaliyetlerde yüksekokul müdürüne yardımcı bir organ olup kanunla verilen görevleri yapmaktadır.
- e. **Meslek Yüksekokulları;** Kendi alanlarında belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren ve eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan akademik birimlerdir. Üniversitemize bağlı Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Afyon Meslek Yüksekokulu, Bolvadin Meslek Yüksekokulu, Çay Meslek Yüksekokulu, İncehisar Meslek Yüksekokulu, Sultandağı Meslek Yüksekokulu, Dinar Meslek Yüksekokulu, Emirdağı Meslek Yüksekokulu, Sandıklı Meslek Yüksekokulu, Şuhut Meslek Yüksekokulu, Sinanpaşa Meslek Yüksekokulu ve Bayat Meslek Yüksekokulundan oluşan oniki meslek yüksekokulu bulunmaktadır. Meslek yüksekokulunu, meslek yüksekokul müdürü temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir. Meslek Yüksekokulu müdürü kendisine çalışma-

larında yardımcı olmak üzere meslek yüksekokulunun aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi yüksekokul müdür yardımcısı olarak seçmektedir. Meslek yüksekokulu kurulu, meslek yüksekokulunun akademik bir organ olup kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Meslek yüksekokulu yönetim kurulu, idari faaliyetlerde meslek yüksekokul müdürüne yardımcı bir organ olup kanunla verilen görevleri yapmaktadır.

- f. **Bölüm Başkanlıkları;** Üniversitenin birden çok birimlerin ortak derslerini vermek üzere ve amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün teşkil eden, birbirini tamamlayan veya birbirine yakın anabilim ve anasanat dallarından oluşan akademik birimlerdir. Rektörlüğe bağlı 5 bölüm başkanlığı kurulmuştur. Fakültelerde, yüksekokullarda ve meslek yüksekokullarında da ihtiyaç sayısına bölümler kurulmuştur. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilmektedir. Bölüm başkanı bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Anabilim dalı ve anasanat dalları bilim ve dallarından oluşur.
- g. **Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyon Başkanlığı,** Üniversitemiz tarafından desteklenen tüm fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında yürütülmekte olan bilimsel araştırma projeleri, 9 üyeden oluşan Komisyon tarafından koordine edilmektedir.
- h. **Uygulama ve Araştırma Merkezleri:** Üniversitemizde eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla çeşitli alanların uygulama ihtiyacı ve bazı meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için eğitim-öğretim, uygulama ve araştırmaların sürdürüldüğü on üç merkez birimi kurulmuştur.

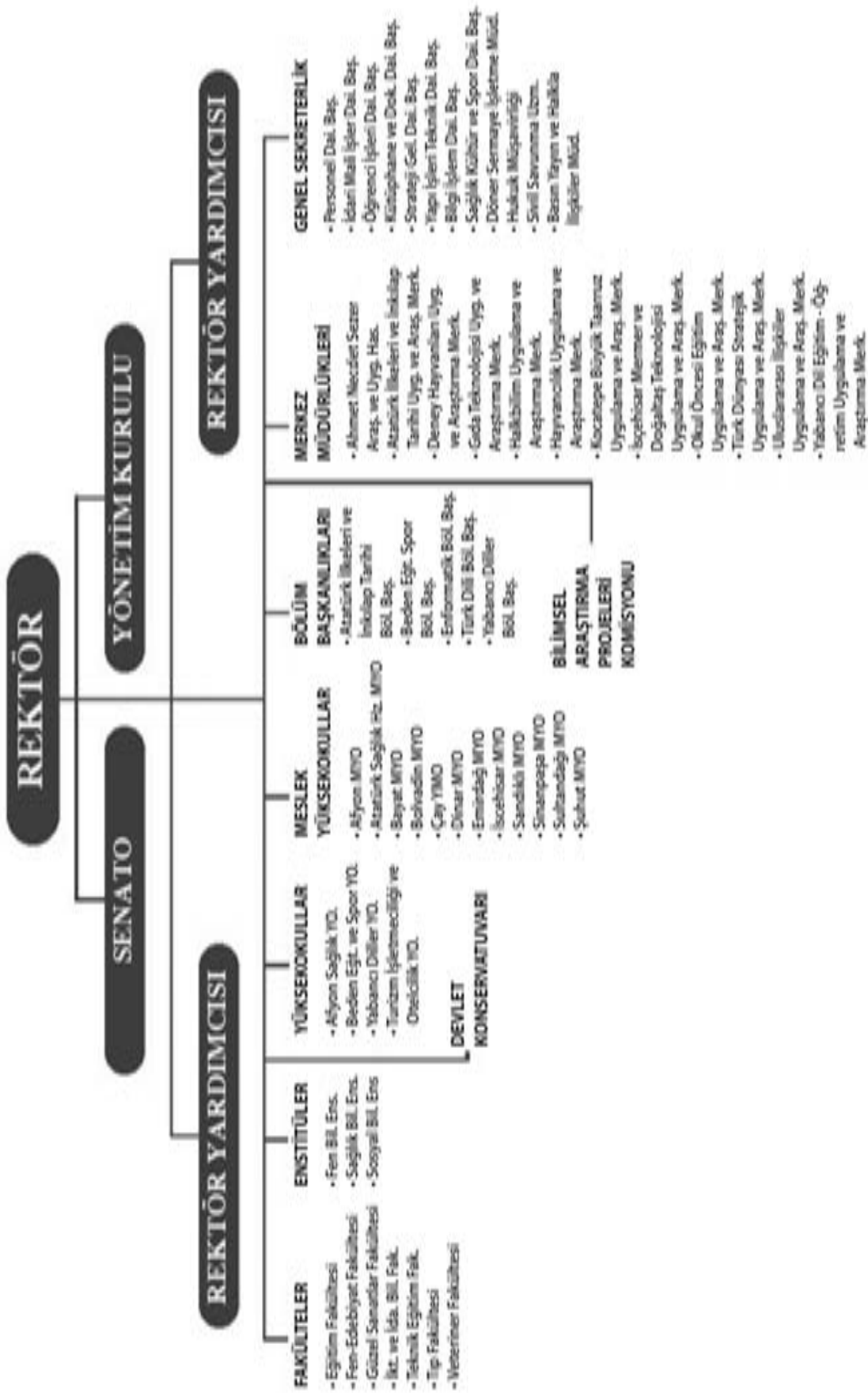
İdari Birimler; Üniversitelerde idari teşkilat yapısı 124 Sayılı KHK ile düzenlenmiştir. Üniversitemizin idari teşkilat yapısı da bu mevzuata uygun olarak oluşturulmuştur. Buna göre Üniversitemizin idari teşkilat yapısı Genel Sekreterliğe bağlıdır. Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile iki genel sekreter yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşmaktadır. Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başı olarak, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile ilgili mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirir. Genel Sekreterliğe bağlı birimler ise şunlardır;

Daire Başkanlıkları; Genel Sekreterliğe bağlı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı olmak üzere sekiz daire başkanlığı bulunmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 5018 Sayılı Kanuna uygun olarak 5436 sayılı Kanunla 01.01.2006 tarihinden geçerli (Maliye Bakanlığına bağlı Bütçe Dairesi Başkanlığının kaldırılması ile) Kanunda ve ilgili yönetmeliğinde belirlenen görevleri yerine getirmek üzere yerine kurulmuştur.

Müdürlükler; Genel Sekreterliğe bağlı Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olmak üzere iki müdürlük bulunmaktadır. Başkanlık ve müdürlüklerin dışında Genel Sekreterliğe bağlı bir Hukuk Müşavirliği ve bir Sivil Savunma Uzmanlığı bulunmaktadır.

Fakültelerde, fakülte sekreteri, enstitülerde, enstitü sekreteri, yüksekokullarda, yüksekokul sekreteri ve meslek yüksekokullarda, meslek yüksekokulu sekreterine bağlı idari personel ilgili okul idari işlerini yürütmektedirler. Üniversitemizin organizasyon yapısı **Şekil 2'**deki gibidir.



Şekil 2 Üniversitenin Organizasyon Şeması

2.3.2 Kurum Kültürü

Üniversitemizdeki kurumsal kültürü alt başlıklar halinde aşağıda açıklanmıştır.

2.3.2.1 İletişim Süreçleri

Üniversitemizde iletişim, dikey iletişim, yatay iletişim ve çapraz iletişim biçiminde gerçekleşmektedir.

Dikey İletişim: Üniversitemiz üst yönetimi ve her birimde birim yöneticileri tarafından Üniversite ve birim için belirlenen amaçlar doğrultusunda, bütün konulara ilişkin olarak oluşturdukları kararlarla yukardan aşağıya doğru emir şeklinde bildirilir. Ast konumundaki personel ise emirlerin sonuçlarını yazılı, grafiksel tablolar, sözlü, telefon, elektronik posta, internet e-mail, vb. iletişim araçlarını kullanarak aşağıdan yukarıya doğru iletilmesidir.

Yatay İletişim: Aynı hiyerarşik düzeyde bulunan yöneticiler ve memurlar ile fonksiyonel bölümler arasındaki iletişim, yazılı, grafiksel tablolar, sözlü, telefon, elektronik posta, internet e-mail, v.b. iletişim araçlarını kullanarak yürütülmesidir.

Çapraz İletişim: Herhangi bir birim yöneticisi, kendi fonksiyon alanına giren konularda diğer birim yöneticisi ya da fonksiyonel birim personeli arasındaki iletişim yazılı, grafiksel tablolar, sözlü, telefon, elektronik posta, internet e-mail, vb. iletişim araçlarını kullanarak yürütülmesidir.

2.3.2.2 Karar Alma Süreçleri

Üniversitemizde karar alma organları olan Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu ve Rektör tarafından kanunlarla kendisine verilen yetkiler dahilinde kararlar alınmaktadır. Alınan kararlar tüm birimleri ilgilendiriyorsa tüm birimlere, bazı birimleri ilgilendiriyorsa ilgili birimlere bildirilmektedir. Bildirilen kararlar ilgili birim yöneticileri kendi birimlerinde aynen uygularlar. Kanunların ve üst yönetimin kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde birimlerin karar alma organları ve yöneticileri, birimleri ile ilgili kararlarını alırlar ve alt birimlerine veya ilgili alt birimine bildirmektedir. Bildirilen kararlar ilgili alt birim yöneticileri kendi birimlerinde ilgili çalışanlara bildirilerek aynen uygularlar. Alt birim yöneticileri Üniversite karar organları ve/veya birim karar organlarıncı alınarak kendilerine bildirilen kararlar ile kendilerine ilgili mevzuatla veya üst yöneticilerce verilen yetkiler çerçevesinde alacakları kararlar, ilgili mevzuat veya karara uygun olarak yerine getirilmek üzere ilgili çalışanlarına bildirilmektedir.

İlgili çalışanlar kendilerine bildirilen Üniversite karar organlarının kararları, birim karar organları kararları ve alt birim karar organlarının kararları ilgili karara ve mevzuata uygun olarak yerine getirdikten sonra alt birim yöneticilerine en uygun iletişim araçları yoluyla bildirilmektedir. Alt birim yöneticileri kararların yerine getirilmesini yeterli bulmaları halinde gerekli ise üst yöneticilere en uygun iletişim araçları ile bildirilmektedir. Alt birim yöneticileri kararların yerine getirilmesini yeterli bulmamaları halinde gerekçesini belirterek ilgili çalışanlarına bildirerek yerine getirilmesini sağlamaktadır. Aynı şekilde birim yöneticileri de, alt birim yöneticileri kararların yerine getirilmesini yeterli bulmaları halinde gerekli ise üst yöneticilere en uygun iletişim araçları

ile bildirmektedirler. Birim yöneticileri, alt birim yöneticilerinin yerine getirdikleri kararları yeterli bulmamaları halinde gerekçesini belirterek ilgili alt birim yöneticilerine bildirerek yerine getirilmesini sağlamaktadır. Üniversite üst yönetimi, birimlerden alınan bilgilere göre kararların ilgili karar

ve mevzuata uygun olarak yerine getirilip getirilmediğine bakılır ve kararların yerine getirilmesini yeterli bulması halinde gelişmeler izlenmekte, kararların yerine getirilmesi yeterli bulmaması halinde gerekçesini belirterek ilgili birimlere bildirerek yerine getirilmesini sağlanmaktadır.

2.3.2.3 Gelenekler ve Değerler

Afyon Kocatepe Üniversitesi 1992 yılında kurulan üniversiteler arasında yer aldığı için 15 yıllık bir geçmişe sahiptir. Bu süre, bir kurumun temel gelenek ve değerlerinin oluşması için yeterli gibi görünse de bazı etkenler paylaşılan gelenek ve değerlerin oluşmasını geciktirmektedir. Bu etkenler;

1. Afyon Kocatepe Üniversitesinin temelleri, daha önce Anadolu Üniversitesine bağlı olan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Afyon Meslek yüksekokulu ve Bolvadin Meslek Yüksekokuluna dayanmaktadır. Bu nedenle Üniversitemiz daha çok Anadolu Üniversitesinin yerleşik değerleri, uygulamaları ve geleneklerinin izlerine sahiptir.
2. Ancak, Üniversite kurulduktan sonra hızlı büyüme süreci ve kurucu rektörün Anadolu Üniversitesinden olmayışı bu geleneğe bağlı zayıflatmıştır. Sonraki süreçte yeni açılan fakülte ve yüksekokulların öğretim üyesi gereksinmesinin diğer üniversitelerde yetişmiş kişilerden karşılanması, bir anda farklı gelenek ve değerlerin bir araya gelmesine yol açmıştır. Bu durum yerleşik gelenek ve değerlerin olduğu bir kültürde zenginlik olarak görülse bile, henüz kendi yerleşik gelenek ve değerleri tam olarak yerleşmesini geciktirmiştir. Bu nedenle Afyon Kocatepe Üniversitesinin fakülte ve yüksekokullarında (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Afyon Meslek Yüksekokulu ve Bolvadin Meslek Yüksekokulu dışında) tam olarak bütünleşik ve paylaşılan gelenek ve değerlere sahip değildir.
3. Üniversitenin tüm rektörleri bir dönemden daha uzun rektörlük yapamamıştır. Üst yönetimin sürekli değişmesi de belirli değerlerin tam olarak yerleşik hale gelmesini önlemiştir. Her yönetimin öncelik verdiği ve yerleştirmek istediği değerlerin farklı olması ve daha sonra gelenlerin aynı değerleri sürdürmemesi ortak gelenek ve değerlerin oluşmasını güçleştirmektedir.
4. Aynı dönemde kurulan diğer üniversitelerde de olduğu gibi Afyon Kocatepe Üniversitesi daha çok yasal düzenlemeler ve YÖK tarafından önerilen akademik normlar çerçevesinde çalışmaktadır. Bu durum merkezci bir yönetim anlayışını desteklemektedir. Dolayısıyla yalnızca idari değil, akademik anlamda da bir merkeziyetçilik söz konusudur. Merkeziyetçilik üst yönetimin her dört yılda bir değişmesiyle birlikte düşünüldüğünde, ortak gelenek ve değerlerin niçin tam olarak oluşmadığını daha iyi açıklamaktadır.

Bu nedenlerle, Afyon Kocatepe Üniversitesinin çok açık tanımlanmış ve tüm üyeleri tarafından bilinen ve paylaşılan bir kurumsal geleneği tam olarak yerleşememiştir.

2.3.3 Üniversitenin Kaynakları

2.3.3.1 Beşeri Kaynaklar

Üniversitemiz akademik personel sayısı her yıl değişiklik göstermektedir. 2005 yılında toplam akademik personel sayısı 1119 iken 2006 yılı sonu itibarı ile 1023 olmuştur. 2006 yılında öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi sayılarının azalması sonucu toplam akademik personel sayısı azal-

miş, bunun yanında diğer unvanlarda bulunan akademik personel sayıları artmıştır. Toplam akademik personelin yaklaşık %28'i kadın, %72'si erkek personellerden oluşmakta olup, kadın akademik personel sayısı beklenen düzeyin altındadır. 2007 yıl sonu itibarı ile sözleşmeli ve görevlendirilenler dahil akademik personel sayısı 1041 olmuştur. Akademik personel dağılımı **Tablo 6**'da gösterilmiştir.

Tablo 6 Akademik Personel Dağılım Tablosu

	YILLAR					
	2005			2006		
	KADIN	ERKEK	TOPLAM	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Profesör	1	28	29	2	32	34
Doçent	9	40	49	11	56	67
Yardımcı Doçent	53	269	322	52	240	292
Öğretim Görevlisi	74	191	265	57	149	206
Araştırma Görevlisi	135	244	379	137	209	346
Uzman	13	19	32	13	18	31
Okutman	15	27	42	17	29	46
E.Ö.P.	0	1	1	0	1	1
TOPLAM	300	819	1119	289	734	1023

Üniversitemiz yabancı uyruklu akademik personel sayısı her yıl değişim göstermektedir. 2005 yılında toplam yabancı uyruklu akademik personel sayısı 11 iken 2006 yılı sonu itibarı ile 8'e düşmüştür. Yabancı uyruklu akademik personel olarak 2006 yılında sadece sekiz, 2007 yılında ise yedi öğretim görevlisi istihdam edilmiştir. Toplam yabancı uyruklu akademik personelin yaklaşık %29'u kadın, %71'i erkek personellerden oluşmaktadır. Yabancı uyruklu akademik personel dağılımı **Tablo 7**'de gösterilmiştir.

Tablo 7 Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılım Tablosu

	YILLAR					
	2005			2006		
	KADIN	ERKEK	TOPLAM	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Profesör	0	1	1	0	0	0
Doçent	1	2	3	0	0	0
Yardımcı Doçent	0	2	2	0	0	0
Öğretim Görevlisi	3	2	5	3	5	8
TOPLAM	4	7	11	3	5	8

2007 yılında Üniversitemizde 1026'sı kadrolu, 7'si yabancı uyruklu ve 8'i görevlendirme olmak üzere toplam 1041 öğretim elemanı bulunmaktadır. Bunların birimler itibarı ile dağılımı **Tablo 8**'de gösterilmiştir. Üniversitemizde bulunan yabancı uyruklular dışında sözleşmeli akademik personel bulunmamaktadır.

Tablo 8 Akademik Personelin birimler itibarı ile Dağılım Tablosu

BİRİMİ	PROF.	DOÇ.	YRD. DOÇ.	ÖĞR. GÖR.	OKUTMAN	ARŞ. GÖR.	UZM.	ÇEVİ.	EÖP.	TOPLAM
REKTÖRLÜK	0	0	0	2	35	0	25	0	1	63
İ.İ.B.F.	6	6	38	2	0	19	1	0	0	72
FEN EDE. FAK.	6	8	71	7	0	46	1	0	0	139
TEK. EĞİ. FAK.	3	6	17	8	0	14	0	0	0	48
VETERİNER FAK.	4	12	36	1	0	22	0	0	0	75
TIP FAK.	8	28	80	2	0	129	1	0	0	248
EĞİTİM FAKÜLTESİ	2	0	16	7	0	12	0	0	0	37
MÜHENDİSLİK FAK.	5	3	15	2	0	15	0	0	0	40
GÜZ. SAN. FAK.	0	0	4	15	0	3	0	0	0	22
BED. EĞİ.VE SP.Y.O.	0	0	1	3	1	1	0	0	0	6
YAB. DİLLER Y.O.	0	0	0	1	9	0	0	0	0	10
DEVLET KONSER.	0	0	1	19	0	0	0	0	0	20
TUR. İŞL.VE OT..Y.O.	0	0	3	0	0	2	0	0	0	5
SOS. BİL. ENS.	0	0	0	13	0	12	0	0	0	25
FEN BİL. ENS.	0	0	0	4	0	22	0	0	0	26
SAĞ. BİL.ENS.	0	0	0	0	0	36	0	0	0	36
AFYON SYO	0	0	1	7	0	0	0	0	0	8
ATATÜRK SHMYO	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
AFYON MYO	0	0	6	37	0	8	0	0	0	51
BOLVADİN MYO	0	0	2	35	0	0	0	0	0	37
ÇAY MYO	0	0	0	6	0	0	0	0	0	6
DİNAR MYO	0	0	1	9	0	0	0	0	0	10
EMİRDAĞ MYO	0	0	1	9	0	0	0	0	0	10
İSCEHİSAR MYO	0	0	2	8	0	0	0	0	0	10
SANDIKLI MYO	0	0	0	11	0	0	0	0	0	11
SULTANDAĞI MYO	0	0	1	6	0	0	0	0	0	7
ŞUHUT MYO	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2
AFYON İL TOP.	34	63	297	217	45	341	28	0	1	1026
YABANCI UYRUKLU										
DEVLET KONSER.	0	0	0	7	0	0	0	0	0	7
YAB. UYR. TOPLAMI	0	0	0	7	0	0	0	0	0	7
2547 SK.13.MAD.GE.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2547 SK.16.MAD. GE.	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
2547 SK.35.MAD. GE.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
2547 SK.40/B GEL.	0	2	1	0	0	0	0	0	0	3
2547 SK.40/D GELEN	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
GÖREVLEND. TOPL.	3	2	1	1	0	1	0	0	0	8
GENEL TOPLAM	37	65	298	225	45	342	28	0	1	1041

Üniversitemiz kadrolu akademik personelin yaş ortalaması 35 olup beklenen düzeydedir. Üniversitemiz genç bir akademik kadroya sahiptir. Bu da Üniversitemizin güçlü yönlerinden birisidir. Akademik personelin yaş aralıklarına göre dağılımı **Tablo 9**'da gösterilmiştir.

Tablo 9 Akademik Personelin Yaşları İtibariyle Dağılımı

	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51-≤ YAŞ	TOPLAM
Kişi Sayısı	42	273	252	258	163	38	1026
Oran	4,09	26,61	24,56	25,15	15,89	3,70	100,00

Üniversitemizde kadrolu, sözleşmeli ve yabancı uyruklu akademik personel toplamının ortalama unvan düzeyi, öğretim görevlisi düzeyinde olup, Üniversitemiz akademik personel unvan ortalaması açısından beklenen düzeyin altında ve zayıf yönlerinden birisidir. Akademik personelin ortalama unvan düzeyi hesaplaması **Tablo 10**'da gösterilmiştir.

Tablo 10 Akademik personelin ortalama unvan düzeyi hesaplama tablosu

UNVAN	KATSAYI	SAYISI	K X S
Profesör	7	34	238
Doçent	6	67	402
Yardımcı Doçent	5	292	1460
Doktoralı Diğer Öğretim Elemanı	4	4	16
Öğretim Görevlisi	3	213	639
Okutman	2	46	92
Araştırma Görevlisi + Uzman	1	377	377
TOPLAM		1033	3224
ORTALAMA UNVAN DÜZEYİ			3,12

Üniversitemizde 859 kadrolu ve 88 sözleşmeli idari personel kadrosu bulunmakta iken bu kadroların %31'i olan 295'i boş, %69'u olan 652'si doludur. Dolu kadroların 266'sı Genel İdari Hizmetleri Sınıfında, 159'u Sağlık Hizmetleri Sınıfında, 49'u Teknik Hizmetler Sınıfında, 1'i Avukatlık Hizmetleri Sınıfında, 89'u Yardımcı Hizmetler Sınıfında ve 88'i de Sözleşmeli statüde bulunmaktadır. Yukarıda sayılan çalışanlar dışında 2546 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 46'ncı Madersine göre 162'si bayan olmak üzere toplam 224 Kısmi Zamanlı öğrenci boş olan idari personellerin yapması gereken işlerde çalıştırılmaktadır. İdari personel sayısı beklenen düzeyin altındadır. Üniversitemizde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, sağlık, kültür ve diğer hizmetlerin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi için boş olan idari kadroların doldurulmasına ihtiyaç vardır. İdari personelin hizmet sınıflarına göre sayıları ve doluluk oranı **Tablo 11**'de gösterilmiştir. Üniversitemizde bu sınıflar dışında sürekli işçi, vizeli ve vizesiz geçici işçi, kadro ve çalışanları bulunmamaktadır.

Tablo 11 İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)

KADRO SINIFI	DOLU	BOŞ	TOPLAM	DOLULUK ORANI %
Genel İdari Hizmetleri Sınıfı	266	156	422	63
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	159	91	250	64
Teknik Hizmetler Sınıfı	49	36	85	58
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	2	3	33
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	89	10	99	90
Sözleşmeli Memur (657-4/B)	88	0	88	100
Toplam	652	295	947	69

Üniversitemiz idari personelinin ortalama eğitim, düzeyi, lise ile ön lisans arasında, ön lisans düzeyine yakın olup, bu düzey beklenen düzey olan ön lisans düzeyine çıkarılması gerekmektedir. Üniversitemiz idari personel eğitim durumu **Tablo 12**'de gösterilmiştir.

Tablo 12 İdari Personelin Eğitim Durumu

	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	LİSANS ÜSTÜ	TOPLAM
Kişi Sayısı	90	172	152	213	25	652
Oranı %	14	26	23	33	4	100

Üniversitemiz idari personelinin ortalama hizmet süresi 9,7 yıl olup bu da beklenen düzeydedir. Üniversitemiz idari personel hizmet süresi itibarı ile dağılımı **Tablo 13**'de gösterilmiştir.

Tablo 13 İdari Personelin Hizmet Süresi

	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21- ÜZERİ	TOPLAM
Kişi Sayısı	164	86	113	195	35	59	652
Oranı %	25	13	17	30	6	9	100

Üniversitemiz idari personelin yaş ortalaması beklenen düzey olan 35'tir. Üniversitemiz idari personelin yaş aralıklarına göre dağılımı **Tablo 14**'de gösterilmiştir.

Tablo 14 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51- ÜZERİ	TOPLAM
Kişi Sayısı	71	176	126	134	127	18	652
Oranı %	11	27	19	21	19	3	100

Üniversitemizde toplam personelinin %32'si kadın, %68'i erkek çalışanlardan oluşmaktadır. Üniversitemiz çalışanlarının kadın / erkek oranı beklenen düzeyin altındadır. Üniversitemiz çalışanlarının pozisyonlarına göre dağılımı **Tablo 15**'de gösterilmiştir.

Tablo 15 Çalışanların Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları

	KADIN	ERKEK	TOPLAM	K %	E %
Öğretim Üyeleri	66	327	393	17	83
Diğer Öğretim Elemanları	229	411	640	36	64
İdari Personel	213	351	564	38	62
Sözleşmeli İdari Personel	24	64	88	27	73
Toplam	532	1153	1685	32	68

Üniversitemizde toplam personelinin kıdem ortalaması beklenen düzey olan 9,9 olup Üniversitemizin güçlü yönlerinden biridir Üniversitemiz çalışanlarının pozisyonlarına göre kıdem yılı dağılımı **Tablo 16**'da gösterilmiştir.

Tablo 16 Çalışanların Kıdem Ortalamaları

	0-5	06-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	Top.
Öğretim Üyeleri	17	87	164	70	38	11	6	393
Öğretim Elemanları	311	175	92	41	15	6	0	640
İdari Personel	152	128	125	88	48	23		564
Sözleşmeli İdari Personel	33	43	12	0	0	0	0	88
TOPLAM	513	433	393	199	101	40	6	1685
ORANI %	30,4	25,7	23,3	11,8	6,0	2,4	0,4	100

2.3.3.2 Üniversitenin Fiziki Kaynakları

2.3.3.2.1 Taşınmazlar

Üniversitemizin mülkiyetinde ve Üniversitemize tahsisli toplam 7.404.289,49 m² arazi bulunmaktadır. Bu arazilerin 411.850,67 m²'si Üniversite özel mülkiyetine ait, 6.992.438,82 m²'si Hazine mülkiyetine ait olup Üniversitemize tahsis edilmiştir. Bu arazilerin yerleşkeler ve mülkiyet durumuna göre dağılımı **Tablo 17**'de gösterilmiştir.

Tablo 17 Taşınmazların Yerleşkeler İtibarıyla Dağılımı (2007Yılı Sonu)

YERLEŞKE ADI	MÜLKİYET DURUMUNA GÖRE TAŞINMAZ ALANI (m ²)		TOPLAM (m ²)
	ÜNİVERSİTE	MALİYE HAZİNESİ	
Ahmet Necdet Sezer Kam.	196.403,67	3.985.066,00	4.181.469,67
Ali Çetinkaya Kampüsü	0,00	465.257,00	465.257,00
Ahmet Karahisari Kamp.	88.120,00	0,00	88.120,00
Diğer Yerleşkeler	127.327,00	2.542.115,82	2.669.442,82
TOPLAM	411.850,67	6.992.438,82	7.404.289,49

Üniversitemizde yukarıda belirtilen araziler üzerinde kendi mülkü ve/veya tahsisli toplam 160.300,00-m² kapalı mekâna sahiptir. Bu taşınmazlardan bir kısmı bina olarak Üniversitemize tahsis edilmiş olup, bir kısmı ise hazine tarafından tahsis edilen araziler ile Üniversite özel mülkü araziler üzerine Üniversitemiz tarafından yapılmıştır. Bu taşınmazlardan 23.747,00 m²'si Üniversitemiz özel mülkü üzerinde ve 136.553,00 m²'si Hazinece tahsis edilen araziler üzerinde bulunmaktadır. Üniversitemize ait kapalı alanların yerleşkeler itibarı ile dağılımı **Tablo 18**'de gösterilmiştir.

Tablo 18 Kapalı Mekânların Yerleşkeler İtibarıyla Dağılımı

YERLEŞKE ADI	KAPALI ALAN MİKTARI (m ²)		TOPLAM (m ²)
	ÜNİVERSİTE	MALİYE HAZİNESİ	
Ahmet Necdet Sezer Kampüsü	0,00	73.053,00	73.053,00
Ali Çetinkaya Kampüsü	0,00	32.191,00	32.191,00
Ahmet Karahisari Kampüsü	6.080,00	0,00	6.080,00
Diğer Yerleşkeler	17.667,00	31.309,00	48.976,00
TOPLAM	23.747,00	136.553,00	160.300,00

Üniversitemize ait kapalı alanların 53.918,00 m²'si eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma, 25.407,00 m²'si sağlık (Hastane), 3.095,00- m²'si barınma (lojman ve misafirhane), 11.831,00 m²'si beslenme (kantin kafeterya ve yemekhane), 5.013,00 m²'si kültür (toplantı ve konferans salonları), 4.224,00 m²'si kapalı spor tesisleri, 23.578,00 m²'si idari ve diğer hizmet (idari ve akademik personelin hizmet alanları) alanları ve 33.234,00 m²'si sirkülasyon alanı olarak kullanılmaktadır. Üniversitemizin kapalı mekânların hizmet alanlarına göre dağılımı **Tablo 19**'da gösterilmiştir.

Tablo 19 Kapalı Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

HİZMET ALANLARI	ANS KAMPÜSÜ	AHMET KARAHİSARİ KAMPÜSÜ	ALİ ÇETİNKAYA KAMPÜSÜ	DİĞER YERLEŞKELER	TOPLAM	AÇIKLAMA
Eğit-öğretim ve Bil. Araşt.	22.060,00	1.534,00	6.323,00	24.001,00	53.918,00	Derslik, anfi ve laboratuvarlar toplamıdır.
Sağlık	0,00	0,00	20.180,00	5.227,00	25.407,00	Hastaneler toplamıdır.
Barınma	2.500,00	0,00	0,00	595,00	3.095,00	Misafirhane, lojman ve sosyal tesis toplamıdır.
Beslenme	5.303,00	939,00	1.348,00	4.241,00	11.831,00	Kantin, kafe, yemekhane, vs. toplamıdır.
Kültür	2.356,00	465,00	272,00	1.920,00	5.013,00	Toplantı, konferans ve sergi salonları toplamıdır.
Spor	0,00	1.574,00	0,00	2.650,00	4.224,00	Kapalı Spor Tesisleri toplamıdır.
İdari	15.702,00	553,00	2.735,00	4.588,00	23.578,00	İdari ve akademik personel hizmet alanları toplamıdır.
Sirkülasyon	25.132,00	1.015,00	1.333,00	5.754,00	33.234,00	Fuaye, Merdiven-Asansör boşluğu, koridor, wc, vb..
TOPLAM	73.053,00	6.080,00	32.191,00	48.976,00	160.300,00	

Eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma hizmetine ayrılan alanların 31.314,00 m²'si derslik, 22.604,00 m²'si laboratuvar atölye vb. olarak ayrılmıştır. Kapalı mekânların kullanım durumlarına göre dağılımı **Tablo 20**'de gösterilmiştir.

Tablo 20 Kapalı Mekânların Kullanım Durumlarına Göre Dağılımı

KULLANIM DURUMU	ADET	M ²	KAPASİTESİ	KULLANIM DURUMU	ADET	M ²	KAPASİTESİ
Derslik	374	31.314,00	0	Toplantı-Konf. Sal.	50	5.013,00	4.044
Laboratuvar-Atölye	136	22.604,00	0	Misafirhane-Lojman	10	3.095,00	45
İdari (Bölüm)	1.300	23.578,00	1.300	Hastane Alanı	2	25.407,00	0
Kantin (Kafe, Yemekhane)	14	11.831,00	7.700	Sirkülasyon	129	33.234,00	0
Kapalı Spor Tesisleri	3	4.224,00	0	TOPLAM	2.018	160.300,00	13.089

2.3.3.2.1.1 Eğitime İlişkin Alanlar

Üniversitemiz bünyesinde bulunan kapalı alanlardan eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmaya ayrılan alanların kapasitelerine göre dağılımı **Tablo 21**'de gösterilmiştir.

Tablo 21 Eğitim Alanları Derslikler

EĞİTİM ALANLARI	KAPASİTESİ						TOPLAM
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-ÜZERİ	
Anfi	0	0	2	0	2	0	4
Sınıf	170	127	63	7	3	0	370
Bilgis. Lab.	26	11	3	0	0	0	40
Diğer Lab.	67	16	11	0	1	1	96
TOPLAM	263	154	79	7	6	1	510

2.3.3.2.1.2 Sosyal Alanlar

Üniversitemizde sosyal ve sportif faaliyetlere ayrılan kapalı alaların kapasitelerine ve fonksiyonlarına göre dağılımı **Tablo 22'**de gösterilmiştir.

Tablo 22 Sosyal ve Spor Alanları Tablosu

SOSYAL ALANLAR		SAYISI	ALAN	KAPASİTESİ	AÇIKLAMA
		ADET	m ²	kişi	
Kantin ve Kafeterya	Tamamı	30	6.540,00	5500	
Yemekhaneler	Personel	8	1.937,00	880	
	Öğrenci	14	3.354,00	2170	
Misafirhaneler	Tamamı	3	2.595,00	38	
Lojmanlar	Dolu	7	500,00	7	
	Boş	0	0,00	0	
Spor Tesisleri	Kapalı	3	4.224,00	800	
	Açık	24	32.819,00	0	İnşa Halinde
TOPLAM		89	51.969,00	9395	

Üniversitemizde kültürel faaliyetlerde kullanılmak üzere ayrılan kapalı alaların kapasitelerine ve fonksiyonlarına göre dağılımı **Tablo 23'**de gösterilmiştir.

Tablo 23 Toplantı – Konferans Salonları Tablosu

SALONLAR	KAPASİTESİ						TOPLAM
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ≤	
Toplantı Salonu	27	1	1	4	1	0	34
Konferans Salonu	1	1	5	6	5	1	19
TOPLAM	28	2	6	10	6	1	53

Üniversitemizde sinema salonu, eğitim ve dinlenme tesisleri, öğrenci kulüpleri, mezun öğrenciler derneği, okul öncesi ve ilköğretim okulları için ayrılan kapalı alaların kapasitelerine ve fonksiyonlarına göre dağılımı **Tablo 24'**de gösterilmiştir.

Tablo 24 Öğrenci Kulüpleri, Mezun Öğrenciler ve Okul Öncesi Sınıfları Tablosu

KÜLTÜR ALANLARI	SAYISI	ALAN	KAPASİTESİ	AÇIKLAMA
	ADET	m ²	KİŞİ	
Sinema Salonu	0	0	0	
Eğitim ve Dinlenme Tesisi	0	0	0	
Öğrenci Kulüpleri	1	200	0	55 Kulüp tarafından kullanılmakta
Mezun Öğrenciler Derneği	1	100	0	
Anaokulu	1	130	0	
İlköğretim Okulu	0	0	0	
TOPLAM	3	430	0	

2.3.3.2.1.3 Hizmet Alanları

Üniversitemizde idari hizmetler için ayrılan kapalı alanların sayı ve miktarı ile kullanıcı sayıları **Tablo 25'**de gösterilmiştir.

Tablo 25 Akademik Personel Hizmet Alanları

	SAYISI (ADET)	ALANI (m ²)	KULLANAN SAYISI (KİŞİ)
Çalışma Odası	442	10.809	778
TOPLAM	442	10.809	778

Üniversitemizde idari hizmetler için ayrılan kapalı alanların servis ve çalışma oda sayı ve miktarı ile kullanıcı sayıları **Tablo 26'**da gösterilmiştir.

Tablo 26 İdari Personel Hizmet Alanları

HİZMET ALANLARI	SAYISI (ADET)	ALANI (m ²)	KULLANAN SAYISI
Servis	68	2.158	234
Çalışma Odası	205	4.567	293
TOPLAM	269	6.725	527

Üniversitemizde sağlık hizmetleri için ayrılan kapalı alanların sayı ve miktarı ile kullanıcı sayıları **Tablo 27'**de gösterilmiştir.

Tablo 27 Hastane Alanları

BİRİM	SAYI (ADET)	ALAN (m ²)
Acil Servis	1	603,00
Yoğun Bakım	4	262,00
Ameliyathane	9	535,00
Poliklinik	26	1.727,00
Laboratuvar	13	485,00
Eczane	4	131,00
Radyoloji Alanı	18	628,00
Nükleer Tıp Alanı	1	100,00
Sterilizasyon Alanı	2	60,00
Mutfak	0	0,00
Çamaşırhane	1	198,00
Teknik Servis	7	191,00
Danışma	11	137,00
Öğretim Elemanları Çalışma Ofisi	56	1.367,00
İdari birimler çalışma ofisi	44	1.137,00
Hasta Bekleme Salonu	30	4.336,00
Kantin vb. alanlar	6	500,00
Diğer alanlar (sirkülasyon)	0	13.010,00
HASTANE TOPLAM KAPALI ALANI	233	25.407,00

Üniversitemizde idari hizmetler için ayrılan kapalı alanların depolama, arşivleme ve atölye olarak kullanımı amacıyla ayrılan alanların sayı ve miktarı ile kullanıcı sayıları **Tablo 28**'de gösterilmiştir.

Tablo 28 Yardımcı İdari Hizmet Alanları

HİZMET ALANLARI	SAYISI (ADET)	ALAN (m ²)	AÇIKLAMA
Ambar(depo)	43	3.782,00	
Arşiv	40	2.262,00	
Atölye	37	7.978,00	
TOPLAM	120	14.022,00	

2.3.3.2.2 Taşınırılar

2.3.3.2.2.1 Demirbaşlar

Üniversitemiz demirbaşları ve teknolojik kaynakları, taşınır mal yönetmeliği hükümleri gereği oluşturulan programına kaydedilmiş olup, Üniversitenin tüm demirbaşları **Tablo 29'**da gösterilmiştir.

Tablo 29 Üniversitenin/Birimin Araç ve Diğer Varlıkları Tablosu (Teknolojik Kaynaklar Hariç)

ARAÇ, DEMİRBAŞ VE DİĞER VARLIKLAR ADI	SAYISI	ARAÇ, DEMİRBAŞ VE DİĞER VARLIKLAR ADI	SAYISI
Otomobiller (Makam, Hizmet Araçları)	3	Aydınlatma Cihazları	76
Yolcu Taşıma Araçları (Otobüsler, Minibüsler, Midibüsler, Mini Vanlar)	5	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	506
Yük Taşıma Araçları	1	Büro Mobilyaları (Dolaplar, Kitaplıklar, Masalar, Koltuklar, Sandalyeler, Kasalar, Sehpalar, Etajerler)	26643
Özel Amaçlı Taşıtlar (Ambulanslar, Çekme ve Kurtarma Araçları v.s)	5	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	651
Motorsuz Kara Araçları	6	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	2672
Tarım ve Ormancılık Makine ve Aletleri	69	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	7
İnşaat Makineleri ve Aletleri	322	Kürsüler, Yazı tahtaları	625
Atölye Makine ve Aletleri	1241	Yemek Hazırlama Ekipmanları (Pişirme Setleri, Fırın Setleri)	224
İş Makineleri ve Aletleri	25	Güzel Sanat Eserleri (Tablolar, Heykeller, Büstler, Figürler, Gravürler, Fotoğraflar)	32
Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler	269	Kütüphane Mobilyaları	274
Etiketleme Makineleri	10	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları (Öğrenci Sıraları, Masalar)	9409
Para Sayma Makineleri	2	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	476
Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	189	Derslik Süslemeleri (Derslik Haritaları ve Derslik Posterleri v.s)	20
Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Aletleri	308	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları (Kaydıraklar, Salıncaklar, Tahtaravaliller)	25
Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	851	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	52
Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	12	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	433
Ölçüm, Tartı, Çizim Cihaz ve Aletleri	723	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	121
Tıbbi Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihaz-Aletler	3127	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	15
Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazlar ve Aletler	1034	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar (Silahlar, Kelepçeler, Çelik Yelekler vs)	76
Müzik Aletleri ve Aksesuarları	455	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	59
Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	47	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	548
Döşeme Demirbaşları	233	Vitrinde Sergilenen Süs Eşyaları	7
Temsil ve Tören Demirbaşları	1284	Duvar da Sergilenen Süs Eşyaları	91
Koruyucu Giysi ve Malzemeler	46	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs eşyaları	305
Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırılar	131	Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe ve Kafesler	199
Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırılar	1814	Seyyar Tanklar ve Tüpler	63

2.3.3.2.2 Bilgi Kaynakları

a) Basılı ve Süreli Yayınlar ile Bilgisayarlar ve Diğer Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemizde bulunan teknolojik bilgi kaynakları ile kütüphanede bulunan kitap ve basılı yayınlar ve bilgi kaynakları **Tablo 30**'da gösterilmiştir.

Tablo 30 Bilgi Kaynakları Tablosu

BİLGİ KAYNAKLARI	TEKNOLOJİK KAYNAK ADI	BİRİMİ	MİKTARI
Bilgisayarlar	Bilgisayarlar ve Sunucular (Masaüstü Bilgisayarlar, Dizüstü Bilgisayarlar, Sunucular, İstemciler)	Adet	2898
	Bilgisayarlar ve Sunucular (Masaüstü Bilgisayarlar, Dizüstü Bilgisayarlar, Sunucular, İstemciler)	Takım	46
Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	Bilgisayar Çevre Birimleri (Yazıcılar ve Okuyucular, Tarayıcılar, Çiziciler, Harici Yedekleme Üniteleri)	Adet	1143
	Bilgisayar Çevre Birimleri (Yazıcılar ve Okuyucular, Tarayıcılar, Çiziciler, Harici Yedekleme Üniteleri)	Takım	1
	Tekser ve Çoğaltma Makineleri (Fotokopi Makineleri, Faksimile Makineleri, Tekser Makineleri, Dijital Göndericiler v.s)	Adet	104
	Haberleşme Cihazları (Santraller, Telefonlar, Modemler, Hublar, Swichler, Routerler)	Adet	2647
	Haberleşme Cihazları (Santraller, Telefonlar, Modemler, Hublar, Swichler, Routerler)	Takım	7
	Ses Görüntü ve Sunum Cihazları (Projeksiyonlar, Tepegözler, Televizyonlar, Video Oynatıcılar, Amfiler, Megafonlar, Hoparlörler, Kameralar, Teleskoplar Dürbünler v.s)	Adet	2171
	Ses Görüntü ve Sunum Cihazları (Projeksiyonlar, Tepegözler, Televizyonlar, Video Oynatıcılar, Amfiler, Megafonlar, Hoparlörler, Kameralar, Teleskoplar Dürbünler v.s)	Takım	15
Kütüphane Kaynakları	Basılı Yayınlar (Kitaplar, Ansiklopediler, Sözlükler, Dergiler, Gazeteler, Mevzuat Kitapları v.s)	Adet	84490
	Basılı Yayınlar (Kitaplar, Ansiklopediler, Sözlükler, Dergiler, Gazeteler, Mevzuat Kitapları v.s)	Takım	31
	Basılı Periyodik Yayınlar	Adet	845
	Elektronik Yayınlar (Veritabanı)	Adet	12

b) Yazılımlar

Üniversitemizin sahip olduğu yazılım kaynakları aşağıda **Tablo 31**'de gösterilmiştir,

Tablo 31 Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Tarafından Yapılan Yazılımlar

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI TARAFINDAN YAPILAN YAZILIMLAR	
Öğrenci İşleri Otomasyonu	Kocatepe Bilgi Sistemi
Öğretim Elemanı Değerlendirme Sistemi:	Maaş-Fark maaş-Kısıtlı maaş Programı
Y. Diller Yüksekokulu Öğrenci Takip Pro.	Nakit Programı
Döner Sermaye Programı	Emekli Sandığı Bilgi Aktarım Programı
Bilimsel Araştırma Projeleri Takip Progr.	Kira Takip Programı
Karne Programı	Taşınır Mal Yönetmeliği Programı
Sevk Programı	Harç Takip Programı
Mezun Bilgi Sistemi	Özel Yetenek Sınavı Programı
İhale Programı	Personel Programı
Ekders Ücret Programı	Evrak Takip Programı
Tıp Fakültesi Eğitim Takip Programı	Bütçe Programı
İşçi-Öğrenci Ücret Programı	

Satın Alınan Yazılımlar

1. Hastane Otomasyon Programı
2. Kütüphane Otomasyon Programı

2.3.3.2.3 Mali Kaynaklar

2.3.3.2.3.1 Gelirler

Üniversitemiz her türlü giderini dört ana kaynaktan elde ettiği gelirlerden finanse edilmektedir. Bu kaynaklar, Üniversitemiz özel bütçe gelirleri olan Teşebbüs Mülkiyet Gelirleri, Alınan Bağış ve Yardımlar, Diğer Gelirler ile Bütçe Dışı Kaynaklardan oluşmaktadır. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, Üniversitemizin teşebbüslerinden elde edilen öğrenci harçları, ikinci öğretim ve yaz okulu harç gelirleri, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü hâsılatlarından alınan paylar ve yükseköğretim diğer gelirleri ile mülkiyet gelirleri olan taşınır ve taşınmaz mal satış ve kira gelirlerinden oluşmaktadır. Alınan Bağış ve yardımlar ise Hazine'den alınan bağış yardımları ile diğer kurum ve kuruluşlardan alınan bağış yardımlardan oluşmaktadır. Diğer Gelirler ise kanunlar gereği elde edilen diğer gelirler oluşmaktadır. Bütçe Dışı Kaynaklar ise Üniversite Döner Sermaye gelirleri, TÜBİTAK projelerinden elde edilen gelirler, uluslararası projelerden elde edilen gelirler, diğer bütçe dışı gelirler ile aynı bağış ve yardımlardan oluşmaktadır. 2005,2006 ve 2007 yılları itibarı ile ekonomik ayrıma göre bütçe gelirleri dağılımı **Tablo 32**'de gösterilmiştir. 2007 verilerine göre üniversitemiz gelir kaynakları içinde devlet katkısının payı %56,22, üniversite döner sermayesinin payı %28,93, öz gelir (öğrenci katkı payları, kiralar, diğer teşebbüs gelirleri) %12,96, diğer gelirlerin payı ise sadece %1,89'dur.

2007 yılında bir önceki yıla göre bütçe gelirlerinde %8, genel toplamda ise %5,73 azalma olmuştur. Bunun nedeni ise hazine yardımlarında meydana gelen %9,37'lik azalma ile Uşak Üniversitesinin ayrılmasından dolayı Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerindeki %11,64'lük azalmadan kaynaklan-

maktadır. 2007 yılında bütçe gelirleri, bütçe tahminlerine göre %94,46 oranında, döner sermaye gelirleri ise %63,14 oranında gerçekleşmiştir. Hazine yardım gelirleri, mülkiyet ve teşebbüs gelirleri ile döner sermaye gelirleri yetersiz olup, bu gelirlerin artırılması gerekmektedir.

2.3.3.2.3.2 Giderler

Üniversitemiz giderlerini kurumsal (birimler itibariyle) , fonksiyonel ve ekonomik olarak sınıflandırarak incelemek gerekir. Kurumsal ayırım Üniversitemizin her bir biriminin yaptığı giderleri, fonksiyonel ayırım, faaliyet alanlarına göre yapılan giderleri, ekonomik ayırım ise giderlerin ekonomik niteliklerine göre sınıflandırılmasını ifade etmektedir. Harcamaların kurumsal sınıflandırmaya göre 2007 yılında bir önceki yıla göre en büyük azalma %67,74 ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığında, en çok artış ise %917,09 ile Bayat Meslek Yüksekokulunda gerçekleşmiştir. Döner Sermaye harcamalarında ise 2007 yılında bir önceki yıla göre %17,47 artış meydana gelmiştir. Kurumsal ayırma göre bütçe ödenekleri/gider dağılımı **Tablo 33'**de artış oranlarıyla birlikte gösterilmiştir.

Harcamaların fonksiyonel ayırımına göre en çok artış %37,01 ile kurumsal güvenlik harcamalarında, en az artış ise %0,92 ile eğitim-öğretim harcamalarında olmuştur. Döner sermayede ise %48,09 oranında artışla eğitime yönelik harcamalar en fazla artan harcama çeşididir. Fonksiyonel ayırma göre bütçe ödenekleri/gider dağılımı **Tablo 34'**de artış oranlarıyla birlikte gösterilmiştir. 2007 yılı verilerine göre Üniversite bütçe harcamaları toplamının fonksiyonel ayırma göre %7,47'si genel kamu hizmetlerine, %0,02'si sivil savunma hizmetlerine, %0,36'sı kurumsal güvenlik hizmetlerine, %32,78'i sağlık hizmetlerine, %0,21'i kültür hizmetlerine ve %59,16'sı eğitim hizmetlerine yönelik olarak yapılmıştır.

Ekonomik ayırma göre ise en fazla harcama %393,41 artışla cari transferler, en az harcama ise %18 azalma ile sermaye giderlerinde meydana gelmiştir. Ekonomik ayırma göre bütçe ödenekleri/gider dağılımı **Tablo 35'**de artış oranlarıyla birlikte gösterilmiştir. Genel olarak bakıldığında harcamalarda bir önceki yıla göre %5,22 artış olmakla birlikte, sermaye giderlerinde azalma olması, bütçede dolaylı olarak sermaye ödeneklerinden personel, cari ve transfer ödeneklerine aktarıldığı görülmektedir. Bu durumun geçmiş yıllarda da tekrarlanmakta olduğu görülmektedir. Bu durumda sermaye ödeneklerinin bütçe içindeki oranı her yıl giderek azalmasına neden olmaktadır. Üniversitemizin genç bir üniversite olmasından dolayı fiziki kaynak ile bilgi, teknolojik ve diğer taşınır kaynak ihtiyaçlarının tamamlanması açısından sermaye ödeneklerinin artırılmasına önemle ihtiyaç vardır. 2007 yılı verilerine göre Üniversite bütçe harcamaları toplamının ekonomik ayırma göre; (%46,42'si personel giderleri ve %4,89'u sosyal güvenlik kurumlarına devlet prim gideri) %51,31'i personel gideri, %26,66'sı mal ve hizmet alım gideri, %8,12'si cari transfer gideri ve %13,91'i sermaye gideri yani yatırım giderleri olduğu görülmektedir.

Döner sermaye bütçesine bakıldığında, gelirlerin bütçe tahminlerine göre gerçekleşme oranı yüzde 60–70 arasında, harcamaların bütçe tahminlerine göre gerçekleşme oranı ise yüzde 55–65 arasında gerçekleşmektedir. 2007 yılında bütçe gerçekleşme oranındaki artış ise yüzde 17 düzeyindedir. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Bütçesinin daha reel yapılması gerekmektedir.

Tablo 32 Ekonomik Ayrıma Göre Bütçe Gelirleri Dağılım Tablosu

Gelirin Türü	2005				2006		2005-2006		2007			2006-2007	
	Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Tahminlerin Artış Oranı	Gerçekleşmenin Artış Oranı	Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Tahminlerin Artış Oranı	Gerçekleşmenin Artış Oranı
03-Teşebbüs Mülk. Gel.	11.200.000	13.113.814	117,09	14.994.851	13.409.327	89,43	33,88	2,25	13.618.000	11.848.702	87,01	-9,18	-11,64
04-Bağış ve Yardımlar	43.081.000	49.034.053	113,82	49.662.518	56.704.276	114,18	15,28	15,64	53.850.346	51.390.075	95,43	8,43	-9,37
05-Diğer Gelirler	370.000	185.957	50,26	499.130	500.131	100,2	34,9	168,95	1.304.654	1.723.785	132,13	161,39	244,67
BÜTÇE TOPLAMI	54.651.000	62.333.824	114,06	65.156.499	70.613.734	108,38	19,22	13,28	68.773.000	64.962.562	94,46	5,55	-8
(Döner Sermaye)	34.000.000	24.075.552	70,81	37.781.000	26.347.764	69,74	11,12	9,44	41.874.000	26.439.212	63,14	10,83	0,35
GENEL TOPLAM	88.651.000	86.409.376	97,47	102.937.499	96.961.498	94,19	16,12	12,21	110.647.000	91.401.774	82,61	7,49	-5,73

Tablo 33 Kurumsal Ayrıma Göre Bütçe Ödenekleri/Gider Dağılım Tablosu

Giderin Türü (Kurumsal)	2005				2006		2005-2006		2007			2006-2007	
	Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Tahminlerin Artış Oranı	Gerçekleşmenin Artış Oranı	Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Tahminlerin Artış Oranı	Gerçekleşmenin Artış Oranı
Rektörlük Öz.Kal.	1.346.111	4.665.466	346,59	3.670.250	3.328.478	90,69	172,66	-28,66	3.262.960	2.517.803	77,16	-11,1	-24,36
Genel Sekreterlik	11.270.410	72.274	0,64	85.500	102.374	119,74	-99,24	41,65	127.300	122.703	96,39	48,89	19,86
Savunma Uzm.	17.700	16.284	92	19.500	17.185	88,13	10,17	5,53	22.730	19.669	86,53	16,56	14,45
İdari ve Mali D.B.	3.175.731	3.514.203	110,66	6.511.100	6.282.276	96,49	105,03	78,77	7.052.850	8.049.705	114,13	8,32	28,13
Personel Daire B.	188.100	185.402	98,57	201.500	172.841	85,78	7,12	-6,78	222.300	229.398	103,19	10,32	32,72
Kütüphane D.B.	183.767	154.006	83,81	171.500	140.782	82,09	-6,68	-8,59	165.800	188.262	113,55	-3,32	33,73
Sağlık Kütür D.B.	1.011.852	6.643.894	656,61	8.130.600	5.884.192	72,37	703,54	-11,43	7.527.250	4.352.077	57,82	-7,42	-26,04

Bilgi İşl. D. Başk.	344.012	501.005	145,64	340.000	342.466	100,73	-1,17	-31,64	122.300	110.487	90,34	-64,03	-67,74
Yapı İşl. D.B..	4.633.881	4.740.946	102,31	5.802.000	5.610.821	96,7	25,21	18,35	3.371.200	3.368.652	99,92	-41,9	-39,96
Öğrenci İşl. D. Başk.	203.700	188.722	92,65	213.500	184.661	86,49	4,81	-2,15	245.300	233.580	95,22	14,89	26,49
Strateji Gel.D.B.	0	0	0	0	0	0	0	0	288.500	112.755	39,08	0	0
Hukuk Müşavirliği	42.600	26.454	62,1	43.500	54.199	124,6	2,11	104,88	37.300	104.246	279,48	-14,25	92,34
Sağlık B. Enstitüsü	574.200	699.518	121,82	683.000	836.296	122,44	18,95	19,55	885.200	1.169.716	132,14	29,6	39,87
Tıp Fakültesi	7.329.285	10.835.699	147,84	7.626.550	8.794.050	115,31	4,06	-18,84	8.069.900	8.957.348	111	5,81	1,86
Veteriner Fakültesi	2.111.605	2.223.837	105,32	5.902.250	5.414.814	91,74	179,51	143,49	8.300.100	6.975.598	84,04	40,63	28,82
Afyon Sağlık Y.O.	323.950	324.551	100,19	413.150	340.135	82,33	27,54	4,8	489.300	380.451	77,75	18,43	11,85
Atatürk Sağ M.Y.O.	91.880	143.594	156,28	146.000	169.455	116,07	58,9	18,01	283.800	195.097	68,74	94,38	15,13
Uyg. ve Araş.Hast.	1.966.500	2.476.939	125,96	2.353.500	2.704.912	114,93	19,68	9,2	2.833.400	3.176.182	112,1	20,39	17,42
Sağlık Merkezler	17.550	16.830	95,9	0	0	0	100	100	0	0	0	0	0
Fen Bil. Enstitüsü	602.400	640.347	106,3	407.500	845.356	207,45	-32,35	32,02	1.121.400	944.068	84,19	175,19	11,68
Fen Edebiyat Fak.	2.382.750	3.160.483	132,64	3.217.000	3.788.130	117,75	35,01	19,86	4.536.620	4.235.883	93,37	41,02	11,82
Mühendislik Fak.	514.800	830.795	161,38	952.650	1.172.759	123,1	85,05	41,16	1.508.100	1.369.892	90,84	58,31	16,81
Teknik Eğitim Fak.	837.500	990.543	118,27	1.125.000	1.385.309	123,14	34,33	39,85	1.801.420	1.612.574	89,52	60,13	16,41
Afyon M.Y.O.	1.510.500	1.659.691	109,88	2.056.000	1.902.392	92,53	36,11	14,62	2.546.600	2.140.198	84,04	23,86	12,5
Bolvadin M.Y.O.	939.500	1.132.516	120,54	1.272.500	1.375.933	108,13	35,44	21,49	1.816.300	1.549.408	85,31	42,73	12,61
Çay M.Y.O.	347.950	416.230	119,62	495.000	478.768	96,72	42,26	15,02	749.100	526.422	70,27	51,33	9,95
İncehisar M.Y.O.	189.550	240.035	126,63	270.750	309.394	114,27	42,84	28,9	458.800	395.703	86,25	69,46	27,9
Sultandağı M.Y.O.	192.450	235.918	122,59	269.750	282.438	104,7	40,17	19,72	377.700	439.475	116,36	40,02	55,6
Sos. Bil. Enstitüsü	746.950	791.460	105,96	796.250	923.997	116,04	6,6	16,75	1.292.300	1.090.944	84,42	62,3	18,07
Eğitim Fak.	445.100	720.468	161,87	568.250	987.458	173,77	27,67	37,06	1.335.800	1.144.164	85,65	135,07	15,87
İktisadi ve İd..Fak.	3.680.975	6.959.917	189,08	1.975.000	2.222.058	112,51	-46,35	-68,07	2.864.200	2.651.124	92,56	45,02	19,31
Güzel San. Fak.	324.600	398.719	122,83	539.250	444.739	82,47	66,13	11,54	621.200	539.252	86,81	15,2	21,25
Beden Eğit. Y.O.	212.800	197.191	92,66	241.600	202.257	83,72	13,53	2,57	310.800	260.665	83,87	28,64	28,88
Konservatuvarı Y.O.	788.900	755.450	95,76	854.200	720.454	84,34	8,28	-4,63	1.090.870	830.826	76,16	27,71	15,32
Turizm Y.O.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yabancı Diller Y.O.	40.000	40.222	100,56	59.500	170.001	285,72	48,75	322,66	246.500	272.216	110,43	314,29	60,13
Dinar M.Y.O.	434.750	448.411	103,14	560.000	503.517	89,91	28,81	12,29	815.300	585.962	71,87	45,59	16,37
Emirdağ M.Y.O.	402.000	436.376	108,55	548.250	486.193	88,68	36,38	11,42	732.300	594.822	81,23	33,57	22,34
Sandıklı M.Y.O.	444.200	477.015	107,39	608.500	548.555	90,15	36,99	15	785.800	655.502	83,42	29,14	19,5
Şuhut M.Y.O.	187.600	217.741	116,07	261.000	256.238	98,18	39,13	17,68	379.700	321.510	84,67	45,48	25,47

Sinanpaşa M.Y.O.	0	0	0	0	0	4.643	0	0	0	0	36.600	21.782	59,51	0	369,14
Bayat M.Y.O.	0	0	0	0	0	4.758	0	0	0	0	36.600	48.393	132,22	0	917,09
Sosyal Merkezler	2.950	2.607	88,37	1.500	0	0	0	-49,15	-100	0	1.500	0	0	0	0
BÜTÇE TOPLAMI	50.061.059	58.181.759	116,22	59.392.850	59.395.284	100	18,64	2,09	68.773.000	62.494.514	90,87	15,79	5,22	17,47	8,55
DÖNER SERM.	34.000.000	22.262.736	65,48	37.781.000	22.153.913	58,64	11,12	-0,49	41.870.000	26.024.150	62,15	10,82	13,86	8,55	8,55
GEN. TOPLAM	84.061.059	80.444.495	95,70	97.173.850	81.549.197	83,92	15,60	1,37	110.643.000	88.518.664	80,00	13,86	8,55	8,55	8,55

Tablo 34 Fonksiyonel Ayrıma Göre Bütçe Ödenekleri/Gider Dağılım Tablosu

	2005				2006				2005-2006		2007				2006-2007	
	Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Tahminlerin Artış Oranı	Gerçekleşmenin Artış Oranı			Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Tahminlerin Artış Oranı		
Giderin Türü (Fonksiyonel)																
01-Kamu Hizmetleri	3.047.793	3.595.954	117,99	4.766.850	4.823.450	101,19	56,4	34,14	52,99	250	6.608.395	124,7	11,17	37,01		
02-Savunma Hizmetleri	17.700	16.284	92	19.500	17.185	88,13	10,17	5,53	22,730		19.669	86,53	16,56	14,45		
03-Kamu Güv. Hizm.	0	0	0	0	0	0	0	0	157.500		315.690	200,44	0	0		
07-Sağlık Hizmetleri	1.966.500	2.476.939	125,96	2.353.500	2.704.912	114,93	19,68	9,2	2.833.400		3.176.182	112,1	20,39	17,42		
08-Kült. ve Din Hizm.	183.767	154.006	83,81	171.500	140.782	82,09	-6,68	-8,59	165.800		188.262	113,55	-3,32	33,73		
09-Eğitim Hizmetleri	44.845.299	51.938.574	115,82	52.081.500	51.708.935	99,28	16,14	-0,44	60.294.320		52.186.315	86,55	15,77	0,92		
BÜTÇE TOPLAMI	50.061.059	58.181.757	116,22	59.392.850	59.395.264	100	18,64	2,09	68.773.000		62.494.513	90,87	15,79	5,22		
07-Sağlık Hizmetleri	31.100.000	22.053.420	70,91	36.500.000	22.031.905	60,36	17,36	-0,10	40.108.000		25.843.468	64,43	9,88	17,30		
09-Eğitim Hizmetleri	2.900.000	209.316	7,22	1.281.000	122.009	9,52	-55,83	-41,71	1.762.000		180.682	10,25	37,55	48,09		
D.SERM. TOPLAMI	34.000.000	22.262.736	65,48	37.781.000	22.153.913	58,64	11,12	-0,49	41.870.000		26.024.150	62,15	10,82	17,47		
GENEL TOPLAM	84.061.059	80.444.493	95,70	97.173.850	81.549.177	83,92	15,60	1,37	110.643.000		88.518.663	80,00	13,86	8,55		

Tablo 35 Ekonomik Ayrıma Göre Bütçe Giderleri Dağılım Tablosu

	2005				2006				2005-2006		2007				2006-2007	
	Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Tahminlerin Artış Oranı	Gerçekleşmenin Artış Oranı	DEĞİŞİM ORANI	2006-2007 DEĞİŞİM ORANI	Bütçe Tahmini (YTL)	Gerçekleşme (YTL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Tahminlerin Artış Oranı	Gerçekleşmenin Artış Oranı	DEĞİŞİM ORANI
Giderin Türü (Ekonomik)																
01-Personel Giderleri	19.533.500	23.715.490	121,41	27.284.000	29.983.717	109,89	39,68	26,43			35.068.000	34.810.381	99,27	28,53	16,1	
02-S.Güv. Prim Gid.	2.786.500	3.101.787	111,31	3.430.000	3.775.799	110,08	23,09	21,73			8.072.000	4.327.035	53,61	135,34	14,6	
03-Mal ve Hizm. Alım	4.123.250	5.454.856	132,3	11.794.850	10.113.666	85,75	186,06	85,41			9.462.000	8.953.882	94,63	-19,78	-11,47	
05-Cari Transferler	11.845.768	6.307.753	53,25	369.000	422.571	114,52	-96,88	-93,3			460.000	2.084.998	453,3	24,66	393,41	
06-Sermaye Giderleri	11.772.041	19.601.871	166,51	16.515.000	15.099.511	91,43	40,29	-22,97			15.711.000	12.318.217	78,41	-4,87	-18,42	
BÜTÇE TOPLAMI	50.061.059	58.181.757	116,22	59.392.850	59.395.264	100	18,64	2,09			68.773.000	62.494.513	90,87	15,79	5,22	
01-Personel Giderleri	4.567.000	4.467.644	97,82	8.865.000	6.426.836	72,50	94,11	43,85			7.480.000	6.277.691	83,93	-15,62	-2,32	
03-Mal ve Hizmet Alım	22.223.000	13.709.029	61,69	21.465.000	11.244.760	52,39	-3,41	-17,98			25.665.000	14.648.083	57,07	19,57	30,27	
05-Cari Transferler	6.610.000	3.843.310	58,14	7.201.000	4.482.318	62,25	8,94	16,63			8.625.000	5.098.376	59,11	19,78	13,74	
06-Sermaye Giderleri	600.000	242.754	40,46	250.000	0	0,00	-58,33	-100,00			100.000	0	0,00	-60,00	0,00	
DÖNER SERM..TOPL.	34.000.000	22.262.737	65,48	37.781.000	22.153.914	58,64	11,12	-0,49			41.870.000	26.024.150	62,15	10,82	17,47	
GENEL TOPLAM	84.061.059	80.444.494	95,70	97.173.850	81.549.178	83,92	15,60	1,37			110.643.000	88.518.663	80,00	13,86	8,55	

2.4 Faaliyet, Hizmetler ve Ürünler

Üniversitemizin faaliyet alanları, ürettiği temel ürün ve hizmetler alt başlıklar halinde aşağıdaki gibidir.

2.4.1 Faaliyet Alanları

Üniversitenin faaliyet alanları aşağıda sıralanmıştır. Bu faaliyetleri ana hizmet birimleri, destek ve yardımcı hizmet birimleri ve danışma ve denetim birimleri eliyle yürütür. Üniversitenin var oluş gerekçelerini yerine getiren fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları, merkez müdürlükleri ile bölüm başkanlıkları ana hizmet birimleridir. Rektör danışmanları, İç Denetim Birimi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliği denetim ve danışma birimi, diğer daire başkanlıkları, müdürlükler ve diğer idari birimler ise destek ve yardımcı hizmet birimleridir. Üniversitenin faaliyet alanları şunlardır;

- 1) Eğitim-öğretim alanındaki faaliyeti,
- 2) Araştırma ve geliştirme faaliyeti,
- 3) Sağlık alanındaki faaliyetler,
- 4) Kültür alanındaki faaliyetler,
- 5) Genel Kamu alanındaki faaliyetler,

2.4.2 Hizmet ve Ürünler

- 1) Eğitim-öğretim faaliyet alanındaki hizmetlerimiz;
 - a) Lisans üstü alanında yükseköğretim hizmetlerimiz;
 - Normal öğretim hizmetlerimiz,
 - İkinci öğretim hizmetlerimiz,
 - b) Lisans alanında yükseköğretim hizmetlerimiz;
 - Normal öğretim hizmetlerimiz,
 - İkinci öğretim hizmetlerimiz,
 - Yaz okulu hizmetlerimiz,
 - c) Ön lisans alanında yükseköğretim hizmetlerimiz;
 - Normal öğretim hizmetlerimiz,
 - İkinci öğretim hizmetlerimiz,
 - d) Eğitime yardımcı hizmetlerimiz;
 - Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarına ilişkin hizmetlerimiz,
 - Öğrencilerin sağlık ihtiyaçlarına ilişkin hizmetlerimiz,
 - Öğrencilerin kültür ve spor ihtiyaçlarına ilişkin hizmetlerimiz,
 - Öğrencilerin diğer ihtiyaçlarına ilişkin hizmetlerimiz,
- 2) Bilimsel ve teknolojik araştırma, geliştirme faaliyet alanındaki hizmetler;
- 3) Sağlıkla ilgili faaliyet alanındaki hizmetler;
- 4) Kültürle ilgili faaliyet alanındaki hizmetler;
- 5) Genel Kamu faaliyet alanındaki yükseköğretime ilişkin hizmetler;
 - e) Genel planlama ve istatistik hizmetleri,
 - f) Genel personel hizmetleri,
 - g) Sivil savunma alanındaki hizmetleri,
 - h) Kurumsal güvenlik alanındaki hizmetleri,
 - i) Diğer genel hizmetler,

Üniversitenin hizmet ve ürünleri ayrıntılı olarak aşağıda belirlenmiştir.

2.4.2.1 Eğitim-öğretim Faaliyet Alanındaki Hizmet ve Ürünler

Üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyet alanındaki hizmetlerini 8 fakülte, 3 enstitü, 4 yüksekokul, 1 konservatuar ve 12 meslek yüksekokul olmak üzere toplam 28 birim ile eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir. Bu birimler bölüm sayıları itibarıyla **Tablo 36**'da gösterilmiştir.

Tablo 36 Eğitim-öğretim hizmeti Yürüten Program Sayılarının Dağılımı

FAKÜLTE / ENSTİTÜ / YÜKSEKOKUL / DEVLET KONSERVATUVARI / MESLEK YÜKSEKOKUL	KURULUŞ YILI	4 YILLIK LİSANS PROGRAM SAYISI	4 YILLIK LİSANS PROGRAM SAY. (i.ö)	5 YILLIK LİSANS PROGRAM SAYISI	6 YILLIK LİSANS PROGRAM SAYISI	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGR. SAYISI	TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAM SAY.	DOKTORA SAYISI	2 YILLIK ÖN LİSANS PROGRAM SAYISI	2 YILLIK ÖN LİSANS PROGRAM SAYISI (i.ö)	TOPLAM
Mühendislik Fakültesi	2001	4	1								5
Eğitim Fakültesi	2001	4	1								5
Fen Edebiyat Fakültesi	1992	10	5								15
Güzel Sanatlar Fakültesi	2001	3									3
İktisadi Ve İdari Bil. Fak.	1974	5	3								8
Teknik Eğitim Fakültesi	1992	5	3								8
Tıp Fakültesi	1998				1						1
Veteriner Fakültesi	1995			1							1
Afyon Sağlık Yüksek O.	1999	1									1
Beden Eğt. ve Spor Y.O.	2001	1									1
Turizm İşlet. Ve Otel. YO.	2005	1									1
Yabancı Diller Y.O	2004										0
Devlet Konservatuarı	1999	6									6
Atatürk Sağ. H. Myo	1992								6	3	9
Afyon Meslek Yük.Ok.	1992								18	12	30
Bayat Meslek Yük.Ok.	2006								2	2	4
Bolvadin Meslek Yük.Ok.	1977								13	10	23
Çay Meslek Yük.Ok.	1994								4	5	9
Dinar Meslek Yük.Ok.	1993								5	2	7
Emirdağ Meslek Yük.Ok.	1993								4	3	7
İscehisar Meslek Yük.Ok.	1994								4		4
Sandıklı Meslek Yük.Ok.	1993								6	5	11
Sinanpaşa Meslek Y.O.	2006								2		2
Sultandağı Meslek Y.Ok.	1995								4	4	8
Şuhut Meslek Yük.Ok.	1993								2	2	4
Fen Bilimleri Enstitüsü	1993					5	17	2			24
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2001					7	28	21			56
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1993					5	25	11			41
TOPLAM		39	13	1	1	17	70	34	70	48	294

Üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyet alanındaki hizmetlerini 2007–2008 eğitim-öğretim dönemi itibarı ile 121'i yüksek lisans ve doktora programı, 173'si ise lisans ve ön lisans programlarında olmak üzere toplam 294 program ile yürütmektedir. Program toplamının %41,16'sı yüksek lisans ve doktora, %58,84'ü lisans ve ön lisans programları oluşturmaktadır. Lisans üstü programlarının 34'ü doktora, 87'si yüksek lisans programlarıdır. Buna göre toplam program sayısının %11,56'sı, lisans üstü programlarının, %28,10'u doktora programlarını; toplam program sayısının %29,59'u, lisans üstü programlarının %71,90'u yüksek lisans programlarını oluşturmaktadır. Lisans ve ön lisans programlarının 55'i lisans, 118'i ön lisans programları oluşturmaktadır. Lisans programlarının 46'sı fakültelere, 9'u yüksekokullara ait programlardır. Fakültelere ait programlardan biri altı yıl süreli, biri beş yıl süreli ve 44'ü dört yıl süreli eğitim vermektedir. Buna göre toplam program sayısının %18,71'i, lisans ve ön lisans programlarının %31,79'u lisans programları; toplam program sayısının %40,14'ü, lisans ve ön lisans programlarının %68,21'i ön lisans programları oluşturmaktadır. Lisans ve ön lisans programlarının 61'i ikinci öğretim kapsamında yapılan eğitim-öğretim hizmetleri olup, bunlardan 13'ü lisans, 48'i ön lisans düzeyinde ikinci öğretim programlarından oluşmaktadır. Buna göre toplam program sayısının %20,75'i ikinci öğretim, %79,25'i normal öğretim kapsamında; lisans ve ön lisans programlarının %35,26'si ikinci öğretim, %64,74'ü normal öğretim kapsamında yapılan eğitim-öğretim programlarından oluşmaktadır.

Ana hizmet birimlerimiz olan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar ve meslek yüksekokulları ve programlar değerlendirildiğinde; lisans ve lisans üstü programların oranı beklenen düzeyin altında olup, lisans, lisans üstü ve doktora program sayılarının artırılması gerekmektedir. Bunun için öncelikle, daha önce açılmasına müsaade edilen ancak kaynak yetersizliğinden dolayı öğrenci alınmayan programların kaynak ihtiyaçları giderilerek öğrenci alımına başlanacaktır. Ayrıca her yıl en az bir doktora programı izninin alınarak ve açılan lisans, bölümlerinin her anabilim dalında yüksek lisans programları da açılmasına ihtiyaç vardır.

Lisans üstü eğitim veren mevcut enstitülere ilave olarak eğitim bilimleri enstitüsüne ihtiyaç bulunmaktadır. Çünkü eğitim fakültesi bölümleriyle birlikte ortaöğretim alan öğretmenliği tezsiz yüksek lisans programları yoğun bir şekilde uygulanmaktadır. Bu nedenle, eğitim bilimleri enstitüsü açılması ve lisans üstü eğitime önem verilmesi, bu kapsamda yeni yüksek lisans ve doktora programlarının da açılmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Bu nedenle eğitim bilimleri enstitüsü açılması planlanmaktadır.

Lisans eğitimi veren yüksekokullara ilave olarak bünyesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecek olan uygulamalı birimler yüksekokulu açılmasına ve mevcut yüksekokullarda özellikle sağlık alanında yeni bölümler açılmasına ihtiyaç vardır. Bu nedenle uygulamalı birimler yüksekokulunun açılması ve mevcut yüksekokulların bölüm sayılarının artırılması planlanmaktadır.

Ön lisans eğitimi veren meslek yüksekokullarının da ihtiyaç duyulan sayılarının artırılması gerekmektedir. Mevcut meslek yüksekokulları bünyesinde ihtiyaç duyulan programların da çok acil olarak açılması gerekmektedir. Mevcut meslek yüksekokullarının kaynak ihtiyaçlarının giderilmesi gerekmektedir. Bu nedenle alt yapısı hazırlandıktan sonra yeni meslek yüksekokulları açılacak ve ayrıca Üniversitemiz bünyesinde normal öğretimi olan bölüm programlarının alt yapısı güçlendirilerek ikinci öğretim programları açılacak ve bu uygulamaya devam edilecektir.

Üniversitemiz 2007–2008 eğitim dönemi Kasım–2007 itibarı ile eğitim-öğretim faaliyet alanında 1.415'i yüksek lisans ve doktora, 24.154'ü ise lisans ve ön lisans programlarında olmak üzere toplam 25.569 öğrenciye hizmet vermektedir. Buna göre öğrencilerin %6'sı yüksek lisans ve doktora, %94'ü lisans ve ön lisans programlarında eğitim-öğretimini sürdürmektedir. Öğrencilerin birimlere göre dağılımı **Tablo 37'**de gösterilmiştir.

Tablo 37 Öğrenci Sayıları (2007–2008 öğretim yılı Kasım ayı toplam öğrenci sayısı)

ENSTİTÜ, FAKÜLTE, YÜKSEKOKUL, MESLEK YÜKSEKOKULU	ÖRGÜN ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			İKİNCİ II. ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			(II. ÖĞR.+ ÖRGÜN ÖĞR.) TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI			TOPLAM ÖĞRENCİ İÇİNDEKİ ORANI
	KIZ	ERK.	TOP.	KIZ	ERK.	TOP.	KIZ	ERK.	TOP.	%
Fen Bilimleri Ens.(Doktora)	8	30	38	0	0	0	8	30	38	0,15
Fen Bilimleri Ens.(Yük. Lisans)	158	261	419	0	0	0	158	261	419	1,64
Sağlık Bilimleri Ens.(Yük. Lis)	73	35	108	0	0	0	73	35	108	0,42
Sağlık Biliml. Ens.(Doktora)	24	44	68	0	0	0	24	44	68	0,27
Sosyal Bil. Ens.(Yüks. Lisans)	301	382	683	0	0	0	301	382	683	2,67
Sosyal Bil. Ens.(Doktora)	41	58	99	0	0	0	41	58	99	0,39
Doktora Toplamı	73	132	205	0	0	0	73	132	205	0,80
Yükseklisans Toplamı	532	678	1.210	0	0	0	532	678	1.210	4,73
Enstitüler Toplamı	605	810	1.415	0	0	0	605	810	1.415	5,53
Mühendislik Fakültesi	175	514	689	56	117	173	231	631	862	3,37
Eğitim Fakültesi	497	423	920	211	97	308	708	520	1.228	4,80
Fen Edebiyat Fakültesi	1062	1.074	2.136	555	414	969	1.617	1.488	3.105	12,14
Güzel Sanatlar Fakültesi	96	56	152	0	0	0	96	56	152	0,59
İktisadi Ve İdari Bilimler Fak.	651	663	1.314	442	447	889	1.093	1.110	2.203	8,62
Teknik Eğitim Fakültesi	74	833	907	39	327	366	113	1.160	1.273	4,98
Tıp Fakültesi	140	140	280	0	0	0	140	140	280	1,10
Veteriner Fakültesi	49	301	350	0	0	0	49	301	350	1,37
Fakülteler Toplamı	2.744	4.004	6.748	1.303	1.402	2.705	4.047	5.406	9.453	36,97
Afyon Sağlık Yüksekokulu	255	16	271	0	0	0	255	16	271	1,06
Beden Eğt. Ve Spor Yük.Ok.	66	119	185	0	0	0	66	119	185	0,72
Turizm İşlet. Ve Otelcilik Y.O.	15	27	42	0	0	0	15	27	42	0,16
Yabancı Diller Yüksekokulu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Devlet Konservatuvarı	92	131	223	0	0	0	92	131	223	0,87
Yüksekokullar Toplamı	428	293	721	0	0	0	428	293	721	2,82
Lisans Toplamı	3.172	4.297	7.469	1303	1.402	2.705	4.475	5.699	10.174	39,79
Atatürk Sağ. H. Myo	249	250	499	122	148	270	371	398	769	3,01
Afyon Meslek Yüksekokulu	815	1.538	2.353	621	974	1.595	1.436	2.512	3.948	15,44
Bayat Meslek Yük.Ok.	77	72	149	46	24	70	123	96	219	0,86
Bolvadin Meslek Yük.Ok.	709	1.565	2.274	450	633	1.083	1.159	2.198	3.357	13,13
Çay Meslek Yük.Ok.	135	400	535	124	169	293	259	569	828	3,24
Dinar Meslek Yük.Ok.	325	309	634	134	114	248	459	423	882	3,45
Emirdağ Meslek Yük.Ok.	234	341	575	183	200	383	417	541	958	3,75
İscehisar Meslek Yük.Ok.	89	236	325	0	0	0	89	236	325	1,27
Sandıklı Meslek Yük.Ok.	332	432	764	223	217	440	555	649	1.204	4,71
Sinanpaşa Meslek Yük.Ok.	77	70	147	0	0	0	77	70	147	0,57
Sultandağı Meslek Yük.Ok.	307	159	466	238	121	359	545	280	825	3,23
Şuhut Meslek Yük.Ok.	146	143	289	133	96	229	279	239	518	2,03
MYO (Ön lisans) Toplamı	3.495	5.515	9.010	2.274	2.696	4.970	5.769	8.211	13.980	54,68
GENEL TOPLAM	7.272	10.622	17.894	3.577	4.098	7.675	10.849	14.720	25.569	100,00

Lisans üstü öğrencilerinin 205'i doktora, 1.210'u yüksek lisans programlarında eğitim görmektedir. Buna göre toplam öğrenci sayısının %0,8'i, lisans üstü öğrencilerinin %14,5'i doktora programlarında; toplam öğrenci sayısının %4,7'si, lisans üstü öğrencilerin %85,5'i yüksek lisans programlarında eğitim-öğretimini sürdürmektedir.

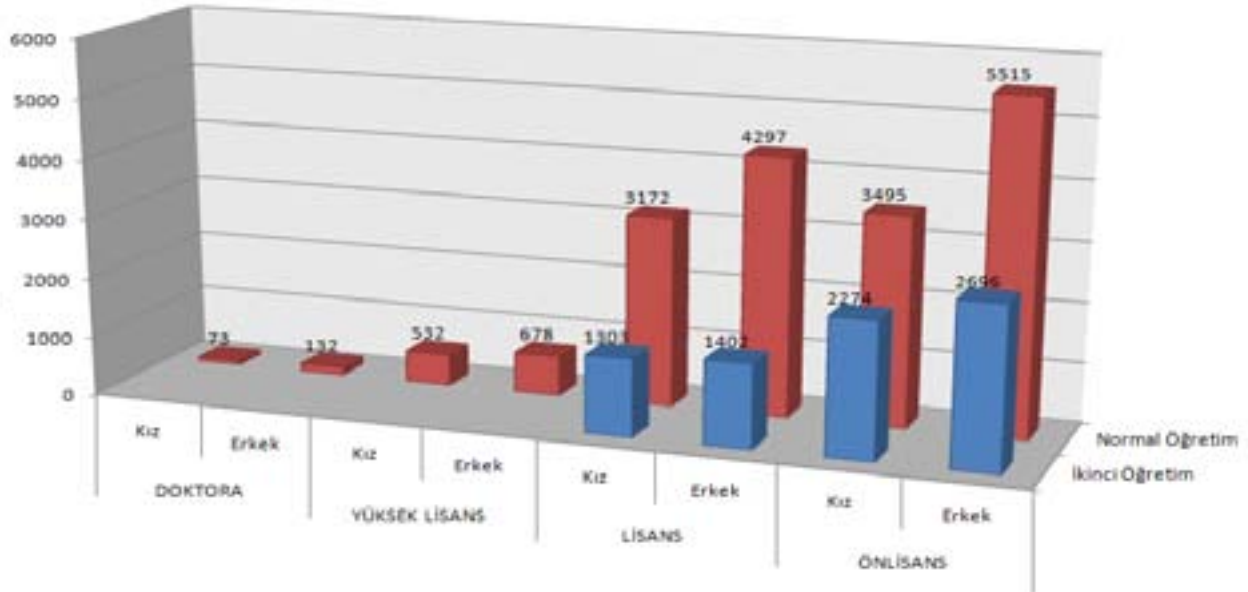
Lisans ve ön lisans öğrencilerinin 10.174'ü lisans, 13.980'i ön lisans programlarında eğitimlerini sürdüren öğrenciler oluşturmaktadır. Buna göre toplam öğrenci sayısının %40'ı, lisans ve ön lisans programlarında eğitim gören öğrencilerin %42'si lisans program öğrencileri; toplam öğrenci sayısının %55'i, lisans ve ön lisans öğrencilerinin %58'i ön lisans öğrencileri oluşturmaktadır.

Lisans öğrencilerinin %93'nü oluşturan 9.453'ü fakültelerde, %7'sini oluşturan 721'i yüksekokullarda eğitim görmektedir.

Lisans ve ön lisans öğrencilerinin 7.675'i ikinci öğretim kapsamındaki öğrenciler olup, bunlardan 2.705'i lisans (fakültelerde), 4.970'i ön lisans düzeyinde ikinci öğretim öğrencilerinden oluşmaktadır. Bu öğrencilerden 2.705'i lisans, 4.970'i ön lisans öğrencisidir. Buna göre toplam öğrenci sayısının %30'nu ikinci öğretim, %70'ni normal öğretim öğrencileri oluşturmaktadır. Lisans ve ön lisans programlarındaki öğrencilerin %32'si ikinci öğretim, %68'i normal öğretim kapsamında eğitim-öğretim görmektedir. Lisans eğitimi gören öğrencilerin %27'si (fakültelerdeki öğrencilerin %29'u), ön lisans eğitimi gören öğrencilerin %36'sı ikinci öğretim kapsamında eğitim-öğretim görmektedir.

Üniversitemiz öğrencilerinin 10.849'nu kız, 14.720'sini erkek öğrenciler oluşturmaktadır. Buna göre toplam öğrenci sayısının %42'sini kız, %58'ini erkek öğrenciler oluşturmaktadır. Kız öğrencilerin 605'i lisans üstü, 4.475'i lisans ve 5.769'u ön lisans programlarında; erkek öğrencilerin 810'u lisans üstü, 5.699'u lisans ve 8.211'i ön lisans programlarında öğrenim görmektedir. Lisans üstü programlardaki kız öğrencilerin 73'ü doktora, 532'si yüksek lisans; erkek öğrencilerin 132'si doktora, 678'i yüksek lisans düzeyinde öğrenim görmektedir. Lisans programlardaki kız öğrencilerden 4.047'si fakültelerde, 428'i yüksekokullarda; erkek öğrencilerden 5.406'sı fakültelerde, 293'ü yüksekokullarda öğrenim görmektedir. Buna göre Üniversitemiz toplam öğrenci sayısının %2,37'sini lisans üstü (%0,29'nu doktora, %2,08'ni yüksek lisans), %17,50'sini lisans (%15,83'nü fakültelerde, %1,67'sini yüksekokullarda) ve %22,56'sini ön lisans programlarında öğrenim gören kız öğrenciler oluşturmaktadır. Üniversitemiz toplam kız öğrenci sayısının %5,58'ini lisans üstü (%0,67'sini doktora, %4,91'ini yüksek lisans), %41,25'ini lisans (%37,30'unu fakültelerde, %3,95'ini yüksekokullarda) ve %53,18'ini ön lisans programlarında öğrenim gören kız öğrenciler oluşturmaktadır. Üniversitemiz toplam öğrenci sayısının %3,17'sini lisans üstü (%0,52'sini doktora, %2,65'ini yüksek lisans), %22,29'unu lisans (%21,14'ünü fakültelerde, %1,67'sini yüksekokullarda) ve %32,11'ini ön lisans programlarında öğrenim gören erkek öğrenciler oluşturmaktadır. Üniversitemiz toplam erkek öğrenci sayısının %5,50'sini Lisans üstü (%0,90'ını doktora, %4,60'ını yüksek lisans), %38,72'sini lisans (%33,28'ini fakültelerde, %5,44'ünü yüksekokullarda) ve %55,78'ini ön lisans programlarında öğrenim gören erkek öğrenciler oluşturmaktadır. Yukarıda belirtilen ayrımlar **Grafik 2**'de gösterilmiştir.

Grafik 2. Öğrenim Durumlarına ve Cinsiyetlerine Göre Dağılımı



Üniversitemiz bünyesinde programlar bazında öğrenci sayısı yeterlidir. Aynı şekilde ikinci öğretim örgün öğretim öğrenci sayıları da yeterlidir. Yalnız ön lisans öğrenci sayısı üniversitemiz öğrenci sayısı içindeki oranı fazla, genel öğrenci sayısı içindeki kız öğrenci oranı azdır.

Lisans ve lisans üstü programlarda öğrenim gören öğrencilerin genel öğrenci sayısı içindeki oranı beklenen düzeyin altında olup, lisans ve lisans üstü programlarda öğrenim gören öğrenci sayılarının artırılması gerekmektedir. Bu nedenle özellikle mevcut kontenjanların artırılması, daha önce açılmasına müsaade edilen ancak öğrencisi bulunmayan bölümlere öğrenci alınması ve altyapısı tamamlan yeni bölümlerin açılarak öğrenci alınması planlanmaktadır.

Üniversitemiz öğrenci kontenjanları 2003 yılından bu yana her yıl %4,20 ile %10,30 arasında oranlarda artırılmıştır. 2006 yılında Uşak Üniversitesinin kurulmasıyla, Uşakta bulunan birimlerimizin ayrılmasından dolayı Üniversitemiz öğrenci kontenjanı 10.170'ten 7.980'e düşürülerek %21,53 oranında azalmıştır. 2006 yılına kadar kontenjanların %10'undan fazlası boş kalırken 2006 ve 2007 yıllarında %95'ten fazlası dolmuştur. Özel yetenek sınavı ile alınan öğrenci sayıları yıllar itibarı ile kontenjanlara paralel olarak artmıştır. Üniversitemize kayıt yaptıran öğrencilerden %10-15'i Afyonkarahisar içinden, %85-90'ı diğer illerdendir. Kontenjanların arttırılmasına rağmen kayıt yaptıran öğrenci sayısı ve oranının artması Üniversitemizin son yıllarda tercih edilen bir üniversite haline geldiğini göstermektedir. Ancak Afyonkarahisar içinden tercih eden öğrenci oranı beklenen düzeyden az olduğu gözlenmektedir.

Üniversitemize kayıt yaptıran öğrencilerin ÖSS sayısal puan tavanı 2003 yılından bu yana taban puanı ise 2005 yılından bu yana her yıl yükselmiştir. Kayıt yaptıran öğrencilerin ÖSS eşit ağırlık puan tavanı 2005 yılından bu yana, taban puanı ise 2003 yılından bu yana her yıl yükselmiştir. Üniversitemize kayıt yaptıran öğrencilerin ÖSS sözel puan tavanı 2005 yılına kadar yükselmişken 2005 yılından itibaren sözel puan tavanında bir düşüş, sözel taban puanı ise 2005 yılından bu yana her yıl yükselmiştir. ÖSS sayısal ve eşit ağırlık tavan ve taban puanlarının artan bir trend izlemesi bu alanlarda eğitim yapan birimleri daha yüksek puan alan öğrenciler tarafından daha çok tercih edilir hale geldiğini ve öğrenci niteliğinin daha da yükseldiğini göstermektedir. ÖSS sözel tavan puanları

azalan bir trend izlerken, taban puanları artmakta olup, bu alanlarda eğitim yapan birimleri, birbirine yakın puan alan öğrenciler tarafından tercih edildiği görülmektedir.

Üniversitemize kayıt yaptıran öğrencilerden 2007 yılına kadar ÖSS puanında ilk %1'lik dilimden kayıt yaptıran öğrenci yokken 2007 yılında 40 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Kayıt yaptıran öğrencilerden ÖSS puanına göre daha alt dilimlerde ise yıllar itibarı ile değişken bir yapı göstermektedir. ÖSS puanına göre ilk %1'lik dilime giren öğrencilerin kayıt yaptırması daha yüksek puan alan öğrenciler tarafından tercih edilir hale geldiğini ve öğrenci niteliğinin daha da yükseldiğini göstermektedir.

2005 yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde İngilizce eğitim veren bölümlerin açılmasıyla Yabancı Diller Yüksekokulunda yabancı dil hazırlık eğitimi başlamış ve öğrenci sayısı iki yılda 233'ten 425'e yükselmiştir. Üniversitemizde öğrencilerin yan dal programları ile çift dal programlarda öğrenim görme imkânı mevcuttur. Bu imkânlardan faydalanan öğrenci sayıları yıllar içinde değişiklik göstermiştir. Üniversitemiz diğer üniversitelerden yatay geçişle öğrenci kabul etmekte, diğer üniversiteler de üniversitemiz öğrencilerini yatay geçişle kabul etmektedir. Son beş yıl içinde her dönemde yatay geçişle giden öğrenci sayısı, yatay geçişle gelen öğrenci sayısı sayısından fazla olmuştur. Bu da öğrencilerimizin diğer üniversiteler tarafından tercih edildiğini, aynı zamanda başarılı öğrencilerin ise başka üniversiteleri tercih ettiğini göstermektedir. Üniversitemiz tarafından açılan yaz okuluna katılan öğrenci sayıları yıllar itibarı ile değişiklikler göstermektedir. Yukarıda belirtilen hususlar özet olarak **Tablo 38**'de gösterilmiştir.

Son beş yıl içinde Üniversitemize kayıt yaptıran öğrencilerin %1 - %6'ı kayıtlarını, kayıt yaptırdığı yıl değişik nedenlerden dolayı sildirmiş olup, bu oran son yıllarda giderek azalmıştır. Yıl içinde kaydını sildiren öğrenci sayısında yıllar itibarı ile değişiklik göstermekle birlikte son iki yılda en az seviyeye inmiştir.

Mezun olan öğrenci sayıları ve normal sürede mezun olan öğrenci sayıları yıllar itibarı ile değişim göstermekle birlikte 2007 yılında bir miktar düşmüştür. Genel olarak mezun olanların %60'ı normal sürede mezun olmaktadır. Mezun olan öğrencilerin ortalama mezuniyet not ortalaması 2,90'dır.

Tablo 38 Öğrenci Niteliğine İlişkin Tablo

	2003		2004		2005		2006		2007	
	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK
Öğrenci kontenjanları	9364		9765		10170		7980		8803	
Kazanan öğrenci sayısı	3122	4253	4156	4982	4634	3122	4253	4156	4529	5342
Kayıt yaptıran öğrenci sayısı	2772	4443	3965	4784	4525	2772	4131	3653	3894	4627
Kontenjanların Doluluk oranı %	77,05		89,60		71,75		97,54		96,80	
En düşük SAY puanı	144,439		231,332		212,246		220,999		240,372	
SAY puan ortalaması	175,323		301,478		281,894		245,281		298,343	
En yüksek SAY puanı	204,317		348,357		350,037		355,392		356,315	
En düşük SÖZ puanı	171,839		312,713		307,159		309,708		316,678	
SÖZ puan ortalaması	175,959		346,931		316,485		316,899		318,572	
En yüksek SÖZ puanı	182,382		325,898		331,503		327,358		320,467	
En düşük EA puanı	157,458		284,276		287,624		295,011		293,77	
EA puan ortalaması	161,645		294,151		294,024		329,140		321,729	
En yüksek EA puanı	169,022		313,885		309,070		318,490		349,689	
ÖSS’de ilk %1’e giren öğrenci sayısı	0		0		0		0		40	
ÖSS’de ilk %1–5 arası giren öğrenci sayısı	0		240		290		160		318	
ÖSS’de ilk %5–10 arası giren öğrenci sayısı	240		450		450		120		319	
ÖSS’de ilk %10- 15 arası giren öğrenci say.	250		420		600		280		269	
Özel yetenek sınavıyla alınan öğrenci sayısı	37	59	33	48	48	60	79	66	64	88
İl içinden kazanan öğrencilerin sayısı	314	731	364	813	397	844	349	766	357	928
İl dışından kazanan öğrencilerin sayısı	2541	3180	3666	4130	4222	4704	3678	4591	3407	3649
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hazırlık okuyan öğrenci sayısı	0	0	0	0	114	119	152	183	212	213
Yandal programına kayıtlı öğrenci sayısı	5	6	5	6	11	12	13	13	2	2
Çift dal programına kayıtlı öğrenci sayısı	3	19	3	19	9	23	14	29	12	8
Yatay geçiş yapan öğrenci sayısı	78	95	83	78	121	81	121	97	36	30
Yatay geçişle gelen öğrenci sayısı	16	27	19	16	12	26	22	20	32	21
Yaz okulu öğrenci sayıları					5071		6319		4992	
1. yılda ilişiği kesilen öğrenci sayısı	65	209	111	237	149	292	33	85	33	85
İlişiği kesilen öğrenci sayısı	269	673	343	740	396	952	116	290	116	290
Normal sürede mezun olan öğrenci sayısı	2722	1049	1987	839	1360	1692	1912	1988	2312	1849
Mezun olan öğrenci sayısı	4537	1749	3311	1398	2266	2820	3186	3313	3910	3881
Mezuniyet not ortalaması	2,81	2,83	2,95	2,96	2,91	2,89	2,91	2,9	2,82	2,8
1. sınıfa kayıtlı öğrenci sayısı	2772	3735	3965	4784	4525	5436	3091	4693	3567	4281
2. sınıfa kayıtlı öğrenci sayısı	3310	4772	4351	5443	4962	6482	4176	5482	1807	3264
3. sınıfa kayıtlı öğrenci sayısı	1122	2485	1272	1404	1764	1892	1618	1878	914	1393
4. sınıfa kayıtlı öğrenci sayısı	958	1437	1192	1925	1493	2215	1512	1723	287	897
Süre uzatan öğrenci sayısı	383	575	477	770	597	886	605	689	1092	1287
Projeler kapsamında yurt dışında öğrenim gören öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0	22	43	28	45

Üniversitemizde hazırlık sınıfı okuyan toplam 426 öğrenci olup, toplam öğrenci sayısının %1,67'sini oluşturmaktadır. Hazırlık sınıfı okuyan öğrencilerin bölümler itibarı ile dağılımı **Tablo 39**'da gösterilmiştir.

Tablo 39 Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı

BÖLÜMÜN ADI	I.ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			HAZIRLIK TOPLAMI	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISINA ORANI
	E	K	TOP.	E	K	TOP.	SAYI	
İşletme	65	55	120				120	0,47
Maliye	54	26	80				80	0,31
İktisat	40	41	81				81	0,32
Uluslararası Tic. ve Finansman	23	29	52				52	0,20
İşletme (İngilizce)	15	36	51				51	0,20
Konaklama İşletmeciliği	15	27	42				42	0,16
TOPLAM	212	214	426				426	1,67

Öğretim elemanı başına düşen ortalama öğrenci sayısı 2002–2003 eğitim-öğretim döneminde 53 iken 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 20'ye kadar düşmüştür. Ön lisans programlarında öğretim elemanı başına düşen ortalama öğrenci sayısı 2002–2003 eğitim-öğretim döneminde 78 iken 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 43'e; lisans programlarında öğretim elemanı başına düşen ortalama öğrenci sayısı 2002–2003 eğitim-öğretim döneminde 76 iken 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 30'a düşmüştür. Öğretim elemanı başına düşen ortalama ders saati sayısı 2002–2003 eğitim-öğretim döneminde 46 iken 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 35'e düşmüştür. Ön lisans programlarında öğretim elemanı başına düşen ortalama ders saati sayısı 2002–2003 eğitim-öğretim döneminde 85 iken 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 55'e; lisans programlarında öğretim elemanı başına düşen ortalama ders saati sayısı 2002–2003 eğitim-öğretim döneminde 51 iken 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 40'a düşmüştür.

Öğrenci, verilen ders saati ve öğretim elemanı sayısı her yıl artmış ancak öğretim elemanı sayısındaki artış oranı, öğrenci ve verilen ders saati sayısındaki artış oranından daha fazla olmuştur. Buna göre her yıl öğretim elemanı başına düşen ders saati sayısı ile öğrenci sayısı düşmüş ve böylece eğitim-öğretimdeki kalite artmıştır. Öğrenci, öğretim elemanı ve verilen derslere ilişkin veriler **Tablo 40'** da gösterilmiştir.

Tablo 40 Öğrenci-Öğretim Elemanı ve Verilen Ders Tablosu

AKADEMİK YIL	ÖĞRENCİNİN KAYITLI OLDUĞU PROGRAMLAR	ÖĞRENCİ SAYISI	DERS VEREN ÖĞRETİM ELEMANI SAYISI	VERİLEN DERS SAATİ	ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN		ORTALAMA	ORTALAMA
					ÖĞRENCİ SAYISI	DERS SAATİ SAYISI		
					ÖĞRENCİ SAYISI/ ÖĞRETİM ELEMANI SAYISI	DERS SAATİ/ DERS VEREN ÖĞRETİM ELEMANI SAYISI		
2001–2002	Ön lisans	10.675	136	11.568	78	85	53	46
	Lisans	8.277	109	5.600	76	51		
	Y. Lisans	310	80	177	4	2		
	Doktora	-	-	-	-	-		
	Toplam/Ort.	19.262	325	17.345	59	53		
2002–2003	Ön lisans	11.063	192	11.912	58	62	32	32
	Lisans	8.974	143	7.723	63	54		
	Y. Lisans	535	168	997	3	6		
	Doktora	19	7	43	3	6		
	Toplam/Ort.	20.591	510	20.675	40	41		
2003–2004	Ön lisans	12.084	205	14.729	59	72	31	35
	Lisans	11.349	189	9.364	60	50		
	Y. Lisans	879	198	2.905	4	15		
	Doktora	24	34	187	1	6		
	Toplam/Ort.	24.336	626	27.185	39	43		
2004–2005	Ön lisans	13.854	219	15.516	63	71	38	45
	Lisans	13.658	170	12.064	80	71		
	Y. Lisans	1.169	280	4.586	4	16		
	Doktora	88	31	640	3	21		
	Toplam/Ort.	28.769	700	32.806	41	47		
2005–2006	Ön lisans	13.522	207	16.938	65	82	42	58
	Lisans	13.329	139	12.341	96	89		
	Y. Lisans	1.204	249	6.492	5	26		
	Doktora	114	40	1.439	3	36		
	Toplam/Ort.	28.169	635	37.210	44	59		
2006–2007	Ön lisans	13.980	324	17.854	43	55	20	35
	Lisans	10.174	341	13.544	30	40		
	Y. Lisans	1.210	296	7.550	4	26		
	Doktora	205	85	1.520	2	18		
	Toplam/Ort.	25.569	1.046	40.468	24	39		

A- Lisans üstü Düzeydeki Yükseköğretim Hizmetleri; Enstitüler

a- Sağlık Bilimleri Enstitüsü; Sağlık Bilimleri Enstitümüz eğitim-öğretim faaliyetini Ahmet Necdet Sezer kampüsünde Rektörlük idare binası C Bloкта, 2 derslik ve 4 akademik/idari personel odasından oluşan fiziki alanda sürdürmektedir. Enstitümüzde, eğitim-öğretim faaliyet alanında **Tablo 41**'de gösterilen 23 anabilim dalına ait 21 Doktora, 28 Tezli Yüksek Lisans ve 7 Tezsiz Yüksek Lisans olmak üzere toplam 56 programda lisans üstü düzeyde eğitim hizmeti verilmektedir. Enstitümüz araştırma, uygulama ve eğitim faaliyetlerinde Üniversitemiz Enformatik Bölüm Başkanlığı, Tıp Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Beden Eğitimi Spor Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu, Araştırma Uygulama Hastanesi ve Hayvancılık Araştırma Merkezi'ne ait, klinik, laboratuvar ve derslik alt yapılarından yararlanmaktadır.

Tablo 41 Enstitümüzde bulunan Doktora, Tezli Yüksek ve Tezsiz Yüksek Lisans programları

SIRA NO	ANABİLİMDALI/PROGRAM	SIRA NO	ANABİLİMDALI/PROGRAM
1	BİYOKİMYA (TIP)	29	İÇ HAST. TSİZ (VET.)
2	İÇ HAST. HEMŞİ.	30	HAYV. SAĞ EKO. VE İŞL. T.SİZ (VETR)
3	CER. HAST. HEMŞİR.	31	TIBBİ GENETİK. DOK. (TIP)
4	MİKRO. VE KL. MİK. TIP	32	İÇ HAST. DOK.(VET.)
5	DOĞUM VE KADIN HAST. HEMŞ	33	MED. BİY.VE GEN. DOK. (VET.)
6	TIBBİ BİYVE GEN. TIP	34	VİROLOJİ (VET.)
7	BİYOKİMYA DOKTORA (VET.)	35	PATOLOJİ DOK. (VET.)
8	HAYV. BESL. VE BESL. HAST.	36	ANATOMİ DOK. (VET.)
9	FARM. VE TOKS (VET.)	37	HAYV. BESL. VE BESL. HAST. DOK.
10	DOĞ. VE JİNE. (VET.)	38	DÖLERME VE SUNİ TOH. DOK.(VET.)
11	ANATOMİ (VET.)	39	DOĞUM VE JİN. DOK. (VET.)
12	CERRAHİ (VET.)	40	FİZYOLOJİ (TIP)
13	ZOOTEKNİ (VET.)	41	ANATOMİ DOK. (TIP)
14	MİKROBİYOLOJİ (VET.)	42	PARAZİTOLOJİ TEZSİZ (VET.)
15	PARAZİTOLOJİ (VET.)	43	PARAZİTOLOJİ DOK. (VET.)
16	BESİN HİJY. VE TEKN. (VET.)	44	ZOOTEKNİ DOK. (VET.)
17	İÇ HAST. (VET.)	45	BES. HİJY. VE TEKN. DOK.(VET)
18	BED. EĞİT.VE SPOR	46	FARM. VE TOKS. DOK. (VET.)
19	PATOLOJİ (VET.)	47	HİSTOLOJİ-EMB. (VET.)
20	HAYV. İŞLETME EKON. (VET.)	48	HİSTOLOJİ-EMB. DOK. (VET.)
21	MED. BİY. Ve GEN. (VET.)	49	HİSTOLOJİ-EMB (TIP)
22	ANATOMİ (TIP)	50	HAYV. SAĞ. EKO. VE İŞL. DOK. (VET)
23	FİZYOLOJİ DOKTORA (VET.)	51	MİKRO. BYOL DOK. (VET.)
24	DÖL.VE S. TOH (VET)	52	VİROLOJİ DOK. (VET.)
25	ÇOCUK SAĞ. VE HAST. HEMŞ.	53	BES. HİJY. VE TEKN. VET (TEZS.)
26	TIBBİ GENETİK (TIP)	54	DOĞUM VE JİN. (TEZSİZ)
27	FARM. VE TOKS. TEZSİZ (VET.)	55	CERRAHİ DOK. (VET)
28	HAY. BES. VE B. HAS.(T.SİZ) (VET)	56	FİZYOLOJİ DOK. (TIP)

Enstitümüzün 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde eğitim-öğretim faaliyet alanında 119'u kız 91'u erkek olmak üzere toplam 210 öğrenciye hizmet vermektedir. Kız öğrencilerinin %78'i yüksek lisans, %22'si doktora programlarında, erkek öğrencilerin %51'i yüksek lisans %49'u doktora programlarına eğitim görmektedir. Bu öğrencilerin yüksek lisans ve doktora programları itibarı ile dağılımı **Tablo 42'**de gösterilmiştir.

Enstitümüzün hizmet verdiği öğrencilerin %34'ü doktora, %66'sı Yüksek Lisans programlarında eğitim görmektedir. 2006–2007 eğiti öğretim döneminde 5'i tezsiz Yüksek Lisans olmak üzere 139 yüksek lisans, 71 doktora öğrencisine 34'ü doktora, 80'i Yüksek Lisans programlarında öğretim elemanları haftalık 1.145 saat doktora, 1.311 saat Yüksek Lisans sınıflarına ders vererek suretiyle eğitim-öğretim hizmeti sunmaktadır. Enstitümüz kadrosunda öğretim üyesi bulunmadığı için, Enstitümüzde doktora ve yüksek lisans programlarında verilen dersler, ilgili fakülte kadrolarındaki öğretim üyelerince verilmektedir. Enstitümüzün daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

Tablo 42 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde Programlara Göre Öğrenci Sayıları Dağılımı

SIRA NO	PROGRAMI	YÜKSEK LİSANS YAPAN SAYISI		DOKTORA YAPAN SAYISI	TOPLAM
		TEZLİ	TEZSİZ		
1	BİYOKİMYA (TIP)	5			5
2	İÇ HASTALIKLARI HEMŞİRELİĞİ	14			14
3	CERRAHİ HASTALIKLARI HEMŞİRELİĞİ	33			33
4	MİKROBİYOLOJİ VE KLİNİK MİKROBİYOLOJİ	6			6
5	DOĞUM VE KADIN HASTALIKLARI HEMŞİREL.	10			10
6	BİYOKİMYA (VETERİNER)			9	9
7	HAYVAN BESLEME VE BESLENME HASTALIKL.	2		3	5
8	FARMAKOLOJİ VE TOKSİKOLOJİ	4	4	2	10
9	DOĞUM VE JİNEKOLOJİ	4		3	7
10	ANATOMİ (VETERİNER)	3		6	9
11	CERRAHİ (VETERİNER)	7			7
12	ZOOTEKNİ	7		4	11
13	MİKROBİYOLOJİ	3		1	4
14	PARAZİTOLOJİ		1	4	5
15	BESİN HİJYENİ VE TEKNOLOJİSİ	5		3	8
16	İÇ HASTALIKLARI (VETERİNER)	4		7	11
17	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	7			7
18	PATOLOJİ	1		1	2
19	HAYVAN SAĞLIĞI EKONOMİSİ VE İŞLETMECİL.			1	1
20	MEDİKAL BİYOLOJİ VE GENETİK	1		2	3
21	ANATOMİ (TIP)			10	10
22	FİZYOLOJİ (VETERİNER)			2	2
23	DÖLERME VE SUNİ TOHUMLAMA			2	2
24	TIBBİ GENETİK (TIP)	2		11	13
25	VİROLOJİ (VETERİNER)	5			5
26	FZİYOLOJİ (TIP)	1			1
27	HİSTOLOJİ-EMBRİYOLOJİ (VETERİNER)	2			2
28	HİSTOLOJİ-EMBRİYOLOJİ (TIP)	8			8
	TOPLAM	134	5	71	210

b- Fen Bilimleri Enstitüsü; Fen Bilimleri Enstitümüz eğitim-öğretim faaliyetini Ahmet Necdet Sezer kampüsünde Rektörlük idare binası C blokta sürdürmektedir. Enstitümüz, fen bilimleri alanlarında Bölgesel ve Ulusal bazda kaliteli lisans üstü eğitimi vermek, Bölgenin ve Ulusun Ar-ge faaliyetlerine ürettiği yüksek lisans ve doktora projeleri sayesinde katkıda bulunmak, ilgili sektörler ve Üniversite arasında bir köprü oluşturmak amacıyla kurulmuştur. Ana Bilim Dalları, bölgesel araştırma projelerine, ulusal ve uluslararası düzeyde bilime katkı sağlamak amacıyla açılmıştır. Enstitümüz 22 Ana Bilim Dalında 100'ü tezsiz, 275'i tezli olmak üzere toplam 445 programda yüksek lisans; 3 Ana Bilim Dalında 70 programda doktora düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Enstitümüz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde program kontenjanları %26 ile %100 arasında, genel olarak ise %60'ı doludur. Enstitümüz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 35'i doktora, 376'sı yüksek lisans olmak üzere toplam 411 öğrenciye hizmet vermiştir. Bu öğrencilerin 257'si erkek, 154'ü kızdır. Anabilim Dalları itibarı ile program ve öğrenci sayıları dağılımı **Tablo 43**'de gösterilmiştir. Enstitümüz kadrosunda öğretim üyesi bulunmadığı için, Enstitümüzde doktora ve yüksek lisans programlarında verilen dersler ilgili fakülte kadrolarındaki öğretim üyelerince verilmektedir. Enstitümüzün daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

Tablo 43 Anabilim Dalları İtibarı ile Program ve Öğrenci Sayıları Dağılımı

SIRA NO	ANA BİLİM DALLARI	PROGRAM SAYILARI				ÖĞRENCİ SAYILARI								
		DOKTORA	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TOPLAM	YÜKSEK LİSANS			DOKTORA			ENSTİTÜ TOPLAMI		
						K	E	T	K	E	T	K	E	T
1	Seramik Müh.	35	15	0	50	8	7	15	0	0	0	8	7	15
2	Kimya Müh.	0	9	0	9	5	4	9	0	0	0	5	4	9
3	Jeo. Ve Fotog. Müh.	0	13	0	13	12	1	13	0	0	0	12	1	13
4	Makine Müh.	0	6	0	6	3	3	6	0	0	0	3	3	6
5	Gıda Müh.	0	24	0	24	15	9	24	0	0	0	15	9	24
6	Maden Müh.	0	14	0	14	11	3	14	0	0	0	11	3	14
7	Tekstil Müh.	0	3	0	3	1	2	3	0	0	0	1	2	3
8	Matematik	13	21	0	34	10	11	21	7	6	13	17	17	34
9	Biyoloji	0	26	0	26	13	13	26	0	0	0	13	13	26
10	Fizik	0	22	0	22	12	10	22	0	0	0	12	10	22
11	Kimya	0	28	0	28	11	17	28	0	0	0	11	17	28
12	İstatistik	0	4	0	4	1	3	4	0	0	0	1	3	4
13	Makine Eğitimi (Tezli)	0	33	0	33	32	1	33	0	0	0	32	1	33
14	Makine Eğitimi (T.siz)	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1
15	Elektrik Eğitimi	0	14	0	14	12	2	14	0	0	0	12	2	14
16	Metal Eğitimi	22	8	0	30	7	1	8	20	2	22	27	3	30
17	Yapı Eğitimi	0	23	0	23	20	3	23	0	0	0	20	3	23
18	Bilgisayar	0	12	0	12	8	4	12	0	0	0	8	4	12
19	Orta Öğr. Matem.(T.siz)	0	0	52	52	25	27	52	0	0	0	25	27	52
20	Orta Öğ. Biyoloji(T.siz)	0	0	23	23	9	14	23	0	0	0	9	14	23
21	Orta Öğr. Fizik (Tezsiz)	0	0	14	14	9	5	14	0	0	0	9	5	14
22	Orta Öğr. Kimya (T.siz)	0	0	11	11	5	6	11	0	0	0	5	6	11
	TOPLAM	70	275	100	445	230	146	376	27	8	35	257	154	411

c- Sosyal Bilimler Enstitüsü; Sosyal Bilimler Enstitümüz eğitim-öğretim faaliyetini Rektörlük İdare Binası C Blokta yaklaşık 200 m² alanda sürdürmektedir. Enstitümüz eğitim-öğretim faaliyet alanında 14 anabilim dalında tezli yüksek lisans programı, 2 anabilim dalında hem tezli hem de tezsiz yüksek lisans programı, 3 anabilim dalında da hem yüksek lisans hem de doktora programı ile Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi Tezsiz Programlarda, Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi Anabilim dalı Başkanlığına bağlı 4 bilim dalında öğretmenliğe yönelik tezsiz yüksek lisans eğitim hizmeti verilmektedir. Enstitümüzde 2007–2008 eğitim-öğretim yılında 99’u doktora, 683’ü yüksek lisans olmak üzere toplam 782 öğrenciye hizmet verilmektedir. Enstitümüzde 2006–2007 eğitim-öğretim yılında 95’i doktora, 381’i tezli, 196’sı tezsiz olmak üzere toplam 577’si yüksek lisans olmak üzere toplam 659 öğrenciye hizmet verilmiştir. Bunların 296’sı kız 363’ü erkek öğrenciler oluşturmaktadır. Enstitümüz toplam öğrenci sayısının %12’si doktora, %88’i yüksek lisans öğrencileri oluşturmaktadır. Doktora öğrencilerinin %41’i kız, %59’u erkek, yüksek lisans öğrencilerin %45’ini kız, %55’ini erkek, enstitümüz toplamının %45’i kız, %55’i erkek öğrenciler oluşturmaktadır. Programlar itibarı ile öğrenci sayıları **Tablo 44**’de gösterilmiştir. Yüksek lisans öğrencilerinin %72’si, tezsiz yüksek lisans öğrencilerinin %62’si olmak üzere toplam yüksek lisans öğrencilerinin %69’u ve doktora öğrencilerinin %64’ü olmak üzere Enstitü toplam öğrencilerinin %68’i Üniversitemiz lisans mezunlarından oluşmaktadır. Enstitümüze giriş puanı ortalaması her yıl değişmekle birlikte genel olarak yükselmektedir. Enstitümüz, 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde, doktora bölümlerinde 34 öğretim elemanı haftalık 82 saat, yüksek lisans bölümlerinde ise 80 öğretim elemanı haftalık 94 saat ders ile lisans üstü eğitim-öğretim hizmeti verilmiştir. Enstitümüz kadrosunda öğretim üyesi bulunmadığı için, Enstitümüzde doktora ve yüksek lisans programlarında verilen dersler ilgili fakülte kadrolarındaki öğretim üyelerince verilmektedir. Enstitümüz Kuruluşundan bugüne kadar 42’si doktora, 458’i tezli yüksek lisans ve 516’sı tezsiz yüksek lisans öğrencisi olmak üzere toplam 1016 öğrenci lisans üstü programlarımızdan mezun olmuştur. Enstitümüzün daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

Tablo 44 Programlar itibarı ile öğrenci sayıları Tablosu

PROGRAMI		YÜKSEK LİSANS YAPAN SAYISI		DOKTORA YAPAN SAYISI	CİNSİYETİ		TOPLAM
		TEZLİ	TEZSİZ		K	E	
1	İŞLETME	63	26	57	54	92	146
2	MALİYE	25			9	16	25
3	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	28	51		11	17	79
4	EĞİTİM BİLİMLERİ	10			7	3	10
5	TARİH	43	51	16	22	37	110
6	COĞRAFYA	24	26		7	17	50
7	SOSYOLOJİ	24	42		10	14	66
8	İLKÖĞRETİM SINIF ÖĞRETMENLİĞİ	60			38	22	60
9	İLKÖĞRETİM SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENLİĞİ	27			11	16	27
10	TÜRKÇE EĞİTİMİ	30			15	15	30
11	MÜZİK	12			3	9	12
12	KAMU YÖNETİMİ	8			2	6	8
13	SERAMİK	5			2	3	5
14	İKTİSAT	22		9	7	24	31
15	ORTAÖĞRETİM. SOS. AL. EĞİTİMİ				98	72	170
TOPLAM		381	196	82	296	363	659

B- Lisans Düzeyindeki Yükseköğretim Hizmetleri; Fakülteler Ve Yüksekokullar

a- Tıp Fakültesi; Tıp Fakültemiz eğitim-öğretim faaliyet alanındaki hizmetlerini Ali Çetinkaya kampüsündeki eğitim binalarında verilmektedir. Fakültemiz, eğitim-öğretim faaliyet alanında tek bölümde, 37 Anabilim Dalı, 27 Tıpta Uzmanlık Program ile tıp eğitim-öğretimi yaparak doktor ve uzman doktor yetiştirme hizmeti vermektedir. Fakültemiz 2007–2008 eğitim-öğretim yılında 140'ı kız, 140'ı erkek olmak üzere toplam 280 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Fakültemizin 63 kontenjanı olup kazanan öğrencilerin tamamı kaydını yaptırarak her yıl tüm kontenjan %100'ü dolmaktadır. Fakültemizde 118 öğretim elemanı haftalık ortalama 1250 saat ders hizmeti verilmektedir. Fakültemizden 2006–2007 öğretim yılında 17 öğrenci mezun olmuştur. Fakültemiz daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait modern bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

b- Veteriner Fakültesi; Veteriner Fakültemiz Ahmet Necdet Sezer kampüsünde kendisine ait bağımsız modern bir binada eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir. Fakültemiz, eğitim-öğretim faaliyet alanında tek bölümde 5 yıllık veteriner hekimliği eğitim ve öğretim yaparak veteriner hekimler yetiştirme hizmeti vermektedir. Fakültemiz 2007–2008 eğitim-öğretim yılında 49'u kız, 301'i erkek olmak üzere toplam 350 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Fakültemizin 62 kontenjanı olup kazanan öğrencilerin tamamı kaydını yaptırarak her yıl tüm kontenjan dolmaktadır. Fakültemizde 52 öğretim elemanı haftalık toplam 168 saati ders ile eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir. 2006–2007 öğretim yılında 59 öğrenci mezun olmuştur.

c- Fen Edebiyat Fakültesi; Fen Edebiyat Fakültemiz, Ahmet Necdet Sezer kampüsünde Mühendislik Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi ve Eğitim Fakültesi ile birlikte aynı binada eğitim-öğretim faaliyet alanındaki lisans düzeyinde yükseköğretim hizmeti verilmektedir. Fakültemiz bünyesinde, Biyoloji Bölümü, Biyoloji II'nci Öğretim Bölümü, Matematik Bölümü, Matematik II'nci Öğretim Bölümü, Türk Dili ve Edebiyat Bölümü, Türk Dili ve Edebiyat II'nci Öğretim Bölümü, Sosyoloji Bölümü, Sosyoloji II'nci Öğretim Bölümü, Tarih Bölümü, Tarih II'nci Öğretim Bölümü, Kimya Bölümü, Fizik Bölümü, İstatistik Bölümü, Çağdaş Türk Lehçe ve Edebiyatları Bölümü, Coğrafya Bölümü ile 5'i ikinci öğretim olmak üzere toplam 15 bölümde eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir. Fakültemiz 969'u II'nci öğretim olmak üzere toplam 3.106 öğrenciye yani Üniversitenin toplam öğrenci sayısının %12'sine eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Fakültemiz kontenjanının doluluk oranı bölümler %88 ile %100 arasında değişmekle birlikte ortalama %93'ü doludur. Fakültemizde 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 3.106 öğrenciye, 63'ü aynı zamanda II'nci öğretimde olmak üzere 136 öğretim elemanı, haftalık 447'si II'nci öğretimde olmak üzere toplam 1.295 saat ders vermiştir. Fakültemiz 2006–2007 eğitim döneminde normal öğretimde 240, ikinci öğretimde 116 olmak üzere toplam 356 mezun vermiştir. Fakültemiz daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait modern bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

d- Mühendislik Fakültesi; Mühendislik Fakültemiz faaliyet ve hizmetlerini Ahmet Necdet Sezer kampüsünde Fen Edebiyat Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi ve Eğitim Fakültesi ile birlikte aynı bina, derslik, laboratuvar ve atölyelerde sürdürmektedir. Fakültemiz, Ülkenin gerek duyduğu belirli mesleklerle yönelik, mühendis ihtiyacını karşılamak için lisans düzeyinde yükseköğretim hizmeti vermektedir. Fakültemiz bünyesinde, Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümü, II. Öğretim Malzeme Bilimi ve Mühendisliği (Seramik Müh.) Bölümü, Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği (Harita Müh.) Bölümü, Maden Mühendisliği Bölümü, Gıda Mühendisliği Bölümü ile 1'i ikinci öğretim olmak üzere toplam 5 bölümde yükseköğretim hizmeti vermektedir. Eğitim-öğretim faaliyet alanında hizmetlerimizde öğrencilerin mezun olduktan sonra aranan birer eleman olması, rahatlıkla iş bulabilmeleri ve işlerinde başarılı olabilmeleri için teorik eğitim yanında pratik eğitim yapmalarına da önem verilmektedir. Fakültemizde 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde 173'ü II'nci öğretim bölümlerinde

olmak üzere toplam 862 öğrenci bulunmaktadır. Bu öğrencilerin 631'i erkek, 231'i kız öğrenciler oluşturmaktadır. Mevcut kontenjanın Gıda Mühendisliği Bölümü, Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliğinin %100'ü, Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümünün %41'i ve Maden Mühendisliği Bölümünün %35'i olmak üzere ortalama %68'i dolmaktadır. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 8'i II'nci öğretim bölümlerinden olmak üzere toplam 43 öğrenci mezun olmuştur. Fakültemiz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 24'ü aynı zamanda II'nci öğretim programlarında olmak üzere toplam 69 öğretim elemanı, 197'si II'nci öğretim programlarında olmak üzere haftalık toplam 878 saat ders vermiştir. Fakültemiz daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait modern bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

e- Teknik Eğitim Fakültesi; Teknik Eğitim Fakültemiz faaliyet ve hizmetlerini Ahmet Necdet Sezer kampüsünde Fen Edebiyat, Mühendislik Fakültesi ve Eğitim Fakültesi ile birlikte aynı bina, derslik, laboratuvar ve atölyelerde sürdürmektedir. Fakülte, Ülkenin ihtiyacı olan teknik öğretmen yetiştirmek için eğitim-öğretim faaliyet alanında hizmet vermektedir. Fakültemizde mesleki öğretim için gerekli özel öğretim metot ve yöntemleri konusunda öğrenciler gereken teorik ve uygulamalı bilgilerle donatılmaktadır. Bu kapsamda öğrenciler mevcut dersleri bu atölye ve laboratuvarlarda bulunan cihazları birebir kullanarak uygulamalı öğrenme imkânına sahip oldukları gibi aynı zamanda ödev ve tezlerinde de bölümü ile ilgili atölye ve laboratuvarlardan yararlanmaktadırlar. Ayrıca endüstrideki uygulamaları yerinde görüp iş hayatında gereken tecrübe ve verimlilik konularında öğrencilerin kendilerini yetiştirmeleri için endüstri stajı yaptırılmaktadır.

Fakültemizde, Yapı Eğitimi Bölümü; Yapı Öğretmenlik Programı ve Yapı Öğretmenlik Programı II'nci öğretim, Metal Eğitimi Bölümü; Metal Öğretmenlik Programı ve Metal Öğretmenlik Programı II'nci öğretim, Makine Eğitimi Bölümü; Otomotiv Öğretmenlik Programı, Makine, Resmi ve Konstrüksiyon Öğretmenlik Programı, Makine, Resmi ve Konstrüksiyon Öğretmenlik Programı II'nci öğretim, Elektrik Eğitimi Bölümü; Elektrik Öğretmenlik Programı, Elektronik ve Bilgisayar Eğitimi Bölümü, Eğitim Bilimleri Bölümü olmak üzere altı bölüm, 3'ü II'nci öğretim olmak üzere halen açık olan toplam sekiz program bulunmaktadır. Ayrıca eğitim ve öğretim faaliyeti kapsamında öğrencilerin teknolojik gelişmeleri takip etmeleri için teknik gezilerin ve kurslar, diğer üniversitelerden öğretim üyelerini tanımaları, yaptıkları bilimsel araştırmalardan haberdar olmaları için seminer programları düzenlenmektedir.

Fakültemiz 2007–2008 öğretim yılında 366'sı ikinci öğretim programlarında olmak üzere toplam 1.273 öğrenciye eğitim-öğretim faaliyet alanında hizmet sunmaktadır. Bunların 113'ünü kız 1.160'ını erkek öğrenciler oluşturmaktadır. Fakültemiz bölüm kontenjanları %90 ile %100 arasında değişen oranlarda, genel olarak ise kontenjanın %97'si doludur. Fakültemizde 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 39'u aynı zamanda II'nci öğretim programlarındaki derslere de giren 44 öğretim elemanı, 306'sı ikinci öğretim olmak üzere haftalık toplam 1.006 saat derse girerek eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Fakültemiz 2006–2007 eğitim döneminde toplam 142 mezun vermiştir. Fakültemiz daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait modern bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

f- Eğitim Fakültesi; Eğitim Fakültemiz faaliyet ve hizmetlerini Ahmet Necdet Sezer kampüsünde Fen Edebiyat, Mühendislik Fakültesi ve Teknik Eğitim Fakültesi ile birlikte aynı bina, derslik, laboratuvar ve atölyelerde sürdürmektedir. Fakültemiz, Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen öğretmen yeterliliklerini (Genel Kültür, Özel Alan, Eğitim Öğretme Bilgi, Beceri ve alışkanlıkları) kazanmış öğretmenler yetiştirmek için eğitim-öğretim faaliyet alanında hizmet etmektedir. Bu bağlamda fakültemizde Eğitim Bilimleri Bölümü, İlköğretim Bölümü, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü, Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanlar Eğitimi

Bölümü, Türkçe Eğitimi Bölüm, Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitim Bölümü, Yabancı Diller Eğitimi Bölümünden oluşan 7 bölümde ve Sınıf Öğretmenliği, Sınıf Öğretmenliği II'nci öğretim, Okul Öncesi Öğretmenliği, Okul Öncesi Öğretmenliği II'nci öğretim, Türkçe Öğretmenliği, Sosyal Bilgiler Öğretmenliği, Ortaöğretim Sosyal Alanlar Öğretmenliği, Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanlar Öğretmenliğinden oluşan 2'si II'nci öğretim 8 programla lisans eğitimi hizmeti verilmektedir. Öğrencilerimizin öğretmenlik yeterliliklerinin gelişmesi ve mesleki deneyim kazanmaları ve eğitim seviyelerinin yükseltilmesi için Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda staj eğitimi verilmektedir. Fakültemiz, öğrencilerimizin yetiştirilmesi amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı kurumlar başta olmak üzere, yurt içi ve yurt dışındaki diğer kurumlarla işbirliği yapılmaktadır.

Fakültemiz 2'si II'nci öğretim 8 programla lisans eğitimi hizmeti verilmektedir. Fakültemiz 308'i II'nci öğretim 920'si normal öğretim öğrencisi olan 708'i kız, 520'si erkek toplam 1.228 öğrenciye hizmet vermektedir. Fakültemiz birimlerinden Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanlar Öğretmenliği programın %50, Ortaöğretim Sosyal Alanlar Öğretmenliği programında %84, diğer programlarda %100 olmak üzere toplam kontenjanın %84'ü dolmaktadır.

Fakültemizde 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 65'i aynı zamanda II'nci öğretim programlarındaki derslere de giren 83 öğretim elemanı, 384'ü ikinci öğretim olmak üzere haftalık toplam 1.137 saat ders girerek eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Fakültemiz 2006–2007 eğitim döneminde normal öğretimde 339, ikinci öğretimde 80 olmak üzere toplam 419 mezun vermiştir. Fakültemiz daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait modern bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

g- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi; İktisadi ve İdari Bilimleri Fakültemiz, Ahmet Necdet Sezer kampüsünde Güzel Sanatlar Fakültesi ile aynı binada eğitim-öğretim faaliyet alanında 8 bölümde lisans düzeyinde yükseköğretim hizmeti vermektedir. Fakültemiz, Maliye Bölümü, İşletme Bölümü ve İktisat Bölümlerinde 1'nci yılı hazırlık sınıfı olmak üzere, 5 yıl normal öğretim ve bu bölümlerde 4 yıllık ikinci öğretim lisans eğitimi hizmeti vermektedir.

Maliye bölümü, özellikle kamu kesiminde ihtiyaç duyulan elemanlar yetiştirdiği için öğrencilerini her türlü yasal ve idari donanımına haiz bir şekilde yetiştirmek için gerekli eğitim ve öğretim hizmetleri verilmektedir. Bu amaca yönelik olarak bölümle ilgisi olan kamu kurumları ile de işbirliği içersindedir. İşletme bölümü, bölgede yer alan sanayi kuruluşları yönetici ve çalışanlarının, muhasebe/finans, pazarlama ve yönetim ve organizasyon alanlarında ihtiyaç duydukları elemanları beceri ve yetkinlikleri kazanmalarını ve karşılaştıkları sorunları bilimsel bir bakış açısı ile analiz ederek çözmelerini sağlayacak şekilde yetiştirmeleri için eğitim ve öğretim hizmetleri verilmektedir. Bu kapsamda seminer ve konferanslar düzenlenmektedir. İktisat bölümü, özellikle bankacılık ve kamu sektöründe ihtiyaç duyulan nitelikli elemanların yetiştirilmesi amacıyla eğitim ve öğretim hizmetleri verilmektedir. Bu kapsamda kamu kuruluşları ve bankacılık sektörü ile işbirliği çerçevesinde, öğrencilere, çağın gereklerine uygun bilgi ve donanımları kazandırmak için ilgili konularda konferans ve seminerler düzenlenmektedir.

Fakültemiz 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde 889'u II'nci öğretim olmak üzere toplam 2.203, yani Üniversite öğrencileri toplamının %9'una eğitim-öğretim hizmeti sunulmaktadır. Bu öğrencilerin 1.093'ü kız, 1.110'u erkek öğrenciler oluşturmaktadır. Mevcut kontenjanlarımızın %100'ü dolmaktadır. Fakültemize giriş için EA en düşük taban puan son yıllarda yükselmektedir. Fakültemiz öğrencilerinin %90'dan fazlası Afyonkarahisar dışından gelmektedir. Hazırlık sınıfı okutan öğrenci sayısı yeni kaydolun öğrencilerin %43'ne ulaşmıştır. Öğrencilerim hemen hemen tamamı normal sürede mezun olmaktadır. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 173 öğrenci

mezun olmuştur. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 46 öğretim elemanı haftalık 246 saat ders vererek lisans düzeyinde eğitimi hizmeti vermektedir. Fakültemiz daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait modern bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

h- Güzel Sanatlar Fakültesi; Güzel Sanatlar Fakültemiz Ahmet Necdet Sezer kampüsünde İktisadi ve İdari Bilimleri Fakültemiz ile birlikte aynı binada eğitim-öğretim faaliyet alanında 3 bölümde lisans düzeyinde yükseköğretim hizmeti vermektedir. Fakültemiz, Seramik Bölümü, Resim Bölümü, Heykel Bölümü, Grafik Bölümü, Sinema ve Televizyon Bölümü olmak üzere normal öğretimde 5 bölüm bulunmakta, ancak Heykel Bölümü ile Grafik Bölümünün henüz öğrencisi bulunmamaktadır. Fakültemizin Seramik Bölümünün %95,78'i, Resim Bölümünün %81,66'ı, Sinama ve Televizyon Bölümünün %95'i ve toplam kontenjanının %91,82'si doludur. Fakültemizde 28 öğretim elemanı haftalık 548 saat ders ile lisans düzeyinde eğitimi hizmeti verilmektedir. Fakültemizde ECTS sistemi çalışmalarını tamamlanarak Avrupa Kredi Sistemine geçilmiştir. Fakültemiz daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait modern bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

i- Devlet Konservatuvarı; Devlet Konservatuvarı Yüksek Öğretim Kanunu'na göre müzik ve sahne sanatlarında sanatçı yetiştiren bir yüksek öğretim kurumudur. Konservatuvarımızın genel amacı, Atatürk'ün açtığı çağdaş yolda ilerlemek ve müziği hiçbir ayırım gözetmeksizin bir bütün olarak algılayan ve teknolojik gelişmelere ayak uydurabilen sanatçı ve sanat adamları yetiştirmektir. Bu bağlamda amaçlarımız, müzik alanında bilimsel ve araştırmacı kişiliği ile lider niteliklere sahip sanatçı, yorumcu, eğitimci profesyonel kişiler yetiştirmek, lisans üstü eğitimle geleceğin bilim adamlarını ve öğretim üyelerini yetiştirmek, CD-kitap-derleme, arşiv vb. çalışmalarla Türk ve Dünya müzik kültürüne katkıda bulunmak, amatör ve profesyonel müzik sanatına meraklı herkese ulaşarak müzik sanatını yaygınlaştırmak, ulusal ve uluslararası nitelikte sanatçılarla işbirliği içerisinde folk ve evrensel müziği içeren konserler vermektir. Konservatuvarımız bu amaçları yerine getirmek için eğitim-öğretim faaliyet alanında Müzik Bölümü, Türk Sanat Müziği Bölümü ve Türk Halk Müziği Bölümleri ile lisans düzeyinde yükseköğretim hizmeti vermektedir. Konservatuvarımız bünyesinde bulunan Müzik Bölümü; Yaylı Çalgılar, Piyano, Nefesli Çalgılar ve Vurmalı Çalgılar Anasanat Dalları, Türk Sanat Müziği Bölümü; Ses Eğitimi ve Temel Bilimler Anasanat Dalları ve Türk Halk Müziği Bölümü programlarıyla, müziğe meraklı, nitelikli ve müzik eğitimi almak isteyen Türk gençlerine eğitim verilmektedir. Konservatuvarımız da 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde 92'i kız 131'i erkek olmak üzere toplam 223 öğrenciye hizmet verilmektedir. Konservatuvarımız da 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 186 öğrenciye 43 öğretim elemanı eğitim-öğretim hizmeti vermiştir. Devlet Konservatuvarımız daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait modern bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

j- Afyon Sağlık Yüksekokulu; Afyon Sağlık Yüksekokulumuz sağlık sektöründe vasıflı sağlık elemanı (Hemşire) yetiştirmek amacıyla eğitim-öğretim faaliyet alanında lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde toplam 263 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermiştir. Yüksekokulumuz kontenjanının %100'ü dolarak 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde 255'i kız, 16'sı erkek olmak üzere toplam 271 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Yüksekokulumuz, 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 34 öğretim elemanı haftalık 586 saat ders ile öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermiştir. Yüksekokulumuz, daha iyi hizmet verebilmesi için kendisine ait modern bir hizmet binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

k- Beden Eğitimi Spor Yüksekokulu; Beden Eğitimi Spor Yüksekokulumuz, eğitim-öğretim faaliyet alanında Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği programda lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Yüksekokulumuz, 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 62'si kız, 112'si

erkek olmak üzere toplam 174 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermiştir Aynı dönemde 38 öğrenci mezun olmuştur. Yüksekokulumuzda 2006–2007 eğitim-öğretim toplam 10 öğretim elemanı haftalık 138 saat örgün öğretim ders hizmet vermiştir. Yüksekokulumuz aynı döneminde 44 kontenjandan 43 öğrenci kayıt yaptırmış olup kontenjan doluluk oranı %98 olmuştur. Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde halen 66’sı kız, 119’u erkek olmak üzere toplam 185 öğrenciye lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Yüksekokulumuz daha iyi hizmet verebilmesi için modern bir açık, bir kapalı spor salonuna ihtiyacı bulunmaktadır.

I- Yabancı Diller Yüksekokulu; Yabancı Diller Yüksekokulumuzda Temel İngilizce Bölümü ve Modern Diller Bölüm olmak üzere iki bölüm bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda 4 idari ve 18 akademik personel görev yapmakta olup akademik personellerden 7’si Yüksekokulumuz 11’de Rektörlük kadrosunda bulunmaktadır. Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında Üniversitemize bağlı fakülte ve yüksekokulların hazırlık sınıfı bulunan bölümlerine kayıt yaptıran ve Yüksekokulumuzca eğitim-öğretim yılı başında yapılan yabancı dil yeterlik sınavına girmeyen veya girip de başarısız olan öğrencilerin yabancı dil hazırlık eğitim hizmeti ile olanaklar çerçevesinde fakülte ve yüksekokulların 1’nci sınıf öğrencilerinin ortak zorunlu yabancı dil derslerinin yürütülmesinde Yabancı Diller Bölüm Başkanlığına destek vermektedir. Bu hizmetlerin yanında YAMER’in hazırladığı muhtelif yabancı dil kurslarına eğitim ve öğretim elemanı desteği sağlamaktadır. Yabancı dil hazırlık eğitiminin amacı, öğrencilere yerleştirildikleri eğitim-öğretim programlarının öngördüğü yabancı dilde öncelikle dersler ve bilim alanlarıyla ilgili her türlü yayın izleyebilme ve bilimsel etkinliklere ve tartışmalara etkin olarak katılabilme ve toplum yaşamında gerekli dil ve kültür iletişimini gerçekleştirme yeteneğini kazandırmaktır. Yüksekokulumuzda verilmekte olan İngilizce hazırlık sınıfı eğitimi 17 öğretim elemanı haftalık 30 saat üzerinden 25’er kişilik sınıflarda ve teknoloji ağırlıklı olarak verilmektedir. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde zorunlu hazırlık sınıfı bulunan 5 bölümde 427 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti verilmiş olup bu sayılar her yıl artacağı tahmin edilmektedir. Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyetlerine Ahmet Necdet Sezer Kampüsünde bulunan modern binada yürütmektedir. Yüksekokulumuz tarafından zorunlu İngilizce hazırlık sınıfı eğitimi verilen ve Üniversitenin diğer bölümlerinde kayıtlı olan hazırlık sınıfı öğrenci sayıları ile bölümler bazında kız–erkek öğrenci sayıları **Tablo 45’**de gösterilmiştir. Yüksekokulumuz tarafından zorunlu İngilizce hazırlık sınıfı bulunan bölümlerde kayıtlı bulunan öğrencilere hazırlık sınıfı eğitimi verilmesi nedeniyle Yüksekokulumuzda kayıtlı öğrenci bulunmamaktadır.

Tablo 45 Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

BİRİM ADI	I. ÖĞRETİM		GENEL TOPLAM
	E	K	
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU			
İ.İ.B.F. İşletme	78	61	139
İ.İ.B.F. Maliye	47	46	93
İ.İ.B.F. İktisat	52	43	95
İ.İ.B.F. İşletme-İng.	27	25	52
İ.İ.B.F.Uluslararası Ticaret ve Finansman	30	18	48
TOPLAM	234	193	427

m- Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu; Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulumuz 2007–2008 öğretim döneminde 42 öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyet alanında hizmetine başlamıştır. Lisans eğitimi birinci yılı İngilizce hazırlık sınıfı olmak üzere beş yıldır. Lisans eğitimi boyunca işletmecilik ve turizm derslerinin yanı sıra son sınıflar için, seçmeli ikinci yabancı

dil olarak Almanca ve Rusça dersleri verilecektir. Ayrıca, öğrencilerin lisans eğitimleri süresince en az 90 günlük staj yapma zorunlulukları vardır. Yüksekokulumuz bünyesinde Konaklama İşletmeciliği Programına alınacak öğrenci kontenjanı 40 olarak belirlenmiştir. Yüksekokulumuz bünyesinde Konaklama İşletmeciliği programı yanı sıra ileriki yıllarda Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Bölümü, Turizm ve Otel İşletmeciliği Bölümü ile Yiyecek İçecek İşletmeciliği Bölümlerinin normal ve ikinci öğretimlerinin açılması planlanmaktadır. Yüksekokulumuzun akademik kadrosu 2 Yardımcı Doçent, 4 öğretim görevlisinden oluşmaktadır. Ayrıca Yüksekokulumuza ders vermek üzere diğer fakültelerden de öğretim elemanları gelmektedir.

Yüksekokulumuz Ahmet Necdet Sezer kampüsünde bulunan eğitim-öğretime uygun olarak yapılmış olan binada, eğitim-öğretim faaliyet alanında lisans düzeyinde hizmet vermektedir. Ayrıca öğrencilerin staj ve uygulama ders ve eğitimlerinin verileceği Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Programı Eğitim ve Uygulama Merkezi binası bulunmaktadır. Bu binada 3'ü süit olmak üzere 14 oda, toplam 35 kişilik misafirhane, 400 kişilik restoran, 40 kişilik kahvaltı salonu, bar, çocuk oyun alanı gibi çeşitli sosyal alanlar bulunmaktadır.

C- Ön lisans Düzeyindeki Yükseköğretim Hizmetleri; Meslek Yüksekokulları;

a- Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu; Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz, sağlık sektöründe vasıflı yardımcı sağlık elemanı yetiştirmek amacıyla eğitim-öğretim faaliyet alanında ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Meslek Yüksekokulumuz 3'ü aynı zamanda ikinci öğretim bölümlerinde olan altı bölüm ile toplam dokuz bölümde eğitim hizmeti vermektedir. 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde 270'i II'nci öğretim, 499'u normal öğretim olmak üzere toplam 769 öğrenciye hizmet vermektedir. Bu öğrencilerin 371'i kız, 398'i erkektir. 2006- 2007 eğitim-öğretim yılında ise 637 öğrenciye hizmet verilmiş olup 2005'i II'nci öğretim, 432'si normal öğretim olmak üzere toplam 637 öğrenciye hizmet verilmiştir. Bu öğrencilerin 301'i kız, 336'sı erkektir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 330 öğrenci kontenjandan 321 öğrenci kayıt yaptırarak toplam kontenjanın %97'si dolmuştur. Meslek Yüksekokulumuz 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 2 öğretim elemanı ve yüksekokul sekreteri, müdür sekreteri ve bir hizmetli ile eğitim ve öğretim hizmeti vermektedir devam etmektedir.

Tablo 46 Bölüm sayıları ile öğrencilerin bölümler ve cinsiyetlerine göre dağılımı

BİRİMİN/BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL
	E	K	TOP.	E	K	TOP.	KIZ	ERKEK	TOPLAM
PROTEZ-ORTEZ	38	24	62	0	0	0	24	38	62
RADYOLOJİ	32	29	61	0	0	0	29	32	61
TIBBİ LABORATUVAR	15	39	54	0	0	0	39	15	54
BİYOMEDİKAL C.T.	93	8	101	85	4	89	12	178	190
TIBBİ DÖK.SEK.	27	64	91	13	74	87	138	40	178
HİDROTERAPİ	27	36	63	6	23	29	59	33	92
TOPLAM	232	200	432	104	101	205	301	336	637

b- Afyon Meslek Yüksekokulu; Afyon Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında ön lisans düzeyindeki yükseköğretim hizmetlerini Afyonkarahisar İzmir Karayolu üzerindeki Ali Çetinkaya Kampüs alanında bulunan binalarda sürdürmektedir. Meslek Yüksekokulumuz, Ülkenin sanayi ve diğer hizmet sektörlerinde ihtiyaç duyulan belirli mesleklere yönelik meslek elemanları yetiştirmek amacı ile eğitim-öğretim faaliyet alanında ön lisans düzeyindeki yükseköğretim hizmeti vermektedir. Gerek öğrenci sayısı, gerekse program sayısı bakımından Türkiye'deki Meslek Yük-

sekokulların en büyüklerinden birisidir. Meslek Yüksekokulumuzun amacı öğrencilerinin mezun olduklarında ülkemiz sanayisine aranılan birer eleman olmaları ve rahatlıkla iş bulabilmeleri için teorik eğitimin yanında pratik eğitim hizmetleri verilerek gerekli bilgi birikimi sağlanmasıdır. Bunun için Meslek Yüksekokulumuzun Bilgisayar, İnşaat, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Seramik, Mermer, Elektrik, Endüstriyel Elektronik, Mobilya Dekorasyon, Restorasyon, Gıda Teknolojisi, Aşçılık ve Turizm Otel ve İşletmeciliği gibi programlarda atölye ve uygulama alanı ve laboratuvarları büyük ölçüde teknik cihazlarla donatılmıştır. Yüksekokulumuz METEB-MEYÖK İşbirliği içinde olduğundan Milli Eğitim Bakanlığı ile imzalanan protokol kapsamında, Makine, Tekstil, Otomotiv ve Çocuk Gelişimi programlarında eğitim gören öğrenciler pratik eğitimlerini Endüstri Meslek Liselerinin atölye ve uygulama alanlarında yapılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz, Teknik Programlar Bölümü ve bu bölüme bağlı 9 örgün öğretim, 8 ikinci öğretim olmak üzere toplam 17 program ile İktisadi ve İdari Programlar Bölümü ve bu bölüme bağlı 8 örgün öğretim, 4 ikinci öğretim olmak üzere 12 program, yani 2 bölüm ve 12'si ikinci öğretim olmak üzere toplam 29 program ile ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Meslek Yüksekokulumuz 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde 2.353'ü normal öğretim 1.595'i ikinci öğretim olmak üzere toplam 3.948 öğrenciye yani üniversite öğrenci sayısının %15'ine hizmet verilmektedir. 2006–2007 eğitim-öğretim dönemindeki bölümler itibarı ile öğrenci sayıları **Tablo 47'**de gösterilmiştir.

Tablo 47 Bölüm sayıları ile öğrencilerin bölümler ve cinsiyetlerine göre sayıları

AFYON MESLEK YÜKSEKOKULU	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E	K	TOP.	E	K	TOP.	KIZ	ERKEK	
Teknik Programlar Bölümü	694	308	1.002	623	294	917	602	1.317	1.919
İktisadi ve İdari Progr. Bölümü	597	438	1.035	194	322	516	760	791	1.551
TOPLAM	1.291	746	2.037	817	596	1.413	1.342	2.108	3.450

Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 890'ı Teknik Programlar Bölümü, 700'ü İktisadi ve İdari Programlar Bölümü olmak üzere toplam 1.590 kontenjandan %98'i olan 1.551 öğrenci yerleştirilmiştir. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde bölümler itibarı ile öğrenci kontenjanları ve doluluk oranı **Tablo 48'**de gösterilmiştir. Meslek Yüksekokulumuz 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde 90'ı örgün öğretim, 124'ü ikinci öğretim programlarında olmak üzere toplam 214 öğretim elemanı haftalık 2.158 saat normal öğretim, 1.424 saat ikinci öğretim olmak üzere toplam 3.582 saat ders ile ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde açılan bilgisayar kurslarıyla gerek öğrencilerimize gerekse vatandaşlarımıza, Uluslararası geçerliliği olan ECDL Bilgisayar Sertifikası verilmektedir. Bu kapsamda 2006 yılı içinde 40 adet sertifika verilmiştir. İnşaat laboratuvarında, Mobilya Dekorasyon, Restorasyon ve Mermer atölyelerimizde Üniversitemiz dışından 3. şahıslara veya kuruluşlara talepleri halinde analiz veya imalat yapılabilmektedir.

Tablo 48 Bölüm sayıları itibarı ile kontenjanlar ve doluluk oranı

AFYON MESLEK YÜKSEKOKULU	ÖSS	ÖSS SONUCU	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI
	KONTENJANI	YERLEŞEN		
Teknik Programlar Bölümü	890	858	32	96
İktisadi ve İdari Programlar Bölümü	700	693	7	99
Toplam	1.590	1.551	39	98

c- Bolvadin Meslek Yüksekokulu; Bolvadin Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında ön lisans düzeyindeki yükseköğretim hizmetlerini Afyonkarahisar Bolvadin ilçesindeki Kampüs alanında bulunan binalarda sürdürmektedir. Yüksekokulumuz, Ülkenin sanayi ve diğer hizmet sektörlerinde ihtiyaç duyulan belirli mesleklere yönelik meslek elemanları yetiştirmek amacı ile eğitim-öğretim faaliyet alanında ön lisans düzeyindeki yükseköğretim hizmeti vermektedir. Gerek öğrenci sayısı, gerekse program sayısı bakımından Türkiye'deki Meslek Yüksekokulların en büyüklerinden birisidir. Meslek Yüksekokulumuzun amacı öğrencilerinin mezun olduklarında ülkemiz sanayisince aranılan birer eleman olmaları ve rahatlıkla iş bulabilmeleri için teorik eğitimin yanında pratik eğitim hizmetleri verilerek gerekli bilgi birikimi sağlanmasıdır. Bunun için Meslek Yüksekokulumuzun İşletme, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Muhasebe, Pazarlama, Dış Ticaret, Bankacılık ve Sigortacılık, Elektrik, Gıda Teknolojisi, Makine, Mobilya ve Dekorasyon, İnşaat, Doğalgaz Isıtma Tesisat Teknolojisi, Bilgisayar Teknolojileri ve Programlama programlarda atölye ve uygulama alanı ve laboratuvarları büyük ölçüde teknik cihazlarla donatılmıştır.

Meslek Yüksekokulumuz, Teknik Programlar Bölümü ile İktisadi ve İdari Programlar Bölümü ve bu bölüme bağlı 13'ü örgün öğretim 10'u ikinci öğretim olmak üzere toplam 23 program ile ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. 2006-2007 eğitim-öğretim döneminde İşletme, İşletme II'nci öğretim, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Büro Yönetimi ve Sekreterlik II'nci öğretim, Muhasebe, Muhasebe II'nci öğretim, Pazarlama, Pazarlama II'nci öğretim, Dış Ticaret, Dış Ticaret II'nci öğretim, Bankacılık ve Sigortacılık, Bankacılık ve Sigortacılık II'nci öğretim, Elektrik, Elektrik II'nci öğretim, Gıda Teknolojisi, Gıda Teknolojisi II'nci öğretim, Makine, Makine II'nci öğretim, Mobilya ve Dekorasyon, Mobilya ve Dekorasyon II'nci öğretim, İnşaat, Doğalgaz Isıtma Tesisat Teknolojisi, Doğalgaz Isıtma Tesisat Teknolojisi II'nci öğretim, Bilgisayar Teknolojileri ve Programlama, Bilgisayar Teknolojileri ve Programlama II'nci öğretim, olmak üzere 10'u ikinci öğretim toplam 23 programda eğitim vermiştir. Bu programlarda 47'si ikinci öğretimlerde olmak üzere toplam 49 öğretim elemanı haftalık 600 saat, ikinci öğretim olmak üzere toplam 1500 saat ders hizmeti vermiştir.

Meslek Yüksekokulumuz 2007-2008 eğitim-öğretim döneminde 2.274'ü normal öğretim 1.083'ü ikinci öğretim olmak üzere toplam 3.357 öğrenciye yani üniversite öğrenci sayısının %13'üne hizmet verilmektedir. Hizmet verilen bu öğrencilerden 1.159'u kız, 2.198'i erkek öğrenciler oluşturmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz 2006-2007 eğitim-öğretim döneminde 1.451 kontenjandan %87'si olan 1.294'ü öğrenci yerleştirilmiştir.

d- Çay Meslek Yüksekokulu; Çay Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında ön lisans düzeyindeki yükseköğretim hizmetlerini Afyonkarahisar Çay ilçesindeki Kampüs alanında bulunan binalarda sürdürmektedir. Yüksekokulumuz, ülkenin sanayi ve diğer hizmet sektörlerinde ihtiyaç duyulan belirli mesleklere yönelik meslek elemanları yetiştirmek amacı ile eğitim-öğretim faaliyet alanında ön lisans düzeyindeki yükseköğretim hizmeti vermektedir. Meslek Yüksekokulumuz amacı öğrencilerinin mezun olduklarında ülkemiz sanayisince aranılan birer eleman olmaları ve rahatlıkla iş bulabilmeleri için teorik eğitimin yanında pratik eğitim hizmetleri verilerek gerekli bilgi birikimi sağlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz, 4'ü örgün öğretim, 2'si ikinci öğretim toplam 6 programda ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Bu programlarda 2006-2007 eğitim-öğretim döneminde 20'si aynı zamanda ikinci öğretimlerde olmak üzere toplam 35 öğretim elemanı haftalık 180'i ikinci öğretim, 240'ı örgün öğretim olmak üzere toplam 420 saat ders hizmeti vermiştir.

Meslek Yüksekokulumuz 2007-2008 eğitim-öğretim döneminde 293'ü ikinci öğretim olmak üzere toplam 828 öğrenciye hizmet verilmektedir. Hizmet verilen bu öğrencilerden 259'u kız,

569'u erkek öğrenciler oluşturmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 380 kontenjandan %90'ı olan 341 öğrenci yerleştirilmiştir.

e- İscehisar Meslek Yüksekokulu; İscehisar Meslek Yüksekokulumuz, Mermer, Doğaltaş ve Makine sektöründe çalışacak ara elemanlar olan teknikerleri Atatürk İlke ve Devrimlerine bağlı, çağın gerektirdiği bilgi ve beceri donanımına sahip olacak şekilde yetiştirmek amacıyla eğitim-öğretim faaliyet alanında ön lisans düzeyinde hizmet vermektedir. Meslek Yüksekokulumuzda üç programda (Makine, Mermer Teknolojisi, Doğal Taş Dekorasyon) iki yıllık eğitim verilmektedir. Bu eğitim kapsamında öğrencilerimiz, teorik ve pratik derslerle bilgi kazanmanın yanında yaz stajlarıyla da tecrübelerini artırmaktadırlar.

Meslek Yüksekokulumuz 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde 89'u kız, 236'sı erkek olmak üzere toplam 235 öğrenciye ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 227 öğrenciye hizmet vermiş ve 47 öğrenci mezun olmuştur. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 30 öğretim elemanı haftalık 350 saat ders hizmet vermiştir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde, programlar itibarı ile öğrenci sayıları **Tablo 49'**de gösterilmiştir.

Tablo 49 Öğrenci Sayıları

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E	K	TOP.	E	K	TOP.	KIZ	ERKEK	
Makine	90	-	90	-	-	-	-	90	90
Mermer Teknolojisi	65	18	83	-	-	-	18	65	83
Doğal Taş dekorasyon	24	30	54	-	-	-	30	24	54
TOPLAM	179	48	227	-	-	-	48	179	227

Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 120 kontenjandan %98'i olan 117 öğrenci kayıt yaptırmıştır. 2006–2007 eğitim-öğretim yılında, Programlar itibarı ile öğrenci kontenjanları ve kayıt yaptıran öğrenci sayıları **Tablo 50'**de gösterilmiştir.

Tablo 50 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

BİRİMİN	ÖSS KONTENJANI	ÖSS SONUCU YERLEŞEN	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI
Makine	40	39	1	% 98
Mermer Teknolojisi	40	38	2	% 95
Doğal Taş Dekorasyon	40	40	0	% 100
TOPLAM	120	117	3	% 98

f- Sultandağı Meslek Yüksekokulu; Sultandağı Meslek Yüksekokulumuzdaki gerek Teknik gerekse İktisadi ve İdari Programlar Bölümleri ile kamu ve özel kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu kalfiye ara elemanlar yetiştirilmek amacıyla 4'ü ikinci öğretim olmak üzere toplam 8 program ile eğitim-öğretim faaliyet alanında ön lisans düzeyinde hizmet vermektedir. Bu bölümlerden mezun olanlar, dört yıllık lisans mezunlarından daha fazla pratik bilgiye, meslek lisesi mezunlarından daha çok teorik bilgiye sahip elemanlar olup ilgili sektörlerin en çok ihtiyaç duyulan elemanlar olmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz METEB projesi kapsamında ve 4702 sayılı kanun uyarınca mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarından sınavsız geçişle, öncelikli olarak kendi bölgesinden, öğrenci

almaktadır. Yüksekokulumuz, ilgili program kontenjanlarının boş kalması durumunda ÖSS ile de öğrenci almaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 213'ü II'nci öğretimde olmak üzere toplam 605 öğrenciye hizmet vermiştir. Bunların 392'sini kız, 213'ünü erkek öğrenciler oluşturmaktadır. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde öğrenim gören öğrencilerin bölümler itibarı ile dağılımı **Tablo 51'**de gösterilmiştir.

Tablo 51 Öğrenci Sayıları

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E	K	TOP.	E	K	TOP.	KIZ	ERKEK	
Gıda Teknolojisi	38	80	118	32	86	118	166	70	236
İşletme	45	66	111	53	69	122	135	98	233
Tıbbi Ve Aromatik Bitkiler	20	58	78	0	0	0	58	20	78
Bankacılık Ve Sigortacılık	25	33	58	0	0	0	33	25	58
TOPLAM	128	237	365	85	155	240	392	213	605

Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 14'ü aynı zamanda II'nci öğretimde olmak üzere toplam 26 öğretim elemanı haftalık 60 Saati II'nci öğretim olmak üzere toplam 180 saat ders hizmet vermiştir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 120 kontenjandan %98'i olan 117 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Programlar itibarı ile öğrenci kontenjanları ve kayıt yaptıran öğrenci sayıları **Tablo 52'**de gösterilmiştir.

Tablo 52 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı (2006-2007 Eğitim Öğreti Dönemi)

BÖLÜM ADI	KONTENJANI	YERLEŞEN	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI %
Gıda Teknolojisi N.Ö.	60	60	0	100
Gıda Teknolojisi İ.Ö.	60	60	0	100
İşletme N.Ö.	60	60	0	100
İşletme İ.Ö.	60	59	1	98
Bankacılık Ve Sigortacılık	60	59	1	98
Tıbbi Ve Aromatik Bitkiler	40	40	0	100
TOPLAM	340	338	2	99

Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde 359'u II'nci öğretimde olmak üzere toplam 825 öğrenciye ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Bunların 545'i kız, 280'i erkek öğrenciler oluşturmaktadır.

g- Dinar Meslek Yüksekokulu; Dinar Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyeti olarak Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik, Halıcılık, Pazarlama, İşletmecilik, İşletmecilik İkinci Öğretim, Muhasebe, Muhasebe İkinci Öğretim programlarından oluşan ikisi aynı zamanda ikinci öğretimi de bulunan beş farklı programda ortaöğretim üstü ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Meslek Yüksekokulumuz 1993–1994 eğitim-öğretim döneminde 54 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamış ve öğrenci sayısı yaklaşık 15 kat büyüyerek 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 420'si kız 367'si erkek olmak üzere toplam 787'ye ulaşmıştır. Bu öğrencilerin 556'sı I'inci öğretim, 231'i ikinci öğretim bölümlerinde eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde öğrenim gören öğrencilerin bölümler itibarı ile dağılımı **Tablo 53'**de gösterilmiştir.

Tablo 53 Öğrenci Sayıları

PROGRAM	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E	K	TOP	E	K	TOP	KIZ	ERKEK	
Turizm İşl. ve Otel.	54	47	101	0	0	0	47	54	101
Halı Kilim	42	44	86	0	0	0	44	42	86
İşletme	64	83	147	64	78	142	161	128	289
Muhasebe	55	67	122	32	57	89	124	87	211
Pazarlama	56	44	100	0	0	0	44	56	100
TOPLAM	271	285	556	96	135	231	420	367	787

Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 24’ü aynı zamanda II’nci öğretimde olmak üzere 53 öğretim elemanı 217 saati II’nci öğretim olmak üzere haftalık toplam 766 saat ders hizmet vermiştir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde öğretim elemanı sayısı, verilen ders ve mezun olan öğrenci sayıları **Tablo 54’de** gösterilmiştir.

Tablo 54 Öğrenci-Öğretim Elemanı ve Verilen Ders Tablosu

PROGRAMLAR		ÖĞRENCİ SAYISI		MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYISI		ÖĞR. ELEM. SAYISI		HAFTALIK VERİLEN DERS SAATİ	
		I.Ö	II. Ö	I.Ö	II. Ö	I.Ö	II. Ö	I.Ö	II. Ö
2006–2007	Turizm İşl.ve Otelcilik	101	-	17	0	8	0	112	0
	Halı Kilim	86	-	2	0	8	0	107	0
	İşletme	147	142	4	12	15	12	105	105
	Muhasebe	122	89	7	0	15	12	112	112
	Pazarlama	100	-	10	0	7	0	112	0
	TOPLAM	556	231	40	12	53	24	548	217

Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 400 kontenjandan %98’i olan 393 öğrenci kayıt yaptırmıştır. 2006–2007 eğitim-öğretim yılında, Programlar itibarı ile öğrenci kontenjanları ve kayıt yaptıran öğrenci sayıları **Tablo 55’de** gösterilmiştir.

Tablo 55 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

PROGRAM	KONTENJAN	YERLEŞEN	BOŞ KALAN	DOLULUK %
Turizm işletmeciliği ve Otelcilik.	50	48	2	96
Halı Kilim	50	45	5	90
İşletme (NÖ)	70	70	0	100
İşletme (II.Ö)	70	70	0	100
Muhasebe (NÖ)	60	60	0	100
Muhasebe (II.Ö)	50	50	0	100
Pazarlama	50	50	0	100
TOPLAM	400	393	7	98

Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde II’nci öğretimde olmak üzere toplam 882 öğrenciye ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Bunların 459’u kız 423’ü erkek öğrenciler oluşturmaktadır.

h- Emirdağ Meslek Yüksekokulu; Emirdağ Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyeti İşletme, İşletme İkinci Öğretim, Muhasebe, Muhasebe İkinci Öğretim, Harita Kadastro, Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama, Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama İkinci Öğretim, programlarından oluşan üçü aynı zamanda ikinci öğretimi de bulunan dört farklı programda ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 380'si kız 440'ı erkek olmak üzere toplam 820 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 133'ü normal öğretim 100'ü II'nci öğretim olmak üzere toplam 233 öğrenci mezun olmuştur. Bu öğrencilerin 499'u örgün öğretim, 321'i ikinci öğretim bölümlerinde eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde öğrenim gören öğrencilerin bölümler itibarı ile dağılımı **Tablo 56'**da gösterilmiştir.

Tablo 56 Öğrenci Sayıları

PROGRAMLAR	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E	K	TOP.	E	K	TOP.	KIZ	ERKEK	
Teknik Programlar	153	72	225	36	12	48	84	189	273
Sosyal Programlar	139	135	274	112	161	273	296	251	547
TOPLAM	292	207	499	148	173	321	380	440	820

Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 18'i II'nci öğretimde olmak üzere toplam 44 öğretim elemanı haftalık 277 Saati II'nci öğretim olmak üzere toplam 769 saat ders hizmeti vermiştir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 440 kontenjandan hemen hemen %100'ü olan 438 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde örgün öğretimde 575, II'nci öğretimde 383 olmak üzere toplam 958 öğrenciye ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Bunların 417'sini kız, 541'ini erkek öğrenciler oluşturmaktadır.

i- Sandıklı Meslek Yüksekokulu; Meslek Yüksekokulumuz yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmak, eğitimin her alanında çağdaş teknolojiyi kullanarak, bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeleri yakından takip ederek, bugüne ve geleceğe yönelik gereksinimlere yanıt vererek, yapıcı, yaratıcı, eleştirel düşünmeyi hedef edinen bireyleri yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Eğitim–Öğretim programlarımızda, teknik bilgi ve beceriye sahip, kalifiye iş gücü kazandırılması için öncelikli olarak yöremizin ve Ülkemizin genel ihtiyaçları doğrultusunda ön lisans düzeyinde ara elaman yetiştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz, eğitim-öğretim faaliyet alanında İşletme, İşletme İkinci öğretim, Turizm ve Otel İşletmeciliği, Turizm ve Otel İşletmeciliği İkinci öğretim, Harita Kadastro, Mobilya Dekorasyon, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Turizm ve Seyahat İşletmeciliği, programlarından oluşan, ikisinde aynı zamanda ikinci öğretimi de bulunan altı farklı programda ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 424'si kız 503'ü erkek olmak üzere toplam 927 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 648'i I'inci öğretim 279'u II'nci öğretim olmak üzere toplam 927 öğrenci eğitim-öğretim hizmeti verilmiştir. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde öğrenim gören öğrencilerin bölümler itibarı ile dağılımı **Tablo 57'**de gösterilmiştir.

Tablo 57 Öğrenci Sayıları

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL
	E	K	TOP.	E	K	TOP.	KIZ	E	TOPLAM
İşletme	90	72	162	49	90	139	162	139	301
Turizm ve Otel İşletmeciliği	71	56	127	86	54	140	110	157	267
Harita Kadastro	57	39	96	0	0	0	39	57	96
Mobilya Dekorasyon	49	5	54	0	0	0	5	49	54
Büro Yönetimi ve Sekreterlik	46	54	100	0	0	0	54	46	100
Turizm ve Sey. İşletmeciliği	55	54	109	0	0	0	54	55	109
TOPLAM	368	280	648	135	144	279	424	503	927

Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 28’si I’inci öğretim, 19’u II’nci öğretimde olmak üzere toplam 47 öğretim elemanı haftalık 238 Saati II’nci öğretim olmak üzere toplam 919 saat ders hizmet vermiştir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 450 kontenjandan %98’i olan 441 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Kontenjanların bölümler itibarı ile doluluk oranları **Tablo 58’de** gösterilmiştir.

Tablo 58 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

BÖLÜM ADI	KONTENJAN	YERLEŞEN	BOŞ KALAN	DOLULUK %
İşletme	70	70	0	100
İşletme İ.Ö.	70	69	1	99
Turizm ve Otel İşletmeciliği	60	58	2	97
Turizm ve Otel İşletmeciliği İ.Ö.	60	59	1	98
Harita Kadastro	40	40	0	100
Mobilya Dekorasyon	30	29	1	97
Büro Yönetimi ve Sekreterlik	60	58	2	97
Turizm ve Seyahat İşletmeciliği	60	58	2	97
TOPLAM	450	441	9	98

Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde I’inci öğretimde 764, II’nci öğretimde 440 olmak üzere toplam 1.204 öğrenciye ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Bunların 555’ini kız 649’unu erkek öğrenciler oluşturmaktadır.

j- Şuhut Meslek Yüksekokulu; Meslek Yüksekokulumuz, eğitim-öğretim faaliyet alanında İşletme, İşletme İkinci Öğretim, Pazarlama, Pazarlama İkinci Öğretim, programlarından oluşan, ikisinde aynı zamanda ikinci öğretimi bulunan iki farklı programda ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 217’si kız, 176’sı erkek olmak üzere toplam 393 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermiştir. Bu öğrencilerin 249’u I’inci öğretim, 144’ü II’nci öğretim olmak üzere toplam 393 öğrenci eğitim-öğretim hizmeti verilmiş ve aynı dönemde 53’ü I’inci öğretim, 16’sı II’nci öğretim olmak üzere toplam 69 öğrenci mezun edilmiştir. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde öğrenim gören öğrencilerin bölümler itibarı ile dağılımı **Tablo 59’da** gösterilmiştir.

Tablo 59 Öğrenci Sayıları

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E	K	TOP.	E	K	TOP.	KIZ	ERKEK	
İşletme	50	99	149	58	86	144	185	108	293
Pazarlama	68	32	100	0	0	0	32	68	100
TOPLAM	118	131	249	58	86	144	217	176	393

Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 17’si I’ inci öğretim, 15’i II’nci öğretimde olmak üzere toplam 32 öğretim elemanı haftalık 259 saat I’ inci öğretim, 238 saat II’nci öğretim olmak üzere toplam 426 saat ders hizmet vermiştir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 190 kontenjandan %100’ü olan 190 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Kontenjanların bölümler itibarı ile doluluk oranları **Tablo 60’da** gösterilmiştir.

Tablo 60 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

BÖLÜM ADI	KONTENJAN	YERLEŞEN	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI %
İşletme (I.Ö.)	70	70	0	100
İşletme (II. Ö)	70	70	0	100
Pazarlama (I.Ö)	50	50	0	100
Pazarlama (II. Ö)	0	0	0	0
TOPLAM	190	190	0	100

Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde örgün öğretimde 289, II’nci öğretimde 229 olmak üzere toplam 518 öğrenciye ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Bunların 279’unu kız, 239’unu erkek öğrenciler oluşturmaktadır.

k- Sinanpaşa Meslek Yüksekokulu; Sinanpaşa Meslek Yüksekokulumuz, belirli mesleklerle yönelik, yöremizin ve ülkemizin ara eleman ihtiyacını karşılamak amacıyla 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde, ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır. Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde 77’si kız, 70’i erkek olmak üzere toplam 147 öğrenciye ön lisans düzeyinde iki bölümde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.

l- Bayat Meslek Yüksekokulu; Bayat Meslek Yüksekokulumuz, belirli mesleklerle yönelik, yöremizin ve ülkemizin ara eleman ihtiyacını karşılamak amacıyla 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde, ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır. Yüksekokulumuz, İşletme ve Dış Ticaret programları ile ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmetine vermektedir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 46’sı kız, 28’i erkek olmak üzere toplam 74 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermiştir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim 9 öğretim elemanı haftalık toplam 426 saat ders hizmet vermiştir. Meslek Yüksekokulumuz 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde 80 kontenjandan %92,5’i olan 74 öğrenci kayıt yaptırmıştır. 2006–2007 eğitim-öğretim döneminde kontenjan ve öğrenim gören öğrencilerin bölümler itibarı ile dağılımı **Tablo 61’de** gösterilmiştir.

Tablo 61 Öğrenci Sayıları

PROGRAM ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM	KONTENJAN	DOLULUK ORANI %
	E	K	TOP.	E	K	TOP.	KIZ	E			
İşletme	12	24	36	0	0	0	24	12	36	40	90
Dış Ticaret	16	22	38	0	0	0	22	16	38	40	95
Toplam	28	46	74	0	0	0	46	28	74	80	92,5

Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyet alanında 2007–2008 eğitim-öğretim döneminde örgün öğretimde 149, II'nci öğretimde 70 olmak üzere toplam 219 öğrenciye ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Bunların 123'ü kız, 96'sı erkek öğrenciler oluşturmaktadır.

D-Birden Çok Akademik Birimi İlgilendiren Yükseköğretim Hizmetleri; Rektörlük Bölüm Başkanlıkları

a- Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölü Başkanlığı; Üniversitemize bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında okutulan Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi derslerini yürütmek üzere Rektörlük Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölüm Başkanlığı kurulmuştur. Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölüm Başkanlığı Üniversitemize bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi derslerini verecek öğretim elemanlarının görev dağılımını yapmakla yükümlüdür. Ayrıca, söz konusu derste okutulacak ders kitabını hazırlama görevi de vardır.

b- Türk Dili Bölüm Başkanlığı; Üniversitemize bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında okutulan Türk Dili derslerini yürütmek üzere Rektörlük Türk Dili Bölüm Başkanlığı kurulmuştur. Türk Dili Bölüm Başkanlığı Üniversitemize bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Türk Dili derslerini verecek öğretim elemanlarının görev dağılımını yapmakla yükümlüdür. Türk Dili Bölüm Başkanlığının amacı, Üniversitede öğrenim gören her gence, ana dilinin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; dil-düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek; öğretimde birleştirici ve bütünleştirici bir dili hakim kılmak ve ana dili şuuruna sahip gençler yetiştirmektir.

c- Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı; Üniversitemize bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında okutulan zorunlu Yabancı Dil derslerini yürütmek üzere Rektörlük Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı kurulmuştur. Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı, Üniversitemize bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Yabancı Dil derslerini verecek öğretim elemanlarının görev dağılımını yapmakla yükümlüdür. Ayrıca, söz konusu derste okutulacak ders kitabını hazırlama görevi de vardır.

d- Beden Eğitimi ve Spor Bölüm Başkanlığı; Üniversitemiz fakülte ve yüksekokullarının ders programında bulunan Beden Eğitimi derslerinin bölüm öğretim elemanlarınca yürütülmesi amacıyla Rektörlük Beden Eğitimi Bölüm Başkanlığı kurulmuştur. Bölüm, öğrencilere, akademik ve idari personele çeşitli dallarda sportif hizmetler sunmaktadır. Rektörlük Beden Eğitimi Bölüm Başkanlığı çalışmalarını Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde yürütmektedir.

e- Enformatik Bölüm Başkanlığı; Enformatik, bilginin, nasıl üretildiği, iletildiği ve kullanıldığını inceleyen bir bilim dalıdır. Enformatik, bilginin toplanması, depolanması, işlenmesi, organize

edilmesi, sınıflanması, dağıtılması ve kullanımı için gerekli sistemler ve teknolojiyle ilgili uygulamalar ve araştırmalar yapılan bir bilim dalıdır. Daha spesifik olarak enformatik bilgisayar, haberleşme ve yönetim bilimlerinin birleşiminden oluşan bir bilim dalıdır.

Üniversitenin tüm öğrencilerine temel bilgi teknolojileri konularının öğretilmesi için gerekli örgütlenmeler ile düzenlemeler yapmak ve fiilen dersleri koordine etmek ve/veya gerçekleştirmek üzere Rektörlüğe bağlı olarak Enformatik Bölümü kurulmuştur. Bölüm; Bilgiye olan ihtiyacı görebilmeyi, Bilgiyi nerede bulacağını bilebilmek, doğru kaynağı seçebilme ve doğru bilgiyi edinebilmeyi, bilgiyi sınıflayabilmeyi, ayırtılabilmeyi, birleştirebilmeyi öğretmeyi, bilgiye hızlı ve ekonomik ulaşabilmeyi, kullanabilmeyi ve yayabilmeyi, akademik ve idari personele yönelik çeşitli bilgisayar kursları düzenlemeyi, temel hedef olarak belirlemiştir. Bölümün amacı ise; bilgisayar eğitime yönelik, gerekli örgütlenmeler ve düzenlemeler yapmak, bilgisayar derslerinin koordinasyonu ve yürütülmesi sağlamak, laboratuvarların ders için kullanımı dışında, öğrencilerimize internet hizmeti verebilmesini sağlamak, tüm öğrencilere temel bilgi teknolojisinin kullanımı ve bilgisayar derslerinin verilmesini sağlamak, bilgisayar laboratuvarları ve iletişim ağını donanımsal ve yazılımsal yapılandırmak.

Enformatik Bölüm dersleriyle ilgili bölümlerin haftalık ders programlarının uygunluğuna bağlı olarak, öğrencilerimizin eğitim sürelerinin özellikle ilk yılında ve/veya en geç ikinci yılında alabilecekleri şekilde düzenlenmektedir. Böylelikle, eğitimlerinin geri kalan süresi içinde Üniversitemiz bilgisayar olanaklarından daha fazla yararlanmaları, eğitimleri süresince çeşitli işleri için (bitirme projeleri, ders/deney raporları yazımı, grafiksel/matematiksel çözümler, istatistik, internet erişiminden yararlanabilme v.b.) daha bilinçli ve deneyimli olarak bilgisayar kullanabilmeleri sağlanmaktadır.

E- Eğitime Yardımcı Hizmetler;

a- Öğrencilerin Beslenme İhtiyaçlarına İlişkin Hizmet ve Ürünler; Üniversitemizde öğrenci ve personele verilen öğle yemeği üretim ve dağıtım hizmetleri 1999 yılına kadar Üniversite personeli ile yerine getirilmekte iken 1999 yılından itibaren ihale yoluyla, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı denetiminde hizmet alımı suretiyle işletmecilerden temin edilmektedir. Böylece öğrencilerin yeterli, dengeli ve sağlıklı beslenmeleri ön planda tutularak yemek ihtiyaçları yılın 12 ayında karşılanması amaçlanmaktadır. 2007 yılında 1 tabldot (4 çeşit) yemek (KDV dahil) 3,39-TL'ye işletmeciden alınmakta ve öğrencilere 1,30-YTL katılım payı karşılığında verilmektedir. Yemekler tek mutfakta hazırlanmakta ve tüm yemekhanelere dağıtılmakta olup günlük ortalama 2.300 kişiye yemek hizmeti verilmektedir. Yemekhanelerden faydalanan akademik ve idari personel sayısı her yıl artmasından dolayı, verilen yemek hizmet ve ürün toplam sayısı son üç yılda önemli ölçüde artmasına rağmen öğrencilerin beslenmesine ilişkin hizmet ve faaliyetlerden faydalanan öğrenci sayısındaki artış aynı oranda olmamıştır. Birimler itibarı ile öğrenci ve personel tarafından faydalananların sayıları **Tablo 62'**de gösterilmiştir.

Tablo 62 Yıllar İtibari İle Yemekhanelerden Faydalanan Personel ve Öğrenci Sayıları

		2005			2006			31.05.2007 İTİBARIYLA		
YEMEKHANELER	KAPASİTE	PERSONEL	ÖĞRENCİ	TOPLAM	PERSONEL	ÖĞRENCİ	TOPLAM	PERSONEL	ÖĞRENCİ	TOPLAM
Öğrenci Yemekhanesi	692	0	105.270	105.270	138.127	0	138.127	0	69.605	69.605
Personel Yemekhanesi	208	71.545	0	71.545	79.023	0	79.023	33.164	—	33.164
Fen Edeb. Fak. Yemekhanesi	140	4.930	0	4.930	29.480	0	29.480	11.140	0	11.140
İ. ve İ. Bil. Fak. Yemekhanesi	116	2.845	0	2.845	17.365	0	17.365	7.165	0	7.165
Afyon S. Y.O. Yemekhanesi	48	475	11.390	11.865	2.125	11.225	13.350	1.725	5.950	7.675
A.Çetink. Kam. Yemekhanesi	296	7.625	36.415	44.040	11.390	46.740	58.130	5.175	31.516	36.691
A.Karah. Kam. Yemekhanesi	80	4.105	8.550	12.655	5.205	9.990	15.195	11.860	575	12.435
Veteriner Fak. Yemekhanesi	72	1.455	2.060	3.515	895	6.430	7.325	2.530	9.700	12.230
Tıp Fakültesi Yemekhanesi	156	640	320	960	9.785	3.845	13.630	20.880	1.150	22.030
Bolvadin M.Y.O Yemekhanesi	190	1.915	43.735	45.650	2.035	43.430	45.465	3.680	17.075	20.755
Çay Meslek Y.O Yemekhanesi	90	1.080	6.827	7.907	785	3.930	4.715	920	7.560	8.480
Dinar M.Y.O Yemekhanesi	110	1.615	9.323	10.938	2.190	8.855	11.045	230	94	324
İscehisar M.Y.O Yemekhanesi	80	1.001	4.085	5.086	455	1.913	2.368	345	1.720	2.065
Sandıklı M.Y.O. Yemekhanesi	110	945	11.840	12.785	2.020	17.375	19.395	1.955	11.875	13.830
Bayat Meslek Y. O. Yemekhanesi	60	0	0	0	460	730	1.190	345	1.455	1.800
Uşak Üniv. Ait Birimler		5.117	38.033	43.150	4.510	52.396	56.906	0	0	0
GENEL TOPLAM		105.293	277.848	383.141	305.850	206.859	512.709	101.114	88.670	259.389

Yukarıda ayrıntılı olarak açıklandığı üzere Üniversitemizin Afyonkarahisar merkezinde öğrencilerin beslenmesine ilişkin hizmet ve faaliyetleri yeterli durumdadır. İlçelerdeki okullarda verilen öğrencilerin beslenmesine ilişkin hizmet ve faaliyetler ise geliştirilmeye ihtiyaç vardır..

Üniversitemizin tüm birimlerinde kantin bulunmakta olup, işletmecilere ihale edilmek suretiyle işlettirilmektedir. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı kantinlerde satılan gıda maddelerinin sağlık koşullarına ve belirlenen fiyatlarla uygunluğunun denetimini yapmaktadır Böylece, yemekhanelerde sunulan yemek hizmetleri yanında kantinler aracılığıyla da öğrencilerin beslenmesine ilişkin bu hizmetler sunulmaktadır. Üniversitemize bağlı olarak faaliyet gösteren Turizm Otelcilik Eğitimi ve Uygulama İktisadi Teşebbüsü tarafından işletilmekte olan Üniversitemiz Ahmet Necdet Sezer Kampüsünde bulunan Turizm Otelcilik Eğitimi ve Uygulama Merkezi 450 kişilik yemek salonu ile öğlen saatlerinde Üniversitemiz öğrenci ve personeline yönelik alternatifli öğlen yemeği hizmeti verilmektedir.

b- Öğrencilerin Sağlığına İlişkin Hizmet ve Ürünler; Üniversitemiz öğrenci ve personeli ile bakmakla yükümlü olduğu yakınları sağlık sorunlarında ilk başvuru yeri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak hizmet veren mediko-sosyal merkezidir. Rektörlük Ahmet Necdet Sezer Uygulama ve Araştırma Hastanesi ile Rektörlükte binasında birer mediko-sosyal sağlık ünitesi bulunmakta ve buralarda iki doktor, bir dış hekimi ile ücretsiz olarak sağlık hizmeti sunmaktadır. Başvuran hastaların ilk tedavileri ve gerekli görülmesi halinde ikinci veya üçüncü basamak sağlık kurumlarına sevk işlemleri yapılmaktadır. İlçelerde bulunan öğrencilerin tedavileri ise ilçe sağlık ocakları tarafından yapılmaktadır. Sağlık güvencesi olmayan tüm öğrencilerin her türlü tedavi ve ilaç giderleri Üniversitemizce karşılanmaktadır. Mediko-sosyal hizmetlerinden faydalanan öğrenci ve personel sayıları **Tablo 63**'de gösterilmiştir. Tabloya göre Üniversitemiz mediko-sosyal hizmetlerinden yararlanan personel sayısı artmakta iken öğrenci sayıları azaldığı görülmektedir. Bunun nedeni sosyal güvenlik kurumları ile anlaşmalı özel hastane, sağlık merkezi ve poliklinik sayılarının artmasından ve öğrencilerin doğrudan bu merkezlere başvurduklarından dolayı mediko-sosyal hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı azalmıştır.

Tablo 63 Mediko-sosyal merkezleri tarafından verilen poliklinik hizmet sayıları

	2005				2006				31.05.2007 TARİHİNE KADAR			
MEDİKO SOSYAL MRK	Muayene Olan Personel Sayısı	Sevk Olan Personel Sayısı	Muayene Olan Öğrenci Sayısı	Sevk Olan Öğrenci Sayısı	Muayene Olan Personel Sayısı	Sevk Olan Personel Sayısı	Muayene Olan Öğrenci Sayısı	Sevk Olan Öğrenci Sayısı	Muayene Olan Personel Sayısı	Sevk Olan Personel Sayısı	Muayene Olan Öğrenci Sayısı	Sevk Olan Öğrenci Sayısı
Rektörlük	9.615	2.261	1.618	1.164	8.962	1.834	1.187	720	3.365	1.755	520	386
Hastane	1.822	6.823	195	700	1.896	8.074	705	1.040	448	2.807	64	230
Dış Polik.	432	122	366	27	411	145	179	59	44	135	19	39
TOPLAM	11.869	9.206	2.179	1.891	11.269	10.053	2.071	1.819	3.857	4.697	603	655

Öğrencilerin tedavilerinde Yükseköğretim Kurulunca belirlenen "Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği" hükümleri uyulmakta olup öğrenci sağlık giderleri, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesine konulan ödeneklerden karşılanmaktadır. Üniversitemizce sunulan öğrencilerin sağlığına ilişkin hizmetler için Üniversitemiz bütçesinden yapılan harcamalar **Tablo 64**'de gösterilmiştir. Sosyal güvenceye sahip öğrenci sayısının artmasından dolayı Üniversite bütçesinden öğrenciler adına yapılan sağlık harcamaları azalmıştır. Yukarıda ayrıntıları açıklanan öğrencilerin sağlığına ilişkin Üniversitemizce sunulan hizmetler yeterli düzeydedir.

Tablo 64 Öğrencilerin sağlığına ilişkin Üniversitemiz bütçesinden yapılan harcamalar.

	2005	2006	31.10.2007 İTİBARI İLE
Tedavi	406.021,00	72.998,00	65.817,00
İlaç		79.220,00	73.497,00
TOPLAM	406.021,00	154.224,00	141.321,00

c- Öğrencilerin Spor ve Kültür Faaliyetlerine İlişkin Hizmet ve Ürünler; Tüm birimlerimiz kendi öğrencilerine spor ve kültür hizmeti vermekle birlikte öğrencilerin spor ve kültür hizmet ve faaliyetlerinde Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmektedir. Üniversitemiz, öğrenciye yönelik kültürel ve sanatsal faaliyetlerini, **Tablo 65**'de gösterilen salonlarda yürütmektedir. Bu salonlarda çeşitli öğrenci etkinlikleri gerçekleştirilirken aynı zamanda

Üniversitemizin yanı sıra Afyonkarahisar'da bulunan özel ve kamu kurumları da önemli bilimsel, sanatsal ve kültürel toplantı, sempozyum, panel, gösteri, konser vb. etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca Atatürk Kültür Merkezinde Üniversitemiz ve diğer Üniversitelerin yayınları ile güncel kitaplar, Üniversite öğrencilerinin yaptıkları el ürünleri ve Üniversiteyi tanıtıcı ürünlerin satıldığı bir Kitap Kulübü, fotoğraf, resim, ağaç-yontu, karikatür, seramik gibi farklı dallarda eserlerin sergilendiği bir Sergi Salonu bulunmaktadır.

Tablo 65 Toplantı ve Konferans salonları

BULUNDUĞU YER	SALON ADI	KAPASİTESİ
Ahmet Necdet Sezer Kampüsü	Prof. Dr. Sabri Bektöre Konferans Salonu	183
	Erdal Akar Konferans Salonu	132
	Abdullah Kaptan Konferans Salonu	346
	Veteriner Fakültesi Konferans Salonu	190
Ali Çetinkaya Kampüsü	Tıp Fakültesi Toplantı Salonu	80
Ahmet Karahisari Kampüsü	Hayrettin Barut Konferans Salonu	220
M.Rıza Çerçel Kültür Merkezi	Ahmet Tunçer Konferans Salonu	130
Atatürk Kültür Merkezi	Kocatepe Toplantı Salonu	120

Öğrencilerimizin Atatürk İlkeleri doğrultusunda toplumsal ve kültürel gelişmelerine yardımcı olmak, beden ve ruh sağlıklarını korumak, onların araştırmacı ve yaratıcı kişiler olarak yetişmelerine imkân sağlamak için, ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, kültürel ve sanatsal faaliyetleri izlemeleri, isterlerse katılımlarını da temin etmek amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Bu faaliyetler Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından desteklenip, koordine edilen ve "Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Uygulama Esasları Yönergesi" doğrultusunda kurulan öğrenci kulüpleri aracılığı ile yürütülmektedir. Bu faaliyetler kapsamında; Resim ve fotoğraf sergileri, tiyatro, konser, vb. sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlenmekte, çeşitli kuruluşlarla işbirliği yaparak, öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmaları sağlamaktadır. Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik vb faaliyet alanlarında kurslar düzenlenmekte, çalışma grupları, korolar oluşturularak bu grup ve koroların Üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi, gezi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmaları sağlamaktadır.

Üniversitemiz, öğrencilerin spor ve kültürel ihtiyaçlarına ilişkin hizmetlerini daha etkin bir şekilde yerine getirilebilmesi ve geniş kitlelere duyurulabilmesi için 2005–2006 öğretim yılında "Sanatsal, Kültürel, Sportif ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu" kurulmuş ve her hafta bir konser, bir spor etkinliğin düzenli olarak tertiplenmesi kararlaştırılmıştır. Sportif ve kültürel faaliyetleri yürütmek üzere öğrenciler tarafından, 49 öğrenci kulübü kurulmuştur. Bu kulüplerin de katılımı ile son üç yılda düzenlenen etkinlikler **Tablo 66'**da gösterilmiştir.

Ayrıca akademik birimlerimiz kendi alanları ile ilgili çeşitli etkinlikler düzenlemektedirler. 2006 yılında Tıp Fakültesi 314, Veteriner Fakültesi 9, Fen Edebiyat Fakültesi 57, Mühendislik Fakültesi 27, Teknik Eğitim Fakültesi 56, Eğitim Fakültesi 68, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 9, Güzel Sanatlar Fakültesi 77, Fen Bilimleri Enstitüsü 96, Sosyal Bilimler Enstitüsü 625, Konservatuvar 107, Afyon Sağlık YO 9, Beden Eğitimi ve Spor YO 7, Yabancı Diller YO 6, Afyon MYO 28, Bolvadin MYO 36, Çay MYO 8, İncehisar MYO 12, Sultandağı MYO 5, Dinar MYO 12, Emirdağ MYO 7, Sandıklı MYO 17, ve Bayat MYO 1 etkinlik düzenlemiştir.

Tablo 66 Bilimsel, Kültürel ve Sportif Etkinlikler Tablosu (2007 Yılı 31.05.2007 tarihi itibarı ile)

ETKİNLİKLER	2005	2006	2007
Film Gösterimi, Belgesel Film Gösterimi ve Söyleşi	13	50	12
Seminer / Eğitim Semineri	15	81	25
Konser	7	35	31
Spor Etkinliği, Turnuva	15	68	44
Konferans	51	208	5
Sergi, Fotoğraf Sergisi	0	14	6
Şiir Dinletisi	1	4	1
Panel	22	75	0
Anma Etkinliği	1	0	0
Trekking	1	0	0
Bahar Şenliği	1	1	1
Mezuniyet Töreni	1	1	1
Halk Oyunu	0	3	0
Dans Gösterisi	0	2	0
Gösteri	2	4	0
Dinleti	0	0	3
Kurs	0	0	2
Tiyatro Gösterisi	1	0	7
Açılış Konuşması	1	1	1
Fotoğraf Gösterimi ve Söyleşi	0	4	3
Gezi, Teknik Gezi	1	0	1
Kısa Film Eğitim Semineri	0	0	1
Saydam Gösteri ve Söyleşi	1	0	0
Eğlence	1	0	0
Resital	1	0	0
Sempozyum, Kongre	4	3	2
TOPLAM	140	554	146

Öğrencilerin spor faaliyetlerini daha iyi yapabilmeleri için Afyonkarahisar merkezde kapalı spor salonu, biri mini, nizami olmak üzere iki futbol sahası, üç açık basketbol sahası, koşu ve yürüyüş parkuru, üç açık tenis kordu bir güreş salonu, bir jimnastik ve dans salonu, bir halk oyunları salonu ile öğrencilerimize hizmet vermektedir. Bu salonlarımızda step, dans, modern dans ve halk oyunları ekipleri, oyunlarını sergilemekte ve çalışmalarını sürdürmektedirler. Ayrıca güreş ve teak-wondo grupları da bu tesislerde çalışmalarına devam etmektedirler. Öğrencilerimiz kurdukları kulüpler aracılığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunun desteği ile bu salonlarda hazırlanarak Ülke çapında yarışma ve müsabakalara katılmaktadır. Son üç yıl içinde bu yarışma branşı ve katılan öğrenci sayıları **Tablo 67'**de gösterilmiştir.

Tablo 67 Müsabakalara Katılan Öğrenci Sayıları İle Branş Sayısı

	2005	2006	2007 (31.05.2007)
Katılım Branş Sayısı	10	9	10
Katılan Öğrenci Sayısı (Erkek)	96	106	84
Katılan Öğrenci Sayısı (Bayan)	61	63	36

Öğrencilerimiz kurdukları kulüpler ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunun desteği ile Ülke çapında yarışma ve müsabakalarda önemli başarılar elde etmişlerdir. 2007 yılı içinde bu müsabakalarda elde edilen başarılar **Tablo 68**'de gösterilmiştir.

Tablo 68 Müsabakalarda Elde Edilen Başarı Tablosu

KATEGORİ	TARİHİ	YER	ADI	STİL	YARIŞMACILAR	DERECE
Atletizm	27-29. 04.2007	İzmir	Türkiye Üniversitelerarası Atletizm Şampiyonası	1.500-M	Bayanlar	Türkiye 3'üncüsü
Badminton	21-24. 12.2006	Konya	Badminton B Katagorisi	Ferdi	Bayanlar	Türkiye 2'ncisi
Taekwando	06-08. 04.2007	Erzincan	Türkiye Üniversitelerarası Taekwando Şampiyonası		Erkekler	Türkiye 3'üncüsü
Güreş	22-25. 03.2007	Sakarya	Türkiye Üniversitelerarası Güreş Şampiyonası	60 Kg	Erkekler	Türkiye 1'ncisi
				66 Kg		Türkiye 3'üncüsü
				120 Kg		
				63 Kg	Bayanlar	Türkiye 3'üncüsü
				Takım Halinde	Erkekler	Türkiye 4'üncüsü
Basketbol	05-09. 03.2007	Antalya	Basketbol C Katagorisi	Takım Halinde	Erkekler	Grup 3'üncüsü
		Burdur			Bayanlar	
Futbol	12-16. 03.2007	Burdur	Futbol C Kategorisinde	Takım Halinde	Erkekler	Grup 1'incisi
Salon Futbolu	24-27. 04.2007	Kayseri	Türkiye Üniversitelerarası Salon Futbolu şampiyonası	Takım Halinde	Erkekler	Türkiye 2'ncisi
Plaj Voleybolu	24-26. 05.2007	İzmir	Ege Bölgesi Üniversitelerarası Plaj Voleybolu Turnuvası	Takım Halinde	Bayanlar	Grup 3'üncüsü

Üniversitemiz Öğrencilerine spor ve kültür faaliyetleri ilişkin daha iyi hizmet verebilmesi için tam teçhizatlı bir açık ve kapalı spor tesisi, yüzme havuzu, ilçelerdeki okullarımızın açık-kapalı spor tesisleri, ihtiyaçları bulunmaktadır. Bu nedenle Üniversitemizde spor ve kültür faaliyetleri açısından fiziksel alan yetersizliği bulunmaktadır. Öğrencilerin spor ve kültürüne ilişkin öğrenci kulüpleri kurulmuş olmasına rağmen düzenlenen etkinlik sayısı beklenen düzeyde değildir.

d- Öğrencilerin diğer faaliyetleri ile ilgili hizmet ve ürünler; Öğrencilerin yukarıda belirtilen faaliyetlerine ilişkin hizmetlerin yanında diğer her türlü faaliyetlerine yasal mevzuat ve bütçe imkanları dahilinde hizmet verilmeye devam edilmektedir. Bu kapsamda Öğrenci Konseyine, öğrenci kulüplerine ve Kariyer Ofise fiziki alan (büro) tahsis edilmiş, büro makine teçhizatı (bilgisayar ve projeksiyon cihazı), büro mefruşatı (çalışma masa ve dolapları) verilmiştir.

2.4.2.2 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma, Geliştirme Hizmet ve Ürünleri

Enstitüler, Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları ve Bölüm Başkanlıkları tarafından yapılan proje başvurularının değerlendirilmesi sonucu projelerin kabul edilmesi, projelerin takip, sekreteryaya ve mali destek hizmetleri Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından koordine edilerek yürütülmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu, Üniversitemiz Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü gelirlerinden alınan paylar ile yürütülen projeler ve Devlet Planlama Teşkilatı tarafından desteklenen projelerin takip ve planlaması ile mali destek hizmeti hizmetlerinin yanında Üniversitemiz akademik personelinin yürüttüğü bu projeler dışındaki projelerin takibini de sürdürmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanlığının takip ve koordinesinde 3'ü DPT projesi olmak üzere 183 proje 2006 yılından 2007 yılına devredilmiş, 2007 yılı içinde 98 proje eklenmiş ve bu projelerin 74'ü tamamlanmıştır. Bu Projelerin 48 tanesi Tıp Fakültesi, 28 tanesi Veteriner Fakültesi, 42 tanesi Fen Edebiyat Fakültesi, 19 tanesi Mühendislik Fakültesi, 18 tanesi Teknik Eğitim Fakültesi, 1 tanesi Eğitim Fakültesi, 1 tanesi Güzel Sanatlar Fakültesi, 35 tanesi Fen Bilimleri Enstitüsü, 1 tanesi Afyon Sağlık Yüksekokulu, 1 tanesi Yabancı Diller Yüksekokulu, 1 tanesi Afyon Meslek Yüksekokulu, 1 tanesini İncehisar Meslek Yüksekokulu ve 1 tanesini de Enformatik Bölüm Başkanlığı öğretim elemanları tarafından yürütülmüştür.

2006 yılında TÜBİTAK tarafından kabul edilen ve desteklenen Üniversitemiz öğretim üyelerine ait 20'si 2005 yılından devreden olmak üzere toplam 24 proje bulunmaktadır. 2006 yılı içinde bu projelerden 4 tanesi tamamlanmıştır. Bu projelerin 1 tanesi Tıp Fakültesi, 6 tanesi Veteriner Fakültesi, 7 tanesi Fen Edebiyat Fakültesi, 3 tanesi Mühendislik Fakültesi, 9 tanesi Teknik Eğitim Fakültesi, 2 tanesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 1 tanesi İncehisar Meslek Yüksekokulu öğretim elemanları tarafından yürütülmüştür.

Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından koordine edilen ve Ulusal Ajans tarafından finanse edilen 6'sı 2005 yılından devreden olmak üzere 2007 yılında 9 Avrupa Birliği projesi akademik birimlerimiz tarafından yürütülmüştür. Bu projelerin 1'i Tıp Fakültesi, 1'i Konservatuvar, 1'i Afyon MYO, 1'i İncehisar MYO ve 1'i Sultandağı MYO öğretim üyeleri tarafından yürütülmüştür. Bu projelerin 3 tanesi 2007 yılı içinde tamamlanmıştır. Bu projeler özet olarak **Tablo 69**'da gösterilmiştir.

Üniversitemiz bilimsel etkinlik, ürün ve ödülleri her yıl giderek artmaktadır. 2005 yılında toplam 39 adet kitap, 745 adet makale, 498 adet bildiri ve 31 adet ödül alınmıştır. 2006 yılında ise toplam 43 adet kitap, 1.951 adet makale, 1.007 adet bildiri ve 55 adet ödül alınmıştır. Bu bilimsel ürünler 2006 yılında 2005 yılına göre ortalama %133 artmıştır. Üniversitemizin yıllara göre yayınlar, bilimsel etkinlikler ve ödüllerin dağılımı **Tablo 70**'de gösterilmiştir.

Tablo 69 Araştırma Projeleri Tablosu

PROJE KAYNAKLARI	2006'DAN DEVREDEN PROJE SAYISI	2007'DE EKLENEN PROJE SAYISI	TOPLAM PROJE SAYISI	2007 İÇİNDE TAMAMLANAN PROJE SAYISI	2008 YILINA DEVREDEN PROJE SAYISI
DPT.	3	0	3	1	2
B.A.P.	180	98	278	73	205
TÜBİTAK	20	4	24	4	20
A.B.	6	3	9	3	6
DİĞER	4	2	6	3	3
TOPLAM	206	105	311	80	231

Bilimsel etkinlik ve ürünler akademik birimler itibarı ile dağılımı ise aşağıdaki gibidir. 2005 yılında Üniversitemiz Tıp Fakültesi toplam 6 adet kitap, 444 adet makale, 274 adet bildiri ve 4 adet ödül alınmıştır. 2006 yılında toplam 8 adet kitap, 496 adet makale, 354 adet bildiri ve 8 adet ödül alınmıştır. 2005 yılında Üniversitemiz Veteriner Fakültesi toplam 46 adet makale yayımlanmıştır. 2006 yılında ise toplam 7 adet kitap, 1.136 adet makale ve 413 adet bildiri yayımlanmıştır. 2005 yılında Üniversitemiz Fen Edebiyat Fakültesi toplam 11 adet kitap, 87 adet makale 74 bildiri yayımlanmış ve 16 tanede ödül almıştır. 2006 yılında ise toplam 19 adet kitap, 110 adet makale 62 adet bildiri yayımlanmış ve 22 tanede ödül almıştır. 2005 yılında Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi toplam 54 adet makale ve 51 bildiri yayımlanmıştır. 2006 yılında ise toplam 56 adet makale ve 44 adet bildiri yayımlanmıştır. 2005 yılında Üniversitemiz Teknik Eğitim Fakültesi toplam 39 adet makale ve 41 bildiri yayımlanmıştır. 2006 yılında ise toplam 53 adet makale ve 47 adet bildiri yayımlanmıştır. 2005 yılında Üniversitemiz Eğitim Fakültesi toplam 11 adet kitap, 55 adet makale, 32 adet bildiri ve 10 adet ödül alınmıştır. 2006 yılında toplam 7 adet kitap, 66 adet makale, 43 adet bildiri ve 9 adet ödül alınmıştır. 2005 yılında Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi toplam 8 adet kitap, 6 adet makale ve 2 adet bildiri yayımlamıştır. 2006 yılında ise toplam 1 adet kitap, 9 adet makale ve 4 adet bildiri yayımlamıştır. 2005 yılında Üniversitemiz Güzel Sanatlar Fakültesi toplam 4 adet makale, 6 adet bildiri ve 1 adet ödül alınmıştır. 2006 yılında ise toplam 3 adet makale, 11 adet bildiri ve 4 adet ödül alınmıştır. 2005 yılında Üniversitemiz Fen Bilimleri Enstitüsü toplam 5 adet makale yayımlamıştır. 2006 yılında ise toplam 6 adet makale yayımlamış ve 10 adet ödül alınmıştır. 2006 yılında Üniversitemiz Devlet Konservatuvarı toplam 1 adet makale yayımlamış, 5 adet bildiri sunmuş ve 1 adet ödül alınmıştır. 2006 yılında Üniversitemiz Afyon Sağlık Yüksekokulu toplam 3 adet bildiri sunmuştur. 2005 yılında Üniversitemiz Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu toplam 4 adet makale yayımlamıştır. 2006 yılında ise toplam 2 adet bildiri sunmuştur. 2005 yılında Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulunun toplam 1adet kitap yayımlamıştır. 2006 yılında ise toplam 1 adet ödül almıştır. 2005 yılında Üniversitemiz Afyon Meslek Yüksekokulu toplam 5 adet makale ve 9 adet bildiri yayımlanmıştır. 2006 yılında toplam 1adet kitap, 5 adet makale ve 11 adet bildiri yayımlamıştır. 2005 yılında Üniversitemiz Bolvadin Meslek Yüksekokulu toplam 2 adet makale ve 3 adet bildiri sunmuştur. 2006 yılında ise toplam 1 adet kitap, 10 adet makale ve 2 adet sunmuştur. 2005 yılında Üniversitemiz İncehisar Meslek Yüksekokulu toplam 2 adet kitap, 2 adet makale ve 2 adet bildiri yayımlamıştır. 2006 yılında ise toplam 4 adet bildiri ve 9 adet bildiri yayımlamıştır. 2005 yılında Üniversitemiz Emirdağ Meslek Yüksekokulu toplam 1 adet kitap ve 3 adet bildiri yayımlamıştır. 2006 yılında ise 3 adet bildiri yayımlamıştır. 2005 yılında Üniversitemiz Şuhut Meslek Yüksekokulu 2005 ve 2006 yıllarında toplam 1'er adet makale yayımlamışlardır.

Tablo 70 2005–2006 Yıllarında Yayınlar, Bilimsel Etkinlikler ve Alınan Ödüller Tablosu

YAYINLAR, BİLİMSEL ETKİNLİKLER VE ÖDÜLLER	YILLAR		ARTIŞ ORANI
	2005	2006	
KİTAP	39	43	10,26
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap bölümü	2	1	–50
Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitabı (ders kitabı hariç)	8	7	–12,50
Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitap editörlüğü (ders kitabı hariç)	2	4	100
Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitapta bölümü (ders kitabı hariç)	15	22	46,67
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan ders kitabı	12	9	–25
MAKALE	745	1.951	161,88
SSCI (Social Sciences Citation Index)	16	24	50
SCI-Expanded (Science Citation Index-Expanded)	161	258	60,25
Uluslararası hakemli dergiler	49	315	542,86
Uluslararası alan indeksleri kapsamındaki dergiler	24	296	1133,33
İlgili alanda önde gelen ülkelerin hakemli bilimsel/mesleki dergiler	13	15	15,38
Uluslararası hakemsiz dergi	1	1	0
Ulusal hakemli dergi	179	540	201,68
Ulusal hakemsiz dergi	185	179	–3,24
Atıf sayısı	117	323	176,07
BİLDİRİ	498	1.007	102,21
Uluslararası Poster Bildiri	83	130	56,63
Uluslararası Sözlü Bildiri	70	358	411,43
Ulusal Poster Bildiri	210	214	1,90
Ulusal Sözlü Bildiri	135	305	125,93
ÖDÜLLER	31	55	77,42
Uluslararası Ödül	0	2	200
Ulusal Ödül	31	53	70,97
TOPLAM	1.313	3.056	132,75
*Aynı birimde birden fazla öğretim üyesi aynı yayında veya projede yer almışsa tekrar olmaması açısından ilgili yayın sadece 1 kez sayılacaktır. Atıf sayılarında atıf yapılan yıl göz önüne alınacaktır.			

Üniversitemiz bünyesinde bulunan 13 adet uygulama ve araştırma merkezinde hem çeşitli alanlara yönelik uygulamalar yapılmakta hem de bazı meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için uygulama ve bilimsel araştırmalar sürdürülmektedir. Bu merkezler faaliyet ve hizmetleri özetle aşağıdaki gibidir.

a- Rektörlük Ahmet Necdet Sezer Araştırma ve Uygulama Hastanesi; Rektörlük Ahmet Necdet Sezer Araştırma ve Uygulama Hastanesinde hem sağlık faaliyet alanına yönelik uygulamalar yapılmakta, hem de tıp doktorluğu meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için uygulama ve bilimsel araştırmalar yapılmaktadır. Ahmet Necdet Sezer Araştırma ve Uygulama Hastanesi, Ali Çetinkaya Kampusunda okul binalarının büyük onarın yapılmak suretiyle hastaneye dönüştürülen binada hizmet vermekte olup, cerrahi bilimler ünitelerinin toplam yatak sayısı 426'dır. Araştırma ve Uygulama Hastanesinin hastane binalarında Göğüs Hastalıkları, Kardiyoloji, Kadın Hastalıkları ve Doğum, Kalp Damar Cerrahisi ile Acil Servis poliklinikleri hizmet vermektedir. Hastanede 6 yataklı

anestezi, 5 yataklı genel cerrahi, 5 yataklı beyin cerrahi, 14 yataklı yeni doğan, 5 yataklı çocuk, 6 yataklı koroner ve 6 yataklı iç hastalıkları olmak üzere toplam 8 adet tam teşekküllü yoğun bakım ünitesi vardır. Halen 7 ameliyathanede günde 25–30 ameliyat yapılmakta olup, önümüzdeki günlerde iç donanımlarının bitirilmesi ile ameliyathane sayısı 12'ye, günlük ameliyat sayısı ise 45-50'ye çıkacaktır. Araştırma ve Uygulama Hastanemizin daha iyi hizmet verebilmesi için tam teşekküllü ve komplike yeni bir hastane binasına ihtiyaç bulunmaktadır.

b- Atatürk İlkeleri Araştırma ve Uygulama Merkezi; Üniversitemiz bünyesinde bulunan Atatürk İlkeleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, hem Atatürk İlkeleri alanına yönelik uygulamalar yapılmakta hem de bu alanda bilimsel araştırmalar sürdürülmektedir.

c- Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi; Üniversitemiz bünyesinde bulunan Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Merkezi, insan üzerinde denenemeyecek araştırmaların hayvanlarda yapılması ve sistemli bir akademik araştırma ortamı oluşturarak bilim adamlarının hızlı bilgi üretimine yardımcı olunması amacıyla kurulmuştur. Araştırma ve Uygulama Merkezi kapsamında yer alan merkez binadaki hayvan odası ve operasyon salonu yaklaşık 300 m² alan üzerinde yer almaktadır. Merkezde yapılacak araştırma ve eğitsel çalışmalar için hayvan kullanılmasında uyulması gerekli ilke ve esaslar, Hayvan Etik Kurulu Yönergesi ile belirlenmiştir. Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Merkezi ile bu merkez bünyesinde kurulan Et İşleme Ünitesi Uygulama ve Araştırma Çiftliğinde yer almaktadır.

d- Gıda Teknolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi; Gıda Teknolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi Üniversiteye bağlı fakülte ve yüksekokullardaki öğretim elemanları ile öğrencilere bilimsel araştırma ve uygulama imkanı sunmak, kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda standart kalitede gıda maddeleri üretmek ve standardizasyonu sağlayacak araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak, gıda endüstrisi ile uğraşanlara eğitim vermek isteyen tüm kurum ve kuruluşlar ile tüzel kişilerin ürettiği ve tükettiği gıdaların analizini yapmak amacıyla kurulan bir merkezdir. Merkezde et ve et ürünleri, süt ve süt ürünleri; su, balık, tavuk eti ve ürünleri, baklagiller, un ve unlu mamuller; yumurta, konserve, bal ve reçel, şekerleme, vb. başlıca gıda maddelerinin analizleri yapılmaktadır. Ayrıca merkez bünyesinde çeşitli peynirler, sucuk, salam ve sosis, pastırma, yoğurt ve ayran, kaymak, lokum vb. gıda maddeleri de üretilebilecektir.

e- Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi; Üniversitemiz bünyesinde bulunan Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversitemizin Veteriner Fakültesine ve merkezle ilişkili olabileceği Üniversitenin diğer fakülte ve yüksekokullarına bilimsel araştırma, öğrencilerine uygulama imkânı ve bu hizmetlere yönelik üretim ve Üniversitenin etki alanındaki hayvan yetiştiricilerinin eğitimi gibi işlevleri yerine getirmek amacıyla kurulmuştur. Merkez; Üretime ayrılan alanlar ve tesislerle üniversitelerde mevcut öteki birimlerde hayvansal üretimi gerçekleştirmek; bölgede hüküm süren hayvansal üretimle ilgili çevre koşullarını incelemek, bölge koşullarına uygun hayvan türlerini ve yetiştirme tekniklerini geliştirmek amacıyla bilimsel araştırma yapmak; kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda hayvan başına verimi ve toplam üretim artışını sağlayacak araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak, elde edilen ürünleri işlemek, değerlendirmek ve pazara hazırlamak; başta Veteriner Fakültesi olmak üzere üniversitenin çeşitli birimlerinden gelecek araştırma projelerine materyal ve hizmet sağlamak, uygulama, pratik çalışma ve staj için yer, materyal ve hizmet sağlamak; araştırma sonuçlarını üretime uygulamak ve bu yolla elde edilecek veriler ile ülke hayvan yetiştiriciliği için öneriler geliştirmek, geliştirilecek ve uygulanacak üretim model ve yöntemleri ile bölge üreticilerine önderlik etmek, çevre ve bölge üreticilerine eğitici özellikte seminer, konferans ve yetiştirici kursları düzenlemek görev ve hizmetlerini gerçekleştirmektedir. Merkezde şu anda koyunlar üzerinde yürütülen 1 projenin çalışmaları devam etmektedir.

f- Kocatepe Büyük Taarruz Araştırmaları Merkezi; Her yönüyle Büyük Taarruzu, sonuçlarını, etkilerini, savaşın gidişatına etki eden şahsiyetleri, savaşın geçtiği coğrafyayı vs. açığa çıkaran bilimsel araştırma ve faaliyetlerde bulunmak; Büyük Taarruzun, Atatürk'ün liderlik ve kumandanlık vasıfları açısından yeri ve önemini ortaya çıkarmak; Büyük Taarruz ile ilgili yerli ve yabancı kaynaklardan yararlanarak bilgi birikimini artırmak; bu bilgi birikimini kolay ulaşılabilir ve kullanılabilir hale getirmek. Fotoğraf, slâyt, film, belge vb. bilgi kaynaklarından arşiv oluşturmak; Büyük Taarruz ile ilgili kitap ve makale türünde yayınlarda bulunmak; Büyük Taarruz ile ilgili konferans, panel ve sempozyum düzenlemek; Yukarıda belirtilen konularda yurtiçinde ve yurtdışında yapılan çalışmaları takip ve teşvik etmek; Büyük Taarruzu geniş kitlelere daha iyi anlatabilmek amacıyla belgeseller hazırlamak; Büyük Taarruz sırasında bölge halkının Silahlı Kuvvetlerle dayanışmasını ve gösterdiği fedakarlıkları ortaya çıkarmak; Kocatepe ve Büyük Taarruzun Ülkenin birlik ve beraberliğine katkıda bulunacak şekilde kutlanmasına yönelik faaliyetlerde bulunmak; amacıyla Rektörlük bünyesinde Kocatepe Büyük Taarruz Araştırmaları Merkezi kurulmuştur.

g- Mermer ve Doğal Taş Teknolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi; Üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde bilimsel ve teknik çalışmalar yapılmak ve "Mermer Mühendisliği" ağırlıklı uygulamalara yön verilmek; Sektörün talebi üzerine günün koşullarına uygun olabilecek programlar hazırlamak; Uygulama boyutunda özellikle detay ocak araştırmaları ve blok verimi, işletme sahasındaki yapısal kontrollerin detay araştırması, mermer ve doğaltaş ocak işletmeciliği, mermerlerin kesilebilirliği ve kesme parametreleri, parlatılabilirliği, yüzey pürüzsüzlüğü, fabrika dizaynı ve uygun koşullarda işletilebilirliği ile finans-pazarlama-piyasa alanlarında araştırma çalışmaları yapılarak amacıyla Rektörlük bünyesinde Mermer ve Doğal Taş Teknolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur.

h- Okul Öncesi Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi; Rektörlük Okul Öncesi Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezinde her çocuğun dünyanın en değerli varlığı olduğu anlayışından yola çıkarak gelecekte edinecekleri kişiliği temellendirmek adına Eğitim Fakültesi tarafından hem mevcut 27 çocukla okul öncesi eğitim faaliyet alanına yönelik uygulamalar yapılmakta, hem de okul öncesi eğitim alanında öğretmenlik meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için uygulama ve bilimsel araştırmalar yapılmaktadır.

i- Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi; Kısa adı TUAM olan Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde 4 ayrı laboratuvar oluşturulmuştur. Bunlar, Mermer Analiz Laboratuvarı, Su ve Atık Su Analiz Laboratuvarı, Malzeme Analiz Laboratuvarı ve Yakıt Analiz Laboratuvarıdır. Bu laboratuvarlarda bulunan ileri teknoloji ürünü cihazlar ile başta doğal taş (mermer, traverten, vs.) ve tuğla sektörü olmak üzere, diğer birçok alanda hizmet veren özel sektör kuruluşlarına bilimsel araştırma - geliştirme (Ar-Ge) ve danışmanlık hizmeti verilmektedir. Bunun yanında TUAM, sahip olduğu uzman çalışma ekipleriyle hem Üniversitemiz bünyesindeki ve hem de diğer üniversitelerdeki lisans üstü ve lisans düzeyindeki bilimsel çalışmalara hizmet etmekte ve destek sağlamaktadır.

j- Halkbilim Uygulama ve Araştırma Merkezi; Üniversitemiz bünyesinde bulunan Halkbilim Uygulama ve Araştırma Merkezi, hem halkbilim alanına yönelik uygulamalar yapılmakta hem de bu alanda bilimsel araştırmalar sürdürülmektedir.

k-Türk Dünyası Stratejik Uygulama ve Araştırma Merkezi; Üniversitemiz bünyesinde bulunan Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi, hem Anadolu ve dünya Türkleri konularına yönelik uygulamalar yapılmakta hem de bu alanda bilimsel araştırmalar sürdürülmektedir.

I- Yabancı Diller Eğitim-öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi; Üniversitemiz bünyesinde bulunan Yabancı Diller Eğitim-öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi, hem yabancı dil eğitim-öğretim konusuna yönelik uygulamalar yapılmakta hem de bu alanda bilimsel araştırmalar sürdürülmektedir.

m- Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi; Afyon Kocatepe Üniversitesinin uluslararası platformlarda tanıtımını yapmak, kültürel ve bilimsel konularda uluslararası ilişkilerimizi geliştirmek, iki ülke ve iki üniversite arasındaki ilişkileri güçlendirmek ve karşılıklı anlayışı derinleştirmek, kültürel, bilimsel ve eğitim ilişkilerinin ülkeler arasındaki işbirliğini geliştirmek suretiyle her iki ülkenin halklarının yaşam şekli ve kültürlerini daha iyi anlamalarını sağlamak, öğrencilerimizin ve akademik personelin entelektüel, kültürel ve kişisel deneyimlerini zenginleştirmek ve geliştirmek, ortak menfaatler çerçevesinde etkinlikler yürütmek ve ikili değişim ve işbirliği protokol ve anlaşmaları imzalamak, ortak bilimsel toplantılar düzenlemeyi ve bu amaçla belli zamanlarda bilim adamı değişimini koordine etmek, eğitim kursları, seminerler ve dersler vermek ve almak üzere öğretmen, uzman, teknisyen, araştırmacı ve öğrenci değişimini koordine etmek, bilim ve eğitim alanlarında burs tahsisini koordine etmek, halkları arasındaki anlayış ve tanımayı daha iyiye götürmek için her iki ülkedeki ekonomik, siyasi, kültür ve sosyal yaşam ile ilgili bilgi değişimini koordine etmek amacıyla Rektörlüğe bağlı Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur. Bu merkezde protokol metinlerini hazırlamak ve gerekli bürokratik işlemleri koordine etmek, yurtdışı üniversiteler ve kuruluşlardan gelen yazıları inceleyip gerekli bürokratik işlemleri koordine etmek, yurtdışı üniversiteler ve kuruluşlar ile koordinasyon için resmi yazışmalar hazırlamak, yurt dışında bulunan protokol imzaladığımız üniversiteleri ve kuruluşları ziyaret edecek heyetlerin gezi programlarını koordine etmek, yurt dışında bulunan protokol imzaladığımız üniversite ve kuruluşların heyetlerinin Üniversitemize düzenledikleri gezi programlarını koordine etmek, Üniversitemizin tanıtım kitapçığı ve broşürlerini hazırlamak faaliyetleri yürütülmektedir.

2.4.2.3 Sağlık Hizmet ve Ürünleri

Ahmet Necdet Sezer Uygulama ve Araştırma Hastanesi, Rektörlük bünyesinde 18 Ekim 1999 tarihinde faaliyete başlamıştır. Hastanemiz ilk kurulduğu yıllarda sadece poliklinik hizmetleri vermekte iken daha sonra güçlenen kadrosu ile klinik hizmetleri, laboratuvar ve tanı merkezleri ile modern bir hastane olma yolunda devam etmekte ve halen bazı poliklinikleri şehir merkezinde hizmet vermekle birlikte, Ali Çetinkaya Kampüsünde bulunan okul binalarını büyük onarım yapmak suretiyle oluşturulan hastane binasında faaliyet ve hizmetlerini sürdürmektedir. Günümüze Afyonkarahisar ilinin en üst derece sağlık kuruluşu olan Hastanemiz; İl merkezi ve ilçeler başta olmak üzere ilimiz diğer devlet hastanelerinden de hasta kabul etmektedir. Özellikle yoğun bakım üniteleri konusunda çevresindeki diğer hastanelere göre oldukça gelişmiş bir yapıya sahip bulunan hastanemiz, acil servis hizmetleri ve laboratuvar hizmetleri konusunda da oldukça gelişmiş bir yapıda bulunmaktadır. Hastanemiz, sağlık hizmetlerinin en iyisine ulaşma ideali ile hizmet kalitesinin arttırılması için çalışılmaktadır. Bunun için gerekli eğitimin verilmesi, araştırma faaliyetlerine önem verilmesi, insani ilişkilerinin geliştirilmesi, teknik ve fiziki olanakların arttırılması hedeflenmektedir. Hastanemizin yönetim kadrosu bir başhekim, dört başhekim yardımcısı, bir müdür, üç müdür yardımcısı, bir başhemşire ve yardımcısından oluşmaktadır.

Hastanemiz, Tıp Fakültesine öğrenci alınmaya başlanması ile tıp eğitimine uygun altyapıyı sunmak için gerekli çalışmalar yapılmış ve yapmaktır. Hastane ilk kurulduğu yıllarda günlük 100 hastaya hizmet verirken bugün günlük ortalama 600–700 hastaya hizmet vermektedir. Hastanede tüm tahlil-tetkik sonuçları otomasyon sistemi sayesinde, bilgisayar ortamında saklanarak istenil-

diğinde rahatça ulaşılabilmektedir. Ayrıca her hastaya ait farklı bir dosya hazırlanarak hastaların kendileri ile ilgili hekimlerin görüşleri, tetkik sonuçları gibi tüm bilgiler dosyalarında yer almaktadır. Hastanede genel olarak randevu sistemi kullanılarak hastaların muayene işlemleri randevu sırasına göre yapılmaktadır. Gelir ve giderlerimiz Döner Sermaye Saymanlık Müdürlüğü tarafından kontrol edilmekte ve gerekli takip işlemleri yapılmaktadır.

Hastanemizde ek bina ve eğitim bloklarının onarımı ile 2005 yılında yatak sayısı 426'ya yükselmiştir. Bu kapasite artışıyla birlikte acil servis, klinik, yapılan ameliyat, poliklinik, laboratuvar tahlil ve tetkik, sayıları her yıl hızlı bir şekilde artmaktadır. 2005, 2006 ve 2007 yılında Üniversitemizin sağlık faaliyet alanında verdiği hizmet sayıları **Tablo 71**'de gösterilmiştir.

Tablo 71 Sağlık Hizmet ve Faaliyetleri Tablosu

	YATAK SAYISI			HASTA SAYISI		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Acil Servis Hizmetleri	21	21	21	6.052	11.503	14.123
Yoğun Bakım	42	42	42			
Klinik	426	426	426	8.792	13.671	15.647
Ameliyat Sayısı				5.016	3.974	5.221
Poliklinik Hastası Sayısı				127.713	145.673	170.550
Laboratuvar Hizmetleri				7.924	3.370	4.941
Radyoloji Ünitesi Hizmetleri				1.747	1.567	722
Nükleer Tıpta Verilen Hizmetler				456	888	608
Mediko Sosyal Poliklinik Sayısı					60.169	

2.4.2.4 Kültür Alanındaki Hizmet ve Ürünleri

Kültürel faaliyetlerle ilgili hizmetler Üniversitemiz Ahmet Necdet Sezer Kampüsü içerisinde yer alan toplam 3000 m² kullanım alanına sahip Merkez Kütüphane binasının iki katında yürütülmektedir. Binanın birinci katında 10 adet okuyucu masasının bulunduğu Süreli Yayınlar Salonu, 194'ü yabancı, 619'ü Türkçe olmak üzere toplam 813 basılı dergiden oluşan güncel arşiv ve yayınlar, 50 kişilik oturma kapasiteli 2 adet Ders Çalışma Odası, 16 oturma kapasiteli Görsel İşitsel Materyaller Odası, 12 oturma kapasiteli Müzik Sistem Odası, Gazeteler Arşivi, Resmi Gazete Arşivi, 542 adet matbu, 38 adet el yazmasından oluşan Eski Eserler Arşivi ve idari bürolar ile hizmet yürütmektedir. Binanın ikinci katında ise 78.601 adet kitaptan oluşan Kitap Koleksiyonu, 151 adet Kitap dışı materyaller, 355 adet kitap eki CD'ler, 1.079 adet tezden oluşan Tezler Arşivi referans kaynakları, Ödünç Verme Bürosu, toplam 180 oturma kapasitesi okuma salonu, 4 adet tarama bilgisayarı ve fotokopi makinesi ile hizmet verilmektedir.

Kültürel faaliyetlerle ilgili hizmetler Merkez Kütüphanede, Kütüphane Daire Başkanlığının, 1 Daire Başkanı, 1 Şube Müdürü, 4 Uzman, 1 Şef, 1 Memur, 10 Kısmi Zamanlı Öğrenci, 1 Hizmetli Personeli tarafından yürütülmektedir.

Kütüphanemizde satın veya bağış yolu ile gelen yayınlar, dergiler, tezler, okuyucuların hizmetine sunulmadan önce uluslararası standartlarda bir sınıflandırma sistemi olan Amerikan Kongre Kütüphanesi sınıflandırma sistemine uygun olarak sınıflandırması yapılmaktadır. Sınıflaması yapılan kitapların etiket, barkot ve manyetik etiket (güvenlik amaçlı) ile demirbaşa kayıt işlemleri gerçek-

leştirildikten sonra kitaplar, kullanmakta olduğumuz otomasyon sistemine kaydedilerek okuyucu hizmetine sunulmaktadır.

Kütüphanemizde, satın alma veya bağış yolu ile gelen dergilerin okuyucu hizmetine sunulmak veya ödünç verilmek üzere sergilendiği Süreli Yayınlar Bölümü, enstitüler tarafından gönderilen yüksek lisans, doktora, doçentlik, tıpta uzmanlık ve sanatta yeterlilik gibi alanlarda hazırlanan tezlerin okuyucuların hizmetine sunulduğu veya ödünç verildiği Tezler Bölümü ile tüm gazeteler kendi içlerinde tarih sırasına göre sıralanıp ciltlenme işlemleri gerçekleştirildikten sonra Resmi Gazeteler ile yerel ve ulusal gazeteler olmak üzere iki ayrı Gazete Arşiv Salonunda okuyuculara kültürel faaliyetler alanında hizmet verilmektedir.

Satın alma veya bağış yolu ile gelen ve teknik bölümde okuyucu hizmetine sunulmaya hazır hale getirilen yayınlar, Okuyucu Hizmetleri Biriminde tüm okuyucuların hizmetine sunulmaktadır. Bu birimde ödünç verme, iade, uzatma, rezerve (ayırma), kitap talepleri, kütüphaneler arası kitap talepleri, vb. hizmetler sunulmaktadır. Birimde kitapların kaybını önlemek amacıyla bir güvenlik sistemi ve okuyucuların istedikleri yayınlara daha kolay ulaşabilmelerini sağlamak amacıyla tarama bilgisayar sistemi ile hizmet verilmektedir. Merkez Kütüphanemize bağlı olarak çalışan ve otomasyon programımıza kayıtlı bazı kitaplarımız Tıp Fakültesi'nde oluşturulan kitaplığımızda hizmet vermektedir. Ayrıca bazı ilçelerde bulunan Yüksekokullarımıza ait kitaplıklara Kütüphanemizce kaynak temini sağlanmaktadır.

Ödünç verilemeyen, ansiklopedi, sözlük tek nüshalı yayınlar vb. eserler okuyucu hizmetlerinin bulunduğu Danışma Kaynakları Bölümünde sergilenmektedir. Bu bölümde sadece okuma ve fotokopi amaçlı hizmet verilmekte, bu eserler ödünç verilmemektedir. Eski eserler kitaplığında yer alan 542 matbu ve 38 el yazması olmak üzere 580 adet nadir eserin bibliyografik künyelerinin oluşturulması ile Web ortamına aktarma işlemi tamamlanmıştır. Her yıl Mayıs ayında kitapların bakım ve kontrol işlemleri yapılmaktadır. Yıpranmanın olmayacağına kanaat getirilen yayınlar kütüphane personeli tarafından fotokopi çektilerilerek kullanılabilir. Nadir Eserler Bölümü yalnızca akademik personele hizmet vermektedir.

Kütüphanemiz ayrıca 230 oturma kapasiteli bir Ders Çalışma Salonu, grup çalışmalarına müsait 4 adet ders çalışma salonu, kulaklıklar ile Gazete Okuma ve Müzik Dinleme Odası, eğitim amaçlı görsel yayınların, CD, DVD gösterimlerinin gerçekleştirildiği Görsel İşitsel Materyaller Salonu ile fotokopi hizmetleri bölümü ile kültür faaliyetleri alanında tüm öğrenci ve personelimize hizmet verilmektedir. Üniversitemiz Merkez Kütüphanesince 2005 ve 2006 yıllarında teknik ve okuyucu hizmetleri **Tablo 72**'de gösterilmiştir. Kütüphanemizin daha verimli çalışabilmesi için kendisine ait bir hizmet binasına ihtiyaç vardır.

Tablo 72 2006 Yılı Online Veritabanları Kullanım İstatistikleri

TEKNİK HİZMETLER	2005	2006
Satın alma	658	671
Satın alma (Süreli Yayınlar)	40	35
Bağış	1.505	2.935
Bağış (Süreli Yayınlar)	750	778
Tezler	1.019	1.100
Gazeteler (Bağış)	12	12

Sınıflama	2.163	3.606
Temin (Bağış)		53
Online Erişim (Satın alma)	29.409	29.409
Otomasyona Kayıt edilen Toplam Kaynak	33.908	35.508
Okuyucu Hizmetleri		
Online Erişim Kitap Sayısı	2.409	2.409
Mevcut Kitap Sayısı	74.995	78.601
Ödünç verme ve iade	43.500	38.600
Uzatma	11.000	15.800
Kütüphaneler Arası Kitap Talebi	122	129
Online Veri Tabanı Sayısı	5	5

Bilgi teknolojilerinin gelişmesine paralel olarak bilgiyi bünyesinde bulunduran kaynakların elektronik ortamlara aktarılması sonucu zaman ve mekân sınırı olmaksızın ulaşılabilir. 2006 yılında üniversitemiz araştırmacılarına eğitim, öğretim ve bilimsel araştırmalara katkıda bulunulması amacı ile kütüphanemiz online erişim bölümünce elektronik ortamda yayınlanan kaynaklardan Science Direct, Ebrary Elektronik Kitap Veritabanı, Web of Science, Engineering Village 2, European Sources Online, IEEE/IEE Electronic Library Veritabanı, Safari IT And Business Books Online, veritabanları araştırmacıların hizmetine sunulmuştur. Üniversitemiz Merkez Kütüphanesince sunulan online veritabanı hizmetlerinden 2006 yılında yararlananların sayıları **Tablo 73**'de gösterilmiştir.

Tablo 73 2006 Yılı Online Veritabanları Kullanım İstatistikleri

SCIENCE DIRECT	Erişilen Toplam Full-Text Makale Sayısı	67.197
	Toplam Gerçekleştirilen Tarama Sayısı	43.214
EUROPEAN SOURCES ONLINE	Yapılan Tarama Sayısı	594
	Erişilen Full-Text Sayısı	238
EBRARY ELEKTRONİK KİTAP VERİTABANI	Yapılan Tarama Sayısı	3.978
	Bakılan Doküman Sayısı	3.203
	Bakılan Sayfa Sayısı	45.804
	Kopyalanan Sayfa Sayısı	934
	Yazdırılan Sayfa Sayısı	22.624
SAFARI BOOKS ONLINE	Bakılan Doküman Sayısı	1.843
TOPLAM		189.629

Öğrenciler genel olarak kütüphane hizmetlerini beklenen düzeyin üstünde bulmakla birlikte kütüphane ile ilgili olarak akademik personel mevcut kaynakların ve online veritabanlarını yetersiz bulmaktadır. Gazete okuma ve müzik dinleme oda sayısı ve kapasitesi ile kitap sergi salonu yetersizdir.

2.4.2.5 Genel Kamu Faaliyet Alanındaki Yükseköğretime İlişkin Hizmetler;

Üniversitemiz tüzel kişiliğini en üst yönetici olan Rektör temsil etmekte olup, yönetim ve karar organları Üniversitemiz Senatosu ve Yönetim Kuruludur. Genel Sekreter, üniversitemiz idari teşkilatının başıdır. Üniversitemiz ana hizmet birimleri olan akademik birimlerin faaliyet ve hizmetlerini yerine getirirken, bu hizmetleri en iyi şekilde yerine getirilmesi için Rektörlük Genel Sekreterliğe

bağlı idari birimler ile akademik birimler bünyesinde planlama, istatistik, personel, savunma ve diğer idari faaliyetler ile hizmetleri yürütülmektedir. Bu faaliyet ve hizmetler aşağıdaki gibidir.

—**Genel Planlama, İstatistik ve Danışmanlık Hizmetleri;** Yukarıdaki karar organlarının yanında planlama, değerlendirme ve istatistikle ilgili birimler ve yapmakta olduğu hizmetler aşağıdaki gibidir.

Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu: 20.09.2005 tarih ve 25942 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği” hükümleri gereği, 2006 yılında, akademik değerlendirme ve kalite geliştirme sürecinden sorumlu Üniversitemizde “Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu” kurulmuştur. Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulunun her türlü hazırlık programları, raporlama, istatistik çalışmaları ile Kurul tarafından verilen diğer görevleri Üniversitemiz **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına** bağlı **Strateji Birimi** tarafından yürütülmektedir. Kurulun akademik değerlendirme ve kalite geliştirme sürecindeki sorumluluğu ise; Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitesinin geliştirilmesi ve kalite düzeyinin onaylanması için yapılacak her türlü çalışmayı yürütmek, üniversitenin “iç değerlendirme” çalışmalarını yürütmek ve buna bağlı olarak iç değerlendirme raporunu hazırlamak veya hazırlatmak, üniversitenin “dış değerlendirme” yap-tırması durumunda, gerekli hazırlıkları yapmak, dış değerlendirici kurum, kuruluş veya kurula her türlü desteği vermektir. Bu kapsamda birim Raporları esas alınarak üniversitenin 2005 ve 2006 yılı “Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Raporu” hazırlanmıştır. 2007 yılı içinde Üniversitemiz akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitesinin geliştirilmesi ve kalite düzeyinin onaylanması için kriterler belirlenmiş ve birimlerin 2007 Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Raporlarının bu kriterlere uygun olarak hazırlanması için birimlere duyurulmuştur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; 26.05.2006 tarih ve 26179 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanarak 20.09.2005 tarih ve 25942 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği” hükümleri çerçevesinde üniversitemiz Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik Plan Hazırlama Ekibinin stratejik plan hazırlık programı, raporlama, istatistik çalışmaları ile Ekip tarafından verilen diğer görevleri üniversitemiz **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına** bağlı **Strateji Birimi** tarafından yürütülmektedir. DPT tarafından yayımlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu ve Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu tarafından hazırlanan Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberi hükümleri doğrultusunda Kasım 2006 ayında Stratejik Plan Hazırlama Programının hazırlanması ile Üniversitemizin 2009–2013 Dönemi Stratejik Plan hazırlık çalışmalarına başlamıştır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı; Genel planlama ve istatistik hizmetleri faaliyet alanında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 1 Başkan, 3 mali hizmetler uzmanı, 12 memur ve 5 kısmi zamanlı öğrenci tarafından yürütülen hizmetler ve görevler alt birimler itibarı ile şunlardır:

Stratejik Yönetim ve Planlama Alt Birimi: Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde üniversitenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak. Üniversitenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak. Yönetim

bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek. Üniversitede Strateji Geliştirme Ekibi ve Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek. Üniversitenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.

Bütçe ve Performans Programı Alt Birimi: Üniversitenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek. Üniversitenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek. Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak. Üniversitenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.

İç Kontrol, Ön Mali Kontrol Alt Birimi: Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak. Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak. Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Alt Birimi: Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak. İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek. Üniversitenin muhasebe hizmetlerini yürütmek. Üniversitenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek. Üniversitenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.

İç Denetim Birimi; Kurulmuş olan iç kontrol sistemini denetlemek ve Rektöre mali danışmanlık yapmak üzere Rektöre bağlı İç Denetim Birimi kurulmuş ve üç İç Denetçi atanmıştır.

Hukuk Müşavirliği; Yaptığımız hizmetler ve görevleri şunlardır; Üniversitemiz hukuk danışmanlığını ve muhakemat hizmetlerini yürütmek, Üniversitemizin avukatı sıfatıyla her tür ve derecedeki yargı mercileri ve icra daireleri ile hakemler katında vekil sıfatıyla temsil edilmesi, dava açılmasını, takip ve savunmasını ve her türlü avukatlık hizmetlerini yerine getirmek, görev alanına giren işlere ilişkin olarak üniversitemizin menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirlerin zamanında alınmasını sağlamak, görev alanına giren konularda üniversitemiz birimleri ile koordinasyonu ve bilgi akışını sağlamak, üniversitenin kamu yararı ve hizmet gereklerine uygun olarak çalışması, hukuka aykırı fiil ve hallerin giderilmesi amacıyla gerekli gördüğü hukuki teklifleri hazırlayarak ve Rektöre sunmak, üniversite birimlerinden sorulan ve hukuki veya cezai sonuçlar doğurabilecek işlerin hukuki gerekleri hakkında görüş bildirmek, Anayasa ve Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

—Genel Personel Hizmetleri; Üniversitemizde her birim kendi personeli ile ilgili yapması gereken hizmetleri yürütmekle birlikte genel olarak personel hizmetlerini Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Personel Daire Başkanlığı; Yaptığımız hizmetler ve görevleri şunlardır; Akademik personel atamaları ve yükselme işlemleri yapılarak öğretim elemanlarının yetiştirilmesi amacıyla 2547, 2914 ve 657 sayılı kanunlar doğrultusunda açıktan veya nakil yoluyla akademik personel atama işlemleri yapılmaktadır. İdari hizmetlerin yürütülmesi için ise; 657 sayılı kanuna göre KPSS’de üniversitemizi tercih eden kişilerin açıktan atanmaları ve diğer kurumlardan nakil yoluyla gelen personelin atamaları yapılmaktadır. Atama ve yükselme işlemleri ile üniversitemizin öğretim elemanı ihtiyacı karşılanmakta ve düzenli, sağlıklı bir idari teşkilat yapısı oluşturulmaktadır. Akademik ve İdari personelin özlük işlemleri takip edilerek personelin mali, sosyal haklardan ve yardımlardan hak ettikleri seviyede yararlanmaları sağlanmaktadır. Akademik personelden araştırma görevlilerine 2547 sayılı kanunun 3.maddesi uyarınca yurt dışında, 35.maddesi uyarınca ise yurt içinde lisans üstü eğitim yapmaları sağlanmaktadır. Yine aynı kanunun 39.maddesi uyarınca akademik personel yurt içinde ve yurt dışında uzun ve kısa vadeli olarak bilim ve meslekleriyle ilgili araştırma, uygulama ve incelemelerde bulunmak üzere görevlendirilmektedir. İdari personele ise temel eğitim ve hizmet içi eğitim hizmetleri verilmektedir. Böylece Akademik ve İdari personeli en iyi imkânlar doğrultusunda yetiştirilmelerine yardımcı olunmaktadır. Tıpta uzmanlık eğitimi sınavı gereği üniversitemize yerleştirilen araştırma görevlilerinin atama, nakil, rotasyon işlemleri takip edilmektedir. Akademik ve idari personelin 657 sayılı kanun hükümleri çevresinde yıllık, mazeret, hastalık ve aylıksız izin durumları takip edilerek haklarını kullanmaları sağlanmaktadır. ÖSYM tarafından yapılan ÜDS ve KPDS için başvuru formlarının dağıtım işlemi yapılarak hem üniversite personeline ve öğrencilerine hem de halka hizmet sunulmaktadır. Üniversitemize çeşitli kamu ve kuruluşlardan gelen ilanlar ve duyurular ilgili birimlere bildirilerek bilgi akışı sağlanmakta, ihtiyaçlar giderilmektedir. Yükseköğretim kurumları yönetici, öğretim elemanı ve memurları disiplin yönetmeliği çerçevesinde üniversite personelinin disiplin işlemleri takip edilmekte ve disiplinli bir çalışma ortamı oluşturulması sağlanmaktadır.

—Kurumsal Güvenlik Alanındaki Hizmetleri; Üniversitemizde güvenlik hizmetleri, 31’i ihale edilerek hizmet satın alınan Özel Güvenlik Görevlilerince, 61 adedi ise 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa dayalı kadrolarda çalışan Güvenlik Görevlilerince nöbet usulü ile 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun gereğince çalıştırılmaktadır. Güvenlik görevlilerinin görev yerleri itibari ile dağılımı **Tablo 74’**de gösterilmektedir.

Tablo 74 Güvenlik Görevlilerinin İstihdam Şekli ve Görev Yerleri İtibarı İle Dağılım Tablosu

GÖREVLİ OLDUĞU BİRİMİN ADI	GÜVENLİK GÖREVLİSİ SAYISI		TOPLAM
	MEMUR	HİZMET ALIMI	
Ahmet Necdet Sezer Kampüsü	28		28
Rıza Çerçel Kültür Merkezi	3		3
Uygulama Ve Araştırma Hastanesi	5	6	11
Hayvancılık Arştırma Merkezi	1		1
Olimpik Yüzme Havuzu	4		4
Ali Çetinkaya Kampüsü		17	17
Atatürk Kültür Merkezi		2	2
Ahmet Karahisari Kampüsü		6	6
Çay Myo	3		3
Şuhut Myo	2		2
Bolvadin Myo	4		4
Dinar Myo	5		5
Emirdağ Myo	2		2
Sultandağı Myo	2		2
İscehisar Myo	1		1
Sandıklı Myo	4		4
TOPLAM	64	31	95

—**Sivil Savunma Alanındaki Hizmetleri;** Sivil Savunma Uzmanlığı, üniversitenin, sivil savunma görev ve hizmetlerinin hazırlanmasından, planlanmasından ve yürütülmesi, koordinesi ve düzenlemesinden sorumludur. Bu kapsamda Sivil Savunma Uzmanlığının yürüttüğü hizmetler şunlardır; Sivil savunma planlarını hazırlamak, ilgililerle de işbirliği halinde planlanan işlerin gerçekleştirilmesini, değişiklik ve yeniliklerinin işlenmesini, icabında uygulanmasını takip ve tedvirini sağlamak, Gerekli sivil savunma tesis, malzeme ve teçhizatının tedarik ve teminini, mevcutların bakım ve korunmalarını takip etmek, Sivil savunma ekiplerinin kuruluş ve eğitimlerini yaptırmak, Sivil savunma hizmetleri için lüzumlu ödeneklerin bütçeye konulmasını; konulanların sarf yerlerini teklif, tespit ve takip etmek, çalışma raporlarını hazırlamak, Sivil Savunma mevzuat, yayın ve emirlerini devamlı surette izlemek, incelemek ve bunların gereklerinin bulundukları daire, müessese ve fabrikalarda uygulanmasını teklif, tavsiye ve takip etmektir.

—**Diğer Genel Hizmetler;** Yukarıda belirtilen hizmetler dışında üniversitemiz idari birimler olarak yerine getirdiği diğer hizmetler birimler itibarı ile aşağıdaki gibidir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı; Üniversitemiz Rektörlük merkez birimleri bütçesinde yer alan tüm personel giderleri, Genel Sekreterlik ve Kendi bütçelerinde yer alan mal ve hizmet alımlarına ait satın alma işlemleri ile aynı bütçelerin sermaye ödenekleri içerisinde yer alan makine ve teçhizat alımlarına ait tüm ihale ve satın alma işlemleri ile üniversitemiz Rektörlük akademik birimlerine ve Genel Sekreterliğe ait taşınır kayıtları, satın alınan sarf malzemeleri ve demirbaş eşyanın talep eden birimlere mevcut imkanlar ve ihtiyaçlar ölçüsünde dağılımı, mevcut demirbaş eşyanın birimler arasında devir kayıtları, kayıtlardan terkin ve hibe işlemleri ile Afyonkarahisar İl merkezinde bulunan birimlerimizin güvenlik ve temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve koordinasyonu ile Rektörlüğümüzün genel kayıt, posta, taşıma, ulaşım, santral hizmetleri gibi idari işlerde hizmet vermektedir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımız, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile ortaklaşa hazırlanan Memur Maaş Bordro Programları, Taşınır Kayıt Programı, Bütçe Takip Programı, Evrak Kayıt Programı, Ekders Ücretleri Programı, Sağlık Karnesi ve Hasta Sevk Programı hazırlanmış ve halen kullanılmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde İhale işlemlerinde kullanılmak üzere İhale Programı hazırlanmış olup, test aşamasındadır. Bu programların kullanımı ile ilgili Üniversitemizin diğer Akademik birimleri ile ilgili koordinasyon sağlanmaktadır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı olarak Rektörlük, Özel Kalem, Genel Sekreterlik, Hukuk Müşavirliği, Sivil Savunma Uzmanlığı ve Uygulama ve Araştırma Hastanesi ile 8 Daire Başkanlığı ve çalışanlarına, bir Daire Başkanı, dört Şube Müdürü, bir Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi, üç Şef, yedi memur, beş sözleşmeli personel, sekiz kısmi zamanlı öğrenci ve yedi hizmetli ile hizmet verilmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız bilişim alanında hizmet vermekte olup, bunlar ağırlıklı olarak internet yoluyla bilgiye ulaşmanın sağlanması, elektronik posta, web hizmetleri, ftp hizmetleri, kullanıcı destek, anti-virüs ve bilişim hizmetleridir. Başkanlığın başlıca hizmetleri şunlardır;

Network Hizmetleri; Her bir bina için WLAN tanımı yapılarak güvenli bir bağlantı oluşturulması, broadcast paketlerinin verdiği zararların önlenmesi, binaların internet alt yapılarının hazır hale getirilmesi, kampüs alanı ve bina içlerinde wireless erişimi için alt yapı kullanılabilir hale getirilmesi. İnternet serverlarının bakım ve kurulumlarının yapılması. Yeni omurga cihazları alınarak kullanıma hazır hale getirilmesi, üniversitemizin gerçekleştirdiği birçok organizasyon ve toplantıların canlı olarak internet ortamına aktarılması, tüm okulların internet bağlantılarının iyileştirilmesi, kameralı güvenlik sisteminin devreye sokulması. Üniversitemizde bulunan network güvenliğinin sağlanması. Akademik personele mail hesabı açılarak internet hizmeti verilmesi. Öğrencilere mail hesabı açılması, personel ve öğrenciler için ftp hizmetinin sunulması. Üniversite internet bağlantı hızımız 34 mbit ve 16 mbit olmak üzere toplam 50 mbit lik bir hıza sahiptir.

Yazılım Hizmetleri; Personel bilgilerinin elektronik ortama taşınması ve her türlü işlemin personel otomasyonu ile yapılması. Akademik birimler için gerekli olan programların hazırlanıp kullanıma sunulması. İdari birimlerde kullanılmak üzere isteklere uygun yazılımların hazırlanması. Windows tabanlı çalışan programların web ortamında çalışır hale getirilmesi. Araştırma Uygulama Hastanesi için online randevu programının hazırlanması. Özel yetenek ile öğrenci alan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Devlet Konservatuvarı ve Güzel Sanatlar Fakültesi için yazılımlar hazırlanması. Hasta sevk evrakının elektronik ortamdan çıkartılması

Web Sayfası Hizmetleri; Üniversitemizin web sayfasının belirli aralıklarla güncellenmesi, yeni görünümüyle hizmete sunulması. İdari ve akademik birimlerin web sayfalarının yapılması. Akademik personele yönelik web eğitiminin verilmesi. Akademik personeller için homepage server kurulması ve kişisel web sayfalarının internet ortamına aktarılmasının sağlanması. Üniversitemizin yürütmüş olduğu faaliyetler adına; domain hizmeti alınması çalışmalarında bulunulması, web sayfalarının hazırlanması. Enformatik Bölüm Başkanlığı için soru bankası hazırlanması. Süreli yayınlar (Tıp dergisi, İktisadi, Fen Bilimleri Dergisi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi dergisi) güncel olarak web ortamına aktarılması. Akademik birimlerimizdeki personelin sayfalarındaki güncel duyurularını otomatik olarak girebilecekleri arayüz hazırlanması

Donanım Hizmetleri; Üniversitemiz birimlerinde bulunan bilgisayar laboratuvarlarına teknik destek sağlanması. Üniversitemiz birimlerinde kullanılmak üzere alınan cihazların teknik şartnamelerinin hazırlanması. İdari ve akademik birimlerden teknik servise getirilen bilgisayarlar için gerekli işlemlerin yapılması. Projeksiyon cihazlarında meydana gelen sorunların giderilmesi.

Güvenlik amaçlı kullanılmak üzere alınan kameraların montajlarının yapılması, alarm ve siren sistemlerinin kurulması. Üniversitemiz akademik ve idari personelin bilgisayarlar için gerekli olan yazılımların (Ofis, Virüs v.b tüm programlar) yüklenmesi. Yeni alınan cihazların (bilgisayar, yazıcı, tarayıcı vs.) gerekli yerlere kurulumlarının yapılması ve kullanılır hale getirilmesi.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız, Üniversitemiz öğrencilerinin beslenme, sağlık, kültürel ve sportif faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulların ihtiyaç duydukları mal ve hizmet alımlarına ait satın alma işlemleri ile bütçe tertipleri içerisinde yer alan makine ve teçhizat alımlarına ait tüm iç ve dış ihale ve satın alma işlemleri, Başkanlığımıza ait taşınır mal kayıtları, satın alınan sarf malzemeleri ve demirbaş eşyanın talep eden birimlere mevcut imkanlar ve ihtiyaçlar ölçüsünde dağılımı ve bütçe işlemleri gibi idari hizmetler vermektedir.

Başkanlığımız koordinesinde, üniversitemizin geleneksel olarak her yıl mayıs ayında bahar şenlikleri ve mezuniyet töreni düzenlemektedir. Öğrencilerin yıl boyunca hazırladıkları çalışmalar ve gösterilerle seyirci karşısına çıktığı şenliklerde ünlü sanatçılarda konserler vermektedirler. Üniversitemizden mezun olacak bütün öğrencilerin katıldığı mezuniyet töreni düzenlenmekte ve bu mezuniyet törenine öğrencilerin tüm yakınları da katılmaktadır.

Üniversitemiz öğrencilerinin beslenme ihtiyaçlarını karşılayabilmeleri, boş zamanlarında dinlene ve bazı aktivitelerini gerçekleştirebilmeleri için okul kantinleri işletmeciler eliyle hizmet verilmektedir. Kantinlerimiz 07.00–22.00 saatleri arasında faaliyetlerine devam etmekte olup öğrencilerimizin aperiatif olarak beslenme ihtiyaçlarını giderebilmeleri için kantinlerde yapılan yiyecek ve içecek maddelerinin satışı başkanlığımız tarafından kontrol edilmektedir.

Üniversitemize bağlı fakülte, enstitü yüksekokul ve meslek yüksekokullarında okuyan öğrencilerin ve çalışan tüm personelin sağlık sorunlarında ilk başvuru merkezi başkanlığımıza bağlı olarak hizmet veren Mediko-Sosyal Merkezi olmaktadır. Başvuran hastaların ilk tedavileri yapılmakta gerekli görülenlerin sevk işlemleri yapılmaktadır.

Üniversitemizde öğrenci, akademik ve idare personele öğle yemeği hizmeti vererek dengeli ve sağlıklı beslenmeleri ön planda tutulmaktadır. Üniversitemiz yemekhane hizmetleri 1999 yılından itibaren ihale edilmek suretiyle firmalar aracılığıyla yürütülmektedir. Yemek hizmetleri alımı 12 aylık süreler halinde yapılmaktadır. İhale, takip ve kontrolü başkanlığımız tarafından yürütülmektedir. Üniversitemiz kampüslerindeki yeşil alanların bakım ve temizlik işleri ihale yoluyla firmalara yaptırılmakta ve bu işlere ait ihale, kontrol ve gider tahakkuk işlemleri başkanlığımız tarafından yürütülmektedir.

Üniversitemizin değişik birimlerinde çalışan sözleşmeli personellerinin maaşları, başkanlığımız bütçesinde yer alan ödeneklerinden başkanlığımız tarafından tahakkuk işlemleri yapılarak karşılanmaktadır. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak Üniversitemizin tüm birimlerine bir daire başkanı, üç şube müdürü, iki hekim, bir dış tabibi, bir şef, beş memur beş sözleşmeli personel ve beş kısmi zamanlı ile hizmet verilmektedir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı; Başkanlığımızın görevleri şunlardır; yeni yapılacak bina ve tesislerin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve bitenleri teslim almak, bakım ve onarım işlerini yürütmek, teknik inceleme ve projelendirme gerektiren her türlü işlerin fizibilite raporlarının hazırlamak, üniversitenin ihtiyacı olan okuma salonları, derslikler, dershaneler, amfiler, konferans salonları, yataklı sağlık merkezleri,

öğrenci kantin ve lokantaları, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, kapalı ve açık spor salon ve sahaları, kamp yerleri gibi bina ve mekanların işlemleri de dahil fizibilite, proje, ihale, yapım sürelerinin işleri yürütmek, kampüslerin su, kanalizasyon, elektrik, haberleşme ihtiyacının kesintisiz olarak sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütmek, kaloriferlerin kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör havalandırma sistemleri, telefon santrali ve asansörlerin işletilmesini sağlamak, bakımı ve onarımlarını yapmak ya da yaptırmak, üniversitemizin yapım işleri yatırım programını ve bu programa yönelik eğitim, sağlık, spor sektörlerindeki inşaat yatırım bütçesini hazırlamak olarak özetlenebilir.

Başkanlığımız 2006 yılında; 1 Merkezi laboratuvar ve Anatomi Binası, Veteriner Fakültesi Eğitim Binası, AKÜ ANS Kampüsü Dış Uygulama Atölyeleri 4.Blok Tadilat İnşaatı, Konferans Salonu Tadilatı ve Onarım İnşaatı, AKÜ ANS Kampüsü Dış Uygulama Atölyeleri Ek Blok Tadilat İnşaatı, AKÜ ANS Kampüsü Eğitim Binaları Boya ve Tamirat İş; AKÜ Ali Çetinkaya Kampüsü Su Kuyularına 100 Kva Trafo Tesisi ve Enerji Nakil Hattı Yapım İş; AKÜ ANS ve Ali Çetinkaya Kampüsü Otopark, Yol Bakım Onarım İşleri; AKÜ Araştırma ve Uygulama Hastanesi Yataklı Servis Ek Bina Tadilatı İnşaatı, AKÜ Rektörlüğü Araştırma ve Uygulama Hastanesi Asansör Yapım ve Montaj İşleri, AKÜ. Rektörlüğü Araştırma ve Uygulama Hastanesi Çamaşırhane ve Sterilizasyon İş, AKÜ ANS. Araştırma ve Uygulama Hastanesi Derin Kuyu Açılması Yapım İş; Afyon Meslek Yüksekokulu Kampüs Yolu Çevre Tel Örgü, Bina Dış Cephe Boyaları ve Bolvadin Meslek Yüksekokulu Isı Merkezi Tamirat ve Tadilat İş; AKÜ ANS. Kampüsü Merkezi Öğrenci Kafeterya ve Yemekhane Tamirat ve Tadilatı İnşaatı, Ali Çetinkaya Kampüsü Yemekhane ve Kafeterya Tamirat İnşaatı, AKÜ Ahmet Karahisari Kampüsü Kantin inşaat iş; AKÜ. Bolvadin MYO. 400 Kişilik Spor Salonu Soyunma Odaları Tadilat İnşaatı, AKÜ. ANS. Kampüsü Açık Spor Tesisleri 1. Kısım İnşaatı, AKÜ Bolvadin MYO 400 Kişilik Kapalı Spor Salonu 2.Kısım inşaatlarının ihale, kontrollük, geçici/kesin kabul ve hak ediş işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında, 1994–1995 eğitim-öğretim yılında Dos ortamında otomasyon programı ile yürütülen öğrenci işleri, 1998–1999 eğitim-öğretim yılında Windows ortamına aktarılmış ve 2007–2008 eğitim-öğretim yılında da internet ortamına aktarma çalışmaları devam etmektedir. Başkanlığımız 1998–1999 eğitim-öğretim yılında diploma bürosu oluşturulmuş ve bu tarihten bu yana Ahmet Necdet Sezer kampüsündeki bütün lisans eğitim-öğretim yapan birimlerin merkezi öğrenci işleri birimizce yürütülmekte, bunun için öğrenci işleri bürosu ve not işleri bürosu da oluşturularak hizmete başlamıştır. Başkanlığımızda öğrencilere sunulan hizmetler, değişen teknolojinin bütün imkânlarından yararlanılarak enteraktif olarak yapılmaktadır. Birim içindeki öğrenci işleri, not işleri, diploma, bilgi işlem ve evrak bürolarında iç yapılanmadaki iş akışını da buna göre planlanarak yapılmaktadır.

Başkanlığımız bünyesindeki bürolarda öğrencilere sundukları hizmetler şunlardır; Öğrenci kimliklerinin basılması, Arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulunda görüşülecek konuların hazırlanması ve takibi, yarıyıl ve yarıyıl sonu başarı oranlarının hazırlanması, paydaşlara, mevcut ve mezun öğrenciler ile ilgili değişik konularda bilgi verilmesi, dönem sonunda ÖBİS programına girilen notların fakülte / enstitü / yüksekokul / devlet konservatuvarı ve meslek yüksekokulların kullandıkları programlara yüklenmesi. Fakülte / enstitü / yüksekokul / devlet Konservatuvarı ve meslek yüksekokulların aylık program ve internet (OBİS) güncellemelerinin yapılarak (OBİS) sisteminin şifrelerinin takibinin yapılması. Fakültelerdeki not görüntüleme sistemlerinin takibi, ders programlarının Üniversite Senato'sundan takip edilerek programa eklenmesi ve internette yayınlanması.

Üniversitemiz fakülte, enstitü, yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve meslek yüksekokulların bölüm, anabilim dalı ve programlarından mezun olan öğrencilerin; Diploma, onur ve üstün onur

belgelerinin basılması ve dağıtılması, diploma eki (Diploma Supplement) belgelerinin basılması ve dağıtılması, çift anadal diplomaları ile yandal sertifikalarının basılması ve dağıtılması, kayıp diploma yerine geçen, diploma zayi belgesinin basılması ve dağıtılması, başarı durum belgesi verilmesi, unvan gösteren belge verilmesi, yabancı dilde diploma verilmesi.

Öğrencilere transkript belgelerinin hazırlanarak verilmesi, öğrencilerin derslerinin ve notlarının NOTSİS programında kontrolü, öğrencilerin vermiş oldukları mazeret sınavı ve tek ders sınavı dilekçeleri ile ilgili işlemlerin yapılması, mezun olan öğrencilerin diploma hazırlama föylerinin düzenlenerek diploma hazırlama bürosuna gönderilmesi, genel not ilan cetvellerinin arşivlenmesi ve başarı oranlarının hazırlanması, yaz okulundaki notların programa girilmesi, ders muafiyet talebinde bulunan öğrencilere ait dilekçelerin dekanlıklara gönderilmesi ve takibi, öğrencilerin ders kayıtlarından sonra yoklama listelerinin hazırlanarak dekanlıklara gönderilmesi, dekanlıklar tarafından devamsızlıkları tespit edilen öğrencilerin programa kaydedilmesi, güz ve bahar yarıyılı sonunda dönem kapatma işlemlerinin yapılması, akademik ortalamayı gösteren belge verilmesi.

Öğrencilere öğrenci belgelerinin hazırlanarak verilmesi, öğrencilerin ders muafiyet ve kayıt dondurma ile ilgili dilekçelerinin alınarak dekanlıklara gönderilmesi ve takibi, ÖSYM istatistiklerinin hazırlamak, her ay öğrenci sayılarının tablolar halinde hazırlamak, yeni kayıt olan, mezun olan ve kaydını sildiren öğrencilerin askerlik işlemlerinin takibi, öğrencilerin burs, disiplin ve staj gibi işlemlerinin takip edilmesi, arşiv hizmetlerinin yerine getirilmesi, sosyal güvencesi olmayan öğrencilere sağlık karnesi düzenlenmesi, öğrenci belgesi, transkript, askerlik belgesi, ilgili kurum yazıları, öğrenim durum belgesinin düzenlenmesi, öğrencilere, kendi durumları ve yönetmelikle ilgili bilgi vermek, kullanıcılara, bilgi-işlem hizmetlerinin sunumu ile ilgili bilgi verilmesi, öğrencilere disiplin cezası almadığına dair belge verilmesi. Ayrıca ÖSYM tarafından yapılan Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı sonucunda Üniversitemiz fakülte / yüksekokul, devlet konservatuvarı ve meslek yüksekokulların bölüm ve programlarına yerleştirilen öğrenciler ile ek kontenjan sonucu yerleşen öğrencilerin kayıtlarının yapılması ile yaz öğretimi ile ilgili işlemler birimim personelleri tarafından yapılmaktadır.

Üniversite içi ve dışındaki tüm ders görevlendirme yazışmalarını yapılması ve takip edilmesi, Üniversitemiz öğretim elemanlarının kullandıkları NOTSİS programının takibi ve öğretim elemanlarına teknik destek verilmesi, Ahmet Necdet Sezer Kampüsü dışındaki fakülte, yüksekokul, devlet konservatuvarı ve meslek yüksekokulları ile koordinasyon sağlanıp kayıt dönemlerinde derslerin internetten veri tabanlarının oluşturularak danışman hocalara destek sağlanması, öğretim elemanları tarafından yapılan sınavların optik formlarının okutulması, danışmanlara, danışmanlık yaptıkları öğrencilerin mevcut durumları ve yönetmelikle ilgili bilgi verilmesi.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın akademik takviminde belirtilen yazışmaların yapılması, üniversitemiz fakülte, enstitü yüksekokul, devlet konservatuvarı ve meslek yüksekokulların bölüm, anabilim dalı ve programlarının açılması, kapatılması, kontenjan artırımı ve kontenjan azaltılması ile ilgili yazışmaların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile yapılarak takip edilmesi, her yıl ekim ayı içerisinde ÖSYM tarafından gönderilen öğrenci istatistik formlarının fakülte, enstitü, yüksekokul, devlet konservatuvarı ve meslek yüksekokullara gönderilmesi ve tanzimi sonrasında toplanarak ÖSYM Başkanlığına gönderilmesi, ALES formlarının dağıtılması, başvuruların kabul edilmesi ve ÖSYM Başkanlığı'na gönderilmesi.

Diğer üniversitelerden yatay geçişle gelen öğrencilerin kayıt işlemlerinin yapılması, Başbakanlık ve Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü'nün burs senetlerinin dağıtılması ile ilgili işlemlerin yapılması, öğrenci aileleriyle ilgili öğrenci disiplin yazışmaları ve dilekçelere cevap verilmesi, Kredi Yurtlar Kurumu yurtlarına yerleştirilen öğrencilerin işlemlerini duyurmak ve yardımcı olmak, Kredi

Yurtlar Kurumu'ndan kredi ve burs alan öğrencilerin işlemlerinin yürütülmesi, diğer üniversitelerle ders görevlendirme yazışmaları ile eğitim-öğretimle ilgili yazışmaları yürütmek, üniversiteden çıkarılma cezalarının Emniyet Müdürlüğü'ne bildirilmesi ve öğrencilerle ilgili yazışmaları yürütmek, diğer kamu kurum ve kuruluşlarından burs alan öğrencilerin yazışmaları ile staj kontenjan yazışmalarını yürütmek, mezun öğrencilerin her türlü bilgi, belge talebi ile yazışmalarının yürütülmesi, öğrencilerin kamu kurum kuruluşları ve özel kuruluşlarla staj yazışmalarının yapılması. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olarak 24.173 öğrenciye, bir daire başkanı üç şube müdürü, üç şef, bir tekniker, bir bilgisayar işletmeni, yedi memur, dört sözleşmeli işçi, dört kısmi zamanlı öğrenci ve bir hizmetli ile hizmet verilmektedir.

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü; Döner Sermaye İşletme Müdürlüğümüzün görev ve hizmetleri şunlardır; bünyesinde faaliyet gösteren birimlerin her türlü mal ve hizmet alımlarına ait ihale ve satın alma işlemlerinin yapması, her türlü giderlere ve gelirlere ait faturalandırma, ilgililerine gönderme, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin yapılması faaliyet ve hizmetlerini yerine getirmektedir. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğümüz Araştırma ve Uygulama Hastanesi, Matbaa, Veteriner Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Bolvadin Meslek Yüksekokulu, Yabancı Dil Eğitim Merkezi, Mühendislik Fakültesi, Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Afyon Meslek Yüksekokulu, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Afyon Kocatepe Üniversitesi Hayvan Araştırma ve Uygulama Merkezi, İncehisar Meslek Yüksekokulu, ECDL Test Merkezi, Turizm ve Otel İşletmeciliği Meslek Yüksekokulu, Enformatik Bölüm Başkanlığı, Güzel Sanatlar Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Devlet, Konservatuara bağlı döner sermaye birimlerinin işlemlerini yürütmektedir. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğümüz halen Rektörlük binası C Blok 3. Katta, bağlı birimlerimize 1 İşletme Müdürü, 1 Sayman, 1 Sayman Müdür Yardımcısı, 1 Satınalma Müdürü, 1 Satınalma Şube Müdürü, 1 Tahakkuk Şube Müdürü, 2 Okutman, 2 Uzman, 1 Veznedar, 9 memur, 5 sözleşmeli personel ve birimizde çalışan 9 kısmi zamanlı öğrenci ile hizmet vermeye devam etmektedir.

Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü; Üniversitemizi, ilimiz içinde ve ilimiz dışında tanıtmakta ve bunun için projeler geliştirmektedir. Bu bağlamda eğitim fuarlarına katılmaktadır. Müdürlüğümüz, üniversitemizde düzenlenen etkinliklerle ilgili yazılı, görsel ve işitsel belge, bilgi ve dokümanların arşivini oluşturmaktadır. Üniversitemizi tanıtıcı her türlü film, broşür kitapçık gibi yazılı, görüntülü ve sesli doküman hazırlanması da müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizden haberlerin yer aldığı Kocatepe Haber gazetesi ile Bilimsel Etkinlikler Bülteni de müdürlüğümüz tarafından hazırlanmaktadır. Üniversitemizle ilgili bilgi almak isteyen kurumların ve kişilerin soruları ve istekleri internet ortamından da yanıtlanmaktadır.

2.4.3 Üniversiteler Arası Anlaşmalar

Üniversitemiz eğitim ve öğretim kalitesini yükseltmek, amacıyla yurt içinde ve yurtdışında bulunan üniversitelerle öğrenci, öğretim elemanı ve personel hareketliliği, ortak proje ve etkinliklerin yürütülmesi konularında ikili anlaşmalar imzalamaktadır. Bu kapsamda AB Eğitim ve Gençlik Program ve Projeleri Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans) tarafından yürütülmekte olan programları ve projeleri üniversitemiz adına organize etmekte olan Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Müdürlüğünün koordinesinde akademik birimlerimizin yapmış oldukları ikili anlaşmalar **Tablo 75'**de gösterilmiştir.

Tablo 75 Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
Bremen University	Erasmus İkili Anlaşması
University of Economics in Bratislava	Erasmus İkili Anlaşması
Università degli Studi "G. D'annuzo"	Erasmus İkili Anlaşması
College of Computer Science and Business Administration in Lomza	Erasmus İkili Anlaşması
Business and Administration School in Gdynia	Erasmus İkili Anlaşması
University of Worms	Erasmus İkili Anlaşması
Klaipeda University	Erasmus İkili Anlaşması
Universidade Fernando Pessoa	Erasmus İkili Anlaşması
University of Lodz	Erasmus İkili Anlaşması
Business Academy WEST	Erasmus İkili Anlaşması
University of Gdansk	Erasmus İkili Anlaşması
Georg-August Universität Göttingen	Erasmus İkili Anlaşması
Università' degli Studi di Bari	Erasmus İkili Anlaşması
The Academy of Professional Higher Education	Erasmus İkili Anlaşması
Ghent University	Erasmus İkili Anlaşması
N. Zahles Seminarium	Erasmus İkili Anlaşması
University of Pireaus	Erasmus İkili Anlaşması
Open Universiteit Nedeerland	Erasmus İkili Anlaşması
Fachhochschule Bielefeld	Erasmus İkili Anlaşması
Higher Vocational State School in Wloclawek	Erasmus İkili Anlaşması
Università degli Studi di Modena	Erasmus İkili Anlaşması
Universiteit Leiden	Erasmus İkili Anlaşması
Academia Muzyczna w Krakowie	Erasmus İkili Anlaşması
Universität Hamburg	Erasmus İkili Anlaşması
University of Miskolc	Erasmus İkili Anlaşması
Johann Wolfgang Goethe Universität	Erasmus İkili Anlaşması
University of Crete	Erasmus İkili Anlaşması
Universidad de Murcia	Erasmus İkili Anlaşması
AGH university of Science and Technology	Erasmus İkili Anlaşması
University of Pisa	Erasmus İkili Anlaşması
Aalborg University	Erasmus İkili Anlaşması
Fachhochschule Südwestfalen	Erasmus İkili Anlaşması
Technological Education Institute of Chalkis	Erasmus İkili Anlaşması
Montan Universität Leoben	Erasmus İkili Anlaşması
University of Southern Denmark	Erasmus İkili Anlaşması
Universidade de Beira Interior	Erasmus İkili Anlaşması
Universidad Politecnica de Valencia	Erasmus İkili Anlaşması
University of Huelva	Erasmus İkili Anlaşması
Freiberg University of Mining and Technology	Erasmus İkili Anlaşması
University of Patras	Erasmus İkili Anlaşması
Erlangen-Nürnberg Universität	Erasmus İkili Anlaşması
Universität für Bodenkultur Wien	Erasmus İkili Anlaşması
University di Bologna	Erasmus İkili Anlaşması
University of Liverpool	Erasmus İkili Anlaşması
University of Warmia and Mazury in Olsztyn	Erasmus İkili Anlaşması
The August Cieszkowski Agricultural University of Ponzan	Erasmus İkili Anlaşması
Szkola Główna Gospodarstwa Wiejskiego	Erasmus İkili Anlaşması
Lietvovs Veterinarijos Akademija	Erasmus İkili Anlaşması
Vilniaus Kolegija	Erasmus İkili Anlaşması
Medical University of Graz	Erasmus İkili Anlaşması
Universidad Pontificia de Salamanca	Erasmus İkili Anlaşması
University of Debrecen	Erasmus İkili Anlaşması
University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine "Ion Ionescu de la Brad" Iasi	Erasmus İkili Anlaşması

2.4.4 Hizmetler ve Ürünlerin Faaliyet Alanları ile İlişkilendirilmesi

Yukarıda ayrıntılı olarak açıklanan Üniversitemizin yerine getirdiği temel hizmetler maddeler halinde **Tablo 76**'da özetlenmiştir.

Tablo 76 Hizmetlerin Yıllar İtibarı İle Dağılımı

HİZMETLER	2005	2006	2007
A-Lisans üstü Yükseköğretim Hizmetlerimiz; Verilen Ders Saatleri	2005–2006	2006–2007	(Güz) 2007–2008
Normal Öğretim Hizmetlerimiz	30.240	31.920	15.750
İkinci Öğretim Hizmetlerimiz	1.050	1.050	210
B-Lisans Yükseköğretim Hizmetlerimiz; Verilen Ders Saatleri	2005–2006	2006–2007	(Güz) 2007–2008
Normal Öğretim Hizmetlerimiz	126.000	109.200	58.800
İkinci Öğretim Hizmetlerimiz	58.800	36.400	18.200
Yaz Okulu Öğretim Hizmetlerimiz	14.560	13.440	
C-Ön lisans Yükseköğretim Hizmetlerimiz; Verilen Ders Saatleri.	2005–2006	2006–2007	(Güz) 2007–2008
Normal Öğretim Hizmetlerimiz	142.000	95.200	49.000
İkinci Öğretim Hizmetlerimiz	56.000	49.000	32.900
Yaz Okulu Öğretim Hizmetlerimiz	6.720	5.880	–
D- Eğitime Yardımcı Hizmetlerimiz. Öğrencilerin beslenmesine ilişkin hizmetlerimiz, Öğrencilerin sağlığına ilişkin hizmetlerimiz, Öğrencilerin kültür ve spor ihtiyaçlarına ilişkin hizmetlerimiz, Öğrencilerin diğer ihtiyaçlarına ilişkin hizmetlerimiz,	Öğrencilerin beslenmesine ilişkin hizmet Yeri Sayısı 12 Öğrencilerin Sağlığına ilişkin hizmet veren Görevli Sayısı 5 İşlemleri Yürütülen Kulüp ve Topluluk Sayısı 38	Öğrencilerin beslenmesine ilişkin hizmet Yeri Sayısı 14 Öğrencilerin Sağlığına ilişkin hizmet veren Görevli Sayısı 5 İşlemleri Yürütülen Kulüp ve Topluluk Sayısı 49	Öğrencilerin beslenmesine ilişkin hizmet Yeri Sayısı 13 Öğrencilerin Sağlığına ilişkin hizmet veren Görevli Sayısı 5 İşlemleri Yürütülen Kulüp ve Topluluk Sayısı 55
E-Toplam Proje ve Yürütücü Sayısı	-	-	-
F-Lisans üstü Tez Çalışmaları Sayısı	138	234	227
G-Hastane Hizmetleri — Poliklinik Hastası Sayısı — Acil Servis Hastası Sayısı — Klinik Sayısı Laboratuvar Tetkik Sayısı, Radyoloji Tetkik Sayısı, Nükleer Tıp Tetkik Sayısı, Mediko Sosyal Polikl. Sayısı Ameliyat Sayısı	- 127.713 6.052 8.792 127.713 1.747 456 - 8.792	- 145.673 11.503 13.671 145.673 1.567 888 60.169 13.671	- 170.550 14.123 15.647 170.550 722 608 - 15.647
H-Kütüphane Hizmetleri — Online Erişim Kitap Sayısı — Mevcut Kitap Sayısı	- 2.409 74.995	- 2.409 78.601	- 2.409 79.500
I-Genel planlama, istatistik ve Danışmanlık hizmetleri,	Bu hizmetlerin önemli bir bölümü kalite geliştirmeye, istatistik ve danışmanlık niteliğinde olduğundan sayı ile ifade edilmesi oldukça güçtür. Bu çalışmalar sonucunda elde edilen ve sayı ile ifade edilebilen ürünler, Ürünler Tablosunda gösterilmiştir.		
J- Genel personel hizmetleri, — Hizmet verilen Akadem. Per. Say — Hizmet verilen İdari Pers. Sayısı	-	-	1.033 652
K- Sivil savunma hizmetleri,	Sivil savunma alanında yapılan hizmetlerin yamamı		
L- Kurumsal güvenlik hizmetleri, —Savunması Yapılan Kapalı Alan M ² —Savunması Yapılan Açık Alan M ²			
M- Diğer genel hizmetler,	Yukarıda sayılanlar dışında kalan tüm idari hizmetler.		

Üniversitemizin hizmetleri sonucu ürettiği temel ürünler maddeler halinde miktarları da belirtilerek hazırlanmış ve **Tablo 77'**de özet olarak yazılmıştır.

Tablo 77 Ürünlerin Yıllar İtibarı İle Dağılımı

ÜRÜNLER	2005	2006	2007
A-1- Lisans üstü, Öğrenci Sayısı			1415
A-2- Lisans üstü, Mezun Öğrenci Sayısı			
B-1- Lisans, Öğrenci Sayısı			10.174
B-2- Lisans, Mezun Öğrenci Sayısı			
C-1- Ön lisans, Öğrenci Sayısı			13.980
C-2- Ön lisans, Mezun Öğrenci Sayısı			
D-1- Yemek Hizmetinden Faydalanan Sayısı	277,848	344,986	300,485
D-2- Sağlık Hizmetinden Faydalanan Sayısı	1500	1600	1440
D-3- Düzenlenen Kültür ve Spor etkinliği Sayısı	67+	245-	136
D-4- Kulüplere Kayıtlı Öğrenci Sayısı	1900	2450	275A0
E-1-Proje Raporu Sayısı			
E-2-Bildiri, Makale, Kitap vb. Yayınlar			
E-3-Bilimsel buluş, telif ve Patent Sayısı			
F-1- Tez Raporu Sayısı			
F-2- Tez Projesi Raporu Sayısı			
G-1 Tedavi Olan Hasta Sayısı -	127.713	145.673	170.550
H-1 Kütüphanede Okunan Kitap Sayısı	43.500	38.600	-
H-2- Kütüphanede Online Erişim Sayısı	-	118.424	-
I-1 Hazırlanan Stratejik Planları	0	0	0
I-2 Hazırlanan ADEK Raporları	0	1	1
I-3 Hazırlanan Faaliyet Raporları	0	0	1
I-4 Performans Raporları	0	0	0
I-5 Bütçe Kanun Tasarıları	1	1	1
I-6 Hazırl. Bütçe Kesin Hesap Kanun Tasarıları	1	1	1
I-7 Mal ve Muhasebe Yönetim Dönemi Hesap.	1	1	1
I-8 Diğer Her Türlü Görüş Yazı ve Raporlar	İlgili Birimler İstendiği Anda ve Sayıda İlgili Raporları Vermektedir.		
J-1 Genel Personel Hizmetleri,	Tüm akademik ve idari personelin atama, yer değiştirme, görevde yükselme, emeklilik, işten ayrılma ve tüm özlük haklarıyla ilgili hizmetler.		
K-1-Yapılan Hazırlık Çalışması Sayısı	0	0	0
L-1 Kurumsal güvenlik alanındaki hizmetleri,	Üniversite mülkiyetinde bulunan menkul ve gayrimenkullerin korunması hizmetleri.		
M- Diğer genel hizmetler,	Diğer tüm idari hizmet ve ürünleri.		

Yukarıda maddeler halinde sayılan hizmet ve ürünler **Tablo 78'**de gösterildiği gibi ilgili faaliyet alanları ile ilişkilendirilerek toplulaştırılmıştır.

Tablo 78 Ürün ve Hizmetlerin Faaliyet Alanlarına Göre Sınıflandırma Tablosu

FAALİYET ALANI	HİZMET	ÜRÜN
Eğitim-öğretim	A-Lisans üstü, Yükseköğretim Hizmetlerimiz; —Normal Öğretim Hizmetlerimiz. —İkinci Öğretim Hizmetlerimiz.	1-Öğretim Gören Öğrenci Sayısı
		2-Mezun Olan Öğrenci Sayısı
	B-Lisans, Yükseköğretim Hizmetlerimiz. —Normal Öğretim Hizmetlerimiz. —İkinci Öğretim Hizmetlerimiz. —Yaz Okulu	1-Öğretim Gören Öğrenci Sayısı
		2-Mezun Olan Öğrenci Sayısı
	C- Ön lisans, Yükseköğretim Hizmetlerimiz —Normal Öğretim Hizmetlerimiz. —İkinci Öğretim Hizmetlerimiz. —Yaz Okulu	1-Öğretim Gören Öğrenci Sayısı.
		2-Mezun Olan Öğrenci Sayısı
	D-Eğitime Yardımcı Hizmetlerimiz. —Öğrencilerin beslenmesine ilişkin hizmetlerimiz, —Öğrencilerin sağlığına ilişkin hizmetlerimiz, —Öğrencilerin kültür ve spor ihtiyaçlarına ilişkin hizmetlerimiz, —Öğrencilerin diğer ihtiyaçlarına ilişkin hizmetlerimiz,	1-Yemek Hizmetinden Yıllık Faydalanan Sayısı
		2-Sağlık Hizmetinden Yıllık Faydalanan Sayısı
		3- Düzenlenen Kültür ve Spor etkinliği Sayısı
		4-Öğrenciler Tarafından Kurulan Kulüp Sayısı
		5-Kulüplere Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	E-Toplam Proje ve Yürütücü Sayısı	1-Proje Raporu,
		2-Bildiri, Makale, Kitap vb. Yayınlar
		3-Bilimsel buluş, telif ve Patent.
	F-Lisans üstü Tez Çalışmaları Sayısı	1- Tez Raporu, 2- Tez Projesi Raporu
Sağlık	G-Hastane Hizmetleri — Poliklinik Hastası Sayısı — Acil Servis Hastası Sayısı — Klinik Sayısı Laboratuvar Tetkik Sayısı, Radyoloji Ünitesi Tetkik Sayısı, Nükleer Tıp Ünitesi Tetkik Sayısı, Mediko Sosyal Poliklinik Sayısı Ameliyat Sayısı Yoğun Bakım	1-Tedavi Olan Hasta Sayısı
Kültür	H-Kütüphane Hizmetleri — Online Erişim Kitap Sayısı — Mevcut Kitap Sayısı	1-Okunan Kitap Sayısı
		2-Online Erişim Sayısı
Yükseköğretime İlişkin Genel Kamu Faaliyetleri	I-Genel planlama, istatistik ve Danışmanlık hizmetleri,	1-Hazırlanan Stratejik Planlar
		2-Hazırlanan ADEK Raporları
		3-Hazırlanan Faaliyet Raporları
		4-Performans Raporları
		5- Bütçe Kanun Tasarıları
		6- Kesin Hesap Kanun Tasarıları
		7-Mal ve Muhasebe Yönetim Dönemi Hesapları
		8-Diğer Her Türlü Görüş Yazı ve Raporlar
	J- Genel personel hizmetleri,	1- Tüm akademik ve idari personelin atama, yer değiştirme, görevde yükselme, emeklilik, işten ayrılma ve tüm özlük haklarıyla ilgili hizmetler.
	K- Sivil savunma hizmetleri,	1- Hazırlık Çalışması Sayısı
	L- Kurumsal güvenlik alanındaki hizmetleri,	1-Üniversite mülkiyetinde bulunan menkul ve gayrimenkullerin korunması hizmetleri.
	M- Diğer genel hizmetler,	1-Diğer idari hizmet ürünleri

2.5 Paydaş Tespiti ve Analizi

Planlama sürecinin bu aşamasında paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin ilgi ve katkısının sağlanması, paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi, üniversitenin faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması, paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi, paydaşların üniversite hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla, üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi, paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi, paydaşların görüş, öneri ile beklentilerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanmıştır ve bu paydaş analizi yapılmıştır.

2.5.1 Paydaşların tespiti, Sınıflandırılması ve Önceliklendirilmesi

Paydaşlar, üniversitemizin ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, üniversiteden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen kişi, grup veya kurumlardır. Üniversitemizin paydaşları aşağıdaki sorular doğrultusunda ayrıntılı olarak ifade edilmiştir.

- Üniversitenin faaliyetleri ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?
- Üniversitenin faaliyetlerini ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?
- Üniversitenin faaliyetlerini ve hizmetlerini kullananlar kimlerdir?
- Üniversitenin faaliyetlerinden ve hizmetlerinden etkilenenler ve etkileyenler kimlerdir?

Paydaşlar tespit edildikten sonra; farklı paydaş grupları arasındaki ilişkilerin doğru kurulabilmesi ve Üniversitenin faaliyet gösterdiği çevrenin tanımlanabilmesi için iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılmıştır. Müşteriler dış paydaş kabul edilmiştir. İç paydaşlar üniversiteden etkilenen veya üniversiteyi etkileyen, üniversite içindeki kişi veya gruplardır. Dış paydaşlar, üniversiteden etkilenen veya üniversiteyi etkileyen, üniversite dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Üniversite faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu ve özel sektör kuruluşları, müşteriler, Üniversitenin ürettiği ürün ve hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlar olup dış paydaş olarak değerlendirilmiştir. Paydaşlar **Tablo 79'**da gösterilmiştir.

Şekil 3 Paydaşların Çalışmalarının Niteliği

ÖNEM \ ETKİ	ZAYIF	GÜÇLÜ
ÖNEMSİZ	Paydaş-1 =İzle	Paydaş-3=Bilgilendir
ÖNEMLİ	Paydaş-2 =Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et	Paydaş-4 =Birlikte çalış

Belirlenmiş olan paydaşlar sınıflandırıldıktan sonra, paydaşların önceliklendirilmesi yapılmıştır. Bu önceliklendirilmede, paydaşın üniversitenin faaliyetlerini etkileme gücü ile Üniversitenin faaliyetlerinden etkilenme derecesi ve üniversitenin verdiği önem dikkate alınmıştır. Öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliği **Şekil-3'**de gösterilen Etki/Önem Matrisindeki gibi belirlenmiştir. Bu etki ve önem derecesi en azı bir olmak üzere dört kademeye ayrılmıştır. Bu matriste; Etki, paydaşın üniversitenin faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü, Önem ise üniversitenin paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verdiği önceliği ifade etmektedir.

Tablo 79 Paydaş Tablosu

SIRA NO	PAYDAŞLAR	PAYDAŞ SINIFI		ÖNCELİĞİ	NEDEN PAYDAŞ ÜNİVERSİTEMİZ HİZMET VE ÜRÜNLERİ AÇISINDAN				
		İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ		STRATEJİK ORTAKLAR	KURAL KOYUCULAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	ÇALIŞANLAR
1	Akademik Personelimiz	●		4	○		●	●	●
2	İdari Personelimiz	●		3	○		●	●	●
3	K. Zamanlı Çalışan öğrenciler	●		2					●
4	Emeklilerimiz		●	2	●			○	
5	Öğrencilerimiz	●		4	●		●	●	
6	Öğrenci Aileleri		●	2	●		●	○	
7	YÖK		●	4	●	●		●	
8	Milli Eğitim Bakanlığı		●	4	●	●		●	
9	Maliye Bakanlığı		●	4	●	●		●	
10	Sağlık Bakanlığı		●	4	●	●		●	
11	Sanayi ve Ticaret Bakanlığı		●	3	●	●		●	
12	Valilik		●	4	●	●		●	
13	Diğer Bakanlıklar		●	3	●	○		○	
14	DPT		●	4	●	●		●	
15	TÜBİTAK-TÜBA		●	4	●			●	
16	Sivil Toplum Örgütleri		●	2	●	○	○	○	
17	Yasama ve Yargı Organları		●	4		●	○	●	
18	İşverenler ve Firmalar		●	2	○		○	○	
19	Mezunlarımız		●	2	●		○	○	
20	Diğer Üniversiteler		●	2	●				
21	Araştırma Kuruluşları ve fonl.		●	2	●		○	○	
22	Yerel Yönetimler		●	4	●	○	○	●	
23	Finansal ve Mali Kuruluşlar		●	2	○		○	○	
24	Yazılı ve Görsel Basın		●	4	○			○	
25	Diğer Kamu Kuruluşları		●	2	●	○	○	○	
26	Toplum		●	4	●	○	○	○	
27	Hasta ve Yakınları		●	2	●		●	○	
28	Tedarikçiler		●	2	●		○		
29	Üniversitelerarası Kurul		●	4	●	●		●	
30	Sosyal Güvenlik Kurumları		●	3	●	○		○	
31	Askeri Kuruluşlar		●	3	○	○		○	
32	TEKNOKENT-KOSKEB		●	2	●		○	●	
33	AB Birimleri		●	2	●	●		●	
34	ÖSYM		●	3	●	●		●	
35	EUA		●	3	●	●		●	

● Tümü ○ Bazıları

2.5.2 Paydaş Görüş ve Önerilerinin Alınması

Paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin ilgi ve katkısının sağlanması, üniversitenin faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması, paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi, üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi ve paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi amacıyla, paydaşların üniversite hakkındaki görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması hedeflenmiştir.

Bu kapsamda iç paydaşlarımız olan akademik ve idari personele, dış paydaş olan öğrencilere, Afyonkarahisarda bulunan kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve ilgili kişilere anket uygulaması yapılmıştır. Anket soruları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca hazırlanan ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından kabul edilmiştir. Öğrenciler için hazırlanan anket üniversite web sayfası üzerinden yapılmıştır. Akademik ve idari personel için hazırlanan anket formları üniversitemizin tüm birimlerinde uygulanmış ve 15 günlük bir süre içinde tamamlanmıştır. Afyonkarahisar'da bulunan kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve ilgili kişilere için hazırlanan anket formları, İl merkezinde Rektörlük Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, ilçelerde ise ilgili meslek yüksekokul müdürlükleri aracılığı ile uygulanmış ve 15 günlük bir süre içinde tamamlanmıştır. Uygulanan anketler aşağıdaki gibi sonuçlanmıştır.

2.5.2.1 Akademik Personel Anketi

Üniversitemiz birimlerinde toplam 1041 akademik personel çalışmaktadır. Bu personelin %51,87'si olan 540 kişiye hazırlanmış olan akademik personel anketi uygulanarak görüş ve önerileri alınmıştır. Anket uygulanmış olan akademik personelin %52'si olan 281'i öğretim üyesi, %48'i olan 259'u diğer akademik personelden oluşmaktadır. Bu akademik personelden fakültelerde öğretim üyeleri, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında ise diğer akademik personelin sayıları daha yüksektir. Katılımcıların cinsiyetlerine göre dağılımı incelendiğinde ise %72,2'si erkek, %27,8'i kadın olduğu dikkat çekmektedir. Akademik personelin %47,8 ile çoğunluğu 31-40 yaşları arasında yer almaktadır. Kümülatif olarak dikkate alındığında %78,7'si 40 yaş ve altında, %95,7'si ise 50 yaş ve altında bulunmaktadır. Akademik personelin kıdemleri dikkate alındığında %49,3 gibi çoğunluğu 1-10 yıl arası kıdeme sahip görülmektedir. Kümülatif olarak değerlendirildiğinde %78,3 ü 15 yıl ve altı, %91,9'u ise 20 yıl ve altı kıdeme sahip olduklarını beyan etmişlerdir. Akademik personelin 15 yıl ve altı kıdem yıllarında yoğunlaşması, yardımcı doçent ve diğer akademik personelin sayıca çoklğundan kaynaklandığı söylenebilir. Dolayısıyla akademik personelin yaş ve kıdemleri dikkate alındığında katılımcıların ağırlıklı olarak genç ve dinamik bir kadroya sahip olduğu görülmektedir.

Üniversite bünyesinde çalışan akademik personelin üniversite yönetimi ve hizmetleri hakkında düşünce ve değerlendirmelerinin ölçülebilmesi için beşli likert ölçeğinde toplam 54 sorudan oluşan anket uygulanmıştır. Bu anket beş bölümde değerlendirildiğinde;

1-Akademik birimlere ait özellikler, yönetim, iletişim ve stratejik planlar konularındaki sorulara akademik personelin verdiği cevaplar değerlendirildiğinde tüm sorulara ait ortalamaların likert ortalaması olan 2,5 'tan yukarı olduğu görülmektedir. Bu durum akademik personel, genel olarak yönetimlerinden memnun oldukları ve cevapların tümünün olumlu yönde olduğu anlamında yorumlanabilir. Özellikle duyuruların zamanında yapılması, birimlerle ilgili faaliyetlerin kendileriyle birebir paylaşılmasından ve birim yönetimlerinin yetkilerinden memnun oldukları ancak, kurumsal

olarak geleceğe dönük stratejik planlar, hedefler konusunda kendileriyle paylaşımın bulunmamasını da eleştirmektedirler.

2-Bilimsel faaliyetler, eğitim, öğretim ve hizmet süreçleri gibi konulardaki sorulara akademik personelin verdiği cevaplar değerlendirildiğinde tüm sorulara ait ortalamaların likert ortalaması olan 2,5'tan yukarı olduğu görülmektedir. Bu durum cevapların tümünün olumlu yönde olduğu anlamında yorumlanabilir. Genelde eğitim ve öğretim hedefleri ve bu konuda uygulanan çabaların akademik personelce yeterli görüldüğü söylenebilir. Ancak bunun yanında başta yeni işe başlayan akademik personel olmak üzere kendilerini yetiştirmek, bilimsel faaliyetleri yürütmek ve ihtiyaç duyulan donanımlara sahip olmak gibi konularda daha iyi şartların beklendiği de gözden kaçmamalıdır.

3-Akademik birimlere ait idari süreçler ve destek birimleri konularındaki sorulara akademik personelin verdiği cevaplar değerlendirildiğinde tüm sorulara ait ortalamaların likert ortalaması olan 2,5'tan yukarı olduğu görülmektedir. Akademik personel genellikle ulaşım ve servis hizmetleri, sosyal tesisler ile bilgi işleme dayalı hizmetlerden memnun olmakla birlikte, başta kütüphane ve abone olunan veri tabanları olmak üzere, yemek ve sağlık hizmetlerinden dolayı daha az memnun oldukları görülmektedir. Bu durum cevapların tümünün olumlu yönde olduğu anlamında yorumlanabilir.

4-Akademik birimlere ait örgüt kültürü, motivasyon ve iş tatmini konularındaki sorulara akademik personelin verdiği cevaplar değerlendirildiğinde tüm sorulara ait ortalamaların likert ortalaması olan 2,5'tan yukarı olduğu görülmektedir. Akademik personelin sorulara verdiği cevaplar incelendiğinde yenilikçi proje ve düşüncelere önem verilmesi ile yöneticilerin insan ilişkilerine önem vermesi önermeleri ilk sıralarda yer almaktadır. Bunun yanında akademik personelin motivasyonunun artırılması ile yeni başlayan personelin kurum kültürü ve sosyalizasyonu konularında katılımcıların daha az memnun oldukları görülmektedir. Bu durum cevapların tümünün olumlu yönde olduğu anlamında yorumlanabilir.

2.5.2.2 İdari Personel Anketi

Üniversitemiz birimlerinde toplam 652 idari personel çalışmaktadır. Bu personelin %72,39'u olan 472 kişiye hazırlanmış olan idari personel anketi uygulanarak görüş ve önerileri alınmıştır. Anket uygulanmış olan idari personelin %39,4'ü olan 186'sı genel idari hizmetleri sınıfı, %12,9'u olan 61 kişi teknik hizmetler sınıfı, %15,3'ü olan 72 kişi sağlık hizmetleri sınıfı, %32,4'ü olan 153 kişi yardımcı hizmetler sınıfı idari personelden oluşmakta ve genel idari hizmetleri sınıfı ile yardımcı hizmetler sınıfları çoğunlukta olduğu görülmektedir. Katılımcıların cinsiyetlerine göre dağılımı incelendiğinde ise %59,7'si olan 282'si erkek, %40,3'ü olan 190'ı kadın olduğu görülmüştür. Katılımcı idari personelin %45,8'i olan 216'sı yani yarıya yakını 30 yaş altında, %36'sı olan 170 kişi 31-40 yaş arasında, %14,2'si olan 67 kişi 41-50 yaş arası, %3,6'sı olan 17 kişi 51-60 yaş arası ve 2 kişide 61 yaş üzerinde olduğu görülmüştür. Bu da katılımcıların ve dolayısıyla üniversitemiz idari personelinin gençlerden oluştuğunu göstermektedir. Katılımcı idari personelin kıdemleri dikkate alındığında %54,2'si olan 256 kişi 1-10, %23,5'i olan 111 kişi 11-15, %14,2'si olan 67 kişi 16-20, %4,4'ü olan 21 kişi 21-25 ve %3,6'sı olan 17 kişi 26 yıl üzeri kıdemli olduğu görülmektedir. 1992 yılında kurulduğu dikkate alındığında Üniversitenin idari kadronun kıdem dağılımı bakımından işlerinde tecrübeli ve genç bir idari personele sahip olduğunu göstermektedir.

Üniversite bünyesinde çalışan idari personelin üniversite yönetimi ve hizmetleri hakkında düşünce ve değerlendirmelerinin ölçülebilmesi için beşli likert ölçeğinde 51 sorudan oluşan anket

uygulanmıştır. Anketler genel olarak değerlendirildiğinde likert ölçeğinde ortalama 2,88 olduğu görülmüştür. Buna göre idari personelin bu ankete verdiği cevaplar değerlendirildiğinde, tüm sorulara ait cevapların ve ortalamalarının likert ortalaması olan 2,5 'tan yukarıdır. Bu durumda idari personelin üniversite yönetimi ve hizmetleri hakkında düşüncelerinin genel olarak olumlu ve beklentileri düzeyinde olduğu söylenebilir.

2.5.2.3 Öğrenci Anketi

Üniversitemizde öğretim gören toplam 25.569 öğrenci bulunmaktadır. Bu öğrencilerin %25,86'sı olan 6.611 kişiye, hazırlanmış olan paydaş anketi uygulanarak görüş ve önerileri alınmıştır. Anket uygulanmış olan öğrencilerimizin %42,2'si olan 2.790'nını 2'nci sınıf öğrencileri oluşturmaktadır. 1'nci, 3'üncü ve 4'üncü sınıf öğrencilerinin oranları ise %17-20 arasında birbirine çok yakı, 5'nci sınıf ve üzeri ise öğrenci oranı ise %4 düzeyindedir. Katılımcıların cinsiyetlerine göre dağılımı incelendiğinde ise %71,2'si olan 4.704'ü erkek, %28,8'i olan 1.907'si kız olduğu görülmüştür. Katılımcı öğrencilerin %4'ü olan 266'sı 17-18, %34'ü olan 2.249'u 19-20, %38,5'i olan 2.545'i 21-22, %16,8'i olan 1.109'u 23-24 ve %6,5'i olan 433'ü 25 yaş üzerinde olduğu görülmüştür. Buda katılımcıların ve dolayısıyla Üniversitemiz öğrencilerinin yaklaşık %90'ının 19-24 yaş arasında olduğunu göstermektedir. Ankete katılan öğrencilerin eğitim döneminde %22,5'i 0-250-YTL, %56,6'sı 251-500-YTL arasında, %7,4'ü 501-750-YTL arasında, %3,3'ü 751-1000-YTL arasında, kalanları ise 1000-YTL üzerinde aylık harcama yaptıklarını bildirmişlerdir. Buda eğitim dönemlerinde Üniversitemiz öğrencilerinin %80'i aylık 500-YTL'nin altında harcama yaptığını göstermektedir. Ankete katılan öğrencilerin %74,1'inin aileleri il dışından, %25,9'unun Afyonkarahisar içinde ikamet ettikleri, yani Üniversitemiz öğrencilerinin yaklaşık ¼'ü İl içinden katıldıklarını bildirmişlerdir. Ankete katılan öğrencilerin yaklaşık yarısının ailesi büyük şehirlerde diğer yarısı ise oransal büyüklüğüne göre şehir, ilçe, kasaba ve daha küçük yerleşim yerlerinde ikamet ettiklerini belirtmişlerdir.

Üniversite öğrencilerinin üniversite eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, yönetimi ve hizmetleri hakkında düşünce ve değerlendirmelerinin ölçülebilmesi için 36 sorudan oluşan beşli likert ölçeğinde anket uygulanmıştır. Bu anket genel olarak, fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullar olarak değerlendirildiğinde;

Üniversite bünyesinde öğretim gören öğrenciden bu anket katılanların genel olarak değerlendirildiğinde likert ölçeğinde ortalama 2,62 olduğu görülmüştür. Buna göre, bu ankete verilen cevap ortalamalarının likert ortalaması olan 2,5 sınırından yukarı olduğundan öğrencilerimizin genel olarak üniversite yönetimi ve hizmetleri hakkında düşüncelerinin olumlu ve beklentileri düzeyinde olduğu söylenebilir. Anket sorularından "*Öğrenci konseyinin öğrencilerle ilişkisi yeterli düzeydedir*" sorusuna verile 2,36 ortalama puanla en düşük, "*Üniversitemizde internet tabanlı öğrenci kayıt, ders alma, ders notlarının duyurulması işlemlerinin duyurulması işlemlerinin yeterlidir.*" Sorusuna verilen 2,98 puanla en yüksek puan olmuştur. Genel olarak bu ankette 8 soruya likert ölçeğinde 2,5'in altında cevap verilmiştir.

Üniversite bünyesindeki fakültelerde öğretim gören 9.453 öğrenciden 3.392'si yani %35,88'i bu anket katılmış olup genel olarak değerlendirildiğinde likert ölçeğinde ortalama 2,61 olduğu görülmüştür. Buna göre, bu ankete verilen cevap ortalamalarının likert ortalaması olan 2,5 'tan yukarı olduğundan fakülte öğrencilerimizin genel olarak Üniversite yönetimi ve hizmetleri hakkında düşüncelerinin olumlu ve beklentileri düzeyinde olduğu söylenebilir. Bu ankette, likert ortalamasının altında kalan Mühendislik Fakültesi 2,47 ile en düşük, Güzel Sanatlar Fakültesi ise 2,73 ile en

yüksek puan ortalamasına sahiptir. Anket sorularından *“Öğrenci konseyinin öğrencilerle ilişkisi yeterli düzeydedir”* sorusuna verile 2,21 ortalama puanla en düşük, *“Üniversitemizde internet tabanlı öğrenci kayıt, ders alma, ders notlarının duyurulması işlemlerinin duyurulması işlemlerinin yeterlidir.”* Sorusuna verilen 3 puanla en yüksek puan olmuştur.

Üniversite bünyesindeki yüksekokullarda ve Konservatuarda öğretim gören 679 öğrenciden 130'u yani %19,15'i bu anket katılmış olup genel olarak değerlendirildiğinde likert ölçeğinde ortalama 2,65 olduğu görülmüştür. Buna göre, bu ankete verilen cevap ortalamalarının likert ortalaması olan 2,5'tan yukarı olduğundan yüksekokullarda ve Konservatuarda öğrencilerimizin genel olarak üniversite yönetimi ve hizmetleri hakkında düşüncelerinin olumlu ve beklentileri düzeyinde olduğu söylenebilir. Bu ankette, likert ortalamasının altında kalan Afyon Sağlık Yüksekokulu 2,44 ile en düşük, Devlet Konservatuarı ise 2,80 ile en yüksek puan ortalamasına sahiptir. Anket sorularından *“Kampüsteki bilgisayar ve internet olanakları yeterlidir.”* sorusuna verile 2,21 ortalama puanla en düşük, *“Okuduğum bölümden memnunum.”* Sorusuna verilen 3.04 puanla en yüksek puan olmuştur. Bu ankette 10 soruya likert ölçeğinde 2.5'in altında, 3 soruya ise 3'ün üstünde cevap verilmiştir.

Üniversite bünyesindeki meslek yüksekokullarda öğretim gören 13.980 öğrenciden 3.033'ü yani %21,70'i bu anket katılmış olup genel olarak değerlendirildiğinde likert ölçeğinde ortalama 2,61 olduğu görülmüştür. Buna göre, bu ankete verilen cevap ortalamalarının likert ortalaması olan 2,5'tan yukarı olduğundan meslek yüksekokullarında, öğrencilerimizin genel olarak Üniversite yönetimi ve hizmetleri hakkında düşüncelerinin olumlu ve beklentileri düzeyinde olduğu söylenebilir. Bu ankette, likert ortalamasının altında kalan Sinanpaşa Meslek Yüksekokulu 2,38 ile en düşük, Sultandağı Meslek Yüksekokulu ise 2,87 ile en yüksek puan ortalamasına sahiptir. Anket sorularından *“Uygulama için gerekli laboratuvar, atölye vb. imkân ve donanımları yeterlidir.”* sorusuna verile 2,38 ortalama puanla en düşük, *“Üniversitemizde internet tabanlı öğrenci kayıt, ders alma, ders notlarının duyurulması işlemlerinin duyurulması işlemlerinin yeterlidir.”* Sorusuna verilen 3.01 puanla en yüksek puan olmuştur. Bu ankette 10 soruya likert ölçeğinde 2,5'in altında, 1 soruya ise 3'ün üstünde cevap verilmiştir.

2.5.2.4 Dış Paydaşlar Anketi

Üniversitemizin ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, Üniversiteden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen Afyonkarahisar ve ilçelerindeki kişi, grup veya kurumlar olan dış paydaşlara üniversite yönetimi ve hizmetleri hakkında düşünce ve değerlendirmelerinin ölçülebilmesi için 137 kişiye anket uygulanmıştır. Ankete katılan dış paydaşların hemen hemen yarısı İl merkezinde, diğerleri ise ilçelerde ikamet etmektedirler. İlçelerde en çok katılım %11,7 ile Sultandağı ve %10,9 ile Şuhut ilçelerinden gerçekleşmiştir. Kalanlar ise diğer ilçelerden katılmıştır. Katılımcıların iş kolları, faaliyet alanlarına göre dağılımı incelendiğinde çoğunluğun kamu sektöründe çalıştığı, bunlar içerisinde de eğitim-öğretim konusunda çalışanların yoğunluğu dikkat çekicidir. Katılımcıların %90'dan fazlası 26–55 yaş arasında, bunların %45,3'ü 36–45 yaş arasındadır. Katılımcıların cinsiyetlerine göre dağılımına bakıldığında %86,1'i erkek ağırlıkta olduğu, eğitim düzeyleri incelendiğinde ise %65,7 ile çoğunluğunun üniversite mezunu olduğu görülmektedir. Buradan katılımcıların eğitim düzeylerinin yüksek, belirli iş kollarında sorumluluk sahibi, orta yaş olgunluğunda erkeklerin ağırlıkta olduğu anlaşılmaktadır. Bu özelliklerin değerlendirmelerin doğruluğu açısından olumlu özellikler olduğu söylenebilir.

Dış paydaşların üniversite birimlerinin verdiği hizmetler ile ilişkili değerlendirmede ortalama 3,33 olup, teorik ortalama olan 2,5'un üzerinde bulunmaktadır. Değerlendirmede ilk sırada Yük-

sekokullar ve Meslek Yüksekokulları almaktadır. Bunun önemli bir sebebi ilçelerde ikamet eden katılımcıların Üniversite adına hizmet aldıkları birim olarak çoğunlukla bu okulları görmelerindendir. Memnuniyet düzeyi yüksek diğer birimler ise sırasıyla Rektörlük, bunu fakülteler ve araştırma ve uygulama hastanesi birimleri takip etmektedir. En düşük ise İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile Hukuk Müşavirliği görülmektedir. Üniversiteden genel memnuniyet ve beklentilerin karşılanması 3,89 düzeyleri ile yüksek görülmektedir. Sonuç Üniversite ve birimlerin hizmetleri açısından genel anlamda çok olumlu değerlendirilebilir.

Katılımcıların, üniversiteye ilişkin tüm işlevlerden memnun oldukları, genel ortalamanın 3,5 olmasından anlaşılmaktadır. İşlevler içerisinde "Mesleki Eğitimin Rolü" ve "Ekonomik Rolü" konularında daha çok memnun oldukları 3,69 ve 3,65 puanlardan görülmektedir. Katılımcıların, Üniversiteye ilişkin faaliyet konularından memnun oldukları, genel ortalamanın 3,47 büyüklüğü ile anlaşılmaktadır. Konular içerisinde "dürüstlük", "kent ekonomisine katkı" ve "güvenirlilik" konularında memnuniyet düzeylerinin çok daha yüksek olduğu görülmektedir. Katılımcıların *Üniversitenin imajı* konusunda memnun oldukları, genel ortalamanın büyüklüğü 3,57 ile anlaşılmaktadır. İmajı oluşturan ölçütlerden memnuniyet düzeyi olarak ilk sırayı "çağdaşlık" almakta, bunu sırasıyla "prestij ve saygınlık", "altyapı, donanım ve bina imkanları" almaktadır. "Dış Kurumlarla İşbirliği" ve "Yaratıcılık" ölçütleri ise sıralamanın sonunda yer almaktadır. Katılımcıların, *Üniversite yönetimi ve personelinin tutum ve davranışları* konusunda memnun oldukları, genel ortalamanın 3,70 büyüklüğü ile anlaşılmaktadır. Bunlar içerisinde memnuniyet düzeyi olarak ilk sırayı "güler yüz" almaktadır. Üniversite yönetimi ve personelinin güler yüzlü, sorulara anlaşılır cevaplar veren, iyi iletişim sahibi olarak değerlendirildiği görülmektedir. Üniversitenin en çok *logosu* ve *hastanesi* tanındığı görülmüştür.. En az tanınan TUAM ve Enstitüler olmaktadır. Burada dış paydaşların unsurları tanıma ağırlığı biraz da bu unsurlarla karşılaşma sıklığı ile de ilişkili olduğu görülmektedir. Halk ile Üniversite arasındaki ilişkiler konusunda, katılımcıların %54 yetersiz, %46 yeterli olduğunu belirtmişlerdir. Gelecek dönemlerde üniversite bünyesinde yapılacak yeni uygulama ve etkinlikler içersine halkla ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla yeni düzenlemeler yapılabilir. Üniversiteyi yakınlarla tavsiye etme konusunda katılımcıların çok önemli kısmı olan %78,1 "evet" demişlerdir. Dolayısıyla dış paydaşların genel olarak tüm birimleri ortalama olarak olumlu değerlendirdiği görülmektedir.

2.5.3 Paydaşların Değerlendirilmesi

Tablo 80 Faaliyet Alanlarına Göre Paydaşların Sınıflandırma Tablosu

SIRA NO	PAYDAŞLAR	FAALİYET ALANLARI				
		EĞİTİM ÖĞRETİM	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	SAĞLIK	KÜLTÜR	GENEL KAMU FAALİYETİ
1	Akademik Personelimiz	✓	✓	✓	✓	✓
2	İdari Personelimiz			✓	✓	✓
3	K. Zamanlı Çalışan Öğrenciler					✓
4	Emeklilerimiz					✓
5	Öğrencilerimiz	✓	✓	✓	✓	
6	Öğrenci Aileleri	✓				✓
7	YÖK	✓	✓	✓	✓	✓
8	Milli Eğitim Bakanlığı	✓				✓
9	Maliye Bakanlığı	✓	✓	✓	✓	✓
10	Sağlık Bakanlığı	✓	✓	✓		
11	Sanayi ve Ticaret Bakanlığı		✓			
12	Valilik	✓		✓	✓	✓
13	Diğer Bakanlıklar	✓	✓	✓	✓	✓
14	DPT	✓	✓	✓	✓	✓
15	TÜBİTAK-TÜBA	✓	✓			
16	Sivil Toplum Örgütleri	✓	✓	✓	✓	✓
17	Yasama ve Yargı Organları					✓
18	İşverenler ve Firmalar		✓			✓
19	Mezunlarımız	✓				✓
20	Diğer Üniversiteler	✓	✓			✓
21	Araştırma Kuruluşları ve fonl.	✓	✓	✓		
22	Yerel Yönetimler	✓	✓	✓	✓	✓
23	Finansal ve Mali Kuruluşlar	✓	✓			✓
24	Yazılı ve Görsel Basın	✓	✓	✓	✓	✓
25	Diğer Kamu Kuruluşları	✓	✓	✓	✓	✓
26	Toplum	✓	✓	✓	✓	✓
27	Hasta ve Yakınları			✓		
28	Tedarikçiler					✓
29	Üniversitelerarası Kurul	✓	✓	✓	✓	✓
30	Sosyal Güvenlik Kurumları					✓
31	Askeri Kuruluşlar					✓
32	TEKNOKENT-KOSKEB		✓			
33	AB Birimleri	✓	✓	✓	✓	✓
34	ÖSYM	✓				✓
35	EUA	✓	✓	✓	✓	✓

Paydaşlar, Üniversitenin hangi faaliyet ve hizmetleri ile ilgili olduğu, faaliyet ve hizmetlerden ne şekilde etkilendiği ve üniversiteyi etkileme gücünün ne olduğu, beklentilerinin neler olduğu, konularında kapsamlı olarak değerlendirilmiştir. Bu kapsamda **Tablo 80'**de, üniversitenin faaliyet ve hizmetleri ile bunlardan yararlananlar ilişkilendirilerek, hangi ürün ve hizmetlerden kimlerin yararlandığı açık bir biçimde ortaya konulmuştur.

2.6 Çevre Analizi

2.6.1 Yükseköğretim Alanında Dünyadaki Durum ve Gelişmeler*

Yirminci yüzyılın son çeyreğinden itibaren gelişmiş ülkelerde bilgi toplumuna geçiş süreci başlamış ve bilgi ekonomisi adı verilen yeni bir küresel ekonomik yapı oluşmuştur. Bu yeni yapıda bireylerin ekonomik gücü, bilgi ve öğrenim düzeyleri ile ülkelerin rekabet gücü ise beşeri ve sosyal sermayeleri ile ölçülür hale gelmiştir. Bu süreç, bilginin üretilmesi ve paylaşılmasından birinci derecede sorumlu olan üniversitelerden beklentileri arttırmış ve bu artan beklentileri karşılayacak şekilde, yükseköğretimin yeniden yapılandırılması gündeme getirilmiştir. Küreselleşme, piyasa ekonomilerine geçiş ve özellikle hizmetlerin serbest dolaşımı yönündeki hızlı gelişmeler nedeniyle yükseköğretim, Birleşmiş Milletler, UNESCO, OECD, AB Komisyonu, Dünya Bankası ve hatta Dünya Ticaret Örgütü gibi uluslararası kuruluşların da öncelikli gündem maddelerinden biri haline gelmiştir.

Bilgi toplumuna ve ekonomisine geçiş sürecinde değişik toplum kesimlerinin üniversiteden artan beklentileri;

1. Daha fazla öğrenciye ve daha geniş bir yaş grubuna eğitim vermek yani "yığınlaşmak"
2. Hızla üretilen yeni bilgilerin ve oluşan yeni bilgi alanlarının tümünü kapsayacak şekilde programlarını genişletmek,
3. Eğitimde, mezunların iş bulabilmesi, araştırmada ise bilginin yanısıra uygulamaya yönelmek,
4. Toplumla güçlü köprüler kurarak, bölgesel ve ulusal kalkınmaya daha fazla katkıda bulunmak,
5. Paydaşlarına hesap verebilen, açık ve saydam yönetim modelleri geliştirmek,
6. Tüm bu beklentileri, giderek görece olarak azalan kamusal kaynaklar ile karşılayabilmek, olarak şekillenmiştir.

Uluslararası kuruluşların raporlarına göre; dünyada yükseköğrenim gören öğrenci sayısı 1985 yılında yaklaşık 20 milyon iken, 2005 yılında 100 milyonu aştığı tahmin edilmekte, 2020'de ise, 200 milyon düzeyine ulaşacağı öngörülmektedir. Yükseköğretimdeki yığınlaşma eğilimleri, yeni üniversite türlerinin de ortaya çıkmasına neden olmaktadır. Bunlar arasında, bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı eğitim modellerinden yararlanarak, kitlesel eğitim veren mega üniversitelerin sayılarının artışı dikkati çekmektedir. 1996 yılında, 11 mega üniversitede 2.830.000 öğrenci bulunuyorken, mega üniversitelerin sayısı günümüzde 33'e ulaşmış olup öğrenci mevcudu da 10 milyonu aşmıştır. Küreselleşen dünyada, yükseköğretim de giderek ülkelere özgü bir etkinlik olmaktan çıkarak küresel bir etkinlik haline gelmektedir. Genç nüfus yoğunluğunun yüksek olduğu gelişmekte olan ülkelere, gelişmiş ülkelere yönelik büyük yükseköğrenim talebi karşısında, gelişmiş ülkelerin yükseköğretim sistemleri, öğrenci hareketliliğine giderek daha açık hale gelmektedir. Örneğin, OECD ülkelerinde yükseköğrenim gören yabancı öğrencilerin sayısı son 20 yılda iki katına çıkarak 1,6 milyona ulaşmıştır. Yabancı öğrencilerin en yoğun olduğu ülkeler Avrupa ülkeleridir. Bu ülkelerde 2001 yılında

* Bu bölüm Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan "Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi"nden faydalanılarak hazırlanmıştır.

831.000 olan yükseköğretime kayıtlı yabancı öğrenci sayısının günümüzde bir milyona yaklaştığı tahmin edilmektedir. Ancak, bu öğrencilerin yaklaşık yarısı, Avrupa Birliği Üyesi ülkelerin "öğrenci hareketliliği" (student mobility) Socrates/Erasmus) programlarından yararlanarak, bir üye ülkeden diğerine giden öğrencilerden oluşmaktadır.

İletişim teknolojisindeki gelişmeler, yükseköğretiminin küreselleşmesinde öğrencilerin yer değiştirmesine bağlı olmayan yeni hareketlilik biçimleri yaratmaktadır. Bu bağlamda son yıllarda giderek yaygınlaşan bir uygulama "Program Hareketliliği" olmuştur. Bu uygulama çerçevesinde öğrenciler bir başka ülkenin eğitim programlarına, yurtdışına gitmeden ve genellikle sanal eğitim tekniklerinden yararlanarak, kendi ülkelerinde kayıt olabilmekte ve derece alabilmektedirler. Bir başka uygulama ise, gelişmiş ülke üniversitelerinin, başka ülkelerde açtıkları yerleşkelerde eğitim vermesi şeklinde olmakta ve bu durumda da bir tür "Kurumsal Hareketlilik" yaratılmaktadır.

Avrupa Birliği Sokrates ve Erasmus programlarıyla üye ve aday ülkeler arasında öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliğinin artışı özendirirken, kültürel diyalogu geliştirmeyi, Avrupa Eğitim ve Araştırma Alanını yaratmayı, bir ortak Avrupa bakış açısının oluşumunu sağlamayı amaçlamaktadır. Bu hareketliliğin AB ülkeleri arasında karşılıklı anlayış ve dayanışmanın gelişmesine de yardım etmesi beklenmektedir. Benzer bir girişim 1991 yılında Uzak Doğu'da başlatılmış ve 1998 yılında da Avrupa Kredi Transfer Sistemine benzer bir sistem (UMAP Credit Transfer System) geliştirilerek öğrenci hareketliliğinin artırılmasına çalışılmıştır.

Yükseköğretim alanındaki hareketliliğin toplumsal sonuçlarının yanı sıra, çok önemli ekonomik sonuçları olduğunu da gözardı etmemek gerekir. Almanya, Fransa, Kanada ve ABD gibi ülkeler, öğrenci hareketliliğini seçkin yabancı öğrencileri ileride kendi nitelikli iş gücüne katma beklentisi içinde desteklemektedirler. Avustralya, İngiltere, Yeni Zelanda gibi bazı ülkeler ise yabancı öğrencilerden alınan yüksek öğrenim harçları ile ek mali kaynak yaratmak amacını gütmektedirler.

Yükseköğretim, günümüze dek genellikle bir kamu hizmeti olarak görülmüş ve giderleri ABD ve diğer birkaç ülke dışında hemen hemen tümüyle kamusal kaynaklardan karşılanmıştır. Ancak, yükseköğretimde gözlenen ve önümüzdeki yıllarda da sürmesi beklenen talep artışı nedeniyle, yükseköğretimin sadece kamu kaynakları ile sürdürülebilirliği sorgulanmaya başlanmıştır. Bu bağlamda; Yükseköğretim giderlerinin, kamu kesimi yanında diğer paydaşlar tarafından da karşılanması, yükseköğretim kurumlarının gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesi, kamu kaynaklarının daha verimli dağıtılması ve kullanılması için yeni yöntemler geliştirilmesi, doğrultusunda arayışlara girilmiştir. Yükseköğretim kurumlarının paydaşları, öğretim alanında öncelikli olarak bu hizmetten yararlanan öğrenciler, araştırma alanında ise sanayi kuruluşları olduğu için, öğretim giderlerinin karşılanmasında öğrencilerin katkı payı, araştırma giderlerinin karşılanmasında ise sanayi desteği (üniversite-sanayi işbirliği), öncelikli gündem maddeleri haline gelmiş, öğretim ve araştırma bütçeleri oldukça kesin çizgilerle birbirinden ayrıştırılmaya başlamıştır. Yükseköğretim bütçelerinin en büyük kalemini oluşturan öğretim giderlerinin, bu hizmetten bireysel olarak yararlananların ödeyecekleri öğrenci katkı payları ve bu hizmetin toplumsal getirisi nedeniyle, tüm toplumun ödemesi gereken devlet katkı payları tarafından birlikte karşılanması gerektiği görüşü giderek kabul görmektedir. Yükseköğretimin finansmanı konusunda yaşanan bu gelişmeler, yükseköğretim kurumlarında piyasa değerlerinin giderek yaygınlaşması sonucunu doğurmaktadır.

Dünyada bir yandan yükseköğretim alanındaki yığınlaşma, öte yandan refah devletinden uzaklaşma eğilimlerinin yaşanması, yükseköğretim kurumlarının kurulması ve işletilmesinde özel kaynakların kullanılmasına başlanmıştır. Doğu Avrupa ülkelerinde yükseköğretiminin kâr amacıyla denetimsiz bir biçimde ticarileşmesinin ortaya çıkardığı sorunlar, Avrupa'da "Bologna Süreci"nin başlatılmasının temel nedenini oluşturmuştur.

OECD raporlarında ABD, Avustralya ve İngiltere'deki üniversitelerin en geniş anlamda özerklikten yararlandıkları, bunları Hollanda, Polonya ve Meksika'daki üniversitelerin izlediği, son beş yıl içinde Avusturya, Norveç, İsveç, Finlandiya ve Danimarka üniversitelerinin özerkliklerinin önemli ölçüde arttığı, Japonya ve Kore'de de bu yönde girişimlerin başladığı belirtilmektedir. Benzer girişimler, hemen hemen tüm sanayileşmiş ülkelerde gözlenmekte, devlet-üniversite ilişkileri yeniden düzenlenmektedir. Devlet, mali konularda, desteğini azaltıp, üniversitelerin özerkliklerini genişletmekte, idari ve akademik konularda yönetim ve denetim görevlerini ara kurullara devredip, hesap verebilirlik ve kalite güvence sistemlerini hayata geçirerek, üniversitelerin, mali ve idari işlemlerini ve akademik performanslarını saydam bir şekilde dış denetimlere açmasını ve topluma hesap vermesini istemektedir. Günümüzde, genellikle özerklik taleplerinin karşılanması ile hesap verebilirliğin artırılması arasında bir denge kurulmaya çalışılmaktadır.

Uluslararası öğrenci hareketliliği, sınır ötesi üniversiteler ve küreselleşen ekonomide hizmetlerin serbest dolaşımı nedeniyle, yükseköğretimde "Kalite Güvencesi" sadece ulusal değil, uluslararası bir boyut kazanmış, diplomaların tanınması ve akreditasyon konuları ikili veya çok taraflı ilişkilerde önemli gündem maddelerinden biri haline gelmiştir. 1980'li yıllardan başlayarak tüm sanayileşmiş ülkeler yükseköğretimde kalite güvencesini sağlamak için bir "Ulusal Kalite Güvence Ajansı" kurmuşlardır. Bu ulusal ajansların tamamına yakın bir kısmı devlet tarafından finanse edilmekte ancak devletten bağımsız özerk kurumlar olarak çalışmaktadırlar.

Avrupa ve çevresindeki ülkelerin, Avrupa Yükseköğretim Alanı (AYA) oluşturma çalışmaları çerçevesinde yükseköğretimde kalite güvence sistemleri konusundaki ortak birikime ve anlayışa dayalı bir sistem oluşturma çabaları, Bologna Deklarasyonu öncesinde 24 Ocak 1998 tarihinde Avrupa Birliği Konseyi'nin almış olduğu kararla başlamıştır. Bu karar, 1990'lı yıllarda Yükseköğretimde Avrupa Kalite Güvencesi Birliği'nin (ENQA) kuruluşu ve daha sonraki Lizbon ve Bologna süreçleri ile desteklenerek geliştirilmiş ve büyük ivme kazanmıştır. ENQA, Bologna sürecinde üye ülkelerin kalite güvence sistemlerinin karşılıklı tanınması ve bu çalışmaların koordinasyonundan sorumlu kuruluş olarak bu çalışmalarda önemli bir rol üstlenmiştir. ENQA'nın yürütmekte olduğu bu çalışmalara Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA), Avrupa Yükseköğretim Kurumları Birliği (EURASHE) ve Avrupa Ulusal Öğrenci Birlikleri (ESIB) destek vermekte ve gelişmeler Bologna İzleme Grubu (BFUG) tarafından takip edilmektedir.

Avrupa Yükseköğretim Alanı'nda, günümüze kadar bu alanda yapılan çalışmalar ve bu kapsamda önerilen ilke ve standartlar, 2005 yılında ENQA tarafından "Avrupa Yükseköğrenim Alanında Kalite Güvence İlke ve Standartları" raporunda yayınlanmış ve Bergen toplantısında Bologna sürecine dahil ülkelerin eğitim ile ilgili bakanları tarafından kabul edilmiştir. Bu alanda benimsenen ilke ve standartlar; Yükseköğretim kurumlarında iç kalite güvencesi, Yükseköğretim kurumlarının dış kalite güvencesi, Kalite Güvence Ajanslarının dış kalite güvencesi, uygulama ve süreçlerine yönelik temel ilke ve standartları içermekte ve günümüzde üye ülkelerin bu alandaki çalışmalarını, belirlenen bu ilke ve standartlar çerçevesinde yürütmeleri beklenmektedir. Bu nedenle Bergen'de Avrupa Yükseköğretim Alanında 2007 yılından itibaren üye 45 ülkenin ulusal ajanslarının değerlendirilmeye başlanması, 2010 yılına kadar bu "ajansların akredite edilmesi ve bir şemsiye altında toplanması kararı alınmıştır. Bu bağlamda, son birkaç yıl içinde, "Bologna Süreci" çerçevesinde, Yükseköğrenimde 3 aşamalı bir sisteme geçilmiş (lisans-3/4 yıl + yüksek lisans-2 yıl + doktora-4 yıl), Avrupa Kredi Transfer Sistemi (ECTS) geliştirilmiş, ilk iki derece için gerekli krediler belirlenmiş, (Lisans 180 – 240 ECTS, Yüksek Lisans 90-120 ECTS), alınan eğitimin kapsamı ve içeriğini tanımlayan diploma eki (diploma supplement) uygulamasına başlanmıştır. Bu yapısal ve sayısal bilgilere ek olarak, yükseköğretimden (ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora) beklenen çıktıların tanımlanması ve ölçülmesi ve bunların gerek Bologna Süreci kapsamında AYA için öngörülen yapı ile ve gerekse

Avrupa Birliği Komisyonu tarafından oluşturulan yapı (EQF for Lifelong Learning) ile ilişkilendirilmeleri yönünde çalışmalar yapılmıştır.

Günümüzde yükseköğretimin yönetimi için arayışlar bir uçta Kuzey Amerika ülkelerindeki “iş yönetimi” modeli ile diğer uçta Kıta Avrupa’sının “meslektaşlar yönetimi” modeli arasındaki geniş yelpazede sürmekte ve ülkeler bu iki uç arasında kendilerine en uygun modeli bulmaya çalışmakta ve çoğunlukla “girişimci” üniversite modeli diye adlandırılan bir modele yönelmektedirler. “İş Yönetimi Modeli”ni benimseyen ABD ve Kanada gibi ülkelerde üniversiteler ile Federal ve/veya Eyalet Hükümetleri arasındaki ilişki “Üniversite Mütevelli” heyetleri tarafından sağlanırken, “Meslektaşlar Yönetimi” veya “Girişimci Yönetim” modelini uygulayan ülkelerde yükseköğretim kurumları genellikle bir bakanlığa (Eğitim Bakanlığı, Yükseköğretim Bakanlığı veya Bilim Teknoloji Bakanlığı) bağlıdır. Ancak, sanayileşmiş ülkelerde yükseköğretim kurumlarına ayrılacak kamu kaynakları, performansa bağlı açık formüller ile belirlendiğinden bakanlıkların mali konularda üniversite üzerinde siyasi baskı yaratması önlenmiştir. Akademik konulardaki yetkiler ise bir ana kuruluş olan Rektörler Komitesi’ne devredilmiştir. İdari konulardaki yetkiler de genellikle üniversite yönetimlerine bırakılmıştır.

Küreselleşen dünyada birleşerek ve genişleyerek tek bir pazar ve tek bir blok halinde “dünyanın en rekabetçi bilgi tabanlı ekonomik gücü” olmayı hedefleyen Avrupa, bu hedefin odak noktasında yer alan üniversitenin sorunlarına ancak 1990’lı yılların ortasından itibaren ciddi olarak eğilmeye başlamıştır. Avrupa ülkelerini ve özellikle AB’yi ilgilendiren ortak sorun, ülkelerin çok farklı üniversite geleneklerine ve dolayısıyla farklı eğitim süreçlerine ve farklı eğitim kalitelerine sahip olmasıdır. Bu farklılıklar eski sosyalist ülkelerin Avrupa ile bütünleşmesinden sonra daha da artmış ve Avrupa’da yükseköğretim sistemlerinin uyumlaştırılması, yakınlaştırılması ve uzun dönemde ortak bir Avrupa Yükseköğretim Alanı oluşturulması girişimini tetiklemiştir. Tek bir Avrupa Yükseköğretim Alanı’nın oluşturulması yönünde ilk ciddi adım, Mayıs 1998’de Fransa, Almanya, İtalya ve İngiltere’nin yükseköğretimden sorumlu bakanları tarafından yayımlanan Sorbonne Ortak Bildirisi’yle atılmıştır. Sorbonne’da başlatılan girişimden bir yıl sonra Haziran 1999’da 29 Avrupa ülkesi Bologna Bildirisi’ni yayınlayarak Bologna süreci ve AYA’nın oluşturulması yönündeki ilk adımı atmışlardır.

Bu bildiride; Sorbonne bildirisinde önerilen

1. İki aşamalı bir yapı oluşturulması (lisans-yüksek lisans),
2. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (European Credit Transfer System, ECTS)’nin benimsenmesi ve sömester sistemine geçilmesi,
3. Akademik hareketliliğin artırılması ve bunun önündeki engellerin azaltılması önerileri kabul edilmekte ve bunlara ek olarak,
4. Akademik derecelerin “okunabilir” ve “karşılaştırılabilir” olması için alınan eğitimin içeriğini özetleyen “diploma eki” (diploma supplement) verilmesi,
5. Yükseköğretimde kalite güvencesini sağlamak için Avrupa ülkeleri arasında işbirliği yapılması.
6. Yükseköğretim kurumlarının eğitim ve araştırmalarında Avrupa’ya özgü konulara gerekli ağırlığı vermesi,

kararları alınmış ve böylece Bologna Süreci başlatılmıştır. Bu kararlar doğrultusunda Mayıs 2001’de Prag’da, Türkiye’nin de katılımıyla 33 Eğitim Bakanı “Avrupa Yükseköğretim Alanı’na Doğru” başlıklı bir ortak bildiri yayınlayarak ve Bologna bildirisinde ortaya konan 6 eylem başlığı doğrultusundaki gelişmeleri değerlendirilerek,

1. Yaşam boyu eğitimin geliştirilmesi
2. Öğrencilerin AYA’nın oluşturulmasında etkin katılımlarının sağlanması,

3. AYA'nın diğer ülke öğrencileri açısından çekiciliğinin artırılması ve Avrupa da sınırlar ötesi eğitimin geliştirilmesi için işbirliğine gidilmesi

hedeflerini eklemiştir. Bu toplantıda ayrıca, Bologna Süreci'nin öngördüğü eylem başlıklarının gerçekleştirilmesi için alınacak önlemleri karara bağlamak ve süreç gelişimini takip etmek üzere; üye ülke temsilcilerinden oluşan Bologna İzleme Grubu (Bologna Followup Group, BFUG)'nun kurulmasına ve Bologna Süreci'nin gelişmesinin sürekliliğini sağlamaktan sorumlu olmasına karar verilmiştir.

1999 Bologna ve 2001'de Prag bildirilerinden sonra, 2003 yılında Berlin'de açıklanan "AYA'nın Gerçekleştirilmesi" başlıklı bildiri 40 ülke tarafından imzalanmıştır. Bu bildiri de Sorbonne, Bologna ve Prag'da belirlenen 9 eylem başlığına eğitim programlarının 2 yerine 3 aşamalı olarak düzenlenmesi (lisans, yüksek lisans ve doktora), bu amaçla "Doktora" programlarının da ülkeler arasında uyum sağlayacak bir şekilde yapılandırılması ve böylece doktora öğrencilerinin hareketliliğinin artırılması ve araştırma alanında kurumlar arası işbirliğine ivme kazandırılması 10. eylem başlığı olarak belirlenmiştir. Doktora programlarının Avrupa Yükseköğrenim Alanı ile Avrupa Araştırma Alanı (European Research Area) arasındaki bağı oluşturmaya öngörülmüştür. Bologna Süreci çerçevesinde üç aşamalı olarak değerlendirilen yüksek öğretim sisteminde birinci aşama olan lisans dereceleri, ikinci aşama olan yüksek lisans derecelerinin niteliklerinin tanımlanmasında önemli bir yol alınmıştır. Türk Yükseköğretim Sisteminde "ön lisans" olarak tanımladığımız "Kısa Dönem" (Short Cycle) derecelerinin 2005 Bergen Bakanlar Zirvesinde sekiz seviyelik yaşam boyu öğrenme sisteminde beşinci seviye olarak, yükseköğretimin birinci aşaması içerisinde tanımlanması sonucunda, bu alanda tartışmalar ve çalışmalar hızlanmıştır.

2.6.2 Yükseköğretim Alanında Ülkemizdeki Durum ve Gelişmeler**

Türkiye'de, bir demografik geçiş süreci yaşamaktadır. Bu geçiş süreci içinde, 1945–1950 yıllarında nüfus artışı yıllık %1,9 iken, daha sonra yükselişe geçerek 1960–1965 yıllarında %2,7'ye yükselmiştir. Bir süre sonra, nüfus artış hızı düşme eğilimine girmiş ve 1990–2000 döneminde nüfus artış hızı ise %1,8'e kadar gerilemiştir. Türkiye'nin nüfusu önümüzdeki yıllarda da oldukça yavaşlamış bir hızda da olsa, artmaya devam edeceği tahmin edilmektedir. Artış hızındaki bu yavaşlama, Türkiye'yi bir genç nüfus ülkesi olmaktan aşama aşama uzaklaştıracaktır.

Bunun sonucunda, zaman içinde eğitilecek çocuk sayısındaki artış azalacak, hatta gerilemeye başlayacaktır. Doğum oranlarındaki gerilemeler sonucunda, 2005 yılı sonrasında 0–14 yaş grubundaki nüfus büyük ölçüde sabit kalmaktadır. Bu durum ilköğretimden yararlanacak öğrencilerin toplam sayısının sabit kalması ve 2010 yılından sonra nüfus artışı hızının düşmesinden dolayı ilköğretim talebinin artmayacağı anlamına gelmektedir. Son 25 yılda 0–14 yaş grubunda %12'lik bir azalma olurken 15–64 yaş grubunda %10'luk bir artış olmuştur. Yükseköğretime girebilecek nüfus ve yükseköğretim yıllarına ilişkin çağ nüfusunun önümüzdeki yirmi yılda %10 dolayında azalması beklenmektedir. Bu nedenle denilebilir ki, önümüzdeki yıllarda yükseköğretim verilmesi gereken öğrenci sayısındaki artışta, demografik nedenlerden çok, ekonomik gelişmenin talepleri etkili olacaktır. Bu gelişmelerin paralelinde zaman içinde eğitim politikalarında nicel kaygılar yerlerini gidecek nitel kaygılara bırakacaktır. Başka nedenler olmasa bile salt demografik nedenlerle Türkiye'nin nüfus başına düşen üretimi artacak ve bunun sonucu olarak Türkiye her öğrencinin eğitiminin kalitesini geliştirmek için yapabileceği yatırım sürekli olarak artırılması gerekecek ve bu da üniversiteler açısından bir fırsat haline gelecektir.

** Bu bölüm Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan "Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi"nden faydalanılarak hazırlanmıştır.

1990 yılında Milli Gelirinin %2'si milli eğitim harcamalarına ayrılırken bu oran inişli çıkışlı bir seyir izledikten sonra 2002 ve 2003 yıllarında önemli bir artış göstermiştir. 2003 yılında GSMH'dan eğitime %2,87'si Milli Eğitim Bakanlığı ve %0,96'sı YÖK'e olmak üzere toplam %3,84 oranında pay ayrılmıştır. OECD ülkelerinde eğitime GSMH' dan ortalama %5,9 oranında pay ayrıldığı ve öğrenci başına 6.361 dolar harcadığı göz önüne alındığında, artan bu oranların bile yetersiz kaldığı çarpıcı bir biçimde ortaya çıkmaktadır.

Türkiye, dünyanın en büyük 15'inci nüfusuna sahiptir. Kentleşme ve sanayileşme sürecinde, nüfusun iş gücüne katılım oranı düşme eğilimi göstermiş ve 1990'da %59,4'ten 2002'de %51,5'e düşmüştür. AB ülkelerinde ise bu oran %69,8'dir. Türkiye'de erkeklerin iş gücüne katılım oranı AB ülkelerine yakın, buna karşılık kadınların iş gücüne katılımının (%28,5), AB ülkelerindekine (%61) kıyasla çok düşük olduğu görülmektedir. Kadınların iş gücüne katılım oranlarının düşüklüğü ise kentlerdeki son derece düşük orandan (yaklaşık %19) kaynaklanmaktadır. Bu derece düşük iş gücüne katılım oranları, ülke nüfusunun ülke üretimine ve dolayısıyla gelişmesine katkısını sınırlamaktadır. İş gücüne katılım oranlarının eğitim düzeyindeki artışlara koşut olarak arttığı görülmektedir. Örneğin, 2002 yılında bir yüksek eğitim kurumundan mezun olan kadınların %70'i iş gücüne katılırken lise altı eğitim düzeyinde bu oran %12'ye düşmektedir. Gerek iş gücüne katılım oranının yükseltilebilmesi, gerek iş gücünün verimli olarak kullanılabilmesi, eğitim düzeyinin yükseltilmesine bağlıdır. AB'ye tam üyelik süreci içinde olması Türkiye'nin iş gücü eğitimi konusunu Avrupa bağlamında da düşünmesini gerektirmektedir. 2000–2025 döneminde 20–44 yaşları arasındaki çalışma çağı nüfusu AB'de 165,2 milyondan 136,3 milyona gerilerken, Türkiye'de 26,5 milyondan 33,7 milyona çıkacaktır. Türkiye'nin Avrupa'nın bu iş gücü açığını kısmen de olsa kapatabilecek bir konuma ulaşabilmesi iyi eğitilmiş, katma değer yaratma gücü yüksek iş gücü oluşturabilmesine bağlıdır. Türkiye'nin AB içinde etkili bir şekilde yer alabilmesi için önümüzdeki 20 yıllık dönemde insan sermayesini hızla geliştirmesi gerekir. Bu amaçla, 20–44 yaş grubu hedef olarak seçilebilir ve 2025 yılında bu yaş grubunun, eğitim düzeyinin istenen düzeye ulaşabilmesi için her eğitim düzeyinde özellikle yükseköğretimde okullaşma oranlarının yükseltilmesi hedeflenmelidir. 1982 yılında 2547 sayılı yasanın tüm yükseköğretim kurumlarını aynı çatı altında toplamasıyla, İstanbul'da 3 (Marmara, Mimar Sinan, Yıldız Teknik) ve Ankara (Gazi), Antalya (Akdeniz), İzmir (Dokuz Eylül) ve Edirne'de (Trakya) birer üniversite oluşturulmuş, ayrıca Van'da Yüzüncü Yıl adı ile yeni bir üniversite kurulmasıyla üniversite sayısı toplam 27'ye ulaşmıştır. 1984 yılında faaliyete geçen Bilkent Üniversitesi, kâr amacı gütmeyen bir vakıf yükseköğretim kurumu olarak türünün ilk örneğini oluşturmuştur. Bu kurumun üniversite niteliği ise 1992 yılında çıkarılan 3785 sayılı yasa ile belirginlik kazanmıştır. 1987 yılında da Gaziantep Kampüsü Orta Doğu Teknik Üniversitesi'nden ayrılmış ve Gaziantep Üniversitesi kurulmuştur. Üniversite sayısındaki en büyük artış 1992 yılında yaşanmış, 21 yeni devlet üniversitesi ve iki yüksek teknoloji enstitüsü, bunlara ek olarak, Türkiye'nin ikinci vakıf üniversitesi olan Koç Üniversitesi kurulmuştur. 1993 yılında, Eskişehir'de Anadolu Üniversitesi ikiye bölünerek Osmangazi Üniversitesi oluşturulmuş, 1994 yılında Galatasaray Üniversitesi ve üçüncü vakıf üniversitesi olarak Başkent Üniversitesi kurulmuştur. Bu gelişmeler sonucunda 1994 yılında Türkiye'deki toplam üniversite ve yüksek teknoloji enstitülerinin sayısı 56'ya ulaşmıştır. Bu tarihte 42 ilimize yayılmış olan bu yükseköğretim kuruluşlarının 17'si üç büyük kentte, İstanbul (8), Ankara (6) ve İzmir'de (3) toplanmıştı. 1994 ile 2006 yılları arasında kurulan ve faaliyete geçen 22 yeni vakıf üniversitesi (15'i İstanbul'da, dördü Ankara'da, ikisi İzmir'de, biri Mersin'de) ile üniversite ve yüksek teknoloji enstitülerinin sayısı 78'e ulaşmıştır. 1 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı yasayla 15 yeni devlet üniversitesi, 5475 Sayılı Kanun ile İstanbul Bilim Üniversitesi adında bir vakıf üniversitesi ile 5656 Sayılı Kanunla kurulan 5 vakıf üniversitesi ve 5662 Sayılı Kanunla kurulan 17 devlet üniversitesi kurulması ile devlet üniversiteleri sayısı 85'e yükselmiştir. 31 vakıf üniversitesi de eklenince toplam üniversite sayısı 116'ya ulaşmıştır. Bu üniversiteler ülkede 72 il'e yayılmış bulunmaktadır. Ayrıca, her ilimizde, bir üniversiteye bağlı en az bir dört yıllık yükseköğretim kurumu, pek çok ilçemizde ise iki yıllık meslek yüksekokulu bulunmaktadır.

Yeni bir gelişme olarak 2006 yılında üniversiteler arasında işbirliği protokolleri yapılmaya başlanmıştır. Atatürk, Cumhuriyet, Erciyes, Fırat, Gaziosmanpaşa, İnönü, Kafkas, Karadeniz Teknik, Yüzüncü Yıl üniversiteleri arasında ön lisans, lisans ve lisans üstü öğretim, araştırma ve geliştirme ve sosyal ve kültürel etkinlik konularında geniş bir işbirliğini içeren bir protokol imzalanmıştır. İstanbul'daki üniversitelerin bir kısmı da ortak bir doktora programı yürütmeye karar vermişlerdir.

Türkiye'de 2004-2005 ders yılında örgün öğretim ön lisans ve lisans programlarında 1.247.404 öğrenci bulunuyordu. Bu öğrencilerin %93,3'ü devlet, %6,7'si vakıf yükseköğretim kurumlarında öğrenim görüyordu. Devlet üniversitelerinin öğrenci sayıları 490 ile 61.557, vakıf üniversitelerinin öğrenci sayıları ise 270 ile 11.429 arasında değişmektedir. Devlet üniversitelerinde medyan büyüklük 18.600 öğrenci, vakıf üniversitelerinde medyan büyüklük 2.600 öğrencidir. Eğer bir yükseköğretim kurumunun en uygun büyüklüğünün 15.000-25.000 aralığında olacağı kabul edilirse, vakıf üniversitelerin genellikle çok küçük ölçekli, bazı devlet üniversitelerinin de çok büyük olduğu hemen görülür.

Yükseköğretim sistemi, 2547 sayılı yasa ile biçimlendirilmiş ve vakıf üniversitelerini de kapsayacak şekilde yükseköğretim sisteminin üst kuruluşları; "Yükseköğretim Kurulu" ve Üniversitelerarası Kurul" ile bu iki kurula ek olarak, üniversitelerin denetlenme görevi "Yükseköğretim Denetleme Kurulu"na verilmiştir.

Üniversitelerde ne tür organların bulunacağı, bu organların görevlerinin neler olduğu ve nasıl oluşturulacakları 2547 sayılı yasada tanımlanmıştır. Akademik yöneticilerin göreve getirilme şekilleri ise devlet ve vakıf üniversitelerinde farklılık göstermektedir. Devlet üniversitelerinde rektörler, öğretim üyelerinin seçtiği altı adaydan, Yükseköğretim Genel Kurulunun gizli oyla belirleyeceği ve sunacağı üç aday arasından Cumhurbaşkanı'nca atanmaktadır. Vakıf üniversitelerinde ise rektör, Yükseköğretim Kurulunca onaylanan bir adayın mütevelli heyeti tarafından atanması ile göreve getirilmektedir. Ayrıca, devlet üniversitelerinde üst yönetici rektör iken, 1 Mart 2006 tarihinde çıkarılan 5467 sayılı kanunla vakıf üniversitelerinde üst yönetici mütevelli heyeti başkanları olmuştur. 2547 sayılı yasaya göre, üniversite, fakülte, yüksekokul ve enstitülerin açılması yasaya, meslek yüksekokulu ve bölümlerin açılması ise Yükseköğretim Kurulu kararına tabidir.

Türkiye'de büyük yatırımlara gidilmeden yükseköğretimde kapasite artışını sağlamak için iki temel sonuca ulaşılmıştır. Bunlardan birincisi "*açıköğretimin*" geliştirilmesi, ikincisi ise "*ikinci öğretim*"i geliştirmek olmuştur. Türkiye'de "*açıköğretim*" 1982 yılında Anadolu Üniversitesi'nde başlamıştır. Bu üniversitede açıköğretim sistemi rektörlüğe bağlı birimlerle Açıköğretim, İşletme ve İktisat Fakültelerinden oluşmaktadır. Açıköğretim Türkiye'deki yükseköğrenim öğrencilerinin %35'i gibi çok yüksek bir oranına hizmet vermektedir. Dünya mega üniversiteleri arasında büyüklük bakımından üçüncü sırada yer almaktadır. "İkinci öğretim" yaklaşımı ise 1992 yılında çıkartılan "Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması Hakkındaki 3843 Sayılı Yasa"yla var olan fizikî sermayenin ve bir ölçüde de olsa insan sermayesinin öğretimde daha etkin değerlendirilmesine gidilmiştir. Aynı fizikî altyapı ve mekan kullanılarak, normal örgün öğretim bittikten sonraki saatlerde ikinci öğretim yapılmakta ve öğretim mevcut öğretim kadroları tarafından ek ücret karşılığı gerçekleştirilmektedir. Fizikî yatırımların etkin kullanılması açısından çeşitli yararlar sağlayan bu uygulama, öğretim üyelerinin aşırı ders yükü taşımasına neden olmakta ve onların kendilerini yenilemelerini ve araştırma yapmalarını güçleştirerek, insan sermayesinin yanlış kullanılmasına neden olmaktadır.

1982 yılında çıkartılan 41 sayılı kanun hükmünde kararnameyle meslek yüksekokulları üniversite sistemi içine alınmış ve 26 Haziran 2001'de çıkartılan 4702 sayılı Yasa hükümlerine bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedirler. Bu Yasaya göre üniversite kurma koşuluna bağlı olmadan

meslek yüksekokullarının kurulması olanaklı hale gelmiştir. Türkiye’de meslek yüksekokullarının örgün eğitim içindeki payı %30’dur. MYO sayısı 632 olmasına karşın 2005–2006 ders yılında fiilen 495 meslek yüksekokulunda öğrencilere 262 programla öğretim verilmektedir. Zira yasal olarak kurulmuş MYO’lardan 137’si faal değildir. Faal MYO’ların %95’i devlet üniversitelerinde, %5’i vakıf yükseköğretim kurumlarında bulunmaktadır.

Anayasanın 130. maddesine göre, Kanun’da gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, devletin gözetim ve denetimine tabi yükseköğretim kurumları kurulabilmektedir. Vakıf yükseköğretim kurumlarının hangi usulde kurulacağı 2547 sayılı yükseköğretim kanunun ek 3. maddesinde gösterilmiştir. Vakıflar tarafından kurulan üniversiteler de devlet eliyle kurulan üniversiteler gibi kanunla kurulmakta olup, kamu tüzel kişiliğine haizdirler. Akademik çalışmaları ve öğretim elemanlarının sağlanması yönlerinden, devlet eliyle kurulan yükseköğretim kurumları için Anayasa’da belirtilen hükümlere tabidir. Türkiye’nin artan yükseköğretim talebinin bir kısmı 1984 yılından itibaren vakıf üniversitelerince karşılanmaya başlanmıştır. Sayıları 31’i bulan vakıf üniversiteleri, bünyelerinde yer alan 126 fakülte, 10 yüksekokul ve 24 MYO ile toplam 475 programda öğretim vermektedirler.

Yükseköğretim kurumları, bir yandan kamu kaynaklarının sürekli olarak kısıtlanmasının yarattığı sorunlarla başa çıkabilmek ve öte yandan ürettikleri hizmetleri değerlendirebilmek için, özel hukuk hükümlerine tabi mekanizmalara gereksinme duymaktadır. Bu nedenle, üniversitelerin çevresinde değişik vakıflar, dernekler ve şirketlerden oluşan bir kuruluşlar halkası oluşmaktadır. Bir saptamaya göre, günümüzde Türkiye’deki üniversitelerin çevresinde 126 üniversite vakfı bulunmaktadır. Bir üniversiteyle ilgili olarak fakülte temelinde ya da başka temelde farklılaşan birden fazla vakıf bulunmaktadır. Bu durum, bir yandan vakıfların üniversitelerin gelişmesine çok önemli katkıda bulunmalarına olanak sağlarken diğer yandan üniversitenin çevreyle ilişkilerinin saydamlaşmasında önemli sorunlar yaratabilmektedir. Kamu kurum ve kuruluşlarını desteklemek üzere kurulmuş bu tür vakıfların faaliyetlerinden toplumda yakınmalar yoğunlaşınca Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair 5072 sayılı Yasa çıkarılmış ve çok kapsamlı düzenlemeler getirmiştir. Bu yasa uyarınca vakıflar; kamu kuruluşunun ismini alamaz, kamu kurumunun yerini kullanamaz, kamu kuruluşlarının ihalelerine katılamaz, sunulan kamusal hizmet için ücret, bağış vs. alamaz sunulan hizmetlerle ilgili malzemenin vakıftan alınması istenemez, kamu görevlileri vakıflarda görev unvanlarını kullanamazlar, bu vakıflardaki çalışmaları karşılığında ücret vb. alamazlar, kamu personeli maaş ve ücretlerinden vakıf için kesinti yapılamaz. Genel olarak kamu vakıflarına getirilen bu kısıtlar/düzenlemeler, üniversite vakıflarının işleyişinde de sıkıntılar yaratmıştır. 5234 sayılı Yasanın 24. maddesi ile, 5072 sayılı yasanın yürürlüğe girmesinden önce kurulan vakıfların (ve derneklerin) kamu kurum ve kuruluşu ile ilgili almış oldukları “isimler” ile senetlerindeki (tüzüklerindeki) kamu görevlilerinin “unvanlarını kullanma hakkı” saklı tutulmuştur.

Üniversitelerin çevresinde oluşturulan özel hukuk hükümlerine tabi kuruluşlar arasına son yıllarda **teknoparklar** da katılmıştır. Bu oluşumların, üniversitelerin araştırma ve teknoloji geliştirmeye katkısını artırmak bakımından stratejik bir önemi bulunmaktadır. Türkiye’de de 2001 yılında 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yasası’nın çıkarılmasıyla, teknoparklar özel ayrıcalık kazanmışlar ve üniversitelerin ulusal yenilik sistemleri içindeki kritik önemini artırmışlardır. ODTÜ ve TÜBİTAK-MAM’ın başını çektiği bu yeni açılım hızla yaygınlaşmıştır. 2006 yılı başında Türkiye’de 22 üniversite teknoloji geliştirme bölgeleri oluşturmanın değişik aşamalarında bulunuyordu.

2547 sayılı yükseköğretim yasası ve buna dayanarak yükseköğretim kurumlarını disiplin altına almaya çalışan uygulamalar içinde öğrenci örgütlenmesi, büyük ölçüde gündem dışı kalmıştı. Oysa Türkiye’nin üyelik müzakerelerini sürdürdüğü AB üniversitelerinde gelişmiş bir öğrenci örgütlenmesi

bulunmaktadır. Bu örgütlenmelerin günümüzdeki en iyi örneklerinden biri ESIB, Avrupa'daki Ulusal Öğrenci Birliklerini bir araya getiren organizasyondur. Avrupa'nın 34 ülkesinden 44 Ulusal Öğrenci Birliğini bir şemsiye altında toplamış 10 milyondan fazla öğrenciyi temsil eden bu organizasyon, Avrupa Yükseköğretim Alanının gelişme sürecine aktif bir katılım sağlamaktadır. Bu organizasyon, Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi ve UNESCO gibi kuruluşlarla birlikte çalışmakta ve yükseköğretim ile ilgili alınan kararlarda etkin ve belirleyici bir rol oynamaktadır. Bu konuda ilk yasal düzenleme 2002 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından yürürlüğe konmuş olan "Öğrenci Konseyleri" yönetmeliği ile yapılmış ve daha sonra bu yönetmelik 20 Eylül 2005 tarihinde, yükseköğretim kurumlarında tüm öğrencilerin daha geniş ve demokratik katılımına ve öğrencilerin ulusal boyutta da temsiliyetine olanak sağlayacak şekilde yeniden düzenlenerek yürürlüğe konmuştur. Bu yasal düzenleme ile ülkemizdeki tüm üniversitelerde 2005-2006 öğretim yılı başından itibaren demokratik şekilde seçilmiş ve üniversitenin yönetim organlarıncı tanınmış konseyler oluşturulmuş ve bu konseylerin en üst temsilcileri, Ulusal Öğrenci Konseyi'nde bir araya gelerek ülkemizin yükseköğretim öğrencilerini temsil etme hakkına sahip olmuşlardır.

Türkiye'nin eğitim konusundaki amaçlarını sadece sayısal olarak belirlemesi yetersiz kalacaktır. Eğitimin niteliğine ilişkin olarak yapılması gereken saptamalarda Türkiye'nin, bilgi toplumuna geçiş ve AB'ye tam üyelik perspektifleri yol gösterebilir. Yaşanan teknolojik gelişmelerle birlikte kitle üretiminden, esnek ve yalın üretime geçilmiş, stratejik insan kaynakları yönetimi ve toplam kalite yönetimi yaygın olarak kullanılmaya başlanmıştır. 2000 yılında gerçekleştirilen AB Lizbon Zirvesi'nde *"Avrupa'nın, daha çok ve iyi iş ve daha kuvvetli sosyal bağlılıkla sürdürülebilir ekonomik büyüme yetisine sahip, dünyanın en rekabetçi ve dinamik bilgiye dayalı ekonomisi"* olması hedefi benimsenmiştir.

Türkiye'de, devlet üniversiteleri de, vakıf üniversiteleri de kanunla kurulmakta, kamu tüzel kişisi özelliğini taşımakta ve kamu yönetim ve denetim organlarının akademik, idari ve mali gözetim ve denetimi altında kamu hizmeti sunmaktadırlar. Yükseköğretimin finansmanı, devlet ve vakıf üniversiteleri itibariyle iki temel yöntemle yapılmaktadır. Anayasal olarak devlet üniversitelerinde kamusal finansman, vakıf üniversitelerinde ise özel finansman sistemi benimsenmiş bulunmaktadır.

Devlet üniversitelerinin kamusal finansman şekli bütçe ile finansmandır. Üniversitelerin bütçeleri 1982 Anayasalarında genel ve katma bütçelerin (yeni değişikliklerle merkezi yönetim bütçesinin) bağlı olduğu esaslara göre yürürlüğe konulmakta ve denetlenmektedir. Son 35 yılda devlet üniversitelerinin tabi olduğu bütçe sistemi üç kez değiştirildikten sonra 2004 yılından itibaren ise analitik bütçe sistemi uygulanmaya başlamıştır. Dünyadaki kalite yönetimi ve performans yönetimi konusundaki gelişmeler sonucu 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu 10 Aralık 2003'de çıkarılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'yla değiştirilmiş ve 2006 yılından itibaren uygulanmaya başlanmıştır. Bu kanun, kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamalarını, kurum bütçelerini de hazırladıkları bu stratejik plana göre yapmalarını öngörmektedir. Devlet üniversitesi bütçeleri 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre özel bütçedir.

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun üniversitelerin finansal yönetimlerine getirdiği yenilikler şunlardır:

1. Farklı mevzuata tabi olarak bütçeleştirilen, harcanan, muhasebeleştirilen kamu kaynakları bu yasa altında toplanmıştır.
2. Birden çok yılı kapsayan bütçe hazırlanmasına geçilerek bütçe hazırlanmasında orta erimli bakış açılarının hesaba katılması sağlanmıştır.
3. Harcamaların denetiminde anlayış değişikliğine gidilmiştir. Bu anlayış çerçevesinden dene-

- tim; Üst yönetici tarafından atanan iç denetçiler tarafından gerçekleştirilen iç denetim ve Sayıştay tarafından gerçekleştirilen dış denetim olmak üzere ikiye ayrılmıştır. [Belge üzerinde yapılan denetim anlayışı, yerindelik ve performans denetimi şekline dönüştürülmüştür.
4. Harcamalardan sorumlu görevliler yeniden tanımlanmış ve sorumlulukların yaygınlaştırılması yoluna gidilmiştir. Dekanlar ve okul müdürleri harcama yetkilisi olmuşlardır.
 5. Harcamaların ön denetimi ve ödemesini gerçekleştiren mali hizmetlerin kurum yapısı içinde oluşturulan Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmesi sağlanmıştır.

Üniversitelerin iki ana gelir gider kaynağı vardır. Birinci ve en büyük gelir kaynağını bütçe, ikincisi ise döner sermaye gelirleri oluşturmaktadır.

Bütçe içinde hazine (Devlet) yardımları, öz gelirler ve diğer gelirler yer almaktadır. Normal örgün öğretim, ikinci örgün öğretim, açık öğretimden, alınacak harç ve ücretler ile sosyal tesis ve faaliyetlerden elde edilen gelirler, yayın ve satış gelirleri, taşınır ve taşınmaz malların gelirleri, yeni bütçe rejiminde öz gelir olarak ele alınmaktadır.

2005 verilerine göre devlet üniversitelerinin gelir kaynakları içinde hazine yardımlarının payı %57, üniversite döner sermayesinin payı %38, öğrenci katkısının payı %4, diğer gelirlerin payı ise sadece %2'dir. 1990 sonrası eğilime bakıldığında, bütçe finansman payının %80'lerden bu düzeye düştüğü, döner sermaye gelirleri ile finansmanın ise %20'lerden hemen hemen iki katına çıktığı görülmektedir. Döner sermaye gelirleri, 2547 sayılı Yasanın 55'nci maddesindeki yükseköğretim kurumlarının gelirleri içine biraz da zorlama olarak eklenen ve her yıl bütçe yasaları ile uygulaması düzenlenen bir gelir türünü oluşturmaktadır. Döner Sermayeler, ilk yıllarda büyük esneklik içinde etkinlik göstermekte iken bu muafiyet ve esnekliklerin zaman içinde aşama aşama yok edilmiş olmaları sonucunda genel bütçe kavram ve usulleri içine alınmıştır. 5018 sayılı Yasanın genel ilkelelerinin uygulanması sonucu bu işletmeler yeniden düzenlenerek 31 Aralık 2008'den sonra uygulanmaya başlanacaktır.

Öğrencilerden alınacak katılım paylarına ilişkin düzenlemelerde, normal sürelerinde mezun olmayan öğrencilerin katılım payları bir yıl gecikme halinde yüzde elli, ikinci yıl gecikme halinde yüzde yüz artırılma yoluna gidilerek, yükseköğretimde yığılmayı caydırıcı bir tutum izlenmiştir. Yükseköğretim sistemi ile ilgili yürürlükteki Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması hakkındaki, 3843 sayılı Yasada belirtildiği üzere, yükseköğretim kurumlarında normal örgün öğretimin bitimini takiben yapılan ikinci öğretim de isteğe bağlı ve paralıdır. 3843 sayılı Yasa ikinci öğretimin finansman şeklini de belirlemiş ve alınacak ücretlerin "...normal örgün öğretim için belirlenen cari hizmet maliyetinin yarısından az olamayacağını ..." hükme bağlamıştır.

Yükseköğretim sisteminin finansmanda kullanılan gelir kaynaklarının bazıları öz gelir olarak adlandırılmış ve bütçe ilkeleri arasında sayılan belli gelirlerin belli giderlere tahsis edilememesi ilkesine istisna teşkil edecek biçimde;

- i. 2547 sayılı Yasanın 46'ncı maddesine göre, cari hizmet maliyetine öğrenci katkısı ile sosyal tesis ve faaliyetlerden, yükseköğretim kurumlarınca önceki yıllarda bastırılan ders kitapları ve teksirlerin satışından elde edilen gelirler; başta öğrencilere beslenme, sağlık, spor, kültür hizmetleri ve diğer sosyal hizmetler olmak üzere üniversitenin mal ve hizmet alımı, yatırım ve transfer harcamalarıyla öğrencilerin kısmi zamanlı olarak geçici işlerde çalıştırılmasına ilişkin giderlerde kullanılabilmektedir.
- ii. 3843 sayılı Yasanın 7.maddesine göre, ikinci öğretim öğrenci katkı payları, ikinci öğretime ilişkin personel giderlerinin yanı sıra bu öğretimin yapıldığı birimlere öncelik verilmek suretiyle, o üniversitenin veya yüksek teknoloji enstitüsünün harcama kalemlerine konabilir.

- iii. 2547 sayılı Yasanın Ek.25.maddesi uyarınca, yükseköğretim kurumları adına tapuda kayıtlı taşınmazların kiralanması, satılması ve işletilmesi, hazine adına kayıtlı olup yükseköğretim kurumlarına tahsisli taşınmazların eğitim, sağlık ve sosyal amaçlı kiralanması ve işletilmesi sonucu elde edilen gelirler, mal ve hizmet alımlarında kullanılabilir ve sermaye harcamalarına tahsis edilebilir.
- iv. Aynı yasanın Ek.26.maddesi ile yaz okulu öğretim ücreti gelirinin %70'i ders ve sınav ücretlerini karşılamak için kullanılırken, kalanı mal ve hizmet alımlarında kullanılabilir.
- v. Yine aynı yasanın Ek.27.maddesi ile açılan tezsiz yüksek lisans programlarının öğretim ücretlerinin %30'u bilimsel araştırma projelerine, kalan kısım ders ve sınav ücretine, bunlardan arta kalanı da mal ve hizmet alımlarında kullanılmak üzere tahsis edilebilir.
- vi. 2547 sayılı Yasanın 58.maddesine göre, döner sermayelerden elde edilen gayrisafi hâsılâtın %10'undan az olmamak üzere, üniversite yönetim kurulunun belirleyeceği orandaki tutarlar ile araştırma projelerinden elde edilen gelirler ve bu amaçla tahsil edilen bağış ve yardımlar da bilimsel araştırma projelerine ayrılabilir.

2006 Bütçe Yasası'nın 15. maddesi ile bu altı tür özel gelir-özel ödenek uygulaması 2006 yılından başlamak üzere değiştirilmiştir. Anılan maddeler uyarınca tahsil edilen tutarlar ve diğer gelirlerin yükseköğretim kurumları bütçelerine öz gelir olarak kaydedileceği, kaydedilen bu tutarlar karşılığı ilgili yükseköğretim kurumu bütçesine konulan ödeneklerin gelir gerçekleştirmelerine göre kullanılacağı öngörülmüştür. Bu düzenleme ile yükseköğretim kurumlarının kısmi paralı uygulaması devam edecek, ancak yükseköğretim kurumları kendi ürettikleri gelirlerini harcama kalemlerine tahsisli olarak kullanamayacak, sadece ödenek tahminlerinde öngörüldüğü kadar gider yapabileceklerdir.

Vakıf üniversiteleri finansman modelinde ise, özde özel finansmana dayalı olmakla birlikte, bu kurumlara 2547 sayılı yasanın Ek.18.maddesi ile giderlerine katkıda bulunmak amacıyla ve bütçe içindeki ödenekle sınırlı olmak kaydıyla hazine yardımı yapılması, kamusal finansman ögesinin de kullanıldığını göstermektedir.

2005 yılı itibarıyla yükseköğretim bütçesinin toplam bütçe içindeki payı %3,4, toplam eğitim bütçesi içindeki payı %26, GSMH içindeki payı ise %1,1'dir. Yükseköğretimdeki tüm öğrenciler hesaba katıldığında, bütçe ödeneklerinde öğrenci başına cari harcama 1.197 dolar düzeyindedir. Sadece örgün öğretimdeki öğrenciler hesaba katıldığında, bütçe ödeneklerinde öğrenci başına cari harcama 1.938 dolara yükselmektedir. Bu rakam OECD ortalamasının dörtte birine tekabül etmektedir. Ülkemizde son üç yılda toplam eğitim ödeneklerinde bir artış gözlenmektedir. Ancak Türkiye, GSYİH'dan eğitime ayırdığı pay bakımından OECD ülkeleri arasında her yıl sonuncu sırada yer almıştır. Son on yılda bütçe ödeneklerinin ortalama olarak yaklaşık %61'i personel giderlerine, %10'u diğer cari giderlere, %26'sı yatırım giderlerine, %3'ü ise transfer harcamalarına ayrılmıştır. Son yılda personel harcamalarının payındaki gerileme ve buna karşılık transfer harcamalarının payındaki artış özellikle dikkati çekmektedir. Son on yılda yükseköğretim yatırım ödeneklerinin ortalama %58'i eğitim, %33'ü sağlık ve %9'u diğer sektörlerle ayrılmıştır. Bu rakamlar, zaten küçük olan yükseköğretim yatırım ödeneklerinden sağlık sektörüne dolaylı bir transfer yapıldığını göstermektedir.

Devlet üniversiteleri özellikle döner sermaye ve diğer işletme gelirlerini artırarak, bütçe ödeneklerine yakın özkaynak yaratmaya başlamışlardır. Ancak, yaratılan bu kaynaklar büyük oranda tıp fakülteleri olan üniversitelerimizin hastane gelirlerinden oluşmakta, diğer işletme gelirleri ve öğrenci katkı paylarında önemli bir artış gözlenmemektedir. 2003 yılından itibaren üniversitelerin döner sermayeleri önemli kayıplara uğramıştır. Bunlar arasında Hazine payının %9'dan %15'e çık-

rılması, hastane tedavi faturalarından büyük oranlarda açıklamasız kesintiler yapılması, bütçe uygulama talimatındaki fiyatlara uygulanan oranın 0,700'den 0,593'e düşürülmesi ve Bütçe Uygulama Talimatının KDV'siz olarak hazırlanması vb.leri sayılabilir.

Öğrenci katkı paylarının öğretim maliyetini karşılama oranı fakülteler arasında önemli bir farklılık olduğunu göstermektedir. Örneğin, 2002–2003 öğretim yılı içinde bir tıp fakültesi öğrencisi öğretim maliyetinin %3,8'ini, mühendislik fakültesi öğrencisi %12,7'sini, fen ve edebiyat fakültesi öğrencisi %11'ini, iki yıllık meslek yüksekokulu mezunu %12,3'ünü, cari maliyeti çok düşük olan açıköğretim öğrencisi %33,7'sini, ikinci öğretimdeki öğrenciler ise %50'sini karşılamışlardır. Yaratılan özkaynakların eklenmesi ile yükseköğretimde öğrenci başına yapılan toplam harcama artmakla birlikte, Türkiye bu açıdan hala OECD ülkeleri arasında son sırada yer almaktadır.

Yükseköğretim alanında Ülkemizdeki gelişmeler sonucunda bölgemizin tüm illerinde üniversite kurulmuş bulunmaktadır. Afyonkarahisar ve ilçelerinde kamu, sivil toplum örgütleri ve halka yapılan anketlere yöre halkın üniversite ile olan ilişkilerinin beklenen düzeyin üstünde olduğu görülmektedir. Buna rağmen halkın ilçede bulunan meslek yüksekokullarına olan her türlü katkısı beklenen düzeyde iken, halkın il merkezinde bulunan okullara ve Rektörlüğe olan katkısı beklenen düzeyde olmadığı görülmektedir.

Ortaöğretimde 2000 yılından sonra hızlı bir artış göstererek 2005 yılında toplam öğrenci sayısı 3.046.285'e ve okullaşma oranlarını %67'ye yükselmiştir. Toplam öğrenci sayısı içinde meslek liselerinin payı %32'dir. Son 10 yılda genel lise mezun sayısındaki artışa karşılık, meslek lisesi mezun sayısında önemli bir değişiklik görülmemiştir.

Türkiye, 2003 yılında OECD'nin, matematik, fen, okuma ve problem çözme yeteneği dallarında, Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı (PISA)'na katılmıştır. 15 yaşındaki öğrenciler üzerinde yapılan değerlendirmelerde, Türkiye üç dalda (matematik, fen, problem çözme yeteneği), 29 OECD ülkesi arasında ancak Meksika'nın önünde 28. sırayı alabilmiştir. Öte yandan, öğrencilerin performansında gözlenen standart sapmalar açısından Türkiye'nin birinci sırada yer aldığı görülmüştür. Türkiye'de değişik okullar arasındaki performans farkı %70'lere ulaşırken, bu oran İskandinav ülkelerinde %5'ler düzeyinde kalmaktadır. Anadolu ve Fen liseleriyle Anadolu Öğretmen liseleri dışındaki tüm okulların matematik ve fen sorularına verdikleri doğru yanıt sayıları çok düşüktür. Matematik ve fen bilgisi bu kadar zayıf bir ortaöğretim için yükseköğretim için yeterli temeli verebildiği söylenemez. Sosyal Bilgiler ve Türkçe bakımından liseler arası farklılaşma azalmaktadır. Meslek liselerinin ise Sosyal Bilgiler ve Türkçe sorularına verdikleri doğru yanıtların düşüklüğü özellikle dikkat çekicidir. Ekonomik bakımdan geri kalmış olan Güneydoğu Anadolu, Doğu Anadolu ve Karadeniz Bölgeleri'nde eğitim kalitesindeki düşüklük, bu bölgelerin gelecekteki geri kalmışlığının koşullarını da yaratmaktadır.

Ortaöğretimin kalitesi hakkındaki nesnel ve öznel değerlendirmeler, bu öğretim sürecinin kalite bakımından önemli sorunlar taşıdığını, öğrencilere yükseköğretim için yeterli temel sağlayamadığını ortaya koymaktadır. Bu durumda üniversiteye giriş sınavı, öğrencileri, yeterliliklerini gözönüne almadan, sadece aralarındaki sıralamaya bakarak yükseköğretim kurumlarına yerleştirebilmek için yapılmaktadır. Seçme sınavını kazananların yetersizlikleri, büyük ölçüde gözardı edilmektedir. Uygulanmakta olan öğrenci seçme sınavı, adayları bir programa yerleştirirken, bu programı tercih edenler arasında, sadece puan üstünlüğünü esas almaktadır. Aday, çoğu zaman kendi ilgi ve yeteneklerini gözardı ederek, aldığı puana göre, gelecekte belki hiç ilgi duymayacağı meslek alanına yerleşebilmektedir.

Sınava girenlerin çok büyük kısmının bir programa yerleştirilemeyişi, öğrencilerin ek bir hazırlık dönemi geçirerek ikinci, üçüncü kez sınava girmesine yol açmaktadır. Öğrencilerin kendilerini yeniden eğitime talebinin karşılanması "özel dershaneler" eliyle olmaktadır. Yükseköğretime ilişkin kapasite arzı yükseltilemedikçe yükseköğretim önündeki yığılma artmakta, buna koşut olarak da özel dershane sektörünün genişlemesi hızlanmaktadır. Üniversite seçme sınavlarının da katkısıyla ortaya çıkan öğrenim eksikliklerini tamamlamanın tek yolu "özel dershaneler" olmamaktadır. Bu yola göre daha pahalı olan bire-bir özel eğitim gibi bir alan daha gelişmektedir. Toplumda çok değişik aktörlerin karşılıklı etkileşim içinde pekiştirdiği dershane talebi, çok büyük bir sektörün oluşmasına neden olmuştur. Bu sektör ortaöğretime yardımcı olmaktan çok, onu ikame eder hale gelmiştir. Yükseköğretim sistemindeki kapasite yetersizliği, çocuklarını Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına yerleştiremeyen kimi aileleri, çözümünü yurt dışında aramak durumunda bırakmaktadır.

2.6.3 Temel Eğilimlerin Etkisi***

Dünyadaki ve Avrupa'daki gelişmeler ışığında ülkemizde de yükseköğretimde kalite standartlarının oluşturulması ve bu alanda uluslararası ve Avrupa ile uyumluluğun sağlanabilmesi için Yükseköğretim Kurulu tarafından "*Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme*" yönetmeliği yayımlanmış ve Yönetmelik kapsamında, çalışmaları koordine etmek üzere, Yükseköğretim Kurumları Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu (YÖDEK) kurulmuştur. YÖDEK, yükseköğretim kurumlarında akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını ilgili yönetmelik ışığında yürütülebilmesine rehberlik edecek süreçlerin tanımlandığı YÖDEK Rehberini yayımlamıştır. Bu Yönetmelik ve Rehber gereği ülkemizde yükseköğretim kurumları kendi özdeğerlendirme raporlarını hazırlamakta ve bu raporlar doğrultusunda stratejik planlarını hazırlamakta ve uygulanmasını değerlendirmektedir. Avrupa Yükseköğretim Alanı çerçevesinde Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı Türkiye Yükseköğretim Stratejisi Kitabını hazırlamış ve yayımlamıştır. Yine Yükseköğretim Kurumları Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu, yükseköğretim kurumlarından alınan raporlar doğrultusunda Türkiye Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Raporu hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizde de akademik değerlendirme ve kalite geliştirme raporlar, stratejik planlar ve faaliyet raporları düzenlenmeye başlanmıştır.

Ülkemizde yükseköğretime talebin artmasıyla bu talebi karşılamak için özellikle 2004 ve 2007 yılları arasında 28'i vakıf ve 32'si devlet üniversitesi olmak üzere toplam 60 yeni üniversite kurulmuş ve her ile bir üniversite kurma hedeflemiştir. Bu kapsamda Uşak ilinde bulunan ve Üniversitemize bağlı olan birimler yeni kurulan Uşak Üniversitesine bağlanmıştır. Ülkemizdeki yükseköğretime yoğun talebin karşılanmasındaki çözüm yollarından biri olan ikinci öğretim uygulanmasının Üniversitemizdeki etkisi ise halen 5 fakülte (13 bölüm) ve 10 meslek yüksekokulda (48 bölüm) toplam öğrencinin %30'u olan 7.675 öğrenci eğitim görmektedir.

Türkiye'de meslek yüksekokullarının örgün eğitim içindeki payı %30 olmasına karşın Üniversitemizde 12 adet meslek yüksekokulu, 118 bölüm ve 13980 öğrenci ile akademik birimlerimizin %43'ünü, bölümlerimizin %40'ını ve öğrencilerimizin %55'ini meslek yüksekokulları oluşturmaktadır.

*** Bu bölüm Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan "Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi"nden faydalanılarak hazırlanmıştır.

2.6.4 Üniversitenin Faaliyetleri ve Alanıyla İlgili Plan ve Programlar

- A-Dokuzuncu Kalkınma Planı (2009–2013)
- B-Orta Vadeli Program (2008–2010)
- C-Orta Vadeli Mali Plan (2007–2009)
- D-Bilgi Toplumu Stratejisi (2006–2010) ve Eylem Planı
- E-Türkiye'nin Yükseköğrenim Stratejisi

2.7 Kurumsal Değerlendirme GZFT Analizi

Kurum içi analiz 4 ana bölümde incelenmiş ve değerlendirilmiştir

- I. Eğitim-Öğretim
- II. Araştırma Geliştirme
- III. Toplumsal Katkı ve Tanıtım Süreçleri (Uygulama Hizmet Süreçleri)
- IV. Kaynakların Yönetimi (Fiziki/ İnsan/ Mali)

A-Güçlü Yönleri

I-Eğitim-Öğretim

- G-1.** Genç bir akademik kadro,
- G-2.** Hemen her akademik birimde yurtdışı üniversitelerde eğitim almış öğretim elemanının bulunması,
- G-3.** Eğitim ve öğretimde bilişim teknolojileri imkânlarından yararlanmaya önem verilmesi,
- G-4.** Tüm çalışanların bilişim teknolojilerini kullanmaya yatkın olması,
- G-5.** Ulusal ve uluslararası destekli (LDV, TÜBİTAK, DPT) projelerin sayılarının artıyor olması,
- G-6.** Kitap, süreli yayınlar ve online veri tabanlarına erişim imkanlarının beklenen düzeyde olması,
- G-7.** Öğretim elamanlarına yurtiçi ve yurtdışındaki bilimsel toplantılara katılma olanağının sağlanıyor olması,
- G-8.** Yeni açılan programların bölgesel ve ulusal yaygın işkollarına paralel artması,
- G-9.** Lisans ve lisans üstü akademik program çeşitliliği,
- G-10.** Güncel ve işlevsel web sayfası,
- G-11.** Merkez kampustaki her eğitim binasının konferans düzenlenebilecek teknik donanımlı salonlara sahip olması,
- G-12.** Şeffaf, paylaşımcı ve değişime açık bir yönetim,
- G-13.** Üniversitemiz birimlerinin kalite iyileştirme ve geliştirme süreci ile akreditasyon çalışmalarına yönelmesi,
- G-14.** Üniversitemizin, Türkiye’de ön lisans, lisans ve lisans üstü eğitimde Avrupa Kredi Transfer Sistemini (ECTS) uygulayan üniversitelerden birisi olması,
- G-15.** Tüm öğrenci işleri hizmetlerinin internet ortamında yürütülüyor olması,
- G-16.** Özel yetenek sınavıyla öğrenci kabul eden akademik birimlerde, giriş sınavları değerlendirmelerinde objektif araçlardan yararlanma ve şeffaf olması,

II-Araştırma Geliştirme

- G-17.** Üniversitemizin, bilimsel araştırma projelerine ve sektörler için araştırma-geliştirme çalışmalarına sağladığı desteğin artıyor olması,
- G-18.** Üniversitede uluslararası bilimsel faaliyetlerin giderek artıyor olması,

- G-19.** Son 3 yıl içinde ANKOS (Anadolu Kütüphaneleri Konsorsiyumu) ve ULAKBİM aracılığı ile elektronik yayınlara abonelikler gerçekleştirilmiş olup halen 32.000 e-kitap 10.000 dergi ve on binlerce doküman internet üzerinden araştırmacıların hizmetine sunuluyor olması,
- G-20.** AB kapsamında gerçekleştirilen öğrenci ve öğretim elemanı değişimi programına katılımın artıyor olması,

III-Topluma Katkı ve Tanıtım Süreçleri (Uygulama Hizmet Süreçleri)

- G-21.** Kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile ilişkilerin iyi düzeyde olması,
- G-22.** Kocatepe Zafer yürüyüşünün, birçok üniversitenin katılımıyla ulusal tarih bilincine ve ulusal bütünlüğe katkı sağlıyor olması,
- G-23.** Yaratılan eserlerin, değerlerin kamuoyu ile paylaşıyor olması,
- G-24.** Üniversitemiz bünyesinde sunulan hizmetlerin ve gerçekleştirilen etkinliklerin kamuoyuna duyurulması için Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün olması,
- G-25.** Bölge halkına kaliteli sağlık hizmetleri sunan Üniversite hastanemizin olması,
- G-26.** Kaliteli sağlık hizmetleri sunan Hayvan Hastanesinin olması,
- G-27.** Üniversite sanayi işbirliğinin olması, bu çerçevede Kent Kurultayı toplanarak önemli veriler elde edilmiş olması,
- G-28.** Üniversitemiz personeli ve dış paydaşların katılımıyla düzenli olarak informal toplantılar (Sabah 07,00 Toplantıları) yapılıyor olması,
- G-29.** Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinin olması,
- G-30.** Merkezi Laboratuvarın olması,
- G-31.** İkinci öğretim programları ile sektörlerde çalışanlara eğitim fırsatı verilmesi,
- G-32.** Sanatsal, kültürel ve sportif (halkoyunu, sergi, konser, spor vb.) etkinliklerin yoğun olarak düzenleniyor olması,
- G-33.** Üniversitemize bağlı ve halkın da yararlanabileceği kreşin olması,
- G-34.** Üniversitenin, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği ve yeniliklere açık olması,
- G-35.** Öğrencileri çeşitli konularda bilgilendirmek amacıyla bölümlere ilişkin kulüp faaliyetlerinin aktif olması,

IV-Kaynakların Yönetim Süreçleri (Fiziki/ İnsan/ Mali)

A-Fiziksel Kaynaklar

- G-36.** Fiziksel olarak gelişmeye uygun bir kullanım alanına sahip olunması,
- G-37.** Fiziksel alt yapımızın tamamlama çalışmalarının devam ediyor olması,
- G-38.** Fiziksel olanakların artırılma çabalarının devam etmekte olması,
- G-39.** Bilişim teknolojilerinin kullanılabilirliği olması,
- G-40.** Bilişim teknolojilerine önem verilmesi ve merkez kampüste yeterli teknolojik imkânlarla sahip olunması,
- G-41.** Kesintisiz kablolu ve kablosuz internet imkânının olması,
- G-42.** Merkez kampüstaki her derslikte projeksiyon makinesinin olması,
- G-43.** Personel için servis hizmetlerinin olması,

B-İnsan Kaynakları

- G-44.** İdari yapılanmanın kurumsal düzeyde tamamlanmış olması
- G-45.** Şeffaf, paylaşımcı ve değişime açık bir üst yönetimin olması,
- G-46.** Konusunda iyi yetişmiş, dinamik ve idealist bir kadroya sahip olması,
- G-47.** Uluslararası öğretim elemanı değişiminde yeterli desteğin olması,
- G-48.** Fakültelerdeki akademik personel sayısının sürekli artıyor olması,
- G-49.** Çalışanların yeniliklere, gelişime ve değişime açık olması,

- G-50.** Bireyler arası iyi ilişkilere zemin hazırlayan huzurlu bir ortamın olması,
G-51. Farklı üniversitelerde eğitim gören öğretim elemanlarının farklı tecrübelerini üniversite birimlerine yansıtması

C-Mali Kaynaklar

- G-52.** Sistemli ve verimli çalışan bir idari-mali yapının kurulmuş olması,
G-53. Öz gelirlerin bütçeye getirdiği avantajların bulunması,
G-54. Hazırlanan bütçe gerçekleşme oranlarının % 100'e yakın gerçekleşmesi,
G-55. Döner Sermayenin mali yapısında iyileşme göstermesi,
G-56. TÜBİTAK kaynaklarından proje finansmanında artış olması,
G-57. AB ve uluslararası kuruluşların proje karşılığı finansmanlarında artış olması,
G-58. Üniversite-sanayi işbirliği çalışmalarının devam etmesi,

B-Zayıf Yönleri

I-Eğitim-Öğretim

- Z-1.** Uluslararası düzeyde tanınırlığın olmaması
Z-2. Ülke ve bölge ihtiyaçlarıyla uyumlu eğitim ve araştırma birimlerinin yetersiz olması.
Z-3. Tüm dersler için değerlendirme kriterlerinin oluşturulmamış olması.
Z-4. Öğrencilerin uygulamaya ilişkin deneyimlerinin eksik olması.
Z-5. Stajın zorunlu olmadığı bölümlerde uygulama destek birimlerinin bulunmaması.
Z-6. Lisans ve lisans üstü programlarda disiplinler arası etkileşimin az olması.
Z-7. Öğrencilerin erişebileceği ders malzemelerinin yetersiz olması.
Z-8. Meslek yüksekokulları eğitim programlarının değişen ihtiyaçlara göre hızlı yenilenmemesi.
Z-9. Üniversitemizin yüksek puanlı öğrenciler tarafından ilk sıralarda tercih edilmemesi.

II-Araştırma Geliştirme

- Z-10.** Öğretim üyesi başına düşen ulusal ve uluslararası yayın sayısının az olması.
Z-11. Uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki yayın sayılarının yetersiz olması.
Z-12. Öğretim üyesi başına düşen ulusal ve uluslararası proje sayısının az olması..
Z-13. Kamu, özel kuruluşlar ve sivil toplum örgütleriyle yürütülen proje sayısının yetersiz olması.
Z-14. Alınan patent sayısının istenen seviyede olmaması.
Z-15. Uygulama ve araştırma merkezlerinin tam etkin olmaması.
Z-16. Üniversitemizde TEKNO-PARK olmaması.
Z-17. Bölgenin ihtiyaçlarına cevap verebilecek araştırma projelerinin yetersiz olması.

III-Topluma Katkı ve Tanıtım Süreçleri (Uygulama Hizmet Süreçleri)

- Z-18.** Üniversitenin bütünsel yönetim bilgi sisteminin olmaması.
Z-19. Yaşam Boyu Eğitim Merkezinin bölge halkına yönelik faaliyetlerin eksik olması.
Z-20. Eğitim-öğretimin geliştirilmesi için öğrenci örgütlenmelerinin yetersiz olması.
Z-21. Öğrenci sosyal faaliyetlerinin sayısının yetersiz olması.
Z-22. Mezunların aidiyet duygularının istenen seviyede olmaması.
Z-23. Öğrencilere yönelik hizmet ve etkinliklerin istenen seviyede olmaması.
Z-24. Sosyal sorumluluk proje ve faaliyetlerinin yetersiz olması.
Z-25. Üniversitemizin yerel ve ulusal düzeyde tanıtımının yetersiz olması.
Z-26. Üniversite halk işbirliğinin istenen seviyede olmaması.

- Z-27.** Üniversite halk işbirliği kapsamında sivil toplum kuruluşlarından ve işadamlarından üniversiteye somut destek olmaması.
- Z-28.** Üniversite kampüsünün çalışanlar, öğrenciler ve halk için bilimsel, sosyal ve kültürel açıdan bir cazibe merkezi olmaması.

IV-Kaynakların Yönetim Süreçleri (Fiziki/ İnsan/ Mali)

A-Fiziksel Kaynaklar

- Z-29.** Kapalı fiziksel alanların ihtiyaca cevap vermemesi.
- Z-30.** Açık fiziki alanların peyzaj ve altyapı düzenlemesinin istenen seviyede olmaması.
- Z-31.** Eğitim ve öğretime ilişkin mevcut açık ve kapalı fiziksel alanların eskimiş olması.
- Z-32.** Eğitime ilişkin makine teçhizat eksikliği.
- Z-33.** Eğitime ilişkin okul ve büro malzemesi, demirbaş ve tefrişat eksikliği.
- Z-34.** Eğitime ilişkin bilgi teknolojileri, makine teçhizat malzemesi, demirbaş ve tefrişatın eskimiş olması.
- Z-35.** Kampus içi, kampüs-yurtlar arası ve kampüsler arası ulaşım sisteminin olmaması.
- Z-36.** Hayvan hastanesi binasının yetersiz olması.
- Z-37.** Üniversitemizin Afyonkarahisar'ın öncü sektörlerine bilimsel açıdan yol gösterecek ve destekleyecek laboratuvarlarının olmaması.

B-İnsan Kaynakları

- Z-38.** Mevcut kadroların daha etkin kullanılmaması.
- Z-39.** Çalışanların sayılarının ve niteliklerinin yeterince hızlı artırılmaması.
- Z-40.** Kurum kültürü ve aidiyet duygusunun istenen seviyede olmaması.
- Z-41.** Çalışanların memnuniyetinin istenen seviyede olmaması.

C-Mali Kaynaklar

- Z-42.** Hazine yardımlarının istenen seviyede olmaması.
- Z-43.** Üniversitemizin hazine yardımı dışındaki gelir kaynaklarının yetersiz olması.
- Z-44.** Üniversite kaynaklarının elde edilmesinde ve harcanmasında etkinlik, verimlilik performans esaslı, raporlama ve hesap verebilirlik değerlerine uyum da eksiklik olması.
- Z-45.** Öğrencilere sağlanan burs desteklerinin yetersiz olması.

C-Fırsatlar

- F-1.** Tarihsel ve kültürel olarak zengin bir mirasa sahip olan bölgede kurulmuş olmamız,
- F-2.** Afyonkarahisar ilinde Üniversiteye olan ilginin artıyor olması,
- F-3.** Öğrencilerin yurt olanaklarının kampüsa yakın olması,
- F-4.** Üniversite-Sanayi işbirliğinin başlamış olması,
- F-5.** Bölge ve Ülke sanayinin ara teknik elamana olan ihtiyacının artıyor olması
- F-6.** İlimiz ve bölgemizde mezunlarımızın istihdam edilebileceği termal turizm, gıda, mermer gibi sektörlerin gelişiyor olması,
- F-7.** İlimizde alternatif turizm imkânlarının mevcut olması,
- F-8.** Bölgenin hayvancılık potansiyelinin yüksek olması,
- F-9.** Üniversitenin, İç Anadolu ve Ege Bölgesi sınırları içinde ve büyük şehirlerarası karayollarının ve demir yollarının kavşak noktasında bulunan ilde olması,
- F-10.** Kent halkı ile öğrenci yardımlaşmasının beklenen düzeyde olması, öğrencilerimizin sakin ve

huzurlu bir ortamda eğitimlerini sürdürmeleri,

- F-11.** Açılan programlara Türkiye'nin her tarafından yoğun öğrenci taleplerinin olması,
- F-12.** Türkiye'nin genç bir nüfusa sahip olması, yüksek öğrenime olan talebin sürekli olarak artması,
- F-13.** TÜBİTAK, TÜBA vb. kurumların proje karşılığı desteklerinin önemli ölçüde artmış olması,
- F-14.** Yerli ve yabancı kaynaklardan sağlanabilecek burs desteğinin bulunması,
- F-15.** Avrupa Birliği'nin değişim projeleri kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin mümkün olması,
- F-16.** Bilim ve teknolojiye yeni bulgular ve bunların paylaşımının mümkün olması,
- F-17.** Türkiye'nin AB üyeliği için aday ülke konumuna gelmesi ile birlikte Erasmus programları çerçevesinde Avrupa'daki üniversiteler ile işbirliği yapma fırsatının doğması,
- F-18.** Ankara merkez olmak üzere İstanbul-Ankara-Sivas, Ankara-Afyonkarahisar-İzmir, Ankara-Konya ve Bursa Bağlantısından oluşan çekirdek ağ üzerinde hızlı tren ile yolcu taşımacılığına başlanmasının DPT 2008 program tedbirleri içerisine alınması.

D-Tehditler

- T-1.** Yoğun bürokratik sınırlamaların olması,
- T-2.** Yurtdışına beyin göçünün olması,
- T-3.** Akademik kadro kaynağının/araştırma görevlisi düzeyinde geriliyor olması
- T-4.** İdari kadroların yetersiz olması ve mevcut kadroların doldurulması önündeki yasal kısıt ve bürokratik engellerin bulunması,
- T-5.** Kamudaki ücret eşitsizliği; Tüm üniversite çalışanlarının maaşlarının düşük olması,
- T-6.** Öğretim elemanları ve idari personelin Üniversite'den ayrılma eğiliminde olması,
- T-7.** Üniversitenin faaliyet alanlarında kamu ve özel sektörde yoğun rekabet,
- T-8.** Üniversitemize tahsis edilen bütçe ödeneklerinin, özellikle yatırımların yetersiz olması,
- T-9.** Döner Sermaye aracılığı ile hizmet verdiğimiz kurumlardan tahsilatları arzu edilen sürelerde yapılamıyor olması,
- T-10.** Genel ve eğitimli işsizlik oranının yüksek olması,
- T-11.** Mezunların iş bulmasında karşılaşılan sorunlar nedeniyle puanların düşmesi ve öğrenci profilinin zayıflaması,
- T-12.** Öğrenci aklarının eğitim-öğretim kalitesine olumsuz etkiler yapıyor olması,
- T-13.** Türkiye'de ilköğretim ve ortaöğretimdeki eğitim uygulamalarındaki sorunların üniversiteye olumsuz olarak yansıyor olması,
- T-14.** Afyonkarahisar ilinin büyük şehir olmaması, öğrencilerin sosyal ve kültürel bakımdan arzulanıkları yaşam koşullarını bulamamaları,
- T-15.** İlimizin sosyo-ekonomik açıdan beklenen düzeyde gelişmemiş olması,
- T-16.** Bölge halkının değişime ve yeniliklere yeterli düzeyde açık olmaması
- T-17.** Bölgesel seviyede bilimsel bilgiye talebin az olması,
- T-18.** Alan araştırması için uygun ortamın olmaması
- T-19.** Yasa ve yönetmeliklerin sürekli değişmesi,

3. KURUMUN GELECEĞİ

3.1 Misyonu Vizyon ve Değerler

3.1.1 Misyon

Çağdaş eğitim-öğretim ilkeleri çerçevesinde, paydaşların gereksinimlerini gözeterek eğitim-öğretim hizmeti sunmak, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, topluma ve insanlığa hizmet etmektir.

3.1.2 Vizyonu

Evrensel bilim ilkeleri ışığında, Dünya standartlarında bilgi ve teknoloji üreterek ulusal ve bölgesel sorunlara odaklı proje merkezi özelliği taşıyan, küresel rekabet koşullarına hazır nesiller yetiştiren, uluslararası tanınırlığa ve saygınlığa sahip bir üniversite olmaktır.

3.1.3 Değerleri

- Atatürk İlkelerine bağlılık
- Bilimsellik
- Akademik özgürlük
- Etik ilkelere bağlılık
- Adalet
- Evrensellik
- Yenilikçilik
- İnsan odaklılık
- Şeffaflık
- İşbirliği ve katılımcılık
- Çevresel ve estetik duyarlılık
- Türk kültürü ve geleneklerine saygı
- Hesap verilebilirlik

3.2 Amaç, Hedef ve Faaliyetler

Üniversite olarak birbirine eşit öneme sahip aşağıda belirtilen üç temel amacımız bulunmaktadır.

- A-1.** Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek,
- A-2.** Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek,
- A-3.** Paydaşlara ve topluma katkı sağlayacak hizmet üretmek,

Üniversitemiz amaçları (A), her amaca ait ulaşmak istenen hedefleri (H), amaçlara ait hedeflere ulaşmak için izlenecek strateji (S) ve her hedefe ulaşma düzeyini belirlemeye esas performans göstergeleri (P) aşağıya sıralanmıştır.

A-1- Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek,

S.1.1 *Eğitim ve öğretimde, alanında uluslararası yüksek öğretim kurumları ile kıyasla-
ma yaparak iyileştirmeye açık alanların belirlenmesi ve iyileştirme planı hazırlan-
ması,*

H.1.1. *En geç 2010 yılı sonuna kadar Avrupa Üniversiteler Birliğine üye olmak,*

F.1.1-1 Planın birinci yılı içerisinde Avrupa Üniversiteler Birliğinden dış denetim almak ve denetim raporlarına göre iyileştirmeleri yapmak,

P.1.1.1.1 Dış denetim sonucu düzenlenen rapor ve madde sayısı,

P.1.1.1.2 Dış denetim sonucu düzenlenen raporlarda iyileştirme tavsiye edilen alanlara ilişkin maddelerin olumlu bulunan alanlara ilişkin maddelere oranı,

F.1.1-2 Avrupa Üniversiteler Birliğine üyelik başvurusunda bulunmak,

P.1.1.2.1 Avrupa Üniversiteler Birliğine üye olunan tarihin hedeflenen tarihe göre sapma miktarı,

H.1.2. *2009–2010 eğitim dönemi başına kadar tüm fakülte, yüksekokul ve enstitülerde
ders programlarını yenilemek ve her yıl gözden geçirerek güncellemek,*

F.1.2-1 Ders programlarını Avrupa Yükseköğretim Alanında akredite üniversitelerin ilgili bölümlerindeki ders programlarıyla her yıl karşılaştırmak,

P.1.2.1.1 Programlarda okutulan derslerin, uluslararası eşdeğer programlarda okutulan ders çeşitliliği ile uyumlu olma oranı,

P.1.2.1.2 Yılda ders programlarını Avrupa Yükseköğretim Alanında akredite olmuş üniversitelerin ilgili bölümlerindeki ders programlarıyla karşılaştıran birim/bölüm sayısı,

F.1.2-2 Plan dönemi için öğrenme çıktılarını her yıl gözden geçirmek ve güncellemek,

P.1.2.2.1 Yıllık olarak gözden geçirilen programların tüm programlar içindeki oranı,

F.1.2-3 İlgili sektörlerin bölümlerden, ders programlarından beklenti ve taleplerini ölçmek için işletmelere periyodik olarak her yıl anket uygulamak,

P.1.2.3.1 Yapılan anket ve anket uygulanan dış paydaş sayısı,

P.1.2.3.2 Dış Paydaş memnuniyet anketindeki, üniversitemiz programlarından paydaşların memnuniyet oranı,

H.1.3. *2009-2010 eğitim-öğretim yılı güz dönemi sonuna kadar tüm dersler için değer-
leme kriterlerini oluşturmak ve sonraki dönemlerde değerlemeleri yapmak,*

F.1.3-1 Planın birinci yılı içinde tüm dersler için değerlendirme kriterlerini tamamlamak,

- P.1.3.1.1** Derslerin not değerlendirmelerinin bağıl değerlendirme sistemine göre yapılma oranı,
- P.1.3.1.2** Birimlerde ders başına düşen ortalama ara sınav sayısı,
- P.1.3.1.3** Birimlerde yapılan sınavların yazılı, sözlü ve/veya uygulamalarının yapılma oranı,

F.1.3-2 Her dönem sonunda öğrencilere ders değerlendirme anketi yapmak,

- P.1.3.2.1** Her dönem sonunda öğrencilere değerlendirme anketi yapılan ders sayısı,
- P.1.3.2.2** Öğrenci memnuniyet anketindeki ders değerlendirme ile ilgili memnuniyet oranı,
- P.1.3.2.3** Öğrencilerin ankete katılma oranı,

F.1.3-3 Her dönem sonunda öğretim elemanlarına derslerin yeterliliği ile ilgili anket yapmak,

- P.1.3.3.1** Her dönem sonunda derslerin yeterliliği ile ilgili anket yapılan öğretim elemanı ve birim sayısı,
- P.1.3.3.2** Akademik personel memnuniyet anketinde ders değerlendirme ile ilgili memnuniyet oranı,

H.1.4. Öğrencilerin uygulamaya ilişkin deneyimlerini artırmak.**F.1.4-1** Her bölümün asgari uygulama kriterlerini belirleme çalışmalarını tamamlamak,

- P.1.4.1.1** Tüm bölümlerdeki uygulamalı ders sayısının oranı,
- P.1.4.1.2** Uygulama için gerekli laboratuvar, atölye, vb. sayısı, büyüklüğü (m²) ve ekipman –sarf malzeme miktarı,

F.1.4-2 Stajın zorunlu olmadığı bölümlerde uygulama destek birimlerinin oluşturmak,

- P.1.4.2.1** Staj zorunluluğu olmayan bölüm sayısı,
- P.1.4.2.2** Staj zorunluluğu olmayan bölümlerde staj destek komisyonu kurma oranı,

F.1.4-3 İlgili sektör temsilcileri ile işbirliği yapılarak uygulama derslerinin yüzde 25'ini yerinde uygulamalı olarak yapmak,

- P.1.4.3.1** İlgili sektörlerden öğrencilerin uygulama yapmaları için anlaşma yapılan işyeri sayısı ve bölüm sayısı,
- P.1.4.3.2** Toplam uygulamalı derslerin içinde işyerinde uygulamalı yapılan derslerin oranı,

F.1.4-4 Öğrencilerin her yıl en az iki teknik geziye katılmalarını sağlamak,

- P.1.4.4.1** Öğrencilerin eğitim-öğretim yılında ortalama katıldıkları teknik gezi sayısı,

F.1.4-5 Teorik dersleri araştırma projeleriyle desteklemek,

P.1.4.5.1 Yıl içindeki toplam teorik derslere ilişkin araştırma projesi sayısının teorik ders sayısına oranı,

H.1.5. Lisans ve lisans üstü programlarda disiplinler arası etkileşimi artırmak,

F.1.5-1 Bölümlerin çift anadal ve yandal öğrenci sayıları ve toplam bölüm öğrenci sayısına oranı cinsinden hedefleri belirlemek,

P.1.5.1.1 Hedeflenen çift anadal öğrenci sayısının tüm öğrenci sayısına oranı

P.1.5.1.2 Hedeflenen yandal öğrenci sayısının tüm öğrenci sayısına oranı

F.1.5-2 Çift anadal ve yandal öğrenci sayıları hakkında istatistikleri tutmak ve hedef gerçekleştirmelerini izlenmek, bu alanda üstün performans ve/veya gelişme gösteren birimlere destek vermek,

P.1.5.2.1 Çift anadal ve yandal öğrenci gerçekleştirme oranı,

P.1.5.2.2 Yandal ve çift anadal öğrenci gerçekleştirmelerinde üstün başarı gösteren birim sayısı,

F.1.5-3 Alan dışı seçmeli derslerin sayısını artırmak,

P.1.5.3.1 Bir öğrencinin öğrenim süresi boyunca (ön lisans/lisans/yüksek lisans öğrenimi boyunca) alabileceği alan dışı seçmeli ders sayısı,

P.1.5.3.2 Lisans öğrencisinin bir önceki yıla göre alabileceği alan dışı ders sayısındaki artış oranı

F.1.5-4 Bölümler tarafından diğer bölüm ve anabilim dalları öğrencilerine verilen lisans ve lisansüstü derslerin sayıları ve oranları cinsinden hedefleri belirlemek,

P.1.5.4.1 Akademik yıl içinde bölümler tarafından diğer bölüm ve anabilim dalları öğrencilerine verilmesi hedeflenen derslerin sayısı ve oranları,

F.1.5-5 Lisans ve lisansüstü öğrencilerin diğer bölüm ve anabilim dallarının koduyla aldıkları seçmeli dersler hakkında istatistikleri tutmak ve gerçekleştirmeleri izlemek; bu alanda üstün performans ve/veya gelişme gösteren birimlere destek vermek,

P.1.5.5.1 Lisans ve lisansüstü eğitim boyunca mezun ettiği öğrencilerin ortalama diğer bölüm koduyla aldıkları seçmeli ders sayısı,

P.1.5.5.2 Diğer bölüm koduyla seçmeli ders alan bölüm öğrencisi oranı,

P.1.5.5.3 Lisans ve lisansüstü bölümlerden Üstün performans ve gelişme gösterenler ile bu birimlerden destek verilenlerin sayısı,

H.1.6. Planın üçüncü yılı sonuna kadar açık ders malzemesi veri tabanını oluşturmak,

F.1.6-1 2009 yılı sonuna kadar veri tabanını hazırlamak ve pilot uygulama için bir fakülte tespit edilerek bazı derslerin ders notları, slâytları vb. veri tabanında toplayıp genel kullanıma açılmasını sağlamak,

P.1.6.1.1 Pilot fakülteadaki açık ders sistemine geçmiş ders sayısı,

P.1.6.1.2 Açık ders malzemesi hazırlanması konusunda öğretim elemanlarına verilen eğitim sayısı ve saati

F.1.6-2 2010 yılı sonuna kadar hazırlanan veri tabanına akademik birimlerde açık ders sistemine geçmek istenen derslerin tüm ders notları, slaytları vb. veri tabanında toplayıp genel kullanıma açılmasını sağlamak,

P.1.6.2.1 Açık ders sistemine geçmiş akademik birimlerin sayısı,

P.1.6.2.2 Açık ders sistemi uygulayan birimlerdeki açık ders sayısının bütün ders sayısına oranı

F.1.6-3 2011 yılı sonuna kadar açık ders malzemesi veri tabanı tüm Üniversite için tam olarak uygulanır hale getirilmesi ve güncel olarak yenilenmesini sağlamak,

P.1.6.3.1 Yıl içinde açılmış tüm dersler içinde açık ders sistemine geçmiş derslerin oranı,

P.1.6.3.2 Açık ders sistemi içindeki derslerin güncellenme sıklığı (gün, ay, vb.),

H.1.7. Meslek yüksekokulları eğitim programlarını, toplum ihtiyaçlarına göre her yıl yenilemek ve geliştirmek,

F.1.7-1 2009 yılı sonuna kadar sanayi ve ticaret kuruluşlarının ihtiyacına uygun öğrenci yetiştirilmesi için çalışmalar yapmak,

P.1.7.1.1 İhtiyaçlarını belirten ve bilgi alışverişinde bulunulan sanayi ve ticari kuruluş sayısı,

P.1.7.1.2 Sanayi ve ticaret kuruluşlarının talepleri doğrultusunda yeni ihdas edilen ders sayısı ile içeriği yenilenen ders sayısı,

F.1.7-2 2012 yılı sonuna kadar Üniversite sanayi işbirliği kapsamında MYO programlarının uygulama altyapılarını geliştirmek,

P.1.7.2.1 Uygulama eğitimi yapmak amacıyla meslek yüksekokulları ile işbirliği anlaşması yapmış sanayi temsilcileri sayısı,

P.1.7.2.2 Akademik yıl içinde sanayi kuruluşlarında uygulama imkanı bulmuş öğrenci sayısı,

F.1.7-3 Sanayi ve ticaret kuruluşlarının katkılarının sağlanması için çalışmalar yapmak,

P.1.7.3.1 Sanayi ve ticaret kuruluşlarına yapılan eğitim, seminer, vb. sayısı,

P.1.7.3.2 Sanayi ve ticari kuruluşları tarafından yapılan katkılarının miktarı (YTL),

F.1.7-4 MYO mezunlarının işe yerleştirmelerini takip işlemlerini yürütmek ve işe yerleşme konusunda çalışmalar yapmak,

P.1.7.4.1 Yıl içinde Üniversitenin katkısıyla işe yerleştirilen mezun sayısı,

P.1.7.4.2 Mezunlar Birliği veri tabanında son 3 yıl içinde mezun olup işe yerleştirilenlerin oranı,

F.1.7-5 Yapılan çalışmalar sonucunda gereksiz görülen programların kapatılması ve ihtiyaç olan programların açılması,

P.1.7.5.1 Açılması planlanan program sayısı,

P.1.7.5.2 Planlandığı yılda açılan program sayısı,

P.1.7.5.3 Yıl içinde kapatılması planlanan program sayısı,

S.1.2 *Yüksek öğretim alanındaki gelişmelere, bölgesel ihtiyaç ve beklentilere paralel bir büyümenin sağlanması*

H.1.8. *Plan dönemi sonuna kadar en az 2 enstitü, 1 fakülte, 1 yüksekokul kurmak,*

F.1.8-1 Planın birinci yılı içinde ilgili birimler için öncelikli alanları belirlemek, çalışmalarını tamamlamak ve kuruluş yılını kararlaştırmak,

P.1.8.1.1 Öncelik sırasına göre kurulmasına karar verilen birimler ve kuruluş yılları,

P.1.8.1.2 Kurulması planlanan birimlerden planlanan zamanda kurulanların oranı,

F.1.8-2 İlgili birimlerin fiziki kaynaklarını hazırlamak,

P.1.8.2.1 Kurulan yeni birimlerin kapalı alanlarının tamamlanma oranı,

P.1.8.2.2 Kurulan yeni birimlerin açık alan ve çevre düzenlemelerinin tamamlanma oranı,

P.1.8.2.3 Kurulan yeni birimlerin gerekli bilgisayar, donanım, ders malzemesi ve teçhizatlarının tamamlanma oranı,

F.1.8-3 İlgili birimlerin insan kaynaklarını planlamak ve temin etmek,

P.1.8.3.1 Kurulan yeni birimler için gerekli personelin temin edilme oranı,

F.1.8-4 Kararlaştırılan zamanda ilgili birimlerin kuruluş tekliflerini yapmak,

P.1.8.4.1 Planın ilgili yılında kuruluş teklifi yapılan birim sayısı,

P.1.8.4.2 Planın ilgili yılında kuruluş teklifi kabul edilen ve edilmeyen birim sayısı,

H.1.9. *Plan dönemi sonuna kadar en az 10 yeni bölüm açmak,*

F.1.9-1 Planın birinci yılı içinde, açılacak yeni bölümler için öncelikli alanları belirlemek ve hangi yıl kurulacağını kararlaştırmak,

P.1.9.1.1 Öncelik sırasına göre açılması planlanan bölüm sayısı,

F.1.9-2 Açılması planlanan bölümlerin fiziki kaynaklarını hazırlamak,

P.1.9.2.1 Kurulan yeni birimler için gerekli kapalı fiziki alanlarının tamamlanma oranı,

P.1.9.2.2 Kurulan yeni birimler için gerekli açık alan ve çevre düzenlemelerinin tamamlanma oranı,

P.1.9.2.3 Kurulan yeni birimler için gerekli bilgisayar, donanım, ders malzemesi ve teçhizatlarının tamamlanma oranı,

F.1.9-3 Açılması planlanan bölümlerin insan kaynaklarını planlamak ve temin etmek,

P.1.9.3.1 Kurulan yeni birimler için gerekli personelin temin edilme oranı,

F.1.9-4 Kararlaştırılan zamanda ilgili bölümlerin açma tekliflerini yapmak,

P.1.9.4.1 Planın ilgili yılında kuruluş teklifi yapılan bölüm sayısı

P.1.9.4.2 Planın ilgili yılında kuruluş teklifi kabul edilen ve kabul edilmeyen bölüm sayısı,

F.1.9-5 Yeni açılan bölümlerde eğitim-öğretime başlamak,

P.1.9.5.1 Planın ilgili yılında açılması planlanan bölümlerden açılanların sayısı

P.1.9.5.2 Açılan yeni birim kontenjanlarının doluluk oranı,

H.1.10. *Plan dönemi içinde her yıl, daha önce açılmış olan ancak öğrencisi bulunmayan bölümlerden en az birini eğitime açmak,*

F.1.10-1 Planın birinci yılı içinde, eğitime açılacak bölümlerden öncelikli olanları belirlemek ve hangi yıl açılacağını kararlaştırmak,

P.1.10.1.1 Planlanan yıl içinde açılan bölüm sayısı,

P.1.10.1.2 Açılan yeni bölümlerin kontenjan doluluk oranı,

F.1.10-2 Açılması planlanan bölümlerin fiziki kaynaklarını tamamlamak,

P.1.10.2.1 Açılması planlanan yeni bölümlerin kapalı fiziki alanlarının tamamlanma oranı,

P.1.10.2.2 Açılması planlanan yeni bölümlerin açık alan ve çevre düzenlemelerinin tamamlanma oranı,

P.1.10.2.3 Açılması planlanan yeni bölümlerin gerekli bilgisayar, donanım, ders malzemesi ve teçhizatlarının tamamlanma oranı,

F.1.10-3 İlgili bölümlerin insan kaynaklarını planlamak ve temin etmek,

P.1.10.3.1 İlgili birimler için gerekli personelin temin edilme oranı,

F.1.10-4 Kararlaştırılan dönemde ilgili bölümlerin açma tekliflerini yapmak,

P.1.10.4.1 Her yıl açılması planlanan bölümlerden açılanların sayısı

S.1.3 *Akademik ve idari kadrolara yönelik stratejik insan kaynakları planlarının hazırlanması*

H.1.11. *Plan dönemi içinde kadroların en etkin şekilde kullanılmasını sağlamak,*

F.1.11-1 Plan dönemi içinde ihtiyaç olan akademik ve idari kadro tespitini yapmak,

P.1.11.1.1 İhtiyaç duyulan akademik (unvanlar itibarı ile) kadro sayısı,

P.1.11.1.2 İhtiyaç duyulan idari (kadro sınıfları itibarı ile) kadro sayısı,

P.1.11.1.3 İhtiyaç duyulan diğer personel sayısı,

F.1.11-2 Öğretim elemanı kadrolarının norm kadro çalışmalarını tamamlamak ve plan dönemi süresince uygulamak,

P.1.11.2.1 Norm kadro çalışması tamamlanan birim sayısı ve tüm birimler içindeki oranı,

P.1.11.2.2 Norm kadro çalışmalarını tamamlayan birimlerden yeterli sayıda personeli olan birim sayısı,

P.1.11.2.3 Norm kadro çalışmalarını tamamlayan birimlerden personeli ihtiyacı olan birim ve (unvanlar itibarı ile) ihtiyaç olan personel sayısı,

P.1.11.2.4 Norm kadro çalışmalarını tamamlayan birimlerden personeli fazlası olan birim ve (unvanlar itibarı ile) fazla olan personel sayısı,

F.1.11-3 İdari personel kadrolarının norm kadro çalışmalarını tamamlamak ve plan dönemi süresince uygulamak,

P.1.11.2.1 Norm kadro çalışması tamamlanan birim sayısı ve tüm birimler içindeki oranı,

P.1.11.2.2 Norm kadro çalışmalarını tamamlayan birimlerden yeterli sayıda personeli olan birim sayısı,

P.1.11.2.3 Norm kadro çalışmalarını tamamlayan birimlerden personel ihtiyacı olan birim ve (Sınıf ve unvanlar itibarı ile) ihtiyaç olan personel sayısı,

P.1.11.2.4 Norm kadro çalışmalarını tamamlayan birimlerden personeli fazlası olan birim ve (Sınıf unvanlar itibarı ile) fazla olan personel sayısı,

H.1.12. *Plan dönemi içinde çalışanların kadro ve sayılarını her yıl en az yüzde 10 artırılmasını sağlamak,*

F.1.12-1 Her yıl bir sonraki yılda eğitim-öğretim ve eğitim-öğretime yardımcı hizmetlerde ihtiyaç duyulacak öğretim elemanı ve idari personel sayılarının tespit çalışmalarını tamamlamak,

P.1.12.1.1 Bir sonraki yılda ihtiyaç duyulacak akademik personel Unvanlar itibarı ile sayısı ve toplam akademik personel sayısı içindeki oranı,

P.1.12.1.2 Bir sonraki yılda ihtiyaç duyulacak idari personelin sınıf ve unvanlar itibarı ile sayısı ve toplam idari personel sayısı içindeki oranı,

F.1.12-2 İhtiyaç duyulan öğretim elemanı ve idari personel kadrolarının doldurulması için gerekli çalışmaları tamamlamak,

P.1.12.2.1 Yıl içinde birimler arası ataması planlanan akademik ve idari personel sayısı,

P.1.12.2.2 Yıl içinde birimler arası ataması yapılan akademik ve idari personel sayısı,

P.1.12.2.3 Yıl içinde birimler arası ataması planlanan personel sayısının ataması yapılan akademik ve idari personel sayısına oranı,

F.1.12-3 İhtiyaç duyulan yeni öğretim elemanı ve idari personel atamalarının yapılması için gerekli çalışmaları tamamlamak,

P.1.12.3.1 Yıl içinde yeni alım yapılması planlanan akademik ve idari personel sayısı,

P.1.12.3.2 Yıl içinde yeni alım yapılmak suretiyle ataması yapılan akademik ve idari personel sayısı,

P.1.12.3.3 Yıl içerisinde ataması planlanan personel sayısının alım yapılmak suretiyle ataması yapılan akademik ve idari personel sayısına oranı,

F.1.12-4 Mevcut çalışan öğretim elemanı ve idari personelin unvan ve görevde yükselme, yer değiştirme, atama ve görevlendirmelerinin yapılması için gerekli çalışmaları tamamlamak,

P.1.12.4.1 Çalışanların unvan yükselme, görevde yükselme, yer değiştirme, atama, görevlendirme sayıları ve bu sayıların önceki yıla göre artış oranları,

F.1.12-5 Mevcut çalışan öğretim elemanı ve idari personelin performans değerlendirme sistemlerini geliştirmek, öğretim elemanı uzmanlık alanlarına ve performansa göre adil bir şekilde ders görevlendirmelerini yapmak,

P.1.12.5.1 Çalışanların performans değerlendirme sistemini geliştiren ve uygulayan birim sayısı ve tüm birimler içindeki oranı,

P.1.12.5.2 Öğretim elemanlarının performansa dayalı ders görevlendirme sistemini geliştiren ve uygulayan birim sayısı ve tüm birimler içindeki oranı,

P.1.12.5.3 Akademik personel memnuniyet anketinde ders görevlendirme memnuniyet oranı

F.1.12-6 Personel giderleri ve sosyal güvenlik kurumlarına devlet prim gideri bütçelerinin hazırlanması, çalışanların alacaklarını zamanında tahakkuka bağlanması ve ödemesi işlemlerini tamamlamak,

P.1.12.6.1 Personel giderleri bütçelerinin önceki yıla göre artış oranı,

P.1.12.6.2 Personel giderleri bütçelerinin gerçekleşme oranı ve önceki yıl gerçekleşmesine göre artış oranı,

P.1.12.6.3 Çalışanların personel giderleri alacakları tahakkuka bağlanma ve ödeme konusunda personel anketinde memnuniyet durumu,

H.1.13. Plan dönemi içinde çalışan niteliğinin artırılmasını sağlamak,

F.1.13-1 Her yıl bir sonraki yılda uygulanmak üzere akademik ve idari personel eğitim ihtiyaçlarının, tespit çalışmalarını tamamlamak,

P.1.13.1.1 Yıl içinde eğitim alması planlanan; akademik personel sayısı ve eğitim süresi,

P.1.13.1.2 Yıl içinde eğitim alması planlanan; idari personel sayısı ve eğitim süresi,

F.1.13-2 Her yıl akademik ve idari personelin eğitimi amacıyla eğitimcilerin eğitimlerinin yapılması,

P.1.13.2.1 Yıl içinde yapılacak akademik personel eğitimleri için; planlanan eğitimci sayısı ve bu eğitimcilerin eğitim süresi,

P.1.13.2.2 Yıl içinde yapılacak idari personel eğitimleri için; planlanan eğitimci sayısı ve bu eğitimcilerin eğitim süresi,

F.1.13-3 Her yıl mevcut personelin yüzde 20'sine planlanan eğitim programlarını uygulamak,

P.1.13.2.1 Yıl içinde yapılacak eğitimlerde planlanan personel sayısı ve planlanan eğitim süresi,

F.1.13-4 Uygulanan eğitim programlarının değerlendirilmesinin yapılması,

P.1.13.4.1 Akademik personel için verilen eğitim hizmetlerinde başarı ortalaması,

P.1.13.4.2 İdari personel için verilen eğitim hizmetlerinde başarı ortalaması,

S.1.4 Açık ve kapalı alanlara yönelik fiziksel alan ve alt yapının geliştirilmesi

H.1.14. Kapalı fiziki alan ihtiyaçları giderilinceye kadar plan dönemi içinde kapalı alanları en az 75.000 m² arttırmak.

F.1.14-1 Öncelikli alanların ve yapılması gerekli binaların belirlenmesi çalışmalarını tamamlamak ve nereye yapılacağını kararlaştırmak,

P.1.14.1.1 Kapalı fiziki alan oluşturmak için öncelikli inşaat proje sayısı,

P.1.14.1.2 Yıl içinde tamamlanması planlanan inşaat proje sayısı ve toplam alan miktarı(m²),

F.1.14-2 Bina yapılacak yer mevcut değilse tahsis, kamulaştırma veya satın alma işlemlerini tamamlamak,

P.1.14.2.1 Yıl içinde kamulaştırılması/Tahsisi planlanan yer miktarı,

P.1.14.2.2 Yıl içinde kamulaştırılan/Tahsisi yapılan yer miktarı,

P.1.14.2.3 Yapılacak binaların arsa işlemlerinin tamamlanma oranı

F.1.14-3 İnşaat maliyetinin hesaplanması, yatırım ve bütçe hazırlama sürecinde yatırım ve bütçe tekliflerini vermek, ilgili kurumlar ile görüşmek,

P.1.14.3.1 Yıl içinde yapılacak inşaatların bütçelerindeki artış oranı,

P.1.14.3.2 Yapılacak binaların fizibilitelerinin tamamlanma oranı,

F.1.14-4 İlgili işin uygulama projesini hazırlamak ve bütçe dışı kaynaklardan edinme yollarının araştırmak,

P.1.14.4.1 Bütçe dışı kaynaklardan gerçekleştirilen inşaat proje sayısı ve maliyeti,

F.1.14-5 İhale işlemlerini tamamlayarak işe başlamak ve proje süresi içinde tamamlamak,

P.1.14.5.1 Yıl içinde yapılan inşaat yapım işleri ihale sayısı,

P.1.14.5.2 Plan dönemi içinde tamamlanan proje inşaat sayısı,

P.1.14.5.3 İnşaat imalat miktarlarının bir önceki yıla göre değişim oranı,

P.1.14.5.4 İnşaat bütçe gerçekleştirmelerinin bir önceki yıla göre değişim oranı,

H.1.15. *Plan dönemi içinde açık fiziki alan ihtiyaçlar tamamlanıncaya kadar her yıl, peyzaj ve altyapı düzenlemesi yapılmış açık alanları en az yüzde 8 artırmak.*

F.1.15-1 Öncelikli alanları ve altyapı ve peyzaj işlerini belirlenmesi çalışmalarını tamamlamak ve nereye yapılacağını kararlaştırmak,

P.1.15.1.1 Açık fiziki alan oluşturmak için öncelikli inşaat proje sayısı,

P.1.15.1.2 Yıl içinde tamamlanması planlanan açık alan inşaat proje sayısı,

P.1.15.1.3 Yıl içinde altyapısı ve peyzaj yapılması planlanan alan miktarı (m²),

F.1.15-2 İnşaat maliyetinin hesaplanması, yatırım ve bütçe hazırlama sürecinde yatırım ve bütçe tekliflerini vermek ve ilgili kurumlar ile görüşmek,

P.1.15.2.1 Yıl içinde yapılacak altyapı ve peyzaj inşaatların bütçelerindeki artış oranı,

P.1.15.2.2 Yapılacak altyapı, peyzaj çalışmalarının fizibilitelerinin tamamlanma oranı,

F.1.15-3 İlgili işlerin uygulama projesini hazırlanarak ve bütçe dışı kaynaklardan edinme yollarını araştırmak,

P.1.15.3.1 Altyapı ve peyzaj işlerinin bütçe dışı kaynaklardan karşılanma oranı,

F.1.15-4 İhale işlemlerini tamamlayarak işe başlamak ve proje süresi içinde işi tamamlamak,

P.1.15.4.1 Yıl içinde yapılan altyapı ve peyzaj inşaatı yapım işleri ihale sayısı,

P.1.15.4.2 Yıl içinde tamamlanan altyapı ve peyzaj proje inşaatı sayısı,

P.1.15.4.3 Öğrenci başına düşen altyapı ve peyzajı tamamlanan açık alan miktarı (m²),

P.1.15.4.4 Akademik ve idari personel başına düşen altyapı ve peyzajı tamamlanan açık alan miktarı (m²),

P.1.15.4.5 İdari personel başına düşen altyapı ve peyzajı tamamlanan kapalı alan miktarı (m²),

P.1.15.4.6 Altyapı ve peyzaj inşaat bütçe gerçekleştirmelerinin bir önceki yıla göre değişim oranı,

H.1.16. *Plan dönemi içinde eğitim-öğretime ilişkin mevcut açık kapalı fiziki alanlardan bakım, onarım ve yenilenmeye ihtiyaç olanların her yıl bakım onarım ve yenilemelerini yapmak,*

F.1.16-1 Her yıl, bir sonraki yılda bakım onarım ve yenilenmesi yapılacak açık ve kapalı fiziki alanların belirlenmesi çalışmalarının tamamlamak,

- P.1.16.1.1** Yıl içinde bakım-onarım ve yenilemesi planlanan öncelikli alan sayısı,
P.1.16.1.2 Yıl içinde bakım-onarım ve yenilenmesi planlanan inşaat miktarı (m²),

F.1.16-2 Her yıl, bir sonraki yılda bakım onarım ve yenilenmesi yapılacak açık ve kapalı fiziki alanların maliyetlerini hesaplamak, yatırım ve bütçe hazırlama sürecinde, yatırım ve bütçe tekliflerini vermek, ilgili kurumlar ile görüşmek,

- P.1.16.2.1** Yıl içinde yapılacak bakım onarım inşaatlarının bütçelerindeki artış oranı,
P.1.16.2.2 Yapılacak bakım onarım inşaat çalışmaları fizibilitelerinin tamamlanma oranı,

F.1.16-3 Her yıl, ilgili işlerin uygulama projelerini hazırlamak ve bütçe dışı kaynaklardan edinme yollarını araştırmak,

- P.1.16.3.1** Bütçe dışı kaynaklardan gerçekleştirilen bakım onarım inşaat proje sayısı,
P.1.16.3.2 Bütçe dışı kaynaklardan gerçekleştirilen bakım onarım maliyetleri,
P.1.16.3.3 Bakım onarım işlerinin bütçe dışı kaynaklardan karşılanma oranı,

F.1.16-4 İhale işlemlerini tamamlayarak inşaat işlerine başlamak ve proje süresi içinde tamamlamak,

- P.1.16.4.1** Yıl içinde yapılan bakım onarım inşaatı işleri ihale sayısı,
P.1.16.4.2 Yıl içinde tamamlanan bakım onarım inşaatı sayısı,
P.1.16.4.3 Yıl içinde yapılan bakım onarım inşaatlarında tamamlanma oranı,
P.1.16.4.4 Bakım onarım inşaat imalat miktarlarının bir önceki yıla göre değişim oranı,
P.1.16.4.5 Bakım onarım inşaat bütçe gerçekleştirmelerinin bir önceki yıla göre değişim oranı,

S.1.5 *Eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini destekleyecek alt yapının oluşturulması ve teknolojik olanakların sağlanması*

H.1.17. *Plan dönemi sonuna kadar eğitime ilişkin bilgi kaynakları ihtiyacının tamamını gidermek,*

F.1.17-1 Yazılımlar ve elektronik bilgi teknolojileri (Bilgisayar ve bilgisayar çevre birimleri, teksir fotokopi ve çoğaltıcılar, haberleşme cihazları, ses, görüntü ve sunum cihazları), elektronik veri tabanları ile yazılı (kitap, dergi vb.) kaynak planlanmasının yapılması

- P.1.17.1.1** Bilgi teknolojileri ile ilgili öncelikli yapılacak yatırım sayısı,
P.1.17.1.2 Yıl içinde tamamlanması planlanan bilgi teknolojileri proje sayısı,

F.1.17-2 Plan dönemi sonuna kadar dersliklerin tamamının projeksiyon ve ses sistemlerine kavuşturulması,

- P.1.17.2.1** Projeksiyonlu ve ses sistemi bulunan sınıfların tüm sınıflar içindeki oranı,
P.1.17.2.2 Yıl içinde projeksiyon ve ses sistemi yapılması planlanan sınıf sayısı,
P.1.17.2.3 Yıl içinde projeksiyon ve ses sistemi yapılan sınıf sayısı,

F.1.17-3 Her yıl, bir sonraki yılda alınacak bilgi kaynakları maliyetlerini hesaplamak, yatırım ve bütçe hazırlama sürecinde, yatırım ve bütçe tekliflerini vermek, ilgili kurumlar ile görüşmek,

P.1.17.3.1 Yıl içinde alınacak bilgi teknolojileri bütçelerindeki artış oranı,

P.1.17.3.2 Alınacak bilgi kaynaklarının fizibilitelerinin tamamlanma oranı,

F.1.17-4 Her yıl, ilgili işlerin uygulama projelerinin hazırlanması ve bütçe dışı kaynaklardan edinme yollarını araştırılması,

P.1.17.4.1 Bütçe dışı kaynaklardan alınan bilgi teknolojileri sayısı ve maliyeti,

F.1.17-5 Bilgi kaynaklarına ilişkin ihtiyaçlara ait ihale ve satın alma işlemlerini proje süresi içinde tamamlamak,

P.1.17.5.1 Yıl içinde bilgi teknolojileri alımlarına ilişkin düzenlenen ihale sayısı,

P.1.17.5.2 Yıl içinde bilgi teknolojileri alımının tamamlanma oranı,

P.1.17.5.3 Öğrenci başına düşen laboratuvarlardaki bilgisayar sayısı,

P.1.17.5.4 Akademik ve idari personel başına düşen bilgisayar sayısı,

P.1.17.5.5 Bilgi teknolojileri alımlarına ilişkin, alım miktarlarının bir önceki yıla göre değişim oranı,

P.1.17.5.6 Bilgi teknolojileri alımlarına ilişkin, bütçe gerçekleştirmelerinin bir önceki yıla göre değişim oranı,

H.1.18. *Plan dönemi sonuna kadar eğitime ilişkin makine teçhizat ihtiyacının en az yüzde 70'ini tamamlamak,*

F.1.18-1 Makine teçhizat kaynak ihtiyaçlarını ve planlanmasını tamamlamak,

P.1.18.1.1 Makine teçhizat ile ilgili öncelikli yapılacak yatırım sayısı,

P.1.18.1.2 Yıl içinde tamamlanması planlanan makine teçhizat proje sayısı,

P.1.18.1.3 Alınması planlanan makine teçhizat alımlarının gerçekleşme oranı,

F.1.18-2 Her yıl, bir sonraki yılda alınacak makine teçhizat maliyetlerini hesaplamak, yatırım ve bütçe hazırlama sürecinde, yatırım ve bütçe tekliflerini vermek, ilgili kurumlar ile görüşmek,

P.1.18.2.1 Yıl içinde alınacak makine teçhizat bütçelerindeki artış oranı,

P.1.18.2.2 Alınacak makine teçhizat fizibilitelerinin tamamlanma oranı,

F.1.18-3 Her yıl, ilgili işlerin uygulama projelerini hazırlamak ve bütçe dışı kaynaklardan edinme yollarını araştırmak,

P.1.18.3.1 Bütçe dışı kaynaklardan alınan makine teçhizat sayısı ve maliyetleri

P.1.18.3.2 Alınan makine teçhizat bütçe dışı kaynaklardan karşılanma oranı,

F.1.18-4 İhale işlemlerini tamamlayarak ve satın alma işlemlerini proje süresi içinde tamamlamak,

- P.1.18.4.1** Yıl içinde makine teçhizat alımına ilişkin düzenlenen ihale sayısı,
- P.1.18.4.2** Yıl içinde makine teçhizat alımının tamamlanma oranı,
- P.1.18.4.3** Makine teçhizat alımına ilişkin, alım miktarlarının bir önceki yıla göre değişim oranı,
- P.1.18.4.4** Makine teçhizat alımına ilişkin, bütçe gerçekleştirmelerinin bir önceki yıla göre değişim oranı,

H.1.19. Plan dönemi sonuna kadar eğitime ilişkin okul ve büro malzemesi, demirbaş ve tefrişat ihtiyacının en az yüzde 90'ını tamamlamak,

F.1.19-1 Okul-büro malzemesi demirbaş ve tefrişat kaynak ihtiyaçlarının planlanması,

- P.1.19.1.1** Okul ve büro malzemeleri ile ilgili öncelikli yapılacak yatırım sayısı,
- P.1.19.1.2** Yıl içinde tamamlanması planlanan okul ve büro malzemelerinin sayısı,
- P.1.19.1.3** Alınması planlanan okul ve büro malzemeleri alımlarının gerçekleştirme oranı,

F.1.19-2 Her yıl, bir sonraki yılda alınacak demirbaş ve tefrişat kaynak maliyetlerini hesaplamak, yatırım ve bütçe hazırlama sürecinde, yatırım ve bütçe tekliflerini vermek, ilgili kurumlar ile görüşmek,

- P.1.19.2.1** Alınacak okul ve büro malzemelerinin fizibilitelerinin tamamlanma oranı,
- P.1.19.2.2** Yıl içinde alınacak okul ve büro malzemelerinin bütçelerindeki artış oranı,

F.1.19-3 Her yıl, ilgili işlerin uygulama projelerini hazırlamak ve bütçe dışı kaynaklardan edinme yollarını araştırmak,

- P.1.19.3.1** Bütçe dışı kaynaklardan alınan okul ve büro malzemelerinin sayısı,
- P.1.19.3.2** Bütçe dışı kaynaklardan alınan okul ve büro malzemeleri maliyetleri,
- P.1.19.3.3** Alınan okul ve büro malzemeleri bütçe dışı kaynaklardan karşılanma oranı,

F.1.19-4 İhale ve satın alma işlerini proje süresi içinde tamamlamak,

- P.1.19.4.1** Okul ve büro malzemelerinin alımlarıyla ilgili düzenlenen ihale sayısı,
- P.1.19.4.2** Yıl içinde okul ve büro malzemelerinin alımının tamamlanma oranı,
- P.1.19.4.3** Okul ve büro malzemelerine ait alım miktarlarının bir önceki yıla göre değişim oranı,
- P.1.19.4.4** Okul ve büro malzemelerinin alımlarıyla ait bütçe gerçekleştirmelerinin bir önceki yıla göre değişim oranı,

H.1.20. Plan dönemi sonuna kadar eğitime ilişkin bilgi teknolojiler, makine-teçhizat, okul ve büro malzemesi, demirbaş ve tefrişat bakım onarımını yaptırmak,

F.1.20-1 Her yıl, bir sonraki yılda bakım onarım ve yenilenmesi yapılacak menkul malları tespit etmek ve öncelik sıralamasını yapmak,

- P.1.20.1.1** Bakım onarımı öncelikli olarak yapılacak menkul malların sayısı,
- P.1.20.1.2** Yıl içinde planlanan menkul mal bakım onarımların gerçekleştirme oranı,

F.1.20-2 Her yıl, bir sonraki yılda bakım onarım ve yenilenmesi yapılacak menkul malların maliyetlerini hesaplamak, yatırım ve bütçe hazırlama sürecinde, yatırım ve bütçe tekliflerini vermek, ilgili kurumlar ile görüşmek,

P.1.20.2.1 Yıl içinde bakım onarımları planlanan menkul malların fizibilitelerinin tamamlanma oranı,

P.1.20.2.2 Menkul malların bakım onarım bütçelerinin önceki yıla göre artış oranı,

F.1.20-3 İhale ve bakım onarım işlerini proje süresi içinde tamamlamak,

P.1.20.3.1 Menkul malların bakım onarımı ile ilgili düzenlenen ihale sayısı,

P.1.20.3.2 Yıl içinde menkul malların bakım onarımlarının tamamlanma oranı,

P.1.20.3.3 Menkul malların bakım onarımı işine ait bütçe gerçekleştirmelerinin bir önceki yıla göre değişim oranı,

H.1.21. Üniversitenin diğer tüm cari mal ve hizmet ihtiyaçlarının karşılanması,

F.1.21-1 Mal ve hizmet ihtiyaçlarının tespiti ve programını yapmak,

P.1.21.1.1 Önceliklere göre belirlenen mal ve hizmet ihtiyacı sayısı

P.1.21.1.2 Birimlere göre mal ve hizmet ihtiyaçlarını gösteren program sayısı,

F.1.21-2 Her yıl, bir sonraki yılda hizmet alımı suretiyle yapılacak hizmetlerin maliyetlerini hesaplamak, bütçe hazırlama sürecinde bütçe tekliflerini vermek ve ilgili kurumlar ile görüşmek,

P.1.21.2.1 Mal ve hizmet alımlarının fizibilitelerinin tamamlanma oranı,

P.1.21.2.2 Kalemler itibarı ile diğer mal ve hizmet ihtiyaçları bütçelerindeki artış oranı,

F.1.21-3 İhale işlemlerini tamamlamak, tüm mal ve hizmet ihtiyaçlarını zamanında ve ekonomik olarak temin etmek,

P.1.21.3.1 Her işe ait ihale ve satın alma sayısı ve bir önceki yıla göre değişim oranı,

P.1.21.3.2 Her işe ait alım miktarlarının bir önceki yıla göre değişim oranı,

P.1.21.3.3 Her işe ait bütçe gerçekleştirmelerinin bir önceki yıla göre değişim oranı,

S.1.6 Kampuslarda yaşam kalitesini yükseltecek önlemleri almak

H.1.22. 2010 yılı sonuna kadar kampus içi, kampus-yurtlar arası ve kampuslar arası ulaşım sistemi kurmak,

F.1.22-1 Kampus içinde, kampus-yurtlar arasında ve kampuslar arasında, öğrenci ve öğretim elemanı taşıyacak ulaşım araçlarını temin etmek,

P.1.22.1.1 Ulaşım hizmeti için alınan araç sayısı,

P.1.22.1.2 Ulaşım hizmeti için kullanılan araçların toplam kapasitesi,

P.1.22.1.3 Ulaşım hizmetinden yararlanan öğrenci ve çalışan sayısı,

F.1.22-2 Ulaşım planlamasını yapmak ve uygulamak,

P.1.22.2.1 Ulaşımda izlenecek rota sayısı,

P.1.22.2.2 Rota üzerinde gün içinde uygulanacak sefer sayısı,

H.1.23. 2010 yılı sonuna kadar Üniversitenin tüm güvenlik hizmetlerini, hizmet alımı suretiyle sağlamak,

F.1.23-1 Geçiş programını ve hizmet ihtiyacının tespitini yapmak,

P.1.23.1.1 Tüm kampuslarda güvenlik hizmeti vermesi planlanan nitelikli personel sayısı, birim sayısı

P.1.23.1.2 Güvenlik hizmetleri için gerekli teknik donanım maliyeti

F.1.23-2 Mevcut kadrolu güvenlik görevlilerinin kadro değişimlerini sağlamak,

P.1.23.2.1 Yıl içinde kadroları değiştirilen güvenlik görevlisi sayısı ve kadrolarının nerelere tahsis edildiği,

P.1.23.2.2 Güvenlik görevlisi kadrosunda kalan çalışan sayısı,

F.1.23-3 Her yıl, bir sonraki yılda hizmet alımı suretiyle yapılacak güvenlik hizmeti maliyetlerini hesaplamak, bütçe hazırlama sürecinde, bütçe tekliflerini maliyetlere uygun olarak vermek ve ilgili kurumlar ile görüşmek,

P.1.23.3.1 Yıl içinde ihtiyaç duyulacak güvenlik hizmeti fizibilitelerinin tamamlanma oranı,

P.1.23.3.2 Güvenlik hizmeti sağlanacak kapalı ve açık alan miktarı ile ihtiyaç duyulacak güvenlik görevlisi sayısı,

P.1.23.3.3 Güvenlik hizmeti bütçelerinin önceki yıla göre artış oranı,

F.1.23-4 İhale işlemlerini tamamlayarak işlere başlanılması ve 24 saat güvenlik hizmetlerinin sağlanması,

P.1.23.4.1 Üniversite personelinin ve öğrencilerin güvenlik hizmetlerinden memnuniyet oranı,

P.1.23.4.2 Güvenlik görevlisi başına düşen öğrenci sayısı,

H.1.24. Üniversitenin tüm iç ve çevre temizliği, öğrenci ve personel yemek hizmetlerini hizmet alımı suretiyle daha etkin ve verimli şekilde devam ettirmek,

F.1.24-1 Hizmet ihtiyaçlarının tespiti ve programını yapmak,

P.1.24.1.1 Temizliği planlanan kapalı ve açık alan miktarı,

P.1.24.1.2 Temizlik hizmeti yapan çalışan başına düşen kapalı ve açık alan miktarı,

P.1.24.1.3 Yemek hizmeti verilmesi planlanan birim sayısı,

P.1.24.1.4 Yemek hizmeti verilmesi planlanan öğrenci ve çalışan sayısı,

F.1.24-2 Her yıl, bir sonraki yılda hizmet alımı suretiyle yapılacak hizmetlerin maliyetlerini hesaplamak, bütçe hazırlama sürecinde, bütçe tekliflerini vermek ve ilgili kurumlar ile görüşmek,

- P.1.24.2.1** Yıl içinde ihtiyaç duyulacak temizlik ve yemek hizmeti fizibilitelerinin tamamlanma oranı,
- P.1.24.2.2** Temizlik hizmeti sağlanan kapalı ve açık alan miktarı ile temizlik hizmeti veren görevli sayısı,
- P.1.24.2.3** Temizlik hizmeti için ayrılan bütçelerinin önceki yıla göre artış oranı,
- P.1.24.2.4** Yıllık verilen toplam yemek sayısı,
- P.1.24.2.5** Yemek hizmeti için ayrılan bütçelerin bir önceki yıla göre artış oranı,

F.1.24-3 İhale işlemlerini tamamlanarak temizlik ve yemek hizmetlerinin sağlanması,

- P.1.24.3.1** Yıl içinde planlanan hizmet alımlarının gerçekleşme oranı,
- P.1.24.3.2** Üniversite personelinin temizlik hizmetlerinden memnuniyet oranı,
- P.1.24.3.3** Üniversite personelinin yemek hizmetlerinden memnuniyet oranı,
- P.1.24.3.4** Her işe ait alım miktarlarının bir önceki yıla göre değişim oranı,
- P.1.24.3.5** Her işe ait bütçe gerçekleştirmelerinin bir önceki yıla göre değişim oranı,

A-2- Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek,

S.2.1 Bilimsel araştırma, proje ve yayınların sayısının ve niteliğinin artırılması

H.2.1. Her öğretim üyesinin ulusal ve uluslararası hakemli dergide yılda en az birer yayın yapması.

F.2.1-1 Planın birinci yılında yayın performansı değerlendirme ve ödüllendirme kriterlerini oluşturmak ve daha sonraki yıllarda uygulamak,

- P.2.1.1.1** Yayınlardan dolayı yıl içinde verilen ödül sayısı ve ödül tutarı,
- P.2.1.1.2** Yayınlardan dolayı yıl içinde ödül alan akademik personel sayısı,
- P.2.1.1.3** Bir önceki yıla göre ödül alan kişi sayısı değişim oranı

F.2.1-2 Bilimsel araştırma projelerinden yayın yapılmasını desteklemek,

- P.2.1.2.1** Yıl içinde bilimsel araştırma projelerinden çıkan yayın sayısı,
- P.2.1.2.2** Yayınlardan dolayı yıl içinde verilen destek miktarı,
- P.2.1.2.3** Yayınlardan dolayı yıl içinde destek alan akademik personel sayısı,

F.2.1-3 Doktora tez çalışmalarından yayın çıkartılmasını desteklemek,

- P.2.1.3.1** Akademik yıl içinde doktora tez çalışmalarından çıkan yayın sayısı,
- P.2.1.3.2** Yayınlardan dolayı yıl içinde verilen destek miktarı,
- P.2.1.3.3** Yayınlardan dolayı yıl içinde destek alan akademik personel sayısı,

H.2.2. Plan dönemi içinde uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki yayınların sayısını her yıl yüzde 10 artırmak,

F.2.2 -1 Uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayınlanan çalışmalar için performans değerlendirme ve ödüllendirme kriterleri oluşturmak ve planın birinci yılından itibaren uygulamaya koymak

- P.2.2.1.1** Uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayın yapan akademik personel sayısı,
- P.2.2.1.2** Uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayın yapan akademik personel oranı,
- P.2.2.1.3** Uluslar arası indekslerde taranan dergilerdeki yayınların tüm bilimsel araştırma faaliyetleri içindeki oranı,
- P.2.2.1.4** Uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayın yapılmasını teşvike yönelik ayrılan destek miktarı,
- P.2.2.1.5** Bilimsel teşvik ödülü alan akademik personel sayısı

F.2.2 -2 Planın birinci yılında bilimsel araştırma projeleri komisyonu tarafından desteklenen projelerin uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayına dönüştürülmesini sağlamak

- P.2.2.2.1** Uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayına dönüştürülen araştırma projesi sayısı
- P.2.2.2.2** Araştırma projelerini uluslar arası indekslerde taranan dergilerde yayına dönüştüren öğretim elemanı sayısı

H.2.3. Her öğretim elemanın her yıl yurt içi veya yurt dışı en az bir projede görev alması,

F.2.3 -1 Planın birinci yılında bilimsel araştırma projeleri performansı değerlendirme ve ödüllendirme kriterlerini oluşturmak ve daha sonraki yıllarda uygulamak,

- P.2.3.1.1** Yıl içinde Üniversitemiz öğretim elemanlarının dahil olduğu toplam proje sayısı,
- P.2.3.1.2** Yürüttükleri projelerden dolayı yıl içinde ödül alan akademik personel ve proje sayısı,
- P.2.3.1.3** Yürütülen projelerden dolayı yıl içinde verilen ödül tutarı,

F.2.3 -2 Üniversite bilimsel çalışmalarının koordinasyonun tek birim tarafından yapılmasını sağlamak ve yapılan bilimsel araştırma projelerinin ve sonuçlarının istatistikî kayıtlarını oluşturmak,

- P.2.3.2.1** Yıl içinde Üniversitemiz tarafından hazırlanan ve (TUBA, TÜBİTAK, DPT, BAP ve AB tarafından ayrı ayrı) kabul edilen bilimsel araştırma projeleri sayısı ve destek miktarı,
- P.2.3.2.2** Bilimsel araştırma proje sayılarının bir önceki yıla göre artış oranı,

F.2.3 -3 Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri için, çeşitli alanlardaki öncelikli konuları ve sorunları belirleyerek Üniversitemizin araştırma önceliklerinin oluşturmak ve duyurmak,

- P.2.3.3.1** Bilimsel araştırma projeleri için öncelikli konuların sayısı,
- P.2.3.3.2** Yıl içinde kabul edilen projelerin öncelikli konuları kapsama oranı,

F.2.3 -4 Üniversite dışı kurumlarca desteklerden (TÜBİTAK, DPT vb. kaynaklardan) projeler üretmeyi teşvik etmek,

- P.2.3.4.1** Yıl içinde Üniversitemizin dış kurumlarca desteklenen mevcut ve yeni proje sayısı,
- P.2.3.4.2** Dış kurumlarca desteklenen projelerin bütçe büyüklükleri ve bir önceki yıla göre artış oranı,
- P.2.3.4.3** Dış kurumlarca desteklenen proje bütçelerinin gerçekleşme oranı ve gerçekleşmenin bir önceki yıla göre değişimi,
- P.2.3.4.4** Dış kurumlarca desteklenen projelere verilen teşvik sayısı, miktarı,

F.2.3 -5 AB projelerinin hazırlanması ile ilgili olarak öğretim elemanlarını bilgilendirmek,

- P.2.3.5.1** AB projeleri ile ilgili yapılan bilgilendirme toplantı sayısı,
- P.2.3.5.2** Mevcut AB proje sayısı ve yıl içinde kabul edilen yeni AB proje sayısı,
- P.2.3.5.3** AB proje bütçe büyüklüğü ve bir önceki yıla göre artış oranı,
- P.2.3.5.4** AB proje bütçelerinin gerçekleşme oranı ve gerçekleşmenin bir önceki yıla göre değişimi,

S.2.2 Ülke ve bölge sorunlarına çözüm sağlayabilecek nitelikte projeler üretilmesi ve bu projelere kamu ve özel kuruluş desteğinin sağlanması

H.2.4. Toplam proje sayısının en az yüzde 5'ini kamu kuruluşları, özel kuruluşlar ve sivil toplum örgütleriyle birlikte yürütmek,

F.2.4-1 Üniversite ile proje yürütebilecek paydaşların ve proje konularının tespit etmek; özellikle yerel sosyo-ekonomik yaşama katkı sağlayabilecek araştırma proje konuları tespit etmek,

- P.2.4.1.1** Yerel sosyoekonomik yaşama katkı sağlayabilecek ve dış paydaşlarla beraber yürütülebilecek proje konusu sayısı,
- P.2.4.1.2** Yerel sosyoekonomik yaşama katkı sağlayabilecek ve dış paydaşlarla beraber yürütülen proje sayısı,

F.2.4-2 Projelerin ortak yürütülerek sonuçlandırılması ve sonuçlarını bildirmek,

- P.2.4.2.1** Tamamlanan proje sayısı
- P.2.4.2.2** Tamamlanan projelerin sosyo ekonomik yaşama yaklaşık olarak sağladığı katkı miktarı,

S.2.3 Sonuçlandırılmış araştırma projelerinin yeniliklere dönüşümünün sağlanması

H.2.5. Patent alımını teşvik etme ve desteklemek, plan dönemi sonuna kadar en az üç patent almış olmak,

F.2.5 -1 Patente yönelik çalışmalar yapılmasını sağlamak,

- P.2.5.1.1** Patent alınabilecek öncelikli alan sayısı,
- P.2.5.1.2** Yıl içinde alınan patent sayısı,
- P.2.5.1.3** Plan döneminde alınan toplam patent sayısı,

F.2.5 -2 Yenilik geliştirecek ve üretime katkısı olacak ve sonucunda patent alınabilecek projelere öncelik vermek,

P.2.5.2.1 Patent alma sürecinde bilfiil çalışan öğretim elemanı sayısı,

P.2.5.2.2 Patent alma amacına yönelik proje sayısı,

F.2.5 -3 Patent alma süreci ile ilgili olarak öğretim elemanlarını her yıl bilgilendirmek,

P.2.5.3.1 Patent alma süreci ile ilgili yapılan bilgilendirme toplantıları sayısı,

P.2.5.3.2 TÜBİTAK'ın sanayi ar-ge destekleri konusunda ve Avrupa Birliği'nin KOBİ destekleri konusunda bilgilendirme ve özendirme toplantıları sayısı

S.2.4 Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kurumsal alt yapının hazırlanması

H.2.6. Uygulama ve araştırma merkezlerini etkinleştirmek,

F.2.6-1 Plan dönemi içinde açılacak veya kapatılacak olan uygulama ve araştırma merkezlerinin gerekli araştırmalarını yapmak ve planlamak,

P.2.6.1.1 Yıl içinde uygulama araştırma merkezi başına düşen etkinlik-faaliyet sayısı,

P.2.6.1.2 Uygulama araştırma merkezi sayısı,

P.2.6.1.3 Kapatılması planlanan uygulama ve araştırma merkez sayısı,

F.2.6-2 Planlanan dönemde araştırma merkezlerinin açılma tekliflerini yapmak,

P.2.6.2.1 Açılması planlanan uygulama araştırma merkezi sayısı,

P.2.6.2.2 Yıl içinde açılan uygulama araştırma merkezi sayısı,

F.2.6-3 Araştırma ve uygulama merkezleri kendi alanlarında yerel, ulusal ve uluslararası araştırma merkezleri ile işbirliği yapılarak ortak proje çalışmaları yürütmek,

P.2.6.3.1 Araştırma uygulama merkezlerinin yerel ulusal ve uluslararası araştırma merkezleri ile imzaladığı işbirliği anlaşmalarının sayısı,

P.2.6.3.2 Araştırma uygulama merkezlerinin yerel ulusal ve uluslararası araştırma merkezleri ile ortak yürüttüğü proje sayısı

H.2.7. Sektörler ile Üniversite işbirliğinin artması, bölge ekonomisinin kalkınması, bölgesel sanayinin geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası rekabet edebilecek hale getirilmesi ve Üniversitenin bilimsel araştırmaları ve finansal kaynaklarının geliştirilebilmesi için plan dönemi sonuna kadar Üniversitemizde TEKNO-PARK kurmak,

F.2.7-1 TEKNO-PARK projesini hazırlamak,

P.2.7.1.1 TEKNO-PARK fizibilitesinin tamamlanma oranı,

F.2.7-2 TEKNO-PARK yer seçimi, kampus dışında ise tahsis, kamulaştırma/satın alma işlemlerinin tespitini yapmak,

P.2.7.2.1 TEKNO-PARK için gerekli alan miktarı,

F.2.7-3 TEKNO-PARK Kapalı fiziki alan (bina, atölye vb) ihtiyaçlarının tespitini yapmak,

P.2.7.3.1 TEKNO-PARK için gerekli kapalı alan miktarı,

P.2.7.3.2 Atölye ve laboratuvar sayısı

F.2.7-4 TEKNO-PARK altyapı ve çevre düzenleme ihtiyaçlarının tespitini yapmak,

P.2.7.4.1 TEKNO-PARK altyapı ve çevre düzenleme miktarı,

F.2.7-5 TEKNO-PARK makine teçhizat, tefriş ve donanım ihtiyaçlarının tespitini yapmak,

P.2.7.5.1 TEKNO-PARK için gerekli makine teçhizat, tefriş ve donanım miktarı,

F.2.7-6 İhtiyaçları maliyetlendirmek, bütçe dışı kaynak araştırmasını yapmak, projeler için özel veya kamu sektöründen partner firmalar araştırmak,

P.2.7.6.1 Yatırım tutarının bütçe dışı kaynaklardan karşılanan miktarı,

P.2.7.6.2 Yatırım tutarının bütçe dışı kaynaklardan karşılanma oranı,

F.2.7-7 Yatırım ve bütçe tekliflerinin hazırlanması ve ilgili kurumlar ile görüşmelerin yapmak,

P.2.7.7.1 TEKNO-PARK için bütçe kaynaklarından ayrılan pay tutarı,

P.2.7.7.2 TEKNO-PARK için ayrılan bütçenin bir önceki yıka göre artış oranı,

F.2.7-8 İhale işlemlerini yapmak, işin süresi içinde tamamlanması ve kabul işlemlerini yapmak,

P.2.7.8.1 TEKNO-PARK için yapılan ihale sayısı ve tamamlanma oranı,

P.2.7.8.2 Hizmete açılan TEKNO-PARK alanını ihale oranı,

F.2.7-9 TEKNO-PARK idari ve akademik yapısını oluşturmak,

P.2.7.9.1 TEKNO-PARK akademik personel sayısı,

P.2.7.9.2 TEKNO-PARK idari personel sayısı,

F.2.7-10 TEKNO-PARK uygulama, işletme ilke ve esaslarının belirlemek,

P.2.7.10.1 TEKNO-PARK akademik personel sayısı,

F.2.7-11 Uygulama ve araştırma faaliyetlerine başlamak ve yürütmek,

P.2.7.11.1 Yıl içinde TEKNO-PARK' taki uygulama araştırma faaliyeti sayısı

H.2.8. *Plan dönemi içinde her yıl en az bir laboratuvarı uluslararası akreditasyonunu sağlamak,*

F.2.8 -1 Laboratuvarları asgari akredite kriterlerine uygun hale getirmek,

P.2.8.1.1 Akredite kriterlerini sağlayan laboratuvar sayısı,

F.2.8 -2 Akredite kriterlerini sağlayan laboratuvarlar için akredite başvurusunda bulunmak,

P.2.8.2.1 Akredite başvurusunda bulunulmuş ancak henüz akredite belgesi alınmamış laboratuvar sayısı,

F.2.8 -3 Akredite belgesi almak,

P.2.8.3.1 Akredite belgesi almış laboratuvar sayısı ve toplam laboratuvarlar içindeki oranı,

F.2.8 -4 Akredite olan laboratuvarların akreditasyon şartlarını korumak,

S.2.5 Yönetim Bilgi Sisteminin Kurulması,

H.2.9. 2011 yılı sonuna kadar bilgi üretimi ve paylaşımını artıracak KOBİS bilgi sistemlerini geliştirmek,

F.2.9 -1 2009 yılı sonuna kadar bilgi üretimi ve paylaşımı sistemi konusunda araştırmalar yapmak ve projelendirmek,

P.2.9.1.1 Bilgi sistemleri fizibilitesinin tamamlanma oranı,

F.2.9 -2 2010 yılı içinde yazılımı yapmak veya satın almak,

P.2.9.2.1 Bilgi sistemleri yazılımının tamamlanma oranı,

F.2.9 -3 2011 yılı içinde kontrol ve pilot uygulamalar sonucunda geçiş sürecini tamamlayarak bilgi üretim ve paylaşım sistemini tamamlamak ve bundan sonra güncelleme işlemlerine devam etmek.

P.2.9.3.1 Bilgi sisteminin tüm Üniversite yayınlarını kapsama oranı,

P.2.9.3.2 Bilgi sisteminin güncellenme sıklığı,

A-3- Paydaşlara katkı sağlayacak hizmet üretmek,

S.3.1 Paydaşlara sunulan hizmetlerin artırılması ve kalitesinin iyileştirilmesi

H.3 -1 Plan dönemi sonuna kadar Acil İlk Yardım ve Travmatoloji Hastane binası yapmak,

F.3.1-1 İnşaat maliyetinin hesaplanması, yatırım ve bütçe hazırlama sürecinde yatırım ve bütçe tekliflerini vermek, ilgili kurumlar ile görüşmek,

P.3.1.1.1 Acil İlk Yardım ve Travmatoloji Hastanesi fizibilitesinin tamamlanma oranı,

P.3.1.1.2 Acil İlk Yardım ve Travmatoloji Hastanesi toplam proje maliyeti,

P.3.1.1.3 Acil İlk Yardım ve Travmatoloji Hastanesi için ayrılan yıllık ödenek ve bir

önceki yıla göre artış oranı,

P.3.1.1.4 Acil İlk Yardım ve Travmatoloji Hastanesi için ayrılan ödeneklerin kullanım oranı ve bir önceki yıla göre kullanımdaki değişim oranı,

F.3.1-2 İlgili işin çevre, altyapı ve uygulama projesini hazırlamak ve bütçe dışı kaynaklardan edinme yollarının araştırma,

P.3.1.2.1 Hastane inşaatının çevre ve altyapı işinin yıl içinde fiziki gerçekleştirme oranı,

P.3.1.2.2 Hastane inşaatının çevre ve altyapı işinin plan dönemi içinde fiziki gerçekleştirme oranı,

P.3.1.2.3 Toplam yatırım tutarının bütçe dışı kaynaklardan karşılanma oranı,

F.3.1-3 İhale işlemlerinin tamamlanarak işi başlamak ve proje süresi içinde tamamlamak,

P.3.1.3.1 Acil İlk Yardım ve Travmatoloji Hastanesi toplam ihale bedeli,

P.3.1.3.2 Acil İlk Yardım ve Travmatoloji Hastanesinin yıl içinde fiziki gerçekleştirme oranı,

P.3.1.3.3 Acil İlk Yardım ve Travmatoloji Hastanesinin Plan dönemi içinde fiziki gerçekleştirme oranı,

H.3 -2 Hayvan hastanesini ek binasının yapılarak daha etkin hale getirilmesi,

F.3.2-1 Mevcut Hayvan Hastanesinin ek bina inşaatı ve diğer her türlü ihtiyaçlarının tespiti ihtiyaç planlaması yapmak,

P.3.2.1.1 Hayvan Hastanesinin ek binası inşaatının fizibilitesinin tamamlanma oranı,

P.3.2.1.2 Hayvan Hastanesinin ek binası inşaatının toplam proje maliyeti,

P.3.2.1.3 Hayvan Hastanesinin ek binası inşaatının için ayrılan yıllık ödenek ve bir önceki yıla göre artış oranı,

F.3.2-2 Bütçe dışı kaynaklardan temin yollarının araştırmak ve bütçe hazırlama sürecinde yatırım bütçe tekliflerini vermek ve ilgili kurumlar ile görüşmek,

P.3.2.2.1 Yatırım tutarının bütçe dışı kaynaklardan karşılanma oranı,

P.3.2.2.2 Hayvan Hastanesinin ek binası inşaatının için ayrılan yıllık ödenek ve bir önceki yıla göre artış oranı,

F.3.2-3 İhale işlemlerinin tamamlanarak ihtiyaçların teminini sağlamak,

P.3.2.3.1 Hayvan Hastanesinin ek binası inşaatının toplam ihale bedeli,

P.3.2.3.2 Hayvan Hastanesinin ek binası inşaatının yıl içinde fiziki gerçekleştirme oranı,

P.3.2.3.3 Hayvan Hastanesinin ek binası inşaatının proje süresi içinde fiziki tamamlanma oranı,

S.3.2 Bölgeselde bulunan lokomotif sektörlerin gelişimine öncülük etmek

H.3 -3 *Plan dönemi sonuna kadar bölgemiz şartlarına uygun hayvan cinsleri (mandacılığı) geliştirmek ve sektörde örnek olmak,*

F.3.3-1 Konu ile ilgili plan hazırlanarak, uygulama yıllarının tespiti yapılması,

P.3.3.1.1 Hayvan cinsleri geliştirmede öncelikli faaliyet sayısı,

P.3.3.1.2 Hayvan cinsleri geliştirmesi projesinin kaç yılda gerçekleşeceği,

P.3.3.1.3 Hayvan cinsleri geliştirmesi projesinin maliyeti,

P.3.3.1.4 Hayvan cinsleri geliştirmesine yönelik yılı bütçesinin miktarı ve önceki yıla göre değişim oranı,

P.3.3.1.5 Hayvan cinsleri geliştirmesi projesinin yıllık fiziki gerçekleşme miktar ve oranı,

F.3.3-2 Planın uygulamaya konulması, yer, altyapı, bina ve makine teçhizat alımları için bütçe dışı kaynaklardan temin yollarının araştırmak ve bütçe hazırlama sürecinde yatırım bütçe tekliflerini vermek, ilgili kurumlar ile görüşmek,

P.3.3.2.1 Hayvan cinsi geliştirme fizibilitelerinin tamamlanma oranı,

P.3.3.2.2 Hayvan cinsleri geliştirmesine yönelik yılı bütçesinin miktarı ve önceki yıla göre değişim oranı,

P.3.3.2.3 Hayvan cinsleri geliştirmesine yönelik yılı bütçesinin gerçekleşme oranı ve önceki yıla göre gerçekleşmenin değişim oranı,

P.3.3.2.4 Hayvan cinsleri geliştirmesine yönelik harcamaların bütçe dışı kaynaklardan karşılanma miktarı ve oranı,

F.3.3-3 İhale işlemlerinin tamamlanarak ihtiyaçların teminini sağlamak,

P.3.3.3.1 Hayvan cinsi geliştirilmesine yönelik faaliyetlerle ilgili yapılan ihale sayısı,

P.3.3.3.2 Yıl içinde projenin fiziki gerçekleşme oranı,

P.3.3.3.3 Plan dönemi içinde projenin gerçekleşme oranı,

F.3.3-4 Bölge şartlarına uygun ve maksimum verim elde edilebilen büyükbaş (mandacılık vb.), küçükbaş ve kümes hayvanı cinslerinin geliştirilmesi çalışmalarını yapmak,

P.3.3.4.1 Hayvancılığa katkı amacıyla geliştirilen hayvan cinsi sayısı,

P.3.3.4.2 Geliştirme çalışması yapılan hayvan cinsi sayısı,

P.3.3.4.3 Geliştirilen hayvan cinsi sayısı,

F.3.3-5 Sektörde bölge halkına örnek olabilecek gelir getirebilecek bir işletme oluşturmak,

P.3.3.5.1 Hayvancılıkla ilgili işletme kurma faaliyetinin tamamlanma oranı

P.3.3.5.2 Kurulmuş olan işletmenin karlılık oranı,

H.3 -4 *Planın ikinci yılı sonuna kadar Avrupa Birliği standartlarında ve akredite bir gıda AR-GE laboratuvarı kurmak,*

F.3.4-1 İnşaat maliyetini hesaplamak, yatırım ve bütçe hazırlama sürecinde yatırım ve bütçe tekliflerini vermek, ilgili kurumlar ile görüşmek,

P.3.4.1.1 AR-GE laboratuvarı fizibilitesinin tamamlanma oranı,

P.3.4.1.2 AR-GE laboratuvarı proje maliyeti,

P.3.4.1.3 AR-GE laboratuvarı için ayrılan yıllık bütçe tutarı ve bir önceki yıla göre artış oranı,

F.3.4-2 İlgili işin çevre, altyapı ve uygulama projesini hazırlamak ve bütçe dışı kaynaklardan edinme yollarını araştırılmak,

P.3.4.2.1 AR-GE laboratuvarı çevre, altyapı ve uygulama projelerinin tamamlanma oranı,

P.3.4.2.2 Yatırım tutarının bütçe dışı kaynaklardan gerçekleştirme oranı,

F.3.4-3 İhale işlemlerini tamamlayarak işe başlamak ve proje süresi içinde tamamlamak,

P.3.4.3.1 AR-GE laboratuvarı ihtiyaçları için yapılan ihalelerin toplam bedeli,

P.3.4.3.2 Yıl içinde projenin tamamlanma oranı,

P.3.4.3.3 AR-GE laboratuvarı inşaatının yıl içinde fiziki gerçekleştirme oranı,

P.3.4.3.4 AR-GE laboratuvarı projesinin, proje süresi içinde fiziki tamamlanma oranı,

F.3.4-4 Akreditasyon başvurusunu yapmak ve tüm birimleri ile akredite olmak,

P.3.4.4.1 AR-GE Laboratuvarının akredite ilkelerini gerçekleştirme oranı,

H.3 -5 Afyonkarahisar'da üretilen gıda ürünleri ile ilgili standartları oluşturmak, kaliteyi iyileştirmek ve yeni ürünler geliştirmek,

F.3.5-1 Üniversitemizde üretilecek gıda ürünlerini belirlemek,

P.3.5.1.1 Üniversitemiz tarafından üretilebilecek ürün sayısı,

F.3.5-2 Üretim koşullarını ve standartlarını belirlemek,

P.3.5.2.1 Belirlenmiş olan üretim koşullarını sağlama oranı,

F.3.5-3 Bu ürünler için marka oluşturarak satış koşullarını hazırlamak,

P.3.5.3.1 Yıl içinde satışı yapılan gıda ürünü miktarı ve önceki yıla göre artış oranı,

P.3.5.3.2 Yıl içinde satışı yapılan gıda ürünü miktarı ve önceki yıla göre artış oranı,

P.3.5.3.3 Yıl içinde gıda ürünü satışından elde edilen satış hâsılatı önceki yıla göre artış oranı,

S.3.3 *Kampusun ders, uygulama ve bilimsel faaliyetlerin dışında da yaşanabilecek şekilde geliştirilmesi*

H.3 -6 Plan dönemi sonuna kadar mevcut kampus alanlarının yarısını öğrenciler ve çalışanlar için bir yaşam merkezi haline getirmek,

- F.3.6-1** Kampus alanlarının öğrenciler ve çalışanlar için yaşam merkezi haline getirmek için yapılması gereken sosyal, kültürel, sportif ve eğitim alanları ile çevre ve altyapı projelendirilmesini yapmak,
- P.3.6.1.1** Sosyal, kültürel, sportif, eğitim alanları için proje ve fizibilitelerinin tamamlanma oranı
- F.3.6-2** Bu kapsamda kampus alanları içinde yapılacak öğrenci yurtları, alışveriş merkezleri, kreş ve okullar, spor tesisleri, diğer sosyal alanların önceliklere göre belirlenmesi nereye yapılacağı ve yapım şekilleri ile sürelerini planlamak,
- P.3.6.2.1** Öncelikli olarak oluşturulacak kapalı ve açık alan sayısı,
- P.3.6.2.2** Öncelikli olarak oluşturulacak kapalı ve açık alanların yapım şekli sayısı,
- P.3.6.2.3** Öncelikli olarak oluşturulacak kapalı ve açık alanların bütçe dışı kaynaklardan edinme oranı,
- P.3.6.2.4** Öncelikli olarak oluşturulacak kapalı ve açık alanlardan yık içinde gerçekleşme oranı,
- F.3.6-3** Bu projelerin maliyetlendirilmesini yapılmak ve finansman kaynaklarını araştırmak, yap-işlet-devret modeli ile yapılabilecek olanlar varsa bunların tespitini yapmak,
- P.3.6.3.1** Öncelikli olarak belirlenen sosyal kapalı ve açık sosyal alan projelerinin finansmanında belirlenen bütçe dışı kaynak sayısı,
- P.3.6.3.2** Öncelikli olarak belirlenen sosyal kapalı ve açık sosyal alan projelerinin finansman elde edilen bütçe dışı kaynak sayısı,
- F.3.6-4** İnşaat maliyetlerini hesaplamak, yatırım ve bütçe hazırlama sürecinde yatırım ve bütçe tekliflerini vermek, ilgili kurumlar ile görüşmek,
- P.3.6.4.1** Öncelikli olarak belirlenen sosyal kapalı ve açık sosyal alan projelerinin fizibilitelerinin tamamlanma oranı,
- P.3.6.4.2** Öncelikli olarak belirlenen sosyal kapalı ve açık alanların projelerinin bütçe kaynaklardan karşılanacak miktarı,
- P.3.6.4.3** Öncelikli olarak belirlenen sosyal kapalı ve açık sosyal alan projelerinin yılı bütçesinin miktarı ve önceki yıla göre değişim oranı,
- P.3.6.4.4** Öncelikli olarak belirlenen sosyal kapalı ve açık sosyal alan projelerinin yılı bütçesinin gerçekleşme oranı ve önceki yıla göre gerçekleşmenin değişim oranı
- F.3.6-5** İlgili işlerin uygulama projesini hazırlamak ve bütçe dışı kaynaklardan edinme yollarını araştırmak,
- P.3.6.5.1** Öncelikli olarak belirlenen sosyal kapalı ve açık sosyal alan projelerinin bütçe dışı kaynaklardan edinme oranı,
- F.3.6-6** İhale işlemlerini tamamlayarak, işe başlamak ve proje süresi içinde tamamlamak,
- P.3.6.6.1** Öncelikli olarak belirlenen sosyal kapalı ve açık sosyal alan projelerinin yıl içinde fiziki gerçekleştirme oranı,

P.3.6.6.2 Öncelikli olarak belirlenen sosyal kapalı ve açık sosyal alan projelerinin proje süresi içinde fiziki tamamlanma oranı,

P.3.6.6.3 Öncelikli olarak belirlenen sosyal kapalı ve açık sosyal alan projelerinin plan dönemi içinde fiziki tamamlanma oranı,

S.3.4 *Paydaşlara yönelik, bilimsel, sanatsal, sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılması*

H.3 -7 *Plan dönemi boyunca konferans, sergi, konser vb. bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetleri her yıl yüzde 10 artırmak,*

F.3.7-1 Plan döneminin birinci yılı sonuna kadar konferans salonu inşaatını tamamlamak,

P.3.7.1.1 Konferans Salonu inşaatının fiziki tamamlanma oranı,

F.3.7-2 Her yıl düzenlenecek faaliyetlerin planlamak,

P.3.7.2.1 Organizasyonuna başlanılmış faaliyet sayısı,

P.3.7.2.2 Planlanan faaliyet sayısının bir önceki yıla göre artış sayısı,

F.3.7-3 Etkinliklerin organizasyonunu yapmak ve faaliyetleri düzenlemek,

P.3.7.3.1 Yıl içinde gerçekleşen faaliyet sayısı,

P.3.7.3.2 Yıllık olarak düzenlenen faaliyet sayısının bir önceki yıla göre artış sayısı

S.3.5 *Toplumun istek ve beklentilerine odaklı bir dış paydaş-üniversite işbirliği sisteminin geliştirilmesi*

H.3 -8 *Üniversite halk işbirliğini sürekli geliştirmek,*

F.3.8-1 Üniversite halk işbirliği stratejilerini planlamak,

P.3.8.1.1 Üniversite halk işbirliği kapsamında oluşturulan kurul, ekip vb. toplantı sayısı,

F.3.8-2 Üniversite halk işbirliği kapsamında paydaşların görüşlerini ifade edebildikleri haftalık informal toplantıları sürdürmek,

P.3.8.2.1 Yıl içinde düzenlenen haftalık informal toplantıların sayısı,

P.3.8.2.2 Yıl içinde düzenlenen haftalık informal toplantılara toplam katılımcı sayısı,

P.3.8.2.3 Haftalık informal olarak düzenlenen toplantılar hakkında yerel ve ulusal basında yapılan haber sayısı,

F.3.8-3 Daha önce yapılmış olan kent kurultayını toplantılarını devam ettirmek,

P.3.8.3.1 Kent kurultayına katılımcı sayısı,

F.3.8-4 Paydaşların görüşlerini ifade edebilecekleri her yıl en az bir kongre-kurultay-toplantı vb düzenlemek,

P.3.8.4.1 Yıl içinde paydaşlarla ilgili düzenlenen kongre, kurultay, toplantı sayısı,

F.3.8-5 Üniversite için gönüllü faaliyetlerde bulunanlara teşekkür, takdir vb. belge vermek,

P.3.8.5.1 Yıl içinde gönüllü faaliyetlerde bulunanların sayısı,

P.3.8.5.2 Yıl içinde gönüllü faaliyetlerde bulunanlara verilen teşekkür taktir belgesi vb. sayısı,

H.3 -9 *Üniversite halk işbirliğinin kapsamında halkın, sivil toplum kuruluşlarından ve işadamlarından Üniversiteye somut olarak destek almak.*

F.3.9-1 Halkın, sivil toplum kuruluşları ve işadamlarının, reel sektörün destek sağlayabilecekleri proje konularını tespit etmek,

P.3.9.1.1 Dış paydaşlarla ortak olarak tespit edilmiş proje konusu sayısı,

F.3.9-2 Halkın, sivil toplum kuruluşları ve işadamlarının desteğini alabilmek için halk, sivil toplum kuruluşları, işadamları ve İl dışında yaşayan Afyonkarahisarlılar ile birebir ve/veya toplantı yoluyla görüşmeler yapmak,

P.3.9.2.1 Dış paydaşlarla yapılan birebir ve/veya toplantı ve görüşme sayısı,

P.3.9.2.2 Dış paydaşlarla yapılan toplantı ve görüşme sonucunda sağlanan destek miktarı,

S.3.6 *Çalışanların kurumsal bağlılıklarını artırmak*

H.3 -10 *Çalışanlarla iletişimin canlı tutmak, kurum kültürü, aidiyet duygusu ve motivasyonu geliştirmek*

F.3.10-1 Çalışanlara Üniversitenin misyon, vizyon ve değerleri hakkında bilgilendirmek,

P.3.10.1.1 Akademik ve idari personelin memnuniyet anketinde, misyon-vizyon-temel değerlerin paylaşımı konusundaki memnuniyet düzeyi,

P.3.10.1.2 Çalışanlara misyon-vizyon-temel değerler hakkında yapılan bilgilendirme sayısı,

F.3.10-2 Performansa odaklı kalite kültürünün geliştirilmesi için plan hazırlamak ve uygulamak,

P.3.10.2.1 Çalışanların performans odaklı çalışma kültürünün geliştirilmesi için hazırlanan plan sayısı ve plan hazırlayan birimlerin tüm birimler içindeki oranı,

P.3.10.2.2 Çalışanların performans odaklı çalışma kültürünün geliştirilmesi için hazırlanan plandaki kriter sayısı,

P.3.10.2.3 Çalışanların performans odaklı çalışma kültürünün geliştirilmesi ve yerleştirmek içi yapılan faaliyet (bilgilendirme toplantısı, vb.) sayısı,

F.3.10-3 Çalışanların Üniversitemiz logolu rozet, kravat, kalem, çanta vb. eşya taşımalarını teşvik etmek,

- P.3.10.3.1** Üniversitemiz logolu üretilen kalem, rozet, vb. obje sayısı,
P.3.10.3.2 Üniversitemiz logolu satılan/dağıtılan kalem, rozet, vb. obje sayısı,

F.3.10-4 Her yıl akademik yükselme törenleri yapmak,

- P.3.10.4.1** Her yıl düzenlenen akademik yükseltme töreni sayısı

F.3.10-5 Çalışanların görevde yükselme, doğum günü vb. günlerini kutlamak,

- P.3.10.5.1** Çalışanlara çeşitli nedenlerden dolayı gönderilen tebrik kartı sayısı,
P.3.10.5.2 Çalışanlara çeşitli nedenlerden dolayı gönderilen e-mail sayısı,

F.3.10-6 Kurum için gönüllü faaliyetlerde bulunan çalışanlara teşekkür-takdir belgesi vermek,

- P.3.10.6.1** Yıl içinde gönüllü faaliyette bulunan çalışan sayısı
P.3.10.6.2 Yıl içinde gönüllü faaliyette bulunan çalışanlara verilen teşekkür-takdir belgesi sayısı

F.3.10-7 Çalışanlarla iletişimi canlı tutmak, aidiyet duygusu ve motivasyonu geliştirmek amacıyla başka stratejiler (gezi, piknik, yemek, eğlence, spor turnuvaları vb.) geliştirmek,

- P.3.10.7.1** Çalışanlar arasında düzenlenen kültürel, sosyal ve sportif etkinlik çeşidi sayısı ve etkinlik sayısı,
P.3.10.7.2 Çalışanlar aralarında düzenlenen kültürel, sosyal ve sportif etkinlik sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

H.3 -11 Çalışan memnuniyetinin daha da artırmak,

F.3.11-1 Çalışanların diğer kuruluşlarda çalışan emsallerine göre daha az ücret aldıklarını ortaya konularak bu farklılıkların giderilmesi için çalışmalar yapmak,

- P.3.11.1.1** Ücret eşitsizliğinin giderilmesi adına yapılan görüşme, talep sayısı,
P.3.11.1.2 Ücret eşitsizliğinin giderilmesi adına yapılan görüşme, talep sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.11-2 Kamu personel yasa tasarısı çalışmalarına üniversite çalışanları açısından katkı sağlamak,

- P.3.11.2.1** Yasa tasarısı ile ilgili Üniversitemizden gönderilen rapor sayısı,

F.3.11-3 Yasal çerçevede çalışanların özlük haklarının nasıl iyileştirilebileceğini araştırmak,

- P.3.11.3.1** Yasal çerçevede çalışanların özlük haklarında belirlenen ve yapılabilecek iyileştirme sayısı,

F.3.11-4 Tüm çalışanların özlük haklarını kanuni kısıtlar dahilinde en üst düzeyde ve zamanında almalarını sağlamak,

P.3.11.4.1 Çalışanların memnuniyet anketinde özlük haklarından memnuniyet düzeyi,

F.3.11-5 Hastane dışındaki döner sermayeleri geliştirerek katkı payı dağıtır duruma getirmek,

P.3.11.5.1 Döner sermayesi bulunan birim sayısı,

P.3.11.5.2 Düzenli olarak döner sermaye katkı payı dağıtan birim sayısı,

P.3.11.5.3 Düzensiz olarak döner sermaye katkı payı dağıtan birim sayısı,

P.3.11.5.4 Düzenli olarak döner sermaye katkı payı alan personel sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.11-6 Üniversite personeli için kampus dışında (şehir içinde ve/veya başka şehirlerde) sosyal tesisler kurmak,

P.3.11.6.1 Üniversite dışında oluşturulan toplam sosyal tesis sayısı,

P.3.11.6.2 Üniversite dışında oluşturulan sosyal tesislerden yararlanan toplam personel sayısı,

P.3.11.6.3 Üniversite dışında oluşturulan sosyal tesislerden yararlanan toplam personel sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.11-7 Çalışanların ucuz konut edinebilmeleri için çalışmalar yapmak,

P.3.11.7.1 Çalışanlara ucuz konut edinmeleri amacıyla yapılan çalışma sayısı,

P.3.11.7.2 Çalışanlara ucuz konut edinmeleri amacıyla yapılan çalışma sonucunda ucuz konut sahibi olan çalışan sayısı,

F.3.11-8 Çalışanların beden ve ruh sağlığının korunması için gerekli tedbirlerin almak,

P.3.11.8.1 Çalışanların memnuniyet anketindeki sağlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi,

S.3.7 *Üniversitenin toplumsal imajını güçlendirebilecek faaliyetlere ağırlık verilmesi*

H.3 -12 *Üniversitemizin eğitim-öğretim araştırma geliştirme, bilimsel sosyal ve kültürel faaliyetler ile Üniversitemizi tanıtıcı konularda ulusal ve yerel medya araçlarında çıkan olumlu haberleri her yıl yüzde 10 artırmak,*

F.3.12-1 Üniversiteyi medya aracılığı ile tanıtım planı oluşturmak,

P.3.12.1.1 Üniversite tanıtım planının tamamlanma oranı,

P.3.12.1.2 Üniversite medya aracılığı ile tanıtım strateji sayısı,

F.3.12-2 Ulusal medyadan Üniversitemize gazeteci ve televizyoncu davet etmek,

P.3.12.2.1 Yıl içinde davet edilen ve üniversiteye gelen ulusal medya mensubu sayısı,

P.3.12.2.2 Yıl içinde üniversiteye gelen ulusal medya mensubu sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.12-3 Ulusal medyadan gazete ve televizyonları ziyaret etmek,

P.3.12.3.1 Yıl içinde üniversite temsilcilerinin ulusal medya kuruluşlarına yaptıkları ziyaret sayısı,

P.3.12.3.2 Yıl içinde üniversite temsilcilerinin ulusal medya kuruluşlarına yaptıkları ziyaret sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.12-4 Üniversitemizin tanıtımı açısından haber değeri olan eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin haberleri Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünce ulusal gazete ve televizyonlara bildirmek,

P.3.12.4.1 Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin haberlerinin ulusal medyada konu olma sayısı,

P.3.12.4.2 Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin haberlerinin ulusal medyada konu olma sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.12-5 Üniversitemizin düzenlediği eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlere yerel gazete ve televizyonları davet etmek,

P.3.12.5.1 Yıl içinde Üniversitemizin düzenlediği ve medya temsilcilerinin davet edildiği eğitim, araştırma, bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyet sayısı ve bir önceki yıla göre artış oranı,

P.3.12.5.2 Yıl içinde Üniversitemizin düzenlediği etkinliklere davet edilen ve bu etkinlikleri izleyen yerel medya temsilcisi sayısı,

P.3.12.5.3 Üniversitemizin düzenlediği etkinliklere davet edilen ve bu etkinlikleri izleyen yerel medya temsilcisi sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.12-6 Gerçekleştirilen günlük faaliyetleri ve gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetleri Üniversite web sayfasından duyurmak,

P.3.12.6.1 Yıl içinde Üniversitemizin web sayfasından duyurusu yapılan faaliyet sayısı,

P.3.12.6.2 Yıl içinde Üniversitemizin web sayfasından duyurusu yapılan faaliyet sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.12-7 Tanıtım fuarlarına katılmak,

P.3.12.7.1 Yıl içinde tanıtım amacıyla üniversite temsilcilerinin katıldığı fuar sayısı,

P.3.12.7.2 Yıl içinde tanıtım amacıyla Üniversitemiz temsilcilerinin katıldığı fuar sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.12-8 Tanıtım kitapçığı ve tanıtım CD'lerini her yıl yenilemek,

P.3.12.8.1 Basılı tanıtım kitapçığı sayısı,

P.3.12.8.2 Çoğaltılan tanıtım CD sayısı,

S.3.8 Üniversite adaylarının seçim ve tercihlerini olumlu yönde etkileyebilmek

H.3 -13 Üniversitemizin tanıtımı ve ilk sıralarda tercih edilen bir üniversite olması için özellikle nitelikli mezun veren ortaöğretim kurumlarında ve dershanelerde tanıtıcı sosyal kültürel faaliyetlerde bulunmak

F.3.13-1 Ortaöğretim öğrencilerine ulusal gazete ve televizyonlar ile diğer araçlarla Üniversiteyi akademik birimler itibarı ile ayrı ayrı tanıtım planının yapılması ve uygulama gruplarının oluşturulması,

P.3.13.1.1 Akademik birimlerin tanıtım planını tamamlayanların oranı,

F.3.13-2 Akademik birimlerden ve mezun derneklerinden üyelerin katılımıyla, öğrencilere yönelik bir "*Tanıtım Komisyonu*" oluşturmak,

P.3.13.2.1 Tanıtım komisyonu üye sayısı,

P.3.13.2.2 Yıl içinde tanıtım komisyonunun tanıtım faaliyet sayısı ve bu tanıtımdaki giderler,

P.3.13.2.3 Yıl içinde tanıtım komisyonunun tanıtım faaliyet sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.13-3 Son 5 yıldaki ÖSS sonuçları incelenerek Ülke genelinde nitelikli mezunlar veren ortaöğretim kurumlarının ve dershanelerin belirlenmesi; bu kurumlardaki öğretmenler, öğrenciler ve velileriyle irtibat kurularak çeşitli araçlarla Üniversitemizin tanıtımının yapılması, bu kurumların bir program dahilinde Üniversitemiz öğretim üyelerince ziyaret edilerek, bilimsel seminerler verilmek,

P.3.13.3.1 Son 5 yıl içinde ÖSS sonuçlarına göre nitelikli mezun veren ve Üniversitemiz tarafından tanıtım yapılması planlanan ortaöğretim kurumu ve dershane sayısı,

P.3.13.3.2 Tanıtım planı doğrultusunda, yıl içinde Üniversitemiz öğretim üyelerince ziyaret edilen ve tanıtıcı toplantı ve bilimsel seminer verilen ortaöğretim kurumu ve dershane sayısı ile yapılan toplantı sayısı,

P.3.13.3.3 Yıl içinde Üniversitemiz öğretim üyelerince tanıtıcı toplantı ve bilimsel seminer verilen ortaöğretim kurumu ve dershane sayısı ile toplantı sayılarının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.13-4 İlimiz ortaöğretim kurumlarıyla ortak sosyal kültürel ve bilimsel projeler yürütmek,

P.3.13.4.1 Yıl içinde İlimiz ortaöğretim kurumlarıyla ortak yürütülen faaliyet ve proje sayısı,

P.3.13.4.2 Yıl içinde İlimiz ortaöğretim kurumlarıyla ortak yürütülen faaliyet ve proje sayılarının bir önceki yıla göre değişim oranı ve sayısı,

F.3.13-5 Üniversite tercih döneminden önce, ortaöğretim son sınıf öğrencilerine okulları ve dershaneleri aracılığı ile Üniversitemizi tanıtıcı doküman göndermek,

P.3.13.5.1 Üniversitemizin tercih edilmesi amacıyla basılıp ortaöğretim kurumları ile dershanelere gönderilen toplam doküman sayısı,

P.3.13.5.2 Üniversitemizin tercih edilmesi amacıyla basılıp ortaöğretim kurumları ile dershanelere gönderilen toplam doküman sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.13-6 Öğrencilerin üniversiteyi tercihte dikkate aldığı hususları dikkate alarak Üniversite web sayfasında öğrencilere yönelik üniversiteyi akademik birimler itibarı ile ayrı ayrı tanıtan güncel bir link oluşturmak,

P.3.13.6.1 Üniversitemizi tercih ederken incelenmesi amacıyla yapılan web sayfasının yıllık ziyaretçi sayısı,

F.3.13-7 Yüksek puanlı öğrencilerin Üniversitemizi tercih etmelerini teşvik etmek amacıyla Türkiye genelinde ilk 1000 öğrenci arasına girip Üniversitemizi tercih eden öğrencilere dizüstü bilgisayar vermek,

P.3.13.7.1 Yıl içinde ÖSS’de ilk 1000’e giren öğrenci sayısı ile bu öğrencilere verilen dizüstü bilgisayar sayısı,

P.3.13.7.2 Yıl içinde ÖSS’de ilk 1000’e giren öğrenci sayısı ile bu öğrencilere verilen hediye (dizüstü bilgisayar vb.) sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

S.3.9 Bölge halkının kişisel ve mesleki gelişiminin desteklenmesi

H.3 -14 Yaşam Boyu Eğitim Merkezinde çeşitli konularda bölge halkını eğitecek kurs ve seminerler düzenlemek,

F.3.14-1 Yaşam boyu eğitim merkezi kuruluş çalışmalarını tamamlamak,

P.3.14.1.1 Yaşam Boyu Eğitim Merkezinin kuruluş yılı

F.3.14-2 Topluma yaşam boyu eğitimin önemini anlatmak,

P.3.14.2.1 Yıl içinde topluma yönelik düzenlenen yaşam boyu eğitim seminer ve toplantı sayısı,

P.3.14.2.2 Yıl içinde Topluma yönelik düzenlene yaşam boyu eğitim seminer ve toplantı sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.14-3 İhtiyaç duyulan yaşam boyu eğitim konularını belirlemek,

P.3.14.3.1 Yıl içinde verilmesi planlanan yaşam boyu eğitim konuları sayısı,

P.3.14.3.2 Yıl içinde verilen yaşam boyu eğitim sayısı,

P.3.14.3.3 Yıl içinde verilen yaşam boyu eğitim sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.14-4 Katılımcılara teorik ve uygulamalı olarak eğitimlerini vermek,

P.3.14.4.1 Planlanan eğitimlerin yıl içinde gerçekleşme oranı,

P.3.14.4.2 Yıl içinde verilen yaşam boyu eğitime katılanların sayısı,

P.3.14.4.3 Yıl içinde verilen yaşam boyu eğitime katılanların sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

S.3.10 Öğrencilerin ekonomik ve sosyal yönden desteklenmesini sağlayabilecek araçların etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi

H.3 -15 *Öğrencilere sağlanacak burs desteklerini etkinleştirmek,*

F.3.15-1 Burs veri tabanının oluşturmak,

P.3.15.1.1 Burs veri tabanı oluşturulması ile ilgili çalışmaların tamamlanma oranı,

P.3.15.1.2 Burs veri tabanına kayıtlı öğrenci sayısı,

F.3.15-2 Yardım yapılacak ve burs verilecek öğrencilerin belirlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek,

P.3.15.2.1 Burs verilecek öğrencilerin belirlenmesi için oluşturulan usul ve esaslardaki burs kriteri sayısı,

F.3.15-3 Her yıl verilecek yardım ve bursların planlanmasını yapmak ve bu planları uygulamak,

P.3.15.3.1 Yıl içinde verilmesi planlanan burs miktarı ve öğrenci sayısı,

P.3.15.3.2 Yıl içinde burs verilen öğrenci sayısı,

P.3.15.3.3 Yıl içinde verilen burs tutarı,

H.3 -16 *Öğrenci kulüplerini aktif hale getirmek ve gelişmelerini desteklemek,*

F.3.16-1 Öğrenci kulüplerinin yıllık faaliyet standartlarını belirlemek,

P.3.16.1.1 Toplam kulüp sayısı,

P.3.16.1.2 Öğrenci kulüplerinin varlıklarını sürdürebilmeleri için yılda yapmaları gereken asgari faaliyet sayısı,

P.3.16.1.3 Öğrenci kulüplerinin yıl içinde yaptıkları toplam faaliyet sayısı,

P.3.16.1.4 Öğrenci kulüplerinin toplam ve ortalama üye sayısı,

P.3.16.1.5 Öğrenci kulüplerinin toplam ve ortalama bütçe tutarları,

F.3.16-2 Öğrenci kulüplerinin faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve standartlara uymayanları kapatmak,

P.3.16.2.1 Başarılı öğrenci kulüplerine ve çalışanlarına yıl içinde verilen ödül sayısı,

P.3.16.2.2 Performans göstermediği ya da etkinliği olmadığı için kapatılan kulüp sayısı,

F.3.16-3 Aktif öğrenci kulüplerinin faaliyetlerinin desteklenmesi,

P.3.16.1.1 Aktif öğrenci kulüplerinin faaliyetlerini desteklemek amacıyla yapılan mali yardım tutarı,

P.3.16.1.2 Aktif öğrenci kulüplerinin faaliyetlerini desteklemek amacıyla yapılan ayni destek sayısı,

H.3 -17 *Öğrencilerin sosyal, sanatsal ve kültürel faaliyetlere yönelmesi için her akademik birim tarafından gerekli bilgi danışmanlık ve alt yapı desteğinin sağlanması,*

F.3.17-1 Üniversitenin paydaşlarına yönelik olarak düzenleyeceği sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, hazırlanacak olan plan doğrultusunda belirlenen tarihlerde organize etmek ve düzenlemek,

P.3.17.1.1 Üniversitenin paydaşlarına yönelik olarak yıl içinde düzenlenmesi planlanan faaliyet türü ve sayısı,

P.3.17.1.2 Üniversitenin paydaşlarına yönelik olarak yıl içinde düzenlenen faaliyet sayısı,

P.3.17.1.3 Üniversitenin paydaşlarına yönelik olarak planlanan faaliyetlerin gerçekleştirme oranı,

P.3.17.1.4 Üniversitenin paydaşlarına yönelik olarak yıl içinde düzenlenen faaliyet sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.17-2 Bu faaliyetler ile ilgili "*Uygulama Yönergesi*" hazırlanarak uygulama standardını sağlamak,

P.3.17.2.1 Öğrenci faaliyetleri "*Uygulama Yönergesi*" tamamlanma oranı,

P.3.17.2.2 Hazırlanmış olan "*Uygulama Yönergesi*"ne uygun olarak yapılan faaliyetlerin tüm faaliyetler içindeki oranı,

F.3.17-3 Bu faaliyetlerle ilgili maliyetler tespit edilerek bütçeleri hazırlamak ve yapılan giderler için gerekli hak edişleri ödemek,

P.3.17.3.1 Üniversitenin paydaşlarına yönelik olarak yıl içinde düzenlenmesi planlanan faaliyetlerin yıllık bütçe tahmini,

P.3.17.3.2 Üniversitenin paydaşlarına yönelik olarak yıl içinde düzenlenen faaliyetlerin yıllık maliyeti,

P.3.17.3.3 Üniversitenin paydaşlarına yönelik olarak yıl içinde düzenlenen faaliyet giderlerinin bütçe dışı kaynaklardan karşılanma oranı,

P.3.17.3.4 Üniversitenin paydaşlarına yönelik olarak yıl içinde düzenlenen faaliyet giderlerinin bütçe dışı kaynaklardan karşılanma oranının bir önceki yıla göre değişim oranı,

P.3.17.3.5 Üniversitenin paydaşlarına yönelik olarak yıl içinde düzenlenen faaliyetlerin yıllık maliyetinin bir önceki yıla göre değişim oranı,

H.3 -18 Öğrencilere yönelik hizmet ve etkinlikleri artırmak,

F.3.18-1 Engelli öğrencilerin ve engel durumlarını belirlemek,

P.3.18.1.1 Engelli öğrenci sayısı, engel durumları ve engel dereceleri,

P.3.18.1.2 Engelli öğrenci oranı,

F.3.18-2 Öğrencilerin engel durumlarına göre gerekli düzenlemeleri yapmak,

P.3.18.2.1 Engelli öğrencilerin daha rahat bir kampus hayatı sürdürebilmeleri için yapılması gereken düzenleme sayısı ve maliyeti,

P.3.18.2.2 Engelli öğrencilerin daha rahat bir kampus hayatı sürdürebilmeleri için yapılan düzenlemeler hakkında yapılan anket memnuniyet oranı,

F.3.18-3 Öğrencilerin düzenlediği sosyal kültürel ve sportif faaliyetleri artırmak için destek sağlamak,

P.3.18.3.1 Öğrencilerin düzenlediği sosyal kültürel ve sportif faaliyet sayısı,

P.3.18.3.2 Öğrencilerin düzenlediği sosyal kültürel ve sportif faaliyet sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

P.3.18.3.3 Öğrenci faaliyetleri için verilen destek sayısı ve destek miktarı,

P.3.18.3.4 Öğrenci faaliyetleri için verilen destek sayısı ve destek miktarının bir önceki yıla göre değişim oranı,

F.3.18-4 Öğrencilerin sağlığına, barınmasına ve beslenmesine ilişkin hizmetlerin iyileştirilmesini sağlamak,

P.3.18.4.1 Sağlık hizmeti verilen öğrenci sayısı,

P.3.18.4.2 Beslenme hizmeti verilen öğrenci (öğrenciye verilen öğün) sayısı,

P.3.18.4.3 Öğrenciye verilen sağlık, barınma, beslenme hizmetlerinin bir önceki yıla göre değişim oranı,

P.3.18.4.4 Öğrenci memnuniyet anketindeki sağlık, barınma, beslenme hizmetlerinden memnuniyet seviyesi,

F.3.18-5 Yabancı dil, teknoloji kullanımı vb. becerilerini artırmak amacıyla öğrencilere yönelik kurs, seminer vb faaliyetleri düzenlemek,

P.3.18.5.1 Yıl içinde öğrencilere becerilerini artırmak amacıyla verilen kurs, seminer vb. faaliyetlerin sayısı,

P.3.18.5.2 Yıl içinde becerilerini artırmak amacıyla verilen kurs, seminer vb. faaliyetlere katılan öğrenci sayısı,

P.3.18.5.3 Yıl içinde becerilerini artırmak amacıyla verilen kurs, seminer vb. faaliyetlere katılan öğrenci sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı,

S.3.11 Mezunlar ile ilişkilerin geliştirilmesi

H.3 -19 Mezunların aidiyet duygularını geliştirmek,

F.3.19-1 Mezunlar arasındaki kültürel, ekonomik, eğitsel ve toplumsal dayanışmayı artırmak için "Mezunlar Birliği" kurmak,

P.3.19.1.1 "Mezunlar Birliği" kuruluş yılı

F.3.19-2 Mezunların iş, adres ve meslek konumlarını içeren "Mezunlar Kılavuzu" hazırlamak,

P.3.19.2.1 "Mezunlar Kılavuzu"nun ilk hazırlanma tarihi

F.3.19-3 Her yıl alt mezun birliklerince "Mezun Günleri" düzenlemeyi teşvik etmek,

P.3.19.3.1 Yıl içinde düzenlenen "Mezun Günleri" sayısı,

F.3.19-4 Mezunlara istihdam desteği verecek bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetlerinde bulunmak ve destek mekanizmalarını geliştirmek,

P.3.19.4.1 Yıl içinde Üniversitemiz mezunları ile iş bulma konusunda yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı,

P.3.19.4.2 Yıl içinde Üniversitemiz mezunlarından Üniversite aracılığı ile işe yerleştirilenlerin sayısı

F.3.19-5 Mezunlarla ilgili araştırma, inceleme ve anket çalışması yapmak,

P.3.19.5.1 Yıl içinde yapılan Üniversite mezun anketi ve anket uygulanan mezun sayısı,

P.3.19.5.2 Mezunlara yönelik Üniversite memnuniyet anketindeki memnuniyet seviyesi,

F.3.19-6 Öğrencilere staj, partime iş ve mezuniyet sonrası istihdam olanağı yaratmak,

P.3.19.6.1 Üniversitemiz aracılığıyla staj, partime iş sağlanan öğrenci sayısı,

F.3.19-7 Yeni mezunları izleyerek iş bulma süreçlerine yönelik bir ölçme ve değerlendirme sisteminin oluşturmak,

P.3.19.7.1 İzlenen yeni mezun sayısının aynı dönemde mezun olan içindeki oranı,

P.3.19.7.2 Öğrencilerinin mezuniyetinden itibaren 3 yıl içinde işe yerleşenlerin aynı dönemdeki tüm mezunlar içindeki oranı,

F.3.19-8 Mezunlara yönelik seminer, konferans, sergi, gösteri, söyleşi, konser vb. etkinlikler düzenlemek,

P.3.19.8.1 Yıl içinde mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı

F.3.19-9 Mezunlarımızla ilgili güncel veri tabanlarını oluşturmak amacıyla, mezunlar tarafından veri girişi yapılabilecek bir "Mezun Bilgi Sistemi"nin kurmak,

P.3.19.9.1 "Mezun Bilgi Sistemi"nde kayıtlı toplam mezun sayısı,

P.3.19.9.2 "Mezun Bilgi Sistemi"nde kayıtlı mezun sayısının toplam mezun sayısı içindeki oranı,

S.3.12 Toplumsal ilişkilerde sosyal sorumluluk ilkesinin gözetilmesi

H.3 -20 Sosyal sorumluluk proje ve faaliyetlerini artırmak

F.3.20-1 Desteklenecek proje konularını ve destekleme şekillerinin tespit etmek ve duyurmak,

P.3.20.1.1 Desteklenmesine karar verilerek duyurulan sosyal sorumluluk proje sayısı,

F.3.20-2 Uygulanan ve/veya sonuçlandırılan projelere/yürütücülere destek sağlamak,

P.3.20.2.1 Desteklenmesine karar verilen sosyal sorumluluk projelerinden yürütülen proje sayısı ve proje yürütücü sayısı,

P.3.20.2.2 Desteklenmesine karar verilen sosyal sorumluluk projelerinden yürütülen projelere sağlanan destek tutarı,

P.3.20.2.3 Desteklenmesine karar verilen sosyal sorumluluk projelerinden yürütülen proje sayısı, proje yürütücü sayısı ve projelere sağlanan destek tutarı bir önceki yıla göre değişim oranı,

S.3.13 Üniversitenin gelirlerinin artırılması ve mevcut kaynaklarının etkin ekonomik ve verimli kullanılmasının sağlanması

H.3 -21 Üniversiteyi daha güçlü ve özerk bir mali yapıya kavuşturmak için hazine yardımları dışındaki Üniversite gelir kaynaklarını çeşitlendirmek ve finansman yapısını her yıl en az yüzde 15 güçlendirmek,

F.3.21.1 Uygulama ve araştırma merkezlerinde ve diğer bazı birimlerde bulunan döner sermayeleri geliştirmek, yeni döner sermaye kurulabilecek birimler teşvik etmek,

P.3.21.1.1 Döner sermaye kurulabilecek ve kurulması planlanan birim sayısı,

P.3.21.1.2 Yıl içinde kurulan döner sermaye birim sayısı,

P.3.21.1.3 Plan dönemi sonuna kadar kurulan döner sermaye sayısı,

F.3.21.2 Döner sermaye gelirlerini her yıl yüzde 10 oranda artırmak,

P.3.21.2.1 Döner sermaye gelirlerinin bir önceki yıla göre artış oranı,

F.3.21.3 Üniversiteye altyapı, makine teçhizat vb. kaynak sağlayacak Uluslararası projeleri desteklemek ve sayılarını artırmak,

P.3.21.3.1 Üniversiteye kaynak sağlayan uluslararası proje sayısı,

P.3.21.3.2 Üniversiteye kaynak sağlayan uluslararası projelerden yıl içinde elde edilen kaynak miktarı,

P.3.21.3.3 Üniversiteye kaynak sağlayan uluslararası projelerden elde edilen kaynakların bir önceki yıla göre artış oranı,

F.3.21.4 Üniversiteye altyapı, makine teçhizat vb. kaynak sağlayacak Ulusal projelerin (TÜ-BİTAK, TUBA, bakanlıklar, diğer kurumlar) desteklenmesi ve sayılarının artırılması,

P.3.21.4.1 Üniversiteye kaynak sağlayan ulusal proje sayısı,

P.3.21.4.2 Üniversiteye kaynak sağlayan ulusal projelerden yıl içinde elde edilen kaynak miktarı,

P.3.21.4.3 Üniversiteye kaynak sağlayan ulusal projelerden elde edilen kaynakların bir önceki yıla göre artış oranı

F.3.21.5 Üniversitemizde üretilen telif, patent, yayın vb. ürün ve hizmet gelirlerini artırmak,

P.3.21.5.1 Üniversiteye kaynak sağlayan telif, patent, yayın vb. hakların sayısı,

P.3.21.5.2 Üniversiteye kaynak sağlayan telif, patent, yayın vb. haklardan yıl içinde elde edilen kaynak miktarı,

P.3.21.5.3 Üniversiteye kaynak sağlayan telif, patent, yayın vb. haklardan yıl içinde elde edilen kaynak miktarlarının bir önceki yıla göre artış oranı,

F.3.21.6 Çeşitli kurum ve kuruluşlar tarafından bilimsel araştırma ve yayınlar için verilecek desteğin öncelikli projeler itibarı ile artırılarak, performans dayalı bir ödül ve teşvik sistemini uygulamak,

P.3.21.6.1 Akademik yıl içinde, gerçekleşen projelere verilen ödül sayısı,

H.3 -22 *Plan dönemi boyunca hazine yardımlarında her yıl en az yüzde 10 artış sağlamak,*

F.3.22.1 Performansa dayalı gerekçeli yatırım ve bütçe teklifleri hazırlanarak ilgili kurumlarla görüşülerek bütçeleşmesini sağlamak,

P.3.22.1.1 Toplam bütçenin bir önceki yıla göre artış oranı,

P.3.22.1.2 Toplam gelir bütçesi içindeki hazine yardımının oranı,

P.3.22.1.3 Toplam gelir bütçesi içindeki hazine yardımının bir önceki yıla göre artış oranı,

F.3.22.2 Bütçe harcamalarının, ilgili mevzuatlara, gerekli yerlerine ve performans kriterlerine uygun olarak harcanıp harcanmadığının kontrolü, raporlanması yıllık faaliyet ve değerlendirme raporları hazırlanmak,

P.3.22.2.1 Bütçe hedeflerinin gerçekleşme oranı,

H.3-23 *Üniversite kaynaklarını elde edilmesinde ve harcanmasında etkinlik, verimlik, performans esaslı, raporlama ve hesap verebilirlik değerlerine uymak*

F.3.23.1 Stratejik planın hazırlanması, faaliyetler ile performansın değerlendirilmesi ve raporlanması, performansa dayalı bütçelerin hazırlanması, iç kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması, harcama öncesi ve harcama sonrası uygunluk kontrollerinin yapılması, hakedişlerin haksahiplerine zamanında ödenmesi, muhasebeleştirilme ve raporlanma işlemleri ile yönetim dönemi ve kesin hesapların Sayıştay'a ve TBMM'ne eksiksiz ve kusursuz verebilmek için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında alanında uzman personel ihtiyacını 2011 yılı sonuna kadar gidermek,

P.3.23.1.1 Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında alanında uzman ihtiyaç personel sayısı ve toplam kadro sayısı,

P.3.23.1.2 Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında alanında uzman personel sayısının temin edilme oranı ve mevcut kadroların doluluk oranı,

F.3.23.2 Plan dönemi sonuna kadar iç kontrol sisteminin kurulması ve yapılan faaliyetlerin kanunlarda mevzuatta ve iç kontrol standartlarında belirtildiği şekil ve yöntemlerle yapılıp yapılmadığı iç denetçiler aracılığı ile denetimlerinin yapılması ve düzenlenen raporlar doğrultusunda iyileştirmeler yapmak,

P.3.23.2.1 Yıl içinde hazırlanan iç denetçi raporu,

P.3.23.2.2 Hazırlanan iç denetim raporlarına göre iyileştirilen alan /konu sayısı,

3.3 Planın Maliyeti

Yukarıda ortaya konulan amaç, hedef ve faaliyetlerin bütçe ile ilişkisinin kurulması gerekmektedir. Bu amaçla önce her bir hedef için gerekli faaliyetlerin maliyet tahminleri yapılarak bir hedefin tahmini maliyetine ulaşılmıştır. Hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın o yılki tahmini maliyetine ulaşılmıştır. Beş yıllık toplam ise planın toplam tahmini maliyetini vermektedir. Hedef ve amaçlar itibarı ile Stratejik Planın maliyeti **Tablo 81**'de gösterilmiştir.

Tablo 81 Stratejik Planın Hedef ve Amaçlar itibarı ile Maliyet Tablosu

	PLANIN 1.YILI	PLANIN 2.YILI	PLANIN 3.YILI	PLANIN 4.YILI	PLANIN 5.YILI
Amaç 1	65.237.000	79.425.000	91.793.000	104.442.000	116.703.000
Hedef 1,1	6.040.000	8.010.000	9.384.000	10.010.000	11.000.000
Hedef 1,2	1.030.000	1.510.000	1.510.000	1.810.000	2.210.000
Hedef 1,3	30.000	20.000	20.000	20.000	40.000
Hedef 1,4	230.000	260.000	310.000	410.000	560.000
Hedef 1,5	70.000	65.000	80.000	95.000	110.000
Hedef 1,6	50.000	50.000	20.000	10.000	10.000
Hedef 1,7	260.000	340.000	440.000	740.000	540.000
Hedef 1,8	70.000	70.000	80.000	90.000	110.000
Hedef 1,9	25.000	40.000	0	0	0
Hedef 1,10	1.045.000	1.546.000	1.947.000	2.548.000	2.949.000
Hedef 1,11	27.523.000	35.025.000	40.028.000	45.330.000	50.032.000
Hedef 1,12	5.050.000	6.050.000	6.550.000	7.550.000	7.658.000
Hedef 1,13	70.000	75.000	80.000	85.000	90.000
Hedef 1,14	10.570.000	11.670.000	14.770.000	16.870.000	19.520.000
Hedef 1,15	2.070.000	2.270.000	2.570.000	3.070.000	3.270.000
Hedef 1,16	2.020.000	2.270.000	2.570.000	3.070.000	3.570.000
Hedef 1,17	755.000	875.000	1.005.000	1.155.000	1.405.000
Hedef 1,18	605.000	705.000	805.000	905.000	1.105.000
Hedef 1,19	605.000	705.000	805.000	1.005.000	1.105.000
Hedef 1,20	503.000	603.000	703.000	803.000	1.103.000
Hedef 1,21	2.004.000	2.204.000	2.504.000	2.704.000	3.204.000
Hedef 1,22	102.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Hedef 1,23	506.000	556.000	606.000	656.000	806.000
Hedef 1,24	4.004.000	4.504.000	5.004.000	5.504.000	6.304.000
Amaç 2	25.071.000	24.295.000	23.880.000	25.225.000	26.960.000
Hedef 2,1	18.000	21.000	24.000	27.000	30.000
Hedef 2,2	22.000	24.000	26.000	28.000	30.000
Hedef 2,3	1.535.000	1.598.000	1.752.000	1.856.000	1.260.000
Hedef 2,4	22.000	24.000	26.000	28.000	30.000
Hedef 2,5	22.000	24.000	26.000	28.000	30.000
Hedef 2,6	622.000	724.000	826.000	928.000	1.130.000
Hedef 2,7	22.600.000	21.600.000	20.900.000	22.100.000	24.200.000
Hedef 2,8	220.000	220.000	220.000	220.000	240.000
Hedef 2,9	10.000	60.000	80.000	10.000	10.000
Amaç 3	26.592.000	24.800.000	24.577.000	24.633.000	25.687.000
Hedef 3,1	20.110.000	20.110.000	20.110.000	20.110.000	20.620.000
Hedef 3,2	30.000	949.000	1.020.000	1.020.000	1.120.000
Hedef 3,3	70.000	310.000	230.000	230.000	220.000
Hedef 3,4	2.060.000	50.000	0	0	0
Hedef 3,5	20.000	200.000	0	0	0
Hedef 3,6	140.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.200.000
Hedef 3,7	3.052.000	60.000	70.000	80.000	90.000
Hedef 3,8	55.000	56.000	62.000	68.000	74.000
Hedef 3,9	22.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Hedef 3,10	38.000	39.000	40.000	41.000	42.000
Hedef 3,11	124.000	129.000	139.000	149.000	219.000
Hedef 3,12	97.000	94.000	96.000	98.000	100.000
Hedef 3,13	199.000	202.000	205.000	208.000	261.000
Hedef 3,14	41.000	37.000	38.000	39.000	40.000
Hedef 3,15	15.000	2.000	2.000	2.000	5.000
Hedef 3,16	23.000	22.000	23.000	24.000	25.000
Hedef 3,17	68.000	70.000	75.000	80.000	85.000
Hedef 3,18	115.000	121.000	131.000	141.000	176.000
Hedef 3,19	117.000	110.000	70.000	50.000	50.000
Hedef 3,20	55.000	56.000	61.000	66.000	91.000
Hedef 3,21	79.000	89.000	99.000	109.000	119.000
Hedef 3,22	22.000	24.000	26.000	28.000	30.000
Hedef 3,23	40.000	50.000	60.000	70.000	100.000
TOPLAM	116.900.000	128.520.000	140.250.000	154.300.000	169.350.000

Plan dönemi için toplam tahmini maliyet çıkarıldıktan sonra bu maliyetleri hangi ana hizmetlerde harcanacağına ilişkin fonksiyonel bir ayrıma tabi tutulmuştur. Fonksiyonel olarak maliyetler **Tablo 82**'de gösterilmiştir.

Tablo 82 Stratejik Planın Fonksiyonel Ayrıma Göre Maliyet Tablosu

KOD	AÇIKLAMA	PLANIN 1.YILI	PLANIN 2.YILI	PLANIN 3.YILI	PLANIN 4.YILI	PLANIN 5.YILI
01	Genel Kamu Hizmetleri	9.352.000	5.783.400	6.311.250	6.943.500	7.620.750
02	Savunma Hizmetleri	350.700	385.560	420.750	462.900	508.050
03	Kamu Düzeni Ve Güvenlik Hizmetleri	701.400	771.120	841.500	925.800	1.016.100
07	Sağlık Hizmetleri	38.577.000	42.411.600	46.282.500	50.919.000	55.885.500
08	Dinlenme, Kültür Ve Din Hizmetleri	2.338.000	2.570.400	2.805.000	3.086.000	3.387.000
09	Eğitim Hizmetleri	65.580.900	76.597.920	83.589.000	91.962.800	100.932.600
	TOPLAM	116.900.000	128.520.000	140.250.000	154.300.000	169.350.000

Plan dönemi için toplam ve fonksiyonel ayrıma göre tahmini maliyet çıkarıldıktan sonra bu maliyetleri hangi ana ekonomik mal ve hizmetlerde alımlarında kullanılacağına ilişkin ekonomik bir ayrıma tabi tutulmuştur. Ekonomik ayrıma göre maliyetler **Tablo 83**'de gösterilmiştir.

Tablo 83 Ekonomik Ayrıma Göre Gider Dağılım Tablosu

KOD	AÇIKLAMA	PLANIN 1.YILI	PLANIN 2.YILI	PLANIN 3.YILI	PLANIN 4.YILI	PLANIN 5.YILI
01	Personel Giderleri	49.098.000	53.978.400	58.905.000	64.806.000	71.127.000
02	Sos. Gv. Kurum. Devlet Primi Gid.	8.183.000	8.996.400	9.817.500	10.801.000	11.854.500
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	29.225.000	32.130.000	35.062.500	38.575.000	42.337.500
05	Cari Transferler	4.091.500	4.498.200	4.908.750	5.400.500	5.927.250
06	Sermaye Giderleri	26.302.500	28.917.000	31.556.250	34.717.500	38.103.750
	TOPLAM	116.900.000	128.520.000	140.250.000	154.300.000	169.350.000

Planın yukarıda belirtilen maliyetlerini elde edeceği kaynaklarla belirlenmesi gerekmektedir. Bunun için hangi gelirlerin yıllar itibariyle hangi kaynaklardan elde edileceği tahmin edilmiştir. Plan maliyetlerinin elde edileceği kaynaklar ekonomik ayrıma göre **Tablo 84**'de gösterilmiştir.

Tablo 84 Stratejik Plan kaynak Tablosu

KODU		GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	PLANIN 1.YILI	PLANIN 2.YILI	PLANIN 3.YILI	PLANIN 4.YILI	PLANIN 5.YILI
I	II						
		ÖZEL BÜTÇE TOPLAMI	87.300.000	95.700.000	104.300.000	114.100.000	125.050.000
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	13.000.000	13.600.000	14.300.000	15.000.000	15.800.000
03	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	13.000.000	13.600.000	14.300.000	15.000.000	15.800.000
04		Alınan Bağış ve Yardımlar	72.000.000	80.000.000	88.000.000	97.000.000	107.000.000
04	2	Hazine Yardımları	72.000.000	80.000.000	88.000.000	97.000.000	107.000.000
05		Diğer Gelirler	1.000.000	700.000	500.000	400.000	350.000
05	9	Diğer Çeşitli Gelirler	1.000.000	700.000	500.000	400.000	350.000
09		BÜTÇE DIŞI GELİRLER TOPLAMI	30.900.000	34.220.000	37.450.000	41.900.000	46.200.000
05	99	Döner Sermaye Gelirleri	30.300.000	33.400.000	36.500.000	40.700.000	44.900.000
09	91	Ulusal Araştırma Kurumlar. Sağlanan Gelirler	200.000	220.000	250.000	400.000	300.000
09	92	Uluslararası Araşt. Kuruml. Sağlanan Gelirler	300.000	500.000	600.000	700.000	900.000
09	93	Sivil Toplum Kuruluşları	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
TOPLAM			116.900.000	128.520.000	140.250.000	154.300.000	169.350.000

4. UYGULAMA, İZLEME VE DEĞERLENDİRME

4.1 Uygulama Planı

Bu Stratejik Planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye dönük faaliyetlerin uygulanabilmesi için amaç, hedef ve faaliyetler bazında sorumluların kimler ve hangi birimler olduğu, ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların yer aldığı, izleme ve değerlendirmeyi sağlayacak uygulama planı veya performans programı hazırlanacaktır.

4.2 İzleme ve Değerlendirme

İzleme yönetime yardımcı olmak amacıyla, Stratejik Planın uygulaması ve performansının sistematik olarak takip edilmesi ve faaliyetlerin raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi, buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini ve hesap verme sorumluluğunun oluşturulmasına sağlar.

Planın uygulama dönemi içinde performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanacak ve değerlendirilecektir. Raporlarda ilerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konularda yer verilecektir. Bunun sonucunda Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin yıllık objektif olarak raporlanıp ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulurken, Plan dönemi içinde iç ve dış değerlendirmeler tamamlanacaktır. Bu amaçla her yılsonunda harcama birimleri tarafından hazırlanacak birim raporlarına dayanılarak Üniversite, Faaliyet Raporu ve Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Raporları düzenlenecektir.

İzleme ve değerlendirmenin etkin yapılabilmesi, ancak uygun veri ve istatistiklerin temin edilmesi ile mümkündür. Amaca uygun, doğru ve tutarlı verilerin varlığı, stratejik planın başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için olmazsa olmaz bir ön koşuldur. Bu nedenle her bir hedefin izlenip değerlendirilebilmesi için ne tür verilere ihtiyaç duyulduğu verileri, bunların ne şekilde temin edileceği, ihtiyaç duyulan veriler nasıl ve ne sıklıkla kim tarafından temin edileceği, bu kapsamdaki kısıtların neler olacağı gibi hususların mutlaka incelenerek cevaplandırılacaktır. Her bir hedefin izlenip değerlendirilebilmesi için, harcama birimlerinin ihtiyaç duydukları veriler kendileri tarafından temin edilerek, bu veriler sürekli olarak saklanacaktır. Harcama birimleri raporlarını, geçmiş yıllar verilerini de dikkate alınarak karşılaştırmalı bir şekilde hazırlayacaklardır. Birimler bazında düzenlenecek raporları da esas alarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Üniversite düzeyinde her yıl düzenlenecek olan Faaliyet Raporu ve Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Raporu ile izleme ve değerlendirme yapılacaktır.

Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, Stratejik Plan gözden geçirilip, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

4.3 Planın Uygulama Dönemi ve Revizyonu

Bu Stratejik Plan 2009–2013 arası beş yıllık dönemi kapsar. Plan en az iki yıl uygulandıktan sonra stratejik planın kalan süresi için güncelleştirilebilecektir. Güncelleştirme, Planın misyon, vizyon ve amaçları değiştirilmeden, hedeflerde yapılacak nicel değişiklikler şeklinde olacaktır.

Ayrıca;

- a. Görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen mevzuatta değişiklik olması,
 - b. Hükümetin değişmesi,
 - c. Milli Eğitim Bakanının değişmesi,
 - d. Rektörün değişmesi,
 - e. İlimizde ve Üniversitemizi etkileyen doğal afet, tehlikeli salgın hastalıklar veya ağır ekonomik bunalımların vuku bulması,
- hallerinde Plan yenilenebilecektir.

Yenileme, Stratejik Planın beş yıllık bir dönem için yeniden hazırlanmasıdır. Stratejik planın yenilenmesi kararı, yukarıdaki şartların oluşmasını müteakip en geç üç ay içinde alınır. Bu kararı takip eden altı ay içinde stratejik plan yenilenir.

5. SONUÇ

Afyon Kocatepe Üniversitesi, 2009-2013 yıllarını kapsayan beş yıllık ilk stratejik planı bir yılı aşkın süren bu çalışmayla ortaya koymuştur.

Misyon, vizyon ve temel değerlerin yeniden belirlenmesi ile birlikte 2007 yılı itibarıyla dinamik üniversite yapısından bir kesit alınarak durum analizi bölümü tamamlanmıştır. Durum analizi yapılırken, katılımcı, demokratik ve paylaşımcı bir yol izlenmiştir. Öncelikle Üniversitemiz tüm birimleri kendi durum analizlerini yaparak güçlü-zayıf yönleri ile çevreden kaynaklanan fırsat-tehditleri ortaya koymuşlardır. Ayrıca Üniversitemizce, sivil toplum örgüt temsilcilerinden oluşan dış paydaş, birim temsilcilerinden oluşan iç paydaş, öğrenci temsilcilerinden oluşan öğrenci paydaşlarımız ile çalıştaylar düzenlenmiştir. İç-dış paydaş memnuniyet anketleri ve Üniversitemiz web sayfası üzerinden yapılan anketler ile durum tespiti açısından önemli veriler elde edilmiştir. Tüm bu verilerle Üniversitemiz durum fotoğrafı çekilmiş ve GZFT analizi tamamlanmıştır.

Stratejik plan, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve YÖK tarafından yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde, performansa dayalı bütçeleme uygulamasına temel teşkil edilebilecek çalışmaları içermektedir. Stratejik yönetim düşüncesinin de önem kazandığı günümüzde sadece hizmet üretmek amacıyla değil, harcanan kaynaklar ve emeklerle en fazla faydayı elde edebileceğimiz bir sistemi kurma çabası içine girmiş bulunmaktayız. İnsan ve kalite odaklı yaklaşım stratejik planımızın ana temasıdır.

Üniversitelerin eğitim merkezi olması yanında, bilim üretme misyonu ile yeni fikir ve düşüncelerin oluşmasında, vizyonu en geniş kurumlardan birisi olması beklenmektedir. Dolayısıyla kendi iç organizasyonel yapısında da iyi bir örgütlenme olması gerekmektedir. Bu düşünce yapısına sahip çalışanlardan oluşan bir yapı öğrenen örgüt olarak faaliyetlerini sürdürmelidir.

Stratejik planı hazırlarken daha önce stratejik planlarını hazırlayıp web ortamında veya diğer şekillerde yayımlayan üniversitelerin planları, diğer kurumların planları ve bazı yurtdışı üniversitelerin planları incelenmiştir. Üniversitemiz Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Üst Kurulu, Üniversitemize uygun özdeğerlendirme metotları geliştirmiştir. Bu özdeğerlendirme ve performans göstergeleri ile her yıl stratejik planın gerçekleşme düzeyi saptanabilecek, gerekli düzenlemeler, iyileştirmeler yapılabilecek ve gerekiyorsa stratejik plan gözden geçirilip yeniden düzenlenebilecektir. Plan dönemi içinde her yıl faaliyet ve raporu ile hedeflerdeki gelişme izlenecek ve takip edilebilecektir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, tüm birimleri ile bütünün bir parçası olarak misyonu yerine getirmede, stratejik plan ışığında birlik beraberlikle üniversitenin yaratacağı katma değeri en üst seviyeye taşıyabilecektir.