# Afyon Kocatepe Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

| KODU | İŞİN ADI | TOPLAM SÜRE |
|---|---|---|
| 602.04 | Birim Stratejik Plan İşlemlerini Yapmak. | 15 Gün |

| Sorumlular | İş Süreçleri | Süreler |
|---|---|---|
| | Başlangıç | |
| Strateji Şube Müdürlüğü | Strateji Şube Müdürlüğü tarafından belirlenen Üniversitemiz hedeflerine ilişkin olarak planlanan çalışmalar yürütülür. | |
| İdari İşler Şube Müdürü | Başkanlığa ait idari ve mali bilgiler Başkanlık birimlerinden alınarak konsolide edilir. Strateji Şube Müdürlüğüne ilgili raporlarda kullanılmak üzere iletililir. | 7 Gün |
| Strateji Şube Müdürlüğü | Hedeflere ilişkin belirlenen hususlar idari faaliyetlerde kullanılır. | 5 Gün |
| Strateji Şube Müdürlüğü | İdare faaliyet raporları meydana gelen gerçekleşmelere göre Strateji Şube Müdürlüğü tarafından oluşturulur. Bu raporlar Üniversite yönetimine sunulur. | 2 Gün |
| İdari İşler Şube Müdürü | Sunulan raporlar Başkanlık web sayfasında yayımlanır. | 5 Dk. |
| | Bitiş | |